

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ
Дата подписания: 13.11.2021 20:46:46
Уникальный программный ключ:
5b8335c1f3d6e7bd91a51b28834cdf2b81866538

Утверждаю
Ректор ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ

Д.А. Соловьев

15/05/2021



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Саратовский государственный аграрный университет им. Н.И. Вавилова" Финансово-технологический колледж
наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

15.02.13 Техническое обслуживание и ремонт систем вентиляции и кондиционирования
код наименование специальности

по программе базовой подготовки

основное общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение

квалификация: Техник

форма обучения

Очная

Нормативный срок освоения ОПОП

3г 10м

год начала подготовки по УП 2021

профиль получаемого профессионального образования

Технологический

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 09.12.2016

№ 1562

Виды деятельности
Выполнение работ по техническому обслуживанию систем вентиляции и кондиционирования
Проведение ремонтных работ в системах вентиляции и кондиционирования
Организация работ по техническому обслуживанию и ремонту систем вентиляции и кондиционирования
Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь							Октябрь							Ноябрь							Декабрь							Январь							Февраль							Март							Апрель							Май							Июнь							Июль							Август						
	1-7	8-14	15-21	22-28	29 сент - 5 окт	6-12	13-19	20-26	27 окт - 2 ноя	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29 дек - 4 янв	5-11	12-18	19-25	26 янв - 1 фев	2-8	9-15	16-22	23 февр - 1 март	2-8	9-15	16-22	23-29	30 март - 5 апр	6-12	13-19	20-26	27 апр - 3 мая	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29 июня - 5 июля	6-12	13-19	20-26	27 июля - 2 авг	3-9	10-16	17-23	24-31																																
I																																																																																				
II																																																																																				
III																																																																																				
IV																																																																																				

Обозначения:

- | | | | | | |
|--------------------------|--|--------------------------|--|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам | <input type="checkbox"/> | Учебная практика | <input type="checkbox"/> | Подготовка к государственной итоговой аттестации |
| <input type="checkbox"/> | Промежуточная аттестация | <input type="checkbox"/> | Производственная практика (по профилю специальности) | <input type="checkbox"/> | Государственная итоговая аттестация |
| <input type="checkbox"/> | Каникулы | <input type="checkbox"/> | Производственная практика (преддипломная) | <input type="checkbox"/> | Неделя отсутствует |

2 Сводные данные по бюджету времени



Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам			Промежуточная аттестация			Практики						ГИА		Каникулы	Всего	Студентов	Групп	
	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Учебная практика		Производственная практика (по профилю специальности)		Производственная практика (преддипломная)		Подгото- товка	Проведе-ние					
							нед	нед	нед	нед	нед	нед							нед
I	39	17	23	2	нед	2	нед	нед	нед	нед	нед	нед	нед	нед	нед	нед	нед	11	52
II	38	16	22	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11	52
III	31	15	16	2	1	1	2	1	1	7	7							10	52
IV	15	7	8	1	1/3	2/3	2	2	13	8	5	4	4	4	2	2	2	4	43
Всего	123	55	68	7	2 1/3	4 2/3	5	3	2	20	8	12	4	4	4	2	34	199	

ID	Kategori	Nama	Tahun																		
			2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019							
01. Pendidikan			01.01	01.02	01.03	01.04	01.05	01.06	01.07	01.08	01.09	01.10	01.11	01.12	01.13	01.14	01.15	01.16	01.17	01.18	01.19
02. Kesehatan			02.01	02.02	02.03	02.04	02.05	02.06	02.07	02.08	02.09	02.10	02.11	02.12	02.13	02.14	02.15	02.16	02.17	02.18	02.19
03. Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat			03.01	03.02	03.03	03.04	03.05	03.06	03.07	03.08	03.09	03.10	03.11	03.12	03.13	03.14	03.15	03.16	03.17	03.18	03.19
04. Pertambangan dan Energi			04.01	04.02	04.03	04.04	04.05	04.06	04.07	04.08	04.09	04.10	04.11	04.12	04.13	04.14	04.15	04.16	04.17	04.18	04.19
05. Perindustrian dan Perdagangan			05.01	05.02	05.03	05.04	05.05	05.06	05.07	05.08	05.09	05.10	05.11	05.12	05.13	05.14	05.15	05.16	05.17	05.18	05.19
06. Jasa			06.01	06.02	06.03	06.04	06.05	06.06	06.07	06.08	06.09	06.10	06.11	06.12	06.13	06.14	06.15	06.16	06.17	06.18	06.19
07. Infrastruktur			07.01	07.02	07.03	07.04	07.05	07.06	07.07	07.08	07.09	07.10	07.11	07.12	07.13	07.14	07.15	07.16	07.17	07.18	07.19
08. Transportasi			08.01	08.02	08.03	08.04	08.05	08.06	08.07	08.08	08.09	08.10	08.11	08.12	08.13	08.14	08.15	08.16	08.17	08.18	08.19
09. Komunikasi dan Informatika			09.01	09.02	09.03	09.04	09.05	09.06	09.07	09.08	09.09	09.10	09.11	09.12	09.13	09.14	09.15	09.16	09.17	09.18	09.19
10. Budaya dan Kesenian			10.01	10.02	10.03	10.04	10.05	10.06	10.07	10.08	10.09	10.10	10.11	10.12	10.13	10.14	10.15	10.16	10.17	10.18	10.19
11. Sosial			11.01	11.02	11.03	11.04	11.05	11.06	11.07	11.08	11.09	11.10	11.11	11.12	11.13	11.14	11.15	11.16	11.17	11.18	11.19
12. Pemberdayaan Masyarakat			12.01	12.02	12.03	12.04	12.05	12.06	12.07	12.08	12.09	12.10	12.11	12.12	12.13	12.14	12.15	12.16	12.17	12.18	12.19
13. Lainnya			13.01	13.02	13.03	13.04	13.05	13.06	13.07	13.08	13.09	13.10	13.11	13.12	13.13	13.14	13.15	13.16	13.17	13.18	13.19

Индекс	Содержание
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
ПК 1.1.	Производить отключение оборудования систем вентиляции и кондиционирования от инженерных систем.
ПК 1.2.	Проводить регламентные работы по техническому обслуживанию систем вентиляции и кондиционирования в соответствии с документацией завода-изготовителя.
ПК 1.3.	Выполнять работы по консервированию и расконсервированию систем вентиляции и кондиционирования.
ПК 2.1.	Выполнять укрупненную разборку и сборку основного оборудования, монтажных узлов и блоков.
ПК 2.2.	Проводить диагностику отдельных элементов, узлов и блоков систем вентиляции и кондиционирования.
ПК 2.3.	Выполнять наладку систем вентиляции и кондиционирования после ремонта.
ПК 3.1.	Определять порядок проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту систем вентиляции и кондиционирования.
ПК 3.2.	Определять перечень необходимых для проведения работ расходных материалов, инструментов, контрольно-измерительных приборов.
ПК 3.3.	Определять трудоемкость и длительность работ по техническому обслуживанию и ремонту систем вентиляции и кондиционирования.
ПК 3.4.	Разрабатывать сопутствующую техническую документацию при проведении работ по техническому обслуживанию и ремонту систем вентиляции и кондиционирования.
ПК 3.5.	Организовывать и контролировать выполнение работ по техническому обслуживанию и ремонту систем вентиляции и кондиционирования силами подчиненных.
ПК 4.1	Приемка оборудования систем вентиляции, кондиционирования воздуха, пневмотранспорта и аспирации, доставленного на монтажную площадку, с проверкой его соответствия документам
ПК 4.2	Подготовка оборудования, узлов и деталей систем вентиляции, кондиционирования воздуха, пневмотранспорта и аспирации к монтажу в соответствии с проектом производства работ
ПК 4.3	Выполнение простого монтажа систем вентиляции, кондиционирования воздуха, пневмотранспорта и аспирации

№	Наименование
	Кабинеты:
1	гуманитарных и социально-экономических дисциплин
2	математики
3	информатики и компьютерной графики
4	экологических основ природопользования
5	инженерной графики
6	технической механики;
7	основ строительного производства
8	сварки и резки материалов
9	систем и оборудования для создания микроклимата в помещениях
10	гидравлики, теплотехники и аэродинамики
11	организации и ведения продаж климатического оборудования;
12	безопасности жизнедеятельности и охраны труда
13	монтажа, технической эксплуатации и ремонта систем вентиляции и кондиционирования воздуха
	Лаборатории:
1	электротехники и электроники
2	гидравлики, теплотехники и аэродинамики
3	информационных технологий в профессиональной деятельности
4	электроники и электрооборудования систем вентиляции и кондиционирования воздуха
5	систем и оборудования создания микроклимата в помещениях
6	автоматизации систем вентиляции и кондиционирования воздуха
7	монтажа, технического обслуживания и наладки систем вентиляции и кондиционирования воздуха
	Мастерские:
1	слесарно-механическая
2	сварочный участок
3	монтажная
4	заготовительная
	Спортивный комплекс:
	Залы:
1	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	Актный зал

ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

1. Настоящий учебный план разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности по специальности 15.02.13. Техническое обслуживание и ремонт систем вентиляции и кондиционирования, утвержденного приказом Министерства образования и науки от 09.12. 2016 г. №		
2. Организация учебного процесса и режим занятий в колледже : установлена шестидневная учебная неделя; продолжительность занятий составляет 45 минут (группировка парами); объем образовательной нагрузки обучающихся очной формы обучения по программе 36 академических часов в неделю, и включает все виды работы во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную работу		
3. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования университета		
4. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.		
5. По общеобразовательному циклу обучающиеся сдают экзамены: русский язык, математику, физику, иностранный язык.		
6. Учебный план предусматривает проведение учебной практики (5 нед) , производственной практики -20 нед, производственной практики(преддипломной)-4 нед. Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей . Практика реализуется согласно Положения о практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ и его филиалах.Объем нагрузки отводимой на практики из расчета обеспечения составляет не менее 25% объема, отводимого на профессиональный цикл		
7. В учебном плане закреплены следующие формы проведения промежуточной аттестации: экзамен (в том числе комплексный), зачет, дифференцированный зачет (в том числе комплексный). Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, зачетов -10 (без учета физической культуры). Зачеты, дифференцированные зачеты проводятся во время отведенное для учебных занятий. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.		
8. Выполнение курсовых проектов (работ) предусмотрено по модулю: ПМ 1. Выполнение курсовых проектов (работ) рассматривается как вид учебной работы по профессиональным модулям и реализуется в пределах времени, отведенного на их освоение.		
9. Итоговой формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен по модулю.		
10. В рамках ППССЗ студенты осваивают рабочую профессию 14635 Монтажник систем вентиляции, кондиционирования воздуха, пневмотранспорта и аспирации второго разряда		
11. Организация каникул: каникулы на 1 курсе составляют 11 недель; на 2 курсе - 10 недель; на 3 курсе - 11 недель; на 4 курсе - 2 недели, причем зимние каникулы обязательно по 2 недели на каждом курсе.		
12. Государственная итоговая аттестация проводится в виде защиты выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена.Тематика ВКР соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.		
13. Часы вариативной части учебного плана 1296 час.: (ОГСЭ. – 145 час., ЕН. 120 час., ОП. – 476 час., ПМ. – 555 час.) . ОГСЭ (145 час.): введена дисциплина Русский язык и культура речи -64 час.; увеличены часы по дисциплинам: Основы философии на 6 час., История на 4 час., Иностранный язык в профессиональной деятельности на 23 час., Физическая культура на 62час., Психология общения на 2 час., Физическая культура на 46 час. ЕН (120 час.): увеличены часы по дисциплинам: Математика на 58 час., Информатика на 58 час., Экологические основы природопользования на 4 час. ОП (476 час.): увеличены часы по дисциплинам: Инженерная графика на 71 час., Техническая механика на 59 час., Электротехника и электроника на 34 час., Системы и оборудование для создания микроклимата в помещениях на 47 час., Основы строительного производства на 55 час., Основы гидравлики, теплотехники и аэродинамики на 66 час. Сварка и резка материалов на 34 час., Энергосберегающие технологии систем вентиляции и кондиционирования на 38час., Нормирование труда и смета на 20 час., Компьютерная графика и прикладное программное обеспечение на 32 час., Организация и ведение продаж климатического оборудования на 20час. ПМ (555час.) в том числе: по ПМ.01 (279 час.) Проведение работ по техническому обслуживанию систем вентиляции и кондиционирования увеличены часы по МДК01. Реализация технологических процессов технической эксплуатации и сервиса систем вентиляции и кондиционирования воздуха на 197 час., по МДК 01.02 Управление автоматизированными системами систем вентиляции и кондиционирования воздуха на 82 час. по ПМ.02 (68 час.) Выполнение ремонтных работ в системах вентиляции и кондиционирования увеличены часы по МДК02.01 Реализация технологических процессов проведения ремонтных работ и испытаний систем вентиляции и кондиционирования воздуха на 68 час.по ПМ 03 (70 час.) Организация и контроль работ по техническому обслуживанию и ремонту систем вентиляции и кондиционирования. Контроль качества увеличены часы по МДК03.01 Управление процессом проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту систем вентиляции и кондиционирования воздуха на 70 час. ПМ.04 (138 час.) Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих		
Согласовано		
Проректор по учебной работе		С.А. Макаров
Директор колледжа		Г.Н. Митрофанова