

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович

Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет

Дата подписания: 06.10.2022 16:01:47

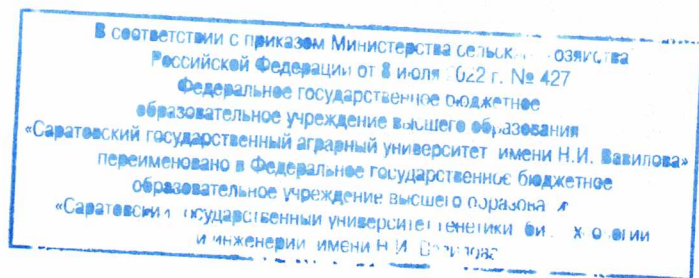
Уникальный программный идентификатор:

528682d78e671e566ab07f01fe1ba2172f735a12

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова»



Аннотации к рабочим программам практик по направлению подготовки

35.04.04 Агрономия

направленность (профиль) «Цифровые технологии в АПК»

заочная форма обучения

2022 год поступления

Саратов 2022

Аннотация практики «Производственная практика: технологическая практика»

1. Общая трудоемкость практики: 18 зачетных единиц, 12 недель.

2. Цель практики: приобретение обучающимися практических навыков освоения современных приемов инновационных технологий возделывания полевых культур и повышения их продуктивности.

3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть Блока 2.

4. Способы и формы проведения практики: стационарная или выездная; дискретная.

5. Место и время проведения практики: структурные подразделения университета, соответствующие направленности образовательной программы или профильные организации и предприятия, с которыми заключены двусторонние договоры на проведение практики обучающихся; в соответствии с календарным учебным графиком – 30-42 неделя.

6. Требования к результатам освоения практики.

Производственная практика: технологическая практика направлена на формирование у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: «способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий» (УК-1), «способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели» (УК-3), «способен решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства» (ОПК-1), «способен использовать современные методы решения задач при разработке новых технологий в профессиональной деятельности» (ОПК-3), «способен осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности» (ОПК-5), «способен управлять коллективами и организовывать процессы производства» (ОПК-6), «способен использовать современные достижения мировой науки и практики в научно-исследовательских работах» (ПК-1), «способен осуществлять интегрированную оценку бизнес-модели и системы менеджмента предприятия АПК, системный анализ поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде, разрабатывать ключевые показатели эффективности (КРІ) для обоснования сбалансированных стратегических решений, концепции развития и цифровой трансформации предприятия АПК» (ПК-3), «способен использовать инновационные процессы в агропромышленном комплексе при проектировании и реализации экологически безопасных и экономически эффективных технологий производства продукции растениеводства» (ПК-5), «способен скомплектовать агрегаты и провести технологические регулировки современной сельскохозяйственной техники» (ПК-6).

В результате прохождения практики обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– УК-1.1 - находит, критически анализирует собранную информацию, применяет системный подход при решении проблемных ситуаций;

– УК-1.2 - разрабатывает стратегические решения на основе системного анализа проблемных ситуаций;

– УК-3.1 - организует работу малых групп и вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели

– УК-3.2 - организует и руководит работой персонала;

– ОПК-1.1 - решает задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства;

– ОПК-3.1 - использует современные методы решения задач при разработке инновационных технологий в профессиональной деятельности;

– ОПК-5.1 - осуществляет технико-экономическое обоснование эффективности проектов на всех стадиях жизненного цикла;

– ОПК-6.1 - организует работу коллектива с учетом индивидуально-психологических особенностей;

- ОПК-6.2 - управляет коллективом на всех этапах производства;
- ПК-1.1 - использует современные достижения мировой науки и практики в организации научно-исследовательской работы;
- ПК-1.2 - проектирует и реализует современные технологические приемы сберегающего земледелия с учетом сохранения почвенного плодородия;
- ПК - 1.3 - применяет современные достижения мировой науки и практики в земледелии;
- ПК-3.1 - анализирует информацию и моделирует бизнес-процессы в практической деятельности организации;
- ПК-3.2 - принимает организационно-управленческие решения и обеспечивает их реализацию;
- ПК-3.3 - участвует в разработке, анализе и интегрированной оценке бизнес-моделей предприятий АПК с применением технологий цифрового моделирования;
- ПК-3.4 - анализирует методы и способы оптимизации процессов агробизнеса с использованием цифровых ресурсов, а также при разработке новых бизнес-моделей и реинжиниринга бизнес-процессов предприятия АПК
- ПК-5.1 - использует современные технологии в агропромышленном комплексе для получения экологически безопасной продукции;
- ПК – 5.2 - способен разрабатывать мероприятия по модернизации производственной программы предприятия, учитывающей потребности рынка, производственные мощности оборудования для реализации стратегии производства;
- ПК – 5.3 - использует приемы регулирования биологической активности почв с целью повышения плодородия при реализации экологически безопасных технологий;
- ПК – 6.1 - комплектует агрегаты и проводит технологические регулировки современной сельскохозяйственной техники.

7. Структура и содержание практики: проведение общего организационного собрания обучающихся, выдача индивидуальных заданий; проведение инструктажа по технике безопасности и пожарной безопасности; обобщение технологических приемов в земледелии на примере конкретной базы технологической практики; дневник и отчет по практике.

8. Формы контроля: зачёт – 1 курс.

Аннотация

«Производственная практика: научно-исследовательская работа»

1. Общая трудоемкость практики: 24 зачетных единиц, 16 недель.

2. Цель практики: формирование у обучающихся практических навыков планирования и закладки полевых, лабораторных опытов по инновационным технологиям возделывания сельскохозяйственных культур.

3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть Блока 2.

4. Способы и формы проведения практики: стационарная или выездная; дискретная.

5. Место и время проведения практики: структурные подразделения университета, соответствующие направленности образовательной программы или профильные организации и предприятия, с которыми заключены двусторонние договоры на проведение практики обучающихся; в соответствии с календарным учебным графиком в 2 срока: 35-41 неделя (2 курс) и 3-13 неделя (3 курс).

6. Требования к результатам освоения практики

Производственная практика: научно-исследовательская работа направлена на формирование у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: «способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла» (УК-2), «способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия» (УК-4), «способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки» (УК-6), «способен решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства» (ОПК-1), «способен проводить научные исследования, анализировать результаты и готовить отчетные документы» (ОПК-4), «способен использовать современные достижения мировой науки и практики в научно-исследовательских работах» (ПК-1), «способен провести научно-исследовательские работы в области агрономии в условиях производства» (ПК-2).

В результате прохождения практики обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

- УК-2.1 - управляет проектом на всех этапах его жизненного цикла;
- УК-4.1 - применяет современные коммуникативные технологии ведения деловой и научной коммуникации в устной и письменной формах на русском языке;
- УК-4.2 - применяет современные коммуникативные технологии, на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;
- УК-6.1 - реализует приоритеты собственной научной деятельности;
- УК-6.2 - определяет и реализует приоритеты в управлении персоналом и способы его совершенствования на основе самооценки;
- ОПК-1.1 - решает задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства;
- ОПК-4.1 - проводит научные исследования и анализирует полученные результаты;
- ОПК-4.2 - анализирует результаты и готовит отчетные документы;
- ПК-1.1 - использует современные достижения мировой науки и практики в организации научно-исследовательской работы;
- ПК-1.2 - проектирует и реализует современные технологические приемы сберегающего земледелия с учетом сохранения почвенного плодородия;
- ПК-1.3 - применяет современные достижения мировой науки и практики в земледелии;
- ПК-2.1 - проводит научно-исследовательские работы по агрономии в условиях производства;
- ПК-2.2 - обосновывает выбор методов исследований в области агрономии;
- ПК-2.3 - применяет методы программирования урожаев полевых культур в условиях дифференцированного подхода к плодородию почвы
- ПК – 2.4 - реализует современные технологические приемы сберегающего земледелия

в условиях производства;

– ПК-2.5 - обосновывает выбор методов мониторинга почвенного плодородия с учётом почвенно- климатических условий;

7. Структура и содержание практики: проведение общего организационного собрания, выдача индивидуальных заданий; инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности; оценка научных исследований по заданным методикам и технологий в земледелии; проведение научных исследований по теме выпускной квалификационной работы; дневник и отчет по практике.

8. Формы контроля: зачёт – 2 курс, зачёт – 3 курс.

Аннотация «Производственная практика: организационно-управленческая»

1. Общая трудоемкость практики: 3 зачетных единиц, 2 недели.

2. Цель практики: обучение обучающихся навыкам организации управления; сбора, анализа и использования информации для принятия управленческих решений.

3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы: практики, обязательная часть, Блок 2.

4. Способы и формы проведения практики: дискретная, стационарная и выездная, групповая и индивидуальная.

5. Место и время проведения практики: структурные подразделения университета, соответствующие направленности образовательной программы или профильные организации и предприятия, с которыми заключены двусторонние договоры на проведение практики обучающихся; в соответствии с календарным учебным графиком 33-34 неделя.

6. Требования к результатам освоения практики

Производственная практика: научно-исследовательская работа направлена на формирование у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: «способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий» (УК-1), «способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла» (УК-2), «способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели» (УК-3), «способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки» (УК-6), «способен решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства» (ОПК-1), «способен передавать профессиональные знания с учетом педагогических методик» (ОПК-2), «способен осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности» (ОПК-5), «способен управлять коллективами и организовывать процессы производства» (ОПК-6), «способен координировать текущую производственную деятельность и осуществлять контроль за производством продукции в соответствии со стратегическим планом развития растениеводства, разрабатывать мероприятия по совершенствованию управления с учетом передового отечественного и зарубежного опыта» (ПК-7), «способен руководить разработкой и реализацией корпоративной, деловой и функциональной стратегий предприятия АПК, определять основные параметры его производственной и инновационной политики с целью минимизации издержек производства и повышения качества продукции в соответствии с конъюнктурой на отраслевом рынке» (ПК-8), «способен разрабатывать политику организационного развития, координировать текущую деятельность предприятия АПК в соответствии со стратегическим планом развития, оперативно регулировать ее ход и результаты, реализовывать необходимые организационные изменения и проекты» (ПК-9).

В результате прохождения практики обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– УК-1.1 - находит, критически анализирует собранную информацию, применяет системный подход при решении проблемных ситуаций;

– УК-1.2 - разрабатывает стратегические решения на основе системного анализа проблемных ситуаций;

– УК-2.1 - управляет проектом на всех этапах его жизненного цикла;

– УК-3.1 Организует работу малых групп и выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

– УК-3.2 Организует и руководит работой персонала

– УК-6.1 - реализует приоритеты собственной научной деятельности;

– УК-6.2 - определяет и реализует приоритеты в управлении персоналом и способы его совершенствования на основе самооценки;

– ОПК-1.1 - решает задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства;

- ОПК-2.1 - владеет педагогическими методиками;
- ОПК-5.1 осуществляет технико-экономическое обоснование эффективности проектов на всех стадиях жизненного цикла;
- ОПК-6.1 - организует работу коллектива с учетом индивидуально-психологических особенностей;
- ОПК-6.2 - управляет коллективом на всех этапах производства;
- ПК- 7.1. - координирует текущую производственную деятельность и осуществляет контроль за производством продукции растениеводства на основе цифровой платформы и анализа информационных потоков;
- ПК-7.2. - осуществляет оперативное регулирование процесса производства продукции растениеводства;
- ПК-8.1. - предлагает организационные процедуры разработки стратегического плана и требования к построению систем стратегического контроля, формирует группы стратегического планирования, выбирает оптимальные методы проведения стратегических изменений и преодоления сопротивления на этапе реализации стратегии;
- ПК-8.2. - разрабатывает логистические цепи в агропромышленном комплексе и проводит мероприятия по поиску и отбору поставщиков, заключению контрактов с целью минимизации издержек производства и повышения качества продукции в соответствии с конъюнктурой на отраслевом рынке; управляет логистическими процессами;
- ПК-9.1. - разрабатывает политику организационного развития предприятия АПК с учетом непрерывных изменений; разрабатывает механизмы взаимодействия бизнес - структур в АПК и обеспечивает их реализацию;
- ПК-9.2. - координирует текущую деятельность предприятия АПК с учетом возможных рисков.

7. Структура и содержание практики: проведение общего организационного собрания, выдача индивидуальных заданий; инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности; ознакомление с законодательными и нормативными документами, регламентирующими деятельность предприятия (устав и т.п.); изучение системы управления и структуры предприятия; изучение основных функций и задач предприятия; изучение организационной системы управления на предприятии (в организации); изучение работы основных служб предприятия; изучение работы руководителя предприятия (подразделения); изучение и анализ проблем предприятия; сбор и систематизация литературного материала; обработка и анализ полученной информации; подготовка отчета по практике.

8. Формы контроля: зачёт – 2 курс.