

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Дата подписания: 14.09.2022 12:32:17
Уникальный программный ключ:
528682d78e671e566ab07f01fe1ba2172f735a12

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии
имени Н.И. Вавилова»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет

Д.А. Соловьев

« 30 » августа 2022 г.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»

Уровень профессионального образования

Среднее профессиональное образование

Образовательная программа

подготовки специалистов среднего звена

Специальность 35.02.05 Агрономия

ФГОС СПО утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 444 от 13.07.2021 года

На базе основного общего образования

Квалификация выпускника: агроном

Саратов 2022

Настоящая основная образовательная программа «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ» (Далее ООП-П) по специальности среднего профессионального образования (далее – ООП-П, ООП-П СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 13 июля 2021 г. № 444.

ООП-П определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

Организация-работодатель:

ООО «Агроинвест» Саратовская область

ООО «Агрофирма «Рубеж», Саратовская область

ООО «Березовское», Саратовская область

НАО «Индустриальный», Саратовская область

ООО ОВП «Покровское» Саратовская область

Организация-разработчик:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии имени Н.И. Вавилова»

Содержание

Раздел 1. Общие положения	3
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы	5
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....	6
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	7
4.1. <i>Общие компетенции.....</i>	<i>7</i>
4.2. <i>Профессиональные компетенции</i>	<i>10</i>
Раздел 5. Структура образовательной программы	24
5.2. <i>План обучения на предприятии (на рабочем месте)</i>	<i>27</i>
5.4. <i>Рабочая программа воспитания</i>	<i>40</i>
5.5. <i>Календарный план воспитательной работы</i>	<i>40</i>
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы.....	41
6.1. <i>Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы.....</i>	<i>41</i>
6.2. <i>Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы ...</i>	<i>56</i>
6.3. <i>Требования к практической подготовке обучающихся.....</i>	<i>56</i>
6.4. <i>Требования к организации воспитания обучающихся</i>	<i>57</i>
6.5. <i>Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы</i>	<i>57</i>
6.6. <i>Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы.....</i>	<i>58</i>
Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации	58
Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы.....	59

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая ООП-П по специальности 35.02.05 Агрономия разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия, утвержденного приказом Минпросвещения России от 13.07.2021 года № 444 (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ООП-П определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ООП-П разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности. При разработке образовательной программы учитывают сквозную реализацию общеобразовательных дисциплин.

1.2. Нормативные основания для разработки ООП-П:

Общие:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 13.07.2021г № 444 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия»;
- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20.09.2021г № 644н «Об утверждении профессионального стандарта «Агроном».
- Постановление Правительства РФ от 13 октября 2020 г. N 1681 "О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования" (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Минобрнауки России от 02.07.2013 N 513 (ред. от 01.06.2021) "Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение" (Зарегистрировано в Минюсте России 08.08.2013 N 29322).

Со стороны образовательной организации:

- распоряжение Минпросвещения России от 30.04.2021 «Р-98 "Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с

учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;

– письмо Минпросвещения России от 14.04.2021 N 05–401 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования»);

– ПРАВИЛА ПРИЕМА на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2022-23 учебный год (Протокол №4 заседания Ученого Совета от 28 января 2022 года)

– ПОЛОЖЕНИЕ о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования (в новой редакции) (Приложение 3 к приказу от «23» октября 2020 г. № 730-ОД);

– ПОЛОЖЕНИЕ о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (в новой редакции) (Приложение 1 к приказу ректора от «25» января 2019 г. № 46-ОД);

– ПОЛОЖЕНИЕ о режиме занятий обучающихся среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ (в новой редакции) (Приложение 13 к приказу ректора от «29» августа 2017 г. № 552-ОД);

– ПОЛОЖЕНИЕ о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся (Приложение к приказу № 151-ОД от 28.02.2022 г.);

– ПОЛОЖЕНИЕ о государственной итоговой аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования (в новой редакции) (Приложение 1 к приказу от «17» декабря 2020 г. № 857-ОД);

– ПОЛОЖЕНИЕ о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (в новой редакции) (Приложение 1 к приказу ректора от «28» июля 2016 г. № 519-ОД)

– ПОЛОЖЕНИЕ о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (в новой редакции) (Приложение 1 к приказу ректора от «08» мая 2018 г. № 309-ОД);

– ПОЛОЖЕНИЕ о применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ (в новой редакции) (Приложение 10 к приказу ректора от «08» мая 2018 г. № 309-ОД);

– ПОЛОЖЕНИЕ по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы обучающимися среднего профессионального образования (в новой редакции) (Приложение к приказу ректора от «29» декабря 2017 г. № 914-ОД).

Со стороны работодателя:

- Положение о работе с практикантами ООО «Агроинвест». Утверждено Приказом генерального директора (№ Пр-2020-4/1) от 03.02.2020;
- Должностная инструкция агронома ООО «Агроинвест» утверждена 21.04.2015 г
- Должностная инструкция механизатора ООО «Агроинвест» утверждена 21.04.2015г.;
- Должностная инструкция бригадира ООО «Агроинвест» утверждена 22.04.2016 г.

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ООП-П:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ООП-П – основная образовательная программа «Профессионалитет»;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

ПС – профессиональный стандарт,

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ТФ – трудовая функция;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл/общепрофессиональная дисциплина;

П – профессиональный цикл;

МДМ – междисциплинарный модуль;

ПМ – профессиональный модуль;

МДК – междисциплинарный курс;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте в организации или на предприятии с широким использованием в обучении цифровых технологий.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: агроном.

Выпускник образовательной программы по квалификации «агроном» осваивает общие виды деятельности: ВД 1 Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур, ВД 2 Контроль процесса развития растений в течение вегетации, ВД 3 Выполнение работ по рабочей профессии .

Направленность образовательной программы, при сетевой форме реализации программы, конкретизирует содержание образовательной программы путем ориентации на следующие виды деятельности

Наименование направленности (в соответствии с квалификацией)	Вид деятельности (по выбору) в соответствии с направленностью
---	---

работодателя)	
Наименование работодателя 1 ООО «Агроинвест» ООО «Агрофирма «Рубеж», ООО «Березовское», НАО «Индустриальный», ООО ОВП «Покровское»	
ВД сформированные ОО совместно с работодателями (формируемые из часов вариативной части ФГОС СПО)	
	МДК 01.05 Цифровые технологии в агрономии
Наименование работодателя 1	
ВД сформированные ОО совместно с работодателями (формируемые из часов вариативной части ФГОС СПО)	

Получение образования по специальности допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: очная, очно-заочная, заочная.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 4428 академических часов, со сроком обучения 2 года 10 месяцев.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников¹: 13 Сельское хозяйство.

3.2. Модель компетенций выпускника как совокупность результатов обучения взаимосвязанных между собой ОК и ПК, которые должны быть сформированы у обучающегося по завершении освоения основной профессиональной образовательной программы Профессионалитета (Приложение 1).

3.3. Соответствие видов деятельности профессиональным модулям и присваиваемой квалификации:

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
1	2
Виды деятельности	
Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур	ПМ.01 Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур
Контроль процесса развития растений в течение вегетации	ПМ 02 Контроль процесса

¹ Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779).

	развития растений в течение вегетации
ВД, сформированные ОО совместно с работодателем (формируемые из часов вариативной части ФГОС СПО)	

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Уо 01.01	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
		Уо 01.02	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
		Уо 01.03	определять этапы решения задачи;
		Уо 01.04	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
		Уо 01.05	составлять план действия;
		Уо 01.06	определять необходимые ресурсы;
		Уо 01.07	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
		Уо 01.08	реализовывать составленный план;
		Уо 01.09	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Зо 01.01	Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
		Зо 01.02	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
		Зо 01.03	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
		Зо 01.04	методы работы в профессиональной и смежных сферах;
		Зо 01.05	структуру плана для решения задач;
Зо 01.06	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности		
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной	Уо 02.01	Умения: определять задачи для поиска информации;
		Уо 02.02	определять необходимые источники информации;
		Уо 02.03	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;
		Уо 02.04	выделять наиболее значимое в перечне информации;
		Уо 02.05	оценивать практическую значимость результатов

	деятельности;		поиска;
		Уо 02.06	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
		Зо 02.01	Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
		Зо 02.02	приемы структурирования информации;
		Зо 02.03	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Уо 03.01	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
		Уо 03.02	применять современную научную профессиональную терминологию;
		Уо 03.03	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
		Зо 03.01	Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации;
		Зо 03.02	современная научная и профессиональная терминология;
		Зо 03.03	возможные траектории профессионального развития и самообразования;
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	Уо 04.01	Умения: организовывать работу коллектива и команды;
		Уо 04.02	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Зо 04.01	Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
		Зо 04.02	основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Уо 05.01	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Зо 05.01	Знания: особенности социального и культурного контекста;
		Зо 05.02	правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты	Уо 06.01	Умения: описывать значимость своей специальности;
		Уо 06.02	применять стандарты антикоррупционного поведения
		Зо 06.01	Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;
		Зо 06.02	значимость профессиональной деятельности по специальности;
		Зо 06.03	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения

	антикоррупционного поведения;		
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	Уо 07.01	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности;
		Уо 07.02	определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;
		Уо 07.03	организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		Зо 07.01	Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;
		Зо 07.02	основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;
		Зо 07.03	пути обеспечения ресурсосбережения;
		Зо 07.04	принципы бережливого производства;
		Зо 07.05	основные направления изменения климатических условий региона
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Уо 08.01	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;
		Уо 08.02	применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;
		Уо 08.03	пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		Зо 08.01	Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
		Зо 08.02	основы здорового образа жизни;
		Зо 08.03	условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;
		Зо 08.04	средства профилактики перенапряжения
ОК 09.	Использовать информационные технологии профессиональной деятельности	Уо 09.01	Умения: использовать современное программное обеспечение;
		Уо 09.02	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Зо 09.01	Знания: порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией	Уо 10.01	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые

	государственном и иностранном языках;		профессиональные темы;
		Уо 10.02	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
		Уо 10.03	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
		Уо 10.04	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);
		Уо 10.05	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.
		Зо 10.01	Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
		Зо 10.02	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
		Зо 10.03	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
		Зо 10.04	особенности произношения;
		Зо 10.05	правила чтения текстов профессиональной направленности.
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность профессиональной сфере.	Уо 11.01	Умения: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
		Уо 11.02	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;
		Уо 11.03	рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;
		Уо 11.04	определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;
		Уо 11.05	презентовать бизнес-идею;
		Уо 11.06	определять источники финансирования
		Уо 11.07	рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;
		Зо 11.01	Знания: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности;
		Зо 11.02	правила разработки бизнес-планов;
		Зо 11.03	порядок выстраивания презентации;
Зо 11.04	кредитные банковские продукты		

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Код	Показатели освоения компетенции
Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами	ПК 1.1. Осуществлять подготовку рабочих планов-графиков выполнения полевых	Н 1.1.01/ ПО 1.1.01	Навыки/практический опыт: Изучение технологических карт возделывания сельскохозяйственных культур

возделывания сельскохозяйственных культур	работ		
		Н 1.1.02/ ПО 1.1.02	Проведение анализа метеорологических условий с целью определения оптимальных сроков проведения технологических операций при возделывании сельскохозяйственных культур
		У 1.1.01	Умения: Устанавливать последовательность и календарные сроки проведения технологических операций, в том числе с учетом фактических погодных условий
		З 1.1.01	Знания: Требования к условиям проведения технологических операций по обработке почвы, посеву, уходу за растениями, уборке урожая .
		З 1.1.02	Оптимальные сроки проведения технологических операций по возделыванию сельскохозяйственных культур
	ПК 1.2. Выполнять разработку и выдачу заданий для растениеводческих бригад;	Н 1.2.01/ ПО 1.2.01	Навыки/практический опыт: Разработка заданий для растениеводческих бригад на основании технологических карт и планов-графиков проведения технологических операций
		Н 1.2.02/ ПО 1.2.02	Корректировка заданий с учетом конкретных погодных условий
		Н 1.2.X/ ПО 1.2.03	Распределение заданий между растениеводческими бригадами Выдача заданий
		У 1.2.01	Умения: Определять виды и объемы работ для растениеводческих бригад (звеньев, работников) на смену и выдавать задания бригадам (звеньям, работникам)
		З 1.2.01	Знания: Сменные нормы выработки на сельскохозяйственные механизированные и ручные работы
		ПК 1.3. Проводить инструктирование работников по	Н 1.3.01/ ПО 1.3.01

	выполнению выданных производственных заданий		бригад по выполнению производственных заданий
		Н 1.3.02/ ПО 1.3.02	Обоснование выполнения производственных заданий в оптимальные сроки и с высоким качеством
		У 1.3.01	Умения: Готовить материалы для инструктажа работников растениеводческих бригад по выполнению производственных заданий с учетом специфики заданий и конкретных условий их выполнения Анализировать особенности и уровень профессиональной подготовки работников, для которых проводится инструктаж
		У 1.3.02	Проводить инструктаж с учетом особенностей и уровня профессиональной подготовки работников и степени сложности задач Осуществлять обратную связь для оценки понимания работниками содержания инструктажа
		У 1.3.03	Выбирать приемы, методы, подходы, алгоритмы выполнения производственных заданий с учетом технологий возделывания сельскохозяйственных культур
		З 1.3.01	Знания: Технологии возделывания сельскохозяйственных культур с учетом погодных и почвенных условий
		З 1.3.02	Приемы, методы, подходы, алгоритмы выполнения производственных заданий
		З 1.3.03	Приемы и подходы представления информации в процессе инструктажа
	ПК 1.4. Осуществлять оперативный контроль качества выполнения технологических операций в растениеводстве;	Н 1.4.01/ ПО 1.4.01	Навыки/практический опыт: Контролирование качества проведения технологических операций по обработке почвы, посеву сельскохозяйственных культур, уходу за ними, уборке урожая в конкретных условиях
		У 1.4.01	Умения: Выбирать и применять методы контроля качества выполнения

			технологических операций
		З 1.4.01	Знания: Требования к проведению технологических операций по возделыванию сельскохозяйственных культур
		З 1.4.02	Факторы, влияющие на качество выполнения технологических операций
		З 1.4.03	Классификация и характеристика методов контроля качества выполнения технологических операций
	ПК 1.5. Принимать меры по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков	Н 1.5.01/ ПО 1.5.01	Навыки/практический опыт: Организация устранения нарушений требований технологических карт, выявленных в ходе контроля качества проведения работ по возделыванию сельскохозяйственных культур
		У 1.5.01	Умения: Выявлять дефекты и недостатки в проведении технологических операций
		У 1.5.02	Определять пути их устранения
		У 1.5.03	Организовывать работы по устранению дефектов и недостатков
		З 1.5.01	Знания: Требования к качеству выполнения технологических операций в соответствии с технологическими картами, ГОСТами и регламентами, в том числе иностранными
		З 1.5.02	Способы выявления дефектов и недостатков технологических операций
		З 1.5.03	Методы устранения дефектов и недостатков
	ПК 1.6. Осуществлять технологические регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций	Н 1.6.01/ ПО 1.6.01	Навыки/практический опыт: Проведение технологического регулирования почвообрабатывающих агрегатов в соответствии с требованиями технологических карт и сроками проведения работ
		Н 1.6.02/ ПО 1.6.02	Проведение технологического регулирования посевных агрегатов, используемых для

			реализации технологических операций в соответствии с технологическими картами и сроками проведения работ
		Н 1.6.03/ ПО 1.6.03	Учет принципов ресурсосбережения при проведении работ
		У 1.6.01	Умения: Соблюдать правила техники безопасности при проведении технологической регулировки
		У 1.6.02	Проводить технологическую регулировку в соответствии с общепринятыми правилами в зависимости от типа агрегата и технологической операции
		З 1.6.01	Знания: Правила техники безопасности при проведении технологической регулировки
		З 1.6.02	Типы технологических операций при обработке почвы и посевных работах
		З 1.6.03	Типы почвообрабатывающих агрегатов (машин и механизмов)
		З 1.6.04	Типы посевных агрегатов (машин и механизмов)
		З 1.6.05	Способы технологических регулировок машин и механизмов, используемых для реализации технологических операций
	ПК 1.7. Осуществлять подготовку информации для составления первичной отчетности	Н 1.7.01/ ПО 1.7.01	Навыки/практический опыт: Сбор информации для составления первичной отчетности
		Н 1.7.02/ ПО 1.7.02	Обработка и оформление информации для составления первичной отчетности
		У 1.7.01	Умения: Анализировать информацию для составления первичной отчетности
		У 1.7.02	Представлять информацию для составления первичной отчетности в соответствии с правилами
		З 1.7.01	Знания: Требования к составлению первичной отчетности
		З 1.7.02	Источники сбора информации

		З 1.7.03	Правила обработки (анализа) информации
Контроль процесса развития растений в течение вегетации	ПК 2.1. Составлять программы контроля развития растений в течение вегетации;	Н 2.1.01/ ПО 2.1.01	Навыки/практический опыт: Поиск и сбор информации о фенологических фазах развития и морфологических признаках растений в различные фазы развития
		Н 2.1.02/ ПО 2.1.02	Анализ и интерпретация информации о фенологических фазах развития и морфологических признаках растений в различные фазы развития
		Н 2.1.03/ ПО 2.1.03	Составление программы контроля развития растений в течение вегетации
		У 2.1.01	Умения: Определять фенологические фазы развития растений на основании морфологических признаков
		У 2.1.02	Анализировать информацию о фенологических фазах развития и морфологических признаках растений в различные фазы развития
		У 2.1.03	Выбирать методы контроля состояния сельскохозяйственных культур, фитосанитарного состояния посевов, состояния почв
		У 2.1.04	Определять порядок контроля развития растений и оформлять его в форме программы
		З 2.1.01	Знания: Фенологические фазы развития растений и морфологические признаки растений в различные фазы развития
		З 2.1.02	Влияние фаз развития растений на конечный урожай растениеводческой продукции
		З 2.1.03	Источники информации о фенологических фазах развития и морфологических признаках растений в различные фазы развития
		З 2.1.04	Правила составления программ контроля развития

		растений в течение вегетации	
ПК 2.2. Устанавливать календарные сроки проведения технологических операций на основе определения фенологических фаз развития растений;	Н 2.2.01/ ПО 2.2.01	Навыки/практический опыт: Определение фенологических фаз развития растений на основании морфологических признаков	
	Н 2.2.02/ ПО 2.2.02	Установление календарных сроков проведения технологических операций по уходу за сельскохозяйственными культурами и уборкой урожая	
	У 2.2.01	Умения: Определять оптимальные сроки проведения технологических операций с учетом развития растений в течение вегетации	
	3 2.2.01	Знания: Морфологические признаки растений в различные фенологические фазы их развития	
	3 2.2.02	Влияние погодных условий на прохождение фенологических фаз развития растений	
	ПК 2.3. Применять качественные и количественные методы определения общего состояния посевов, полевой всхожести, густоты состояния, перезимовки озимых и многолетних культур;	Н 2.3.01/ ПО 2.3.01	Навыки/практический опыт: Определение полевой всхожести семян и расчёт норм высева сельскохозяйственных культур.
		Н 2.3.02/ ПО 2.3.02	Применение различных методов определения и оценки общего состояния посевов, густоты их стояния, перезимовки озимых и многолетних культур.
	У 2.3.01	Умения: Выбирать методы определения полевой всхожести семян, общего состояния посевов, густоты их стояния, оценки перезимовки озимых и многолетних культур	
	У 2.3.02	Определять полевую всхожесть семян, общее состояние посевов, густоту их стояния по сравнению с оптимальной	

		У 2.3.03	Давать оценку перезимовки озимых и многолетних культур различными методами
		З 2.3.01	Знания: Визуальные качественные методы определения общего состояния посевов
		З 2.3.02	Лабораторные количественные методы определения полевой всхожести семян
		З 2.3.03	Количественные методы определения густоты стояния растений в полевых условиях
		З 2.3.04	Визуальные и количественные методы оценки состояния озимых и многолетних культур после перезимовки
	ПК 2.4. Определять видовой состав сорных растений и степень засоренности посевов;	Н 2.4.01/ ПО 2.4.01	Навыки/практический опыт: Описание видов сорных растений в посевах сельскохозяйственных культур по общепринятым методикам
		Н 2.4.02/ ПО 2.4.02	Оценка степени засоренности посевов на основании определения количества сорных растений по общепринятым методикам
		У 2.4.01	Умения: Идентифицировать группы и виды культурных и сорных растений по их строению и внешним признакам
		У 2.4.02	Определять степень засоренности посевов глазомерным (визуальным) и количественным методом
		У 2.4.03	Определять меры по защите культурных растений от сорняков
		З 2.4.01	Знания: Морфологические признаки культурных и сорных растений
		З 2.4.02	Методы определения засоренности посевов
		З 2.4.03	Меры по защите культурных растений от сорняков
	ПК 2.5. Определять видовой состав вредителей, плотность их популяций,	Н 2.5.01/ ПО 2.5.01	Навыки/практический опыт: Определение видового состава вредителей,

	вредоносность и степень поврежденности растений и распространенность вредителей;		плотности их популяций, вредоносности и степени повреждения растений по общепринятым методикам
		У 2.5.01	Умения: Определять виды вредителей сельскохозяйственных растений по их морфологическим признакам в полевых условиях
		У 2.5.02	Определять распространенность вредителей и их вредоносность с применением общепринятых методик
		У 2.5.03	Определять степень пораженности сельскохозяйственных культур вредителями
		У 2.5.04	Принимать меры по борьбе с вредителями
		З 2.5.01	Знания: Морфологические признаки и классификация различных видов вредителей
		З 2.5.02	Методы определения плотности их популяций
		З 2.5.03	Классификация поврежденности растений
		З 2.5.04	Методы определения распространенности вредителей
		З 2.5.05	Методы учета вредителей сельскохозяйственных культур
		З 2.5.06	Методы борьбы с вредителями
			ПК 2.6. Проводить диагностику болезней и степень их развития с целью совершенствования системы защиты растений и распространенность болезней;
Н 2.6.02/ ПО 2.6.02	Определение степени развития болезней, их распространенности по общепринятым методикам		
У 2.6.01	Умения: Идентифицировать поражения сельскохозяйственных культур болезнями		

		У 2.6.02	Определять распространенность болезней, вредоносность и пораженность ими сельскохозяйственных культур
		У 2.6.03	Принимать меры по борьбе с болезнями
		З 2.6.01	Знания: Классификацию болезней сельскохозяйственных культур
		З 2.6.02	Признаки поражения сельскохозяйственных культур болезнями
		З 2.6.03	Методы учета болезней
		З 2.6.04	Методы борьбы с болезнями
ПК 2.7. Проводить почвенную и растительную диагностику растений;	и питания	Н 2.7.01/ ПО 2.7.01	Навыки/практический опыт: Определение содержания основных элементов питания растений в почве лабораторными методами
		Н 2.7.02/ ПО 2.7.02	Визуальное определение недостатка питательных элементов для растений по внешним признакам: окраска листьев, соответствие размеров растений их фазам развития
		Н 2.7.03/ ПО 2.7.03	Проведение анализов на содержание основных элементов питания растений с использованием экспресс-методов
		У 2.7.01	Умения: Пользоваться специальным оборудованием при проведении почвенной и растительной диагностики в полевых условиях
		У 2.7.02	Определять необходимые удобрения и порядок их применения на основе проведенной диагностики
		З 2.7.01	Знания: Методы почвенной и растительной диагностики питания растений
		З 2.7.02	Правила использования оборудования при диагностике

		З 2.7.03	Классификация и свойства удобрений
		З 2.7.04	Правила применения удобрений на основе диагностики питания растений
ПК 2.8. Производить анализ готовности сельскохозяйственных культур к уборке и определять урожайность сельскохозяйственных культур перед уборкой для планирования уборочной кампании;		Н 2.8.01/ ПО 2.8.01	Навыки/практический опыт: Определение готовности сельскохозяйственных культур к уборке
		Н 2.8.02/ ПО 2.8.02	Планирование уборочной кампании
		У 2.8.01	Умения: Определять урожайность сельскохозяйственных культур перед уборкой для планирования уборочной кампании
		У 2.8.02	Производить анализ готовности сельскохозяйственных культур к уборке
		У 2.8.03	Определять сроки и необходимые ресурсы для уборочной кампании
		З 2.8.01	Знания: Биологические особенности сельскохозяйственных культур при созревании и фазы развития растений, в которые производится уборка
		З 2.8.02	Порядок организации уборочной кампании
ПК 2.9. Проводить анализ и обработку информации, полученной в ходе процесса развития растений, и разрабатывать предложения по совершенствованию технологических процессов в растениеводстве.		Н 2.9.01/ ПО 2.9.01	Навыки/практический опыт: Сбор и анализ результатов, полученных в ходе контроля развития растений в течение вегетации
		Н 2.9.02/ ПО 2.9.02	Разработка предложений по совершенствованию технологических процессов в растениеводстве
		У 2.9.01	Умения: Выявлять причинно-следственные связи между состоянием сельскохозяйственных растений, воздействием факторов внешней среды и проводимыми

			агротехническими мероприятиями
		З 2.9.01	Знания: Способы анализа и обработки информации, полученной в ходе процесса развития растений
Выполнение работ по профессии 18103 "Садовник"	ПК 3.1. Выращивать цветочно – декоративные культуры в открытом и защищенном грунте	Н 3.1.01/ПО 3.1.01	Навыки/практический опыт: Пикировка всходов цветочных культур
		Н 3.1.02/ПО 3.1.02	Высадка растений в грунт
		Н 3.1.03/ПО 3.1.03	Выполнение перевалки и пересадки горшечных растений
		Н 3.1.04/ПО 3.1.04	Уход за растениями, размноженными рассадным и безрассадным способом
		У 3.1.01	Умения: Использовать специализированное оборудование и инструменты
		У 3.1.02	Проводить предпосевную обработку семян и вегетативное деление растений
		У 3.1.03	Подготавливать почву для посева и посадки растений
		У 3.1.04	Выполнять посев семян и посадку растений, ухаживать за всходами
		У 3.1.05	Определять готовность всходов к пикировке
		У 3.1.06	Выполнять пикировку растений
		У 3.1.07	Высаживать рассаду в открытый грунт
		У 3.1.08	Определять необходимость в перевалке и пересадке по внешним признакам, проводить перевалку и пересадку, ухаживать за пересаженными растениями
		У 3.1.09	Проводить полив и прополку растений, рыхление почвы
		У 3.1.10	Проводить подкормку и пинцировку растений
		З 3.1.01	Знания: Правила и технику безопасности использования специализированного

		оборудования и инструментов
	З 3.1.02	Знать виды цветочных культур, горшечных растений, растений, кустарников, цветников и газонов
ПК 3.2. Выращивать древесно – кустарниковые культуры	Н 3.2.01/ПО 3.2.01	Навыки/практический опыт: Размножение деревьев и кустарников
	Н 3.2.02/ПО 3.2.02	Посадка деревьев и кустарников
	Н 3.2.03/ПО 3.2.03	Уход за высаженными деревьями и кустарниками
	Н 3.2.04/ПО 3.2.04	Формирование крон деревьев и кустарников
	У 3.2.01	Умения: Проводить обработку против болезней и вредителей
	У 3.2.02	Формировать растения
	У 3.2.03	Проводить деление, зеленое черенкование, прививку древесных растений
	У 3.2.04	Проводить предпосевную обработку семян и посевов
	У 3.2.05	Подготавливать посадочное место
	У 3.2.06	Выполнять посадку древесных растений
	У 3.2.07	Проводить подкормки минеральными и органическими удобрениями
	З 3.2.01	Знания: Знать типы грунта
	З 3.2.02	Виды болезней и вредителей растений, методы борьбы с ними
	ПК 3.3. Проводить озеленение и благоустройство различных территорий	Н 3.3.01/ПО 3.3.01
Н 3.3.02/ПО 3.3.02		Выполнение работ по устройству и содержанию газона, вертикальному озеленению, созданию и содержанию живых изгородей
Н 3.3.03/ПО 3.3.03		Выполнение работ по устройству садовых дорожек
У 3.3.01		Умения: Придавать кроне древесного растения заданную проектом форму
	У 3.3.02	Создавать цветники на озеленяемых объектах

	У 3.3.03	Принимать композиционные решения по оформлению цветников
	У 3.3.04	Работать с различными видами рассадных и горшечных культур
	У 3.3.05	Рассчитывать потребность в посадочном материале
	У 3.3.06	Подготавливать почву под посев трав
	У 3.3.07	Проводить равномерный посев трав согласно норме высева, ухаживать за всходами
	У 3.3.08	Производить ремонт газона
	У 3.3.09	Определять тип вертикального озеленения, производить высадку и закрепление на опоре лиан и вьющихся растений, создавая живую изгородь, ухаживать за растениями
	З 3.3.01	Знания: Материалы для изгородей и садовых дорожек
	З 3.3.02	Алгоритмы и правила проведения предпосевной обработки, посева, высадки растений и ухода за ними

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

Индекс	Наименование	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах						Рекомендуемый семестр изучения
				Теоретические занятия	Лабораторные и практические занятия	Курсовой проект (работа)	Практики	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Обязательная часть образовательной программы										
Блок ООД (10-11 класс)		1476		759	665			16	36	
ООД1	Русский язык	108		46	50				12	1,2
ООД2	Литература	117		56	61					1,2
ООД3	Иностранный язык	117		0	117					1,2
ООД4	Математика	246		234					12	1,2
ООД5	История	117		89	28					1,2
ООД6	Физическая культура	117		8	109					1,2
ООД7	Основы безопасности жизнедеятельности	72		40	32					1
ООД8	Астрономия	39		29	10					2
ООД9	Родная литература	39		13	26					2
ООД10	Химия	158		88	70					1,2
ООД11	Биология	252		136	88			16	12	1,2,3
ООД 12	Информатика	94		20	74					1,2
ПА									36	
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	452	150	154	292				6	
ОГСЭ.01	Основы философии*	54	-	42	6				6	3
ОГСЭ.02	История*	48	-	40	8					4
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной	134	134		134					3,4,5,6

	деятельности*									
ОГСЭ.04	Физическая культура	128			128					3,4,5,6
ОГСЭ.05	Психология общения	40		40						4
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи	48	16	32	16					4
ЕН	Математический и общий естественнонаучный цикл	72	16	56	16					
ЕН 01	Экологические основы природопользования	36		36						4
ЕН 02	Основы финансовой грамотности	36	16	20	16					6
ОПБ	Обязательный профессиональный блок	1814	996	722	550	50	396	6	90	
ОП	Общепрофессиональный цикл	432	226	188	226				18	
ОП.01	Ботаника и физиология растений*	54	16	32	16				6	3
ОП.02	Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства*	78	40	26	40				12	3
ОП.03	Микробиология, санитария и гигиена	32	16	16	16					3
ОП.04	Правовые основы профессиональной деятельности	48	16	32	16					4
ОП.05	Информационные технологии в профессиональной деятельности*	100	74	26	74					4
ОП 06	Охрана труда	52	16	36	16					3
ОП.07	Безопасность жизнедеятельности	68	48	20	48					3
ПМ.01	Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур	480	252	198	58	50	144	6	24	3-4
МДК 01.01	Метеорологическое обслуживание сельскохозяйственного производства*	54	12	36	12				6	3
МДК 01.02	Выбор агротехнологий для различных сельскохозяйственных культур*	104	26	66	6	20		6	6	3,4
МДК 01.03	Селекционная и семеноводческая работа в отрасли растениеводства	94	30	58	30				6	3,4
МДК 01.04	Управление структурным подразделением сельскохозяйственной организации	84	40	38	10	30			6	3,4
УП.01	Учебная практика*	72	72				72			4
ПП.01	Производственная практика	72	72				72			4
ПМ.02	Контроль процесса развития растений в течение вегетации	796	448	306	196		252		42	5,6

МДК 02.01	Защита растений	102	42	54	42				6	5
МДК 02.02	Механизация технологий в растениеводстве*	108	42	54	42				12	5
МДК 02.03	Обработка и воспроизводство плодородия почв*	112	42	64	42				6	5
МДК 02.04	Агрохимическое обслуживание сельскохозяйственного производства	106	50	50	50				6	5,6
МДК 02.05	Хранение и переработка продукции растениеводства	116	20	84	20				12	5,6
УП.02	Учебная практика	72	72				72			6
ПП.02	Производственная практика*	180	180				180			6
ПМ 03	Освоение профессии код 18103 «Садовник»	106	70	30	70				6	6
МДК 03.01	Технология выполнения работ по профессии код 18103 «Садовник»	106	70	30	70				6	6
ГИА	Государственная итоговая аттестация	216								
ДПБ 1	Дополнительный профессиональный блок Работодатель ООО «Агрофирма «Рубеж»	398	268	94	124		144		36	
ОП.08	Метрология, стандартизация и подтверждение качества	48	16	32	16					3
ОП.09	Основы агрономии	36	20	16	20					3
ОП.10	Введение в специальность	36	20	16	20					1,2
МДК 02.06	Цифровые технологии в агрономии	98	68	30	68					4
УП.03.01	Учебная практика	36	36				36			6
ПП.03.01	Производственная практика	108	108				108			6
	Экзамен по модулю	36							36	
Итого:		4428	1430	1785	1647		50	540	22	168

* Дополнительный профессиональный блок определяется в соответствии с направленностью (узкой квалификацией) Раздел 2 ПООП-П

5.2 План обучения на предприятии (на рабочем месте)

№ п/п	Содержание практической подготовки (виды работ)	ПМ/ МДК		ПК/ОК код (или Н/ПО, У, З, Уо, Зо)	Длительность обучения (в часах)	Семестр обучения	Наименование рабочего места, участка	Ответственный от предприятия
		Код	Название					
1.	<p>Анализ почвенно-климатических условий и экономического состояния предприятия АПК, хозяйства.</p> <p>Проведение технологических операций по возделыванию основных полевых, овощных, плодово-ягодных культур.</p> <p>Проведение ухода за семенными и товарными посевами озимых, яровых зерновых культур и посадками картофеля, овощей, плодово-ягодных, кормовых культур.</p> <p>Проведение апробации полевых культур, в соответствии с инструкцией по апробации с/х культур и заполнение акта апробации и акта регистрации посевов (приложить их к дневнику), работу производить под непосредственным руководством агронома хозяйства.</p>	МДК 01.02	Выбор агротехнологий для различных сельскохозяйственных культур	ПК 1.4,ПК1.5 ОК1, ОК2,ОК6, ОК7	36	2	Производственная площадка	

	<p>Самостоятельное составление планов-графиков проведения работ;</p> <p>Разработка заданий для растениеводческих бригад;</p> <p>Распределение заданий между растениеводческими бригадами и производят выдачу заданий</p> <p>Инструктаж работников растениеводческих бригад по выполнению производственных заданий</p> <p>Самостоятельное выполнение производственных заданий в соответствии с технологиями возделывания сельскохозяйственных культур</p>							
2.	<p>Проведение массового, индивидуального и клонового отбора в полевых условиях и на коллекционном участке.</p>	МДК 01.03	<p>Селекционная и семеноводческая работа в отрасли растениеводства</p>	ПК 1.4,ПК1.5 ОК1, ОК2,ОК6, ОК7	24	3	Производственная площадка	
3.	<p>Участие в планировании и анализе производственных показателей организации</p>	МДК 01.04	<p>Управление структурным подразделением организации</p>	ПК 1.7 ОК3,ОК4,ОК5,ОК11	12		Производственная площадка	

	<p>(предприятия) отрасли и структурных подразделений; Участие в анализе организационной структуры управления сельскохозяйственным предприятием. Участие в управлении первичным трудовым коллективом; Участие в анализе основных показателей работы предприятия. 1Участие в разработке должностных инструкций работников. Участие в анализе мероприятий, направленных на оценку качества выполняемых работ. Участие в анализе организационной структуры малого предприятия. Сбор информации для составления первичной отчетности 2Обработка и оформление информации для составления первичной отчетности</p>							
4.	<p>Определить необходимость в подкормках минеральными</p>	МДК 02.01	Защита растений	ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.9	12	4-5	Производственная площадка	

	<p>удобрениями озимых, яровых зерновых культур, картофеля и др. При проведении подкормок установить норму внесения удобрения.</p> <p>Проведение обследования с/х культур на пораженность болезнями и заселенность вредителями. Принятие участия в приготовлении раствора фунгицидов и инсектицидов для борьбы с болезнями и вредителями и обработке.</p> <p>Отработать все технологические операции уборки озимых, яровых зерновых культур, картофеля, овощей, плодовоягодных, кормовых культур.</p>			<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 04, ОК 05, ОК 06 ОК 07</p>				
5.	<p>Проведение технологических операций по обработке почвы и посеву озимых культур</p> <p>Анализ почвы территории определение их агрохимических свойств.</p> <p>Сбор сведений об истории полей и урожайности основных с/х культур хозяйства.</p> <p>Знакомство с</p>	МДК 02.02	<p>Механизация технологий в растениеводстве</p>	<p>ПК 2.7, ПК 2.8, ПК 2.9 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07</p>	36	5	Производственная площадка	

	агротехникой возделывания сельскохозяйственных культур в хозяйстве. Составление почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов и определение схем их движения по полям, проведение технологических регулировок;						
6.	Знакомство с агротехникой возделывания сельскохозяйственных культур в хозяйстве. Составление почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов и определение схем их движения по полям, проведение технологических регулировок; Разработка систем удобрения и технологических проектов воспроизводства плодородия почв с учетом экологической безопасности агроландшафта и мер по защите почв от эрозии и дефляции	МДК 02.03	Обработка и воспроизведение плодородия почв	ПК 2.7, ПК 2.9 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04. ОК 07	36	5	Производственная площадка
7.	Составление	МДК	Хранение и	ПК 2.8, ПК 2.9	36	6	Производственная

технологического процесса переработки зерна в муку; Составление технологического процесса приготовления хлеба; Составление технологического процесса консервирования овощей; Составление технологического процесса квашения капусты	02.05.	переработка продукции растениеводства	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07			площадка	
---	--------	---	---	--	--	----------	--

План обучения на рабочем месте содержит тематический и календарный план-график практической подготовки среднего профессионального образования и служит основой для составления и дальнейшего обучения по плану выполнения работ на предприятии.

5.2. Календарный учебный график

5.2.2. По программе подготовки специалистов среднего звена 35.02.05 Агронимия

1 курс																										Итого																											
Индекс	Компоненты программы	П	Сентябрь	П	Октябрь	П	Ноябрь	П	Декабрь	П	Январь	П	Февраль	П	Март	П	Апрель	П	Май	П	Июнь	П																															
		Н	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44							
ООД.00	Блок ООД																																																				
ООД 1	Русский язык	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	1	2	108	
ООД 2	Литература	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	3																																	0	117	
ООД 3	Иностранный язык	4	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	0																																0	117	
ООД 4	Математика	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6																																	1	2	246
ООД 5	История	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	3																																		117	
ООД 6	Физическая культура	2	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	2																																	3	117	
ООД 7	Основы безопасности жизнедеятельности	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	6	6																																		72	
ООД 8	Астрономия																																																		39		
ООД 9	Родная литература																																																			39	
ООД 10	Химия	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	4	6																																		0	158
ООД 11	Биология	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	4	4	4	2																																		6	144	
ООД 12	Информатика	4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	4	2	4	2	2	4																																			94	
ОП 10	Введение в специальность		2		2		2		2		2		2	2	2	2																																				66	
ОП 09	Основы агрономии																																																			36	

Всего час. в неделю учебных занятий			36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	1476
-------------------------------------	--	--	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	------

2 курс																																																			
		П	Сентябрь				П	Октябрь				П	Ноябрь				П	Декабрь				П	Январь				П	Февраль				П	Март				П	Апрель													
Индекс	Компоненты																																																		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31																			
ОГСЭ.00	<i>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</i>																																																		
ОГСЭ.01	Основы философии	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	6																																	
ОГСЭ.02	История																					2	4	2	4	2	4	2	4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	4	2	4	2	4	4	4	2	4	4	4	2	4	2	4	4	2					4	2	4	2	4	2	4	2	2	2	4	2	2	4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
ОГСЭ.04	Физическая культура	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2				2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4				
ОГСЭ.05	Психология общения																					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи																					2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2			
	<i>Математический и общий естественнонаучный учебный цикл</i>																																																		
ЕН.01	Экологические основы природопользования																					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			
ОП.00	<i>Общепрофессиональный цикл</i>																																																		

МДК.01.02	Выбор агротехнологий для различных сельскохозяйственных культур	6	4	6	4	6	2	6	4	6	2	6	4	6	4	6	0	0				2	0	2	0	2	0	2	2	2	2	2	2	2
МДК.01.03	Селекционная и семеноводческая работа в отрасли растениеводства																					6	4	6	4	6	4	6	4	6	4	6	4	
МДК.01.04	Управление структурным подразделением сельскохозяйственной организации																					4	4	2	4	4	4	2	4	6	8	4	8	
УП. 01	Учебная практика																																	
ПП. 01	Производственная практика																																	
ПА,00	Промежуточная аттестация																																	
	Всего час. в неделю учебных занятий	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36													

3курс

Индекс	Компоненты	П	Сентябрь				П	Октябрь				П	Ноябрь				П	Декабрь				П	Январь				П	Февраль				П	Март				П	Апрель			
		Н	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	3	3	3					
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл																																								
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	2	0	2	0	2	0	2	0	2	0	2	0	2	0	2	2				2	0	2	0	2																

ОГСЭ.04	Физическая культура	0	2	0	2	0	2	0	2	0	2	0	2	0	2	2	2					2	2	2	2	0								
<i>ЕН.00</i>	<i>Математический и общий естественнонаучный цикл</i>																																	
ЕН.02	Основы финансовой грамотности																					4	4	4	4	4							1 0	
П.00	Профессиональный цикл																																	
ПМ.02	Контроль процесса развития растений в течение вегетации																																	
МДК 02.01	Защита растений	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6																

* Дополнительный профессиональный блок определяется в соответствии с направленностью (узкой квалификацией) Раздел 2 ПООП-П

Условные обозначения:

	Теоретическое обучение
	Учебная и производственные практики
	Каникулярный период времени
	Период времени, рекомендуемый на проведение промежуточной аттестации
	Государственная итоговая аттестация

5.4. Рабочая программа воспитания

5.4.1. Цель и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.4.2. Рабочая программа воспитания представлена в приложении 4.

5.5. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 4.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

- гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- иностранного языка;
- экологических основ природопользования
- экономики, менеджмента и маркетинга;
- безопасности жизнедеятельности и охраны труда;
- правовых основ профессиональной деятельности
- информационных технологий в профессиональной деятельности

Лаборатории:

- Цифровая лаборатория «Технология производства продукции растениеводства»
- Цифровая лаборатория «Агромониторинг»
- Цифровая лаборатория «Защита растений»
- ботаники и физиологии растений

Мастерские:

- Агрономия;

Опытные поля

Спортивный комплекс

Спортивный зал

Залы:

Библиотека, читальный зал с выходом в интернет

Актовый зал.

6.1.2. Материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий, мастерских и баз практики по специальности.

Образовательная организация, реализующая программу по специальности 35.02.05 Агрономия, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в

разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение кабинетов

Кабинет «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол ученический двухместный	
2	Шкаф для учебных пособий	
3	Стул ученический	Стул офисный
4	Стол учителя	Стол компьютерный не более 800x600x740 мм
5	Стул для учителя	Компьютерный стул
Дополнительное оборудование		
	доска меловая	
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Компьютер	AqariusStdS20 S39
2	Проектор	BenQProjector MP 512 (2200 ЛЮМЕН, 2500:1, 800*600, D-Sub, RSA, S-Video, USB, ПДУ
	Доска интер-активная	interwriteSchoolBoard 1077 диагональ 77,5 дюймов «электромагнетик»
Дополнительное оборудование		
	МФУ (принтер, сканер, копир)	МФУ лазерный
	Лицензионное программное обеспечение	Kaspersky Endpoint Security (антивирусное программное обеспечение)
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы	учебные таблицы, плакаты, стенды
2	Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы	
Дополнительное оборудование		
	Экранно-звуковые пособия	Колонки

Кабинет «Иностранного языка».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол ученический двухместный	
2	Шкаф для учебных пособий	
3	Стул ученический	Стул офисный
4	Стол учителя	Стол компьютерный не более 800x600x740 мм

5	Стул для учителя	Компьютерный стул
Дополнительное оборудование		
	доска меловая	
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Компьютер	AqariusStdS20 S39
2	Проектор	BenQProjector MP 512 (2200 ЛЮМЕН, 2500:1, 800*600, D-Sub, RSA, S- Video, USB, ПДУ
	Доска интер-активная	ihterwriteSchoolBoard 1077 диагональ 77,5 дюймов «электромагнетик»
Дополнительное оборудование		
	МФУ (принтер, сканер, копир)	МФУ лазерный
	Лицензионное программное обеспечение	Kaspersky Endpoint Security (антивирусное программное обеспечение)
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы	учебные таблицы, плакаты, стенды
2	Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы	
Дополнительное оборудование		
	Экранно-звуковые пособия	Колонки

Кабинет «Экологических основ природопользования»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол ученический двухместный	
2	Шкаф для учебных пособий	
3	Стул ученический	Стул офисный
4	Стол учителя	Стол компьютерный не более 800x600x740 мм
5	Стул для учителя	Компьютерный стул
Дополнительное оборудование		
	доска меловая	
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Компьютер	AqariusStdS20 S39
2	Проектор	BenQProjector MP 512 (2200 ЛЮМЕН, 2500:1, 800*600, D-Sub, RSA, S-Video, USB, ПДУ
	Доска интер-активная	ihterwriteSchoolBoard 1077

		диагональ 77,5 дюймов «электромагнетик»
	pH-метр-милливольтметр, , термометры, психрометры, , , гири общего назначения НГ-10 мг-100 г (10 шт.), баня водяная лабораторная, штатив лабораторный с набором лапок, электрическая мельница, , рефрактометр ИРФ-454 Б2М., капельница с пробкой 2-2,5 (6 шт.), набор лабораторной посуды.	pH-410 (базовый) для определения параметров проб воды
	шкаф сушильный	ШС-80-01 СПУ
	аквадистиллятор электрический	ДЭ-ЧТЗ МОИ
	микропроцессорный измеритель концентрации нитратов	МИ-КОН-2
Дополнительное оборудование		
	МФУ (принтер, сканер, копир)	МФУ лазерный
	Лицензионное программное обеспечение	Kaspersky Endpoint Security (антивирусное программное обеспечение)
	весы электронные	HL-200,
	весы лабораторные	Scout – Pro,
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы	учебные таблицы, плакаты, стенды
2	Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы	
Дополнительное оборудование		
	Экранно-звуковые пособия	Колонки
	микропроцессорный измеритель концентрации нитратов	МИ-КОН-
	рефрактометр.	ИРФ-454 Б2М

Кабинет «Экономики, менеджмента и маркетинга»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол ученический двухместный	
2	Шкаф для учебных пособий	
3	Стул ученический	Стул офисный
4	Стол учителя	Стол компьютерный не более 800x600x740 мм
5	Стул для учителя	Компьютерный стул
Дополнительное оборудование		
	доска меловая	
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Компьютер	AqariusStdS20 S39
2	Проектор	BenQProjector MP 512 (2200 ЛЮМЕН, 2500:1, 800*600, D-Sub, RSA, S-Video, USB, ПДУ
	Доска интер-активная	interwriteSchoolBoard 1077 диагональ 77,5 дюймов «электромагнетик»
Дополнительное оборудование		

	МФУ (принтер, сканер, копир)	МФУ лазерный
	Лицензионное программное обеспечение	Kaspersky Endpoint Security (антивирусное программное обеспечение)
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы	учебные таблицы, плакаты, стенды
2	Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы	
Дополнительное оборудование		
	Экранно-звуковые пособия	Колонки

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности и охраны труда»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол ученический двухместный	
2	Шкаф для учебных пособий	
3	Стул ученический	Стул офисный
4	Стол учителя	Стол компьютерный не более 800x600x740 мм
5	Стул для учителя	Компьютерный стул
Дополнительное оборудование		
	шкаф для оружия	
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Компьютер	AqariusStdS20 S39
2	Проектор	BenQProjector MP 512 (2200 ЛЮМЕН, 2500:1, 800*600, D-Sub, RSA, S-Video, USB, ПДУ
3	МФУ (принтер, сканер, копир)	МФУ лазерный
Дополнительное оборудование		
	приборы	ДП-5а, ДП-5б,
	винтовка пневматическая	MP 512 кал 4.5 мм
	пистолет пневматический	ИЖ 53 М кал. 4,5мм
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы	учебные таблицы, плакаты, стенды
2	Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы	
	Мишени разного диаметра.	
Дополнительное оборудование		

Кабинет «Правовых основ профессиональной деятельности»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		

1	Стол ученический двухместный	
2	Шкаф для учебных пособий	
3	Стул ученический	Стул офисный
4	Стол учителя	Стол компьютерный не более 800x600x740 мм
5	Стул для учителя	Компьютерный стул
Дополнительное оборудование		
	доска меловая	
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Компьютер	AqariusStdS20 S39
2	Проектор	BenQProjector MP 512 (2200 ЛЮМЕН, 2500:1, 800*600, D-Sub, RSA, S-Video, USB, ПДУ
	Доска интер-активная	ihterwriteSchoolBoard 1077 диагональ 77,5 дюймов «электромагнетик»
Дополнительное оборудование		
	МФУ (принтер, сканер, копир)	МФУ лазерный
	Лицензионное программное обеспечение	Kaspersky Endpoint Security (антивирусное программное обеспечение)
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы	учебные таблицы, плакаты, стенды
2	Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы	
Дополнительное оборудование		
	Экранно-звуковые пособия	Колонки

Кабинет «Информационных технологий в профессиональной деятельности»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол ученический двухместный	
2	Шкаф для учебных пособий	
3	Стул ученический	Стул офисный
4	Стол учителя	Стол компьютерный не более 800x600x740 мм
5	Стул для учителя	Компьютерный стул
Дополнительное оборудование		
	МФУ (принтер, сканер, копир)	МФУ лазерный
	Лицензионное программное обеспечение	Kaspersky Endpoint Security (антивирусное программное обеспечение)
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	компьютеры с системным блоком	AqariusStdS20 S39
	Мониторы	Aser AL 1717 (9 шт.),
2	Проектор	BenQProjector MP 512 (2200

		ЛЮМЕН, 2500:1, 800*600, D-Sub, RSA, S-Video, USB, ПДУ
3	Доска интер-активная	ihterwriteSchoolBoard 1077 диагональ 77,5 дюймов «электромагнетик»
Дополнительное оборудование		
	Антивирусное программное обеспечение	Kaspersky Endpoint Security
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы	учебные таблицы, плакаты, стенды
2	Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы	
Дополнительное оборудование		
	Экранно-звуковые пособия	Колонки

6.1.2.2. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы.

Кабинет «Библиотека, читальный зал»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Основное оборудование		
1	Библиотечная кафедра	
2	Стеллаж	
3	Шкаф	
4	Читательский стол	Стол компьютерный не более 800x600x740 мм
5	Компьютерный стол	Стол компьютерный не более 800x600x740 мм
6	Информационный стенд	
7	Стул	Кресло компьютерное
II Технические средства (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	Автоматизированное рабочее место библиотекаря	
2	МФУ (принтер, сканер, копир)	МФУ лазерный
3	Система визуализации (интерактивная доска, интерактивный проектор, интерактивная накладка, интерактивная портативная система)	BenQProjector MP 512 (2200 ЛЮМЕН, 2500:1, 800*600, D-Sub, RSA, S-Video, USB, ПДУ)
Дополнительное оборудование		
III Дополнительное оборудование		
Основное оборудование		
1	Мобильный презентационный комплекс	Sub, RSA, S-Video, USB, ПДУ)
Дополнительное оборудование		
	Экранно-звуковые пособия	Колонки

Кабинет «Актовый зал»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
---	---------------------------	----------------------

I Основное оборудование		
1	Секция стульев	
2	Стул	
3	Трибуна	
4	Кулисы	
II Технические средства (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	Акустическая система(линейные массивы, сценические мониторы)	800*600, D-Sub, RSA, S-Video, USB, ПДУ)
2	Усилители мощности	S-Video, USB, ПДУ)
3	Эквалайзер	
4	Микрофонный парк (микрофоны, подставки под микрофоны)	2500:1
5	Прожектор	
6	Проектор	BenQProiector MP 512 (2200 ЛЮМЕН, 2500:1, 800*600, D-Sub, RSA, S-Video, USB, ПДУ)
Дополнительное оборудование		
III Дополнительное оборудование		
Основное оборудование		
	Система визуализации (интерактивный проектор, интерактивная накладка, интерактивная портативная система)	BenQProiector MP 512 (2200 ЛЮМЕН, 2500:1, 800*600, D-Sub, RSA, S-Video, USB, ПДУ)
Дополнительное оборудование		
	Экранно-звуковые пособия	Колонки

6.1.2.3. Оснащение лабораторий

«Цифровая лаборатория «Технология производства продукции растениеводства»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	Стол компьютерный	Стол компьютерный не более 800x600x740 мм
2	Стул	Стул офисный
3	Тумба под ТВ	не боле 1475x432x1120 мм
Дополнительное оборудование		
1	Сплит-система	Сплит-система, мощность не менее 18
II Технические средства (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	Телевизор	Телевизор LED 65"
2	Ноутбук	Ноутбук, имеющий оперативную память не менее 2 ГБ
3	МФУ	МФУ лазерный
4	Беспроводной маршрутизатор	Wi-Fi роутер
5	Коммутатор	Коммутатор на 24 гнезда
6	Кабель аудио-видео	Кабель аудио-видео HDMI 2.0, HDMI (m) - HDMI (m) ,

		ver 2.0, 5м
7	Кабель сетевой	Кабель сетевой 4 пары (бухта)
8	Источник бесперебойного питания	Источник бесперебойного питания (не менее 2 гнезд)
9	Внешний жесткий диск	Внешний диск HDD, 1ТБ
10	Колонки	Колонки компьютерные акустические
11	Сетевой фильтр	Сетевой фильтр, 10м
12	Web-камера	Web-камера 1920x1080
13	Кабель	Кабель USB3.0 USB A(m) - USB A(f), длина не менее 3м
14	Коннектор	Коннектор RJ-45 (упак.:100шт)
15	Онлайн сервис	Онлайн сервис
Дополнительное оборудование		
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
Дополнительное оборудование		
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Стенд-планшет	Стенд-планшет «Технология производства продукции растениеводства»
2	Стенд-планшет светодиодный	Стенд-планшет светодиодный "Технологии механизированных работ в растениеводстве"
Дополнительное оборудование		

Лаборатория «Цифровая лаборатория «Агромониторинг».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	Стол компьютерный	Стол компьютерный не более 800x600x740 мм)
2	Стул	Стул офисный
3	Тумба под ТВ	Не более 1475x432x1120 мм
Дополнительное оборудование		
1	Сплит-система	Сплит-система, мощность не менее 18
II Технические средства (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	Телевизор	Телевизор LED 65"
2	Ноутбук	Ноутбук, имеющий оперативную память не менее 2 ГБ

3	МФУ	МФУ лазерный
4	Беспроводной маршрутизатор	Wi-Fi роутер
5	Коммутатор	Коммутатор на 24 гнезда
6	Кабель аудио-видео	Кабель аудио-видео HDMI 2.0, HDMI (m) - HDMI (m) , ver 2.0, 5м
7	Источник бесперебойного питания	Источник бесперебойного питания (не менее 2 гнезд)
8	Внешний жесткий диск	Внешний диск HDD, 1ТБ
9	Колонки	Колонки компьютерные акустические
10	Сетевой фильтр	Сетевой фильтр, 10м
11	Web-камера	Web-камера 1920x1080
12	Коннектор	Коннектор RJ-45 (упак.:100шт)
Дополнительное оборудование		
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	Онлайн сервис	Онлайн сервис
Дополнительное оборудование		
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Стенд-планшет светодиодный	Стенд-планшет светодиодный "Посевные машины"
2	Стенд-планшет светодиодный	Стенд-планшет светодиодный "Почвообрабатывающие машины"
Дополнительное оборудование		
3	Кабель	Кабель USB3.0 USB A(m) - USB A(f),длина не менее 3м

«Цифровая лаборатория «Защита растений»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	Стол компьютерный	Стол компьютерный не более 800x600x740 мм)
2	Стул	Стул офисный
3	Тумба под ТВ	Не более 1475x432x1120 мм
Дополнительное оборудование		
1	Сплит-система	Сплит-система, мощность не менее 18
II Технические средства (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	Телевизор	Телевизор LED 65"
2	Ноутбук	Ноутбук, имеющий оперативную память не менее 2 ГБ

3	МФУ	МФУ лазерный
4	Беспроводной маршрутизатор	Wi-Fi роутер
5	Коммутатор	Коммутатор на 24 гнезда
6	Кабель аудио-видео	Кабель аудио-видео HDMI 2.0, HDMI (m) - HDMI (m) , ver 2.0, 5м
7	Источник бесперебойного питания	Источник бесперебойного питания (не менее 2 гнезд)
8	Внешний жесткий диск	Внешний диск HDD, 1ТБ
9	Колонки	Колонки компьютерные акустические
10	Сетевой фильтр	Сетевой фильтр, 10м
11	Web-камера	Web-камера 1920x1080
12	Кабель	Кабель USB3.0 USB A(m) - USB A(f), длина не менее 3м
13	Коннектор	Коннектор RJ-45 (упак.:100шт)
14	Мобильное приложение	Мобильное приложение
Дополнительное оборудование		
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
Дополнительное оборудование		
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Стенд-планшет светодинамический	Стенд-планшет светодинамический "Посевные машины"
2	Стенд-планшет светодинамический	Стенд-планшет светодинамический "Почвообрабатывающие машины"
3	Коллекции	Коллекции «Вредители сельскохозяйственных культур»
Дополнительное оборудование		

6.1.2.4. Оснащение мастерских

Мастерская «Агрономия»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения (при необходимости)		
Основное оборудование		
1.	Сушильный шкаф	
2.	Лабораторная муфельная электропечь	

3.	Шкаф	
4.	Стол лабораторный	
5.	Стол лабораторный	
6.	Стол лабораторный	
7.	Стол-мойка	
8.	Умывальник	
9.	Стул	
Дополнительное оборудование		
II Технические средства (при необходимости)		
Основное оборудование		
1.	Баня лабораторная шестиместная	
2.	Мешалка	
3.	Измеритель деформации клейковины	
4.	Прибор для определения стекловидности	
5.	Мельница лабораторная	
6.	Влагомер	
7.	Иономер	
8.	pНметр	
9.	Иономер + Электроды	
10.	Калькулятор	
11.	Плита нагревательная	
12.	Режущая вертикальная мельница	
13.	Микроскоп	
14.	Щуп мешочный	
15.	Доска разборная	
16.	Линейка деревянная	
17.	Пломбы свинцовые	
18.	Пломбиратор	

19.	Совочек лабораторный	
20.	Шпатель зерновой	
21.	Пластиковые контейнеры	
22.	Комплект сит	
23.	Дистиллятор электрический со встроенным сборником	
24.	Весы лабораторные	
25.	Весы лабораторные	
26.	Установка для титрования	
27.	Титратор	
28.	Спектрофотометр	
29.	Разделочная доска	
30.	Садовая ножевка	
31.	Прививочный нож	
32.	Прививочная лента	
33.	Секатор садовый	
34.	Кашпо	
35.	Нож	
36.	Рулетка	
37.	Вар садовый	
38.	Сахар	
39.	Набор для рассады	
40.	Стаканчик	
41.	Ступка и пестик	
42.	Колба плоскодонная	
43.	Лабораторный стаканчик	
44.	Емкость для взвешивания	
45.	Пипетка	
46.	Бумага фильтровальная	

47.	Мерный цилиндр	
48.	Коническая колба с водой	
49.	Пинцет	
50.	Полиэтиленовые фасовочные пакеты в рулоне	
51.	Реактив	
52.	Дистиллированная вода	
53.	Образцы почв	
54.	Комплект сит СП для почвы	
55.	Пиранометр	
56.	Альбедометр	
57.	Гелиограф	
58.	Термометр щуп	
59.	Аспирационный психрометр	
60.	Почвенный дождемер	
61.	Анемометр	
62.	Фотометр пламенный	

6.1.2.5. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и (или) в организациях сельскохозяйственного профиля и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов профессионального мастерства и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации по компетенции «Агрономия» (или их аналогов).

Производственная практика реализуется в организациях сельскохозяйственного профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 13 Сельское хозяйство.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Наименование рабочего места, участка «Агрономическая служба ООО
Агроинвест»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	Шкаф для хранения агрономической документации: по семенам; удостоверения на СЗР и удобрения; акты апробации семян; акты мониторинга Россельхозцентром посевных площадей на предмет выявления болезней и вредителей; технологические карты; рабочие планы и планы ремонтных работ	
2	Рабочий стол	
3	Тумба для оперативных рабочих документов	
4	ПК, офисная техника	
Дополнительное оборудование		
II Технические средства (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	Сушильное оборудование на зерносушильном комплексе	
2	Система подработки и очистки зерна на механизированном токе	
3	Оборудование для упаковки продукции в рукава	
4	Машина для протравки семян	
5	Опрыскиватель	
6	Система «Агросигнал» (ит-программа мониторинга состояния полей и растений)	
Дополнительное оборудование		
1	Измеритель влажности (Влагомер)	
2	Измеритель скорости ветра и температуры воздуха	
3	Измеритель температуры зерна в ворохе	
4	Определитель pH-среды почвы (кислотности, щелочности почвы)	
5	Реактивы для экспресс-метода листовой диагностики растений	
6	Метеостанции	
7	Пинетрометр	
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
Дополнительное оборудование		
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
Дополнительное оборудование		

--	--	--

6.1.3. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

6.3.2. Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные модули, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) совместно с работодателем (профильной организацией) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой специальности.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

– реализуется на рабочем месте предприятия работодателя (профильной организации) при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

– предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

– включает в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, междисциплинарные модули, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией (работодателем), осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) оцениваются в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена, в том числе на рабочем месте работодателя (профильной организации).

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.4.1. Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (приложение 4).

6.4.2. Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы образовательная организация разрабатывает и утверждает самостоятельно с учетом примерных рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

6.4.3. В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы имеют принимают участие советы обучающихся, советы родителей, представители работодателей и (или) их объединений (при их наличии).

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации

образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 13 Сельское хозяйство и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.15 ФГОС СПО, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.15 ФГОС СПО, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, не менее 25 процентов.

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.6.1. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования — программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утвержденным Минпросвещения России 04 мая 2022 г. № АН-26/11вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: агроном.

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и оценочные материалы.

7.4. Примерные оценочные материалы для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Примерные оценочные материалы для проведения ГИА приведены в приложении 5.

7.5. Цифровой паспорт компетенций выпускника приведен в приложении 5.

Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы Группа разработчиков

ФИО	Организация, должность
Варламова Наталья Евгеньевна	Зам. директора Финансово-технологического колледжа по учебно-методической работе ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Костюшина Наталья Павловна	Зам. директора Финансово-технологического колледжа по учебно-производственной работе ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Бударина Надежда Николаевна	Зам. директора Финансово-технологического колледжа по учебно-методической работе ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Богомолова Наталья Владимировна	Руководитель Службы управления персоналом, Общество с ограниченной ответственностью «Агроинвест»
Лобанова Наталья Владимировна	Зам. директора Финансово-технологического колледжа по воспитательной работе ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Коннова Ольга Константиновна	Преподаватель Финансово-технологического колледжа ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Балабекова Альфия Идрисовна	Председатель цикловой комиссии агротехнических дисциплин Пугачевского гидромелиоративного

	техникума им. В.И. Чапаева - филиала ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ
Янгальчина Инзиля Алимжановна	Председатель цикловой комиссии мелиоративных и землеустроительных дисциплин Пугачевского гидромелиоративного техникума им. В.И. Чапаева - филиала ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ

Руководитель группы:

ФИО	Организация, должность
Дьяконова Нина Викторовна	Преподаватель Финансово-технологического колледжа ФГБОУ ВО Вавиловский университет