

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Дата подписания: 14.04.2023 21:54:47
Уникальный программный ключ:
528682d78e671e5668b07f01fe1ba21726735a12



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова»

СОГЛАСОВАНО
Заведующий кафедрой
[Signature] /Калиниченко Э. Б./
« 24 » января 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
[Signature] /Дудникова Е.Б./
« 24 » января 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина	ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (НЕМЕЦКИЙ)
Направление подготовки	38.03.06 Торговое дело
Направленность (профиль)	Маркетинг и рыночная аналитика в АПК
Квалификация выпускника	Бакалавр
Нормативный срок обучения	4 года
Форма обучения	Заочная

Разработчики: доцент Иванова Л.М.

ст. преподаватель Бормосова Н.Е.

[Signature]

(подпись)
[Signature]

(подпись)

Саратов 2022

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык (немецкий)» является формирование у обучающихся навыка использования иностранного языка в межличностной и межкультурной коммуникации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело дисциплина «Иностранный язык (немецкий)» относится к базовой части Блока 1.

Дисциплина базируется на знаниях, имеющихся у обучающихся при получении среднего (полного) общего или среднего профессионального образования.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Изучение дисциплины «Иностранный язык (немецкий)» направлено на формирование у обучающихся общекультурной компетенции, представленной в табл. 1

Таблица 1

Требования к результатам освоения дисциплины

Код компетенции	Содержание компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
		знать	уметь	владеть
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	лексические единицы и основные грамматические конструкции, обеспечивающие межличностную и деловую коммуникацию; правила речевого этикета; культуру и традиции стран изучаемого языка.	понимать основной смысл сообщений, сделанных на литературном иностранном языке на разные темы, типичные для работы, учебы, досуга и т.д.; осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах; составить связное сообщение на известные или особо интересующие темы.	навыками понимания общего содержания услышанного или прочитанного, выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на изучаемом языке, поиска и извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке.

4. Объём, структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 часа.

Таблица 2

Объем дисциплины

	Количество часов				
	Всего	в т.ч. по годам			
		1	2	3	4
Контактная работа – всего, в т.ч.	40,3	20,1	20,2		
<i>аудиторная работа</i>	40	20	20		
лекции					
лабораторные					
практические	40	20	20		
<i>промежуточная аттестация</i>	0,3	0,1	0,2		
<i>контроль</i>	8,8		8,8		
Самостоятельная работа	202,9	51,9	151		
Форма итогового контроля	3, Э	3	Э		
Курсовой проект (работа)					

Таблица 3

Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Тема занятия Содержание	Неделя семестра	Контактная работа			Самостоят. работа	Контроль знаний	
			Вид занятия	Форма проведения	Кол-во часов		Кол-во часов	Вид
1 курс								
1	Тема 1. Guten Tag, da sind Sie ja! Приветствие участников группы. Спряжение слабых глаголов. Прослушивание диалога по теме приветствия. Вопросительные слова. Приветствие и представление. Приветствие на работе. Написание списка участников конференции. Имя, место жительства и профессия. Ты или Вы? Правильное представление себя в обществе. Строение предложений Различные ситуации в личной и профессиональной жизни: сцена приветствия на вокзале и аэропорту. Вопросительные предложения, как инструмент знакомства. Личные местоимения. Предлоги.		ПЗ	КП	2	8		УО
2	Тема 2. Ja, da geht es. Время: фразы для обозначения свободного времени. Название времени суток. Изучение слов, которые показывают частоту действий. Цифры, числа, время. Телефонные номера: упражнения на понимание. Повелительное наклонение. Артикль в номинатив. Как связаться с человеком. Изучение визитных карточек. Построение вопросительных предложений по клише. Рабочий день, изучение почасового графика. Вопросительное слово <i>welche</i> .		ПЗ	Т	2	8	ТК	УО

	Вопрос-ответ по теме: «Когда у вас есть время? Когда именно?». Глаголы <i>haben, sein</i> .							
3	Тема 3. Also von 10.30 Uhr bis 12.00 Uhr! Студенческое расписание занятий. Числа от 10 до 99. Дни недели. Спряжение глаголов <i>beginnen, enden, dauern, arbeiten, heissen, haben, sein</i> . Форма времени. Правильное обозначение времени, клише для диалога. Интервью: «Узнай, что делает участник твоей группы». Запись в ежедневнике. Разговор о встречах. Планирование конференции: начало, продолжительность, окончание. Вывески на магазинах. Диалог: «Место встречи» Сосуществование и сотрудничество на предприятии.		ПЗ	А	2	4	ТК	УО
4	Тема 4. Kartoffeln? - Kartoffeln! - Kartoffeln ... Продукты питания в повседневной жизни. Беседа, посвященная проблемам питания. Организация вечеров: в рабочей обстановке, в кругу друзей. Еда, национальные особенности. Напитки, национальный характер. В столовой. Название блюд. Спряжение глаголов <i>essen, hätte, möchte</i> . Порядок слов в предложении. Сложные существительные. Пристрастия и антипатии в еде. Фразы вежливости при еде. Прием пищи на конференциях, пунктуальность. Артикли в аккумулятив. Выражение <i>es gibt</i> .		ПЗ	Т	2	6	ТК	УО
5	Тема 5. Zug oder Bus oder Fahrrad oder ...? Транспорт в Германии. Виды транспорта. Неопределенный артикль в номинатив и аккумулятив. Аргументы: достоинства и недостатки видов транспорта. Изменение корневых гласных. Командировка. Предлоги в аккумулятив <i>für, gegen</i> . Средства транспорта в Германии. Цены и время отправления на примере диалогов. Ориентирование в различных расписаниях транспорта. Навигатор, как средство помощи для путешествий. Строение и использование навигатора.		ПЗ	Т	2	4	ТК	УО
6	Тема 6 Brauchen, haben, kaufen. Продукты питания: количество – как часто. Все числительные, указание веса. Нуждаться - иметь покупать. Упаковка. <i>Wie viel? wie oft?</i> Заказ товара: количество, цена, сроки поставки. Виды коммуникации: e-Mail, телефон, факс, письмо. Дополнение в дательном падеже. К какому типу покупателей Вы себя относите.		ПЗ	А	2	6	ТК	УО
7	Тема 7. Mit dem ICE direkt nach Berlin Mitte: Описание дороги. Указание направления: <i>zum zur</i> . Повелительное наклонение: <i>Sie</i> . Достопримечательности. Порядковые числительные 1-19. Ориентация и описание пути внутри фирмы. <i>Wo – wohin</i> с дательным и винительным падежами. У администратора. Типы предложений: повествовательные, W-вопросительные, повелительные. Ориентация в городе и на территории фирмы		ПЗ	Т	2	4	ТК	УО
8	Тема 8. Termine, Termine, Termine: Личное время. <i>Können, müssen, wollen</i> . Указать время. Сроки и исполнение. Все порядковые числительные. Передвинуть, отменить, делегировать сроки. Дни недели. Дата. Пересмотр календарного планирования. Соблюдение сроков. Изменение сроков в результате инцидента.		ПЗ	Т	2	4	ТК	УО
9	Тема 9. Was nehmen wir? Was kaufen wir? Was buchen wir? Покупать одежду. Цвета. Личные местоимения в дательном падеже. Обосновать выбор или отказ. Сильные глаголы с корневой гласной а => ä: <i>gefallen – gefällt, tragen – trägt</i> . Модальные глаголы и глаголы <i>wissen, kennen</i> . Оценить компьютерный курс/ письменный стол с учетом срока, цены и интенсивности.		ПЗ	Т	2	4	ТК	УО

	Решение заказать/ купить. Оценить машину (технику).							
10	Тема 10. Herzlichen Glückwunsch! Поздравления с днем рождения. Указание возраста. Притяжательные местоимения. Праздник. Семья и родственники. <i>Müssen, sollen</i> Официальные и частные поздравления. Личные местоимения в дательном и винительном падежах! Пассив.	ПЗ	Т	2	2,9	ТК	УО Т	
	Выходной контроль			0,1		ВыхК	З	
Итого за 1 курс:				20,1	51,9			
2 курс								
1	Тема 11. Sigmund Häberle, 26, ledig, Wirtschaftsingenieur. Представление - Приветствие - Сведения о человеке личного характера. Ожидания: <i>ich erwarte, möchte, hätte gern. Sie</i> или <i>du</i> . Повелительное наклонение: <i>du</i> . Сведения о человеке профессионального характера. Предлоги <i>von, aus</i> . Указания, требования. Именительный и винительный падежи: <i>(k)ein, (k)eins, (k)eine, welche</i> . Значение и региональное, историческое происхождение фамилий. Фамилии как отражение миграции	ПЗ	А	2	20		УО	
2	Тема 12. Ich bin Student der Agraruni. Давайте расскажем о себе и узнаем о собеседнике. Практика за границей. Сложные существительные.	ПЗ	Т	2	12	ТК	УО	
3	Тема 13. Pass auf! Hör zu und mach es nach! Лексика классного обихода. Давать указания. Расписание движения. Подготовка к визиту. Брать и использовать офисную технику. <i>Zuerst, dann, ... schließlich</i> . Инструкции по эксплуатации. Руководство по использованию. Цель применения. Настоящее время глагола. Глаголы с отделяемыми приставками.	ПЗ	Т	2	16	ТК	УО	
4	Тема 14. Alles erledigt? Alles erledigt! Незадолго до начала семейного путешествия. Причастие прошедшего времени без дополнений. Проверить и сообщить о состоянии готовности. Артикли и местоимения. Подготовка к мероприятию по повышению квалификации. Проконтролировать, что выполнено и что не готово: <i>denn, mal, ja, doch</i> . Выражения типа: <i>gesagt, getan</i> . Заказ места в поезде: <i>frei, reserviert, besetzt</i>	ПЗ	А	2	20	ТК	УО	
5	Тема 15. Meine Fachrichtung. Практика за границей. Способы образования профессионально-ориентированных терминов.	ПЗ	Т	2	12	ТК	УО	
6	Тема 16. Grundfragen der Wirtschaft. Изучающее чтение. Сложносочиненные и сложноподчиненные предложения. Типы придаточных предложений.	ПЗ	Т	2	27	ТК	УО	
7	Тема 16. Grundfragen der Wirtschaft. Passiv Präsens: образование, употребление, перевод. Passiv Imperfekt, Perfekt. Zustandspassiv.	ПЗ	Т	2	20	ТК	УО	
8	Тема 16. Grundfragen der Wirtschaft. Поисковое чтение.	ПЗ	Т	2	12	ТК	УО	
9	Тема 16. Grundfragen der Wirtschaft. Реферирование.	ПЗ	Т	2	6	ТК	УО	
10	Тема 16. Grundfragen der Wirtschaft. Аннотирование. Клише.	ПЗ	Т	2	6	ТК	УО Т	
	Выходной контроль			0,2	8,8	ВыхК	Э	
Итого за 2 курс:				20,2	151			
Всего:				40,3	202,9			

Примечание:

Условные обозначения:

Виды контактной работы: ПЗ - практическое занятие.

Формы проведения занятий: А - ассоциограмма, КП - карта памяти, Т - занятие, проводимое в традиционной форме.

Виды контроля: ТК - текущий контроль, ВыхК - выходной контроль.

Форма контроля: УО - устный опрос, Тс - тестирование, Э - экзамен, З - зачет.

5. Образовательные технологии

Организация занятий по дисциплине «Иностранный язык (немецкий)» проводится по видам учебной работы: практические занятия, текущий контроль.

Реализация компетентного подхода в рамках направления подготовки 38.03.06 Торговое дело предусматривает использование в учебном процессе активных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общекультурных навыков обучающихся.

Целью практических занятий является выработка практических навыков использования иностранного языка в межличностной и межкультурной коммуникации, а также навыков работы с оригинальным текстом для извлечения необходимой информации.

Выполнение лексико-грамматических упражнений преследует цель закрепления, повторения, корректировки или контроля усвоения пройденных грамматических тем и лексических единиц, развивает навыки говорения, аудирования, чтения, письма.

Работа с текстами способствует овладению всеми видами чтения: изучающим, ознакомительным, поисковым и просмотровым, развивает умение составить план прочитанного, изложить содержание прочитанного в форме резюме, написать сообщение или доклад по изучаемой теме, правильно оформить деловую корреспонденцию.

Для достижения этих целей используются как традиционные формы работы - парная, индивидуальная, групповая, так и активные методы - ассоциогамма, ролевая игра, круглый стол.

Ассоциогамма позволяет визуально раскрыть значение понятия путем восстановления ассоциативных связей, систематизировать изученный языковой материал и установить ассоциативные связи между словами (словосочетаниями), организовать лексический материал и провести подготовительный этап работы с будущим текстом. Данный прием способствует в определенной мере повышению у обучающихся мотивации как непосредственно к учебе, так и к деятельности вообще.

Метод карты памяти способствует установлению ассоциативных связей, позволяет структурировать предложенные идеи, провести подготовительный этап работы для обсуждения темы, дискуссии, составлении диалогов, интервью и т.д., повысить активность и инициативность обучающихся на занятии.

Практические занятия проводятся в аудиториях, оборудованных необходимыми наглядными материалами.

Самостоятельная работа охватывает проработку обучающимися отдельных вопросов курса, выполнение домашних работ, подготовку докладов, презентаций и т.п.

Самостоятельная работа осуществляется в индивидуальном и групповом формате. Самостоятельная работа выполняется обучающимися на основе учебно-методических материалов дисциплины (приложение 2). Самостоятельно изучаемые вопросы курса включаются в экзаменационные вопросы.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература (библиотека СГАУ)

№ п/п	Наименование, ссылка для электронного доступа или кол-во экземпляров в библиотеке	Автор(ы)	Место издания, издательство, год	Используется при изучении разделов (из п. 4, таб. 3)
1	Практическая грамматика немецкого языка: учебное пособие для студентов неязыковых высших учебных заведений http://znanium.com/bookread2.php?book=474619	М. М. Васильева, М. А. Васильева	М.: Альфа-М: Инфра-М, 2015	Все разделы
2	Немецкий язык: базовые коммуникативные компетенции: учебно-методическое пособие http://znanium.com/bookread2.php?book=615258	Н.Д. Машлыкина, Ф.И. Олянич	Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2015.	1- 17

б) дополнительная литература

№ п/п	Наименование, ссылка для электронного доступа или кол-во экземпляров в библиотеке	Автор(ы)	Место издания, издательство, год	Используется при изучении разделов (из п. 4, таб. 3)
1	Немецкий язык: Учебное пособие http://znanium.com/bookread2.php?book=754604	А.В. Аверина, И.А. Шипова	М.: МПГУ, 2014.	17-18
2	Практикум по грамматике немецкого языка [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для обучающихся неязыковых вузов ftp://192.168.7.252/elbib/2018/149	Е.С. Антошина и др.	Саратов: ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, 2018	Все разделы
3	Учебное пособие по обучению чтению, реферированию и аннотированию текстов по профилю факультета http://znanium.com/bookread2.php?book=553153	Архипкина Г.Д.	Ростов-на-Дону: Издательство ЮФУ, 2009	15 - 19

в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Для освоения дисциплины рекомендуются следующие сайты информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Саратовский ГАУ имени Вавилова - Официальный Сайт - Саратов www.sgau.ru
2. Онлайн-курсы немецкого языка URL: [URL:http://www.busuu.com](http://www.busuu.com)
3. Онлайн-курсы немецкого языка URL: <http://www.de-online.ru/index>
4. Онлайн-курсы немецкого языка URL: www.startdeutsch.ru Сайт издательства Hueber URL: <http://www.hueber.de> shared/uebungen/alltag
5. Сайт о методах самоорганизации, саморазвития при изучении иностранных языков URL: <http://www.filolingvia.com>
6. Сайт электронной библиотеки ФГОУ ВО СГАУ URL: <http://www.read.sgau.ru/biblioteka>
7. Электронные материалы для изучения немецкого языка как иностранного URL: <http://www.wirtschaftsdeutsch.de>
8. Свободная энциклопедия: <http://wikipedia.de>
9. Словарь Мультитран URL: <http://www.multitran.ru>

10. Немецко-русский словарь ABBY Lingvo-Online. URL: <http://www.lingvo-online.ru/Search/de-ru>

г) периодические издания

Электронная версия журнала Deutschland URL: <http://www.deutschland.de>

д) информационные справочные системы и профессиональные базы данных

1. Научная библиотека университета. Сайт электронной библиотеки ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ URL: <http://www.read.sgau.ru/biblioteka>

Базы данных содержат сведения обо всех видах литературы, поступающей в фонд библиотеки. Более 1400 полнотекстовых документов (учебники, учебные пособия и т.п.). Доступ - с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

2. Электронная библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com>.

Электронная библиотека издательства «Лань» - ресурс, включающий в себя как электронные версии книг издательства «Лань», так и коллекции полнотекстовых файлов других российских издательств. После регистрации с компьютера университета – доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

3. Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Znaniium» <http://znaniium.com/>

Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Znaniium» является информационным порталом по предоставлению онлайн-доступа к большому фонду учебной и научной литературы, а также к ряду других сервисов, поддерживающих образовательные и научные процессы в учебных заведениях.

4. «Университетская библиотека ONLINE» <http://www.biblioclub.ru>.

Электронно-библиотечная система, обеспечивающая доступ к книгам, конспектам лекций, энциклопедиям и словарям, учебникам по различным областям научных знаний, материалам по экспресс-подготовке к экзаменам. После регистрации с компьютера университета - доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. <http://elibrary.ru>.

Российский информационный портал в области науки, медицины, технологии и образования. На платформе аккумулируются полные тексты и рефераты научных статей и публикаций. Доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет. Свободная регистрация.

6. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». <http://window.edu.ru>.

Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных Интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования. Доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

7. ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru>.

Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт». Учебники и учебные пособия от ведущих научных школ. Тематика: «Бизнес. Экономика», «Гуманитарные и общественные науки», «Естественные науки», «Информатика», «Прикладные науки. Техника», «Языкознание. Иностранные языки». Доступ -

после регистрации с компьютера университета с любого компьютера, подключенного к Internet.

8. Поисковые интернет-системы Яндекс, Rambler, Google и др.

е) информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса:

К информационным технологиям, используемым при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, относятся:

- персональные компьютеры, посредством которых осуществляется доступ к информационным ресурсам и оформляются результаты самостоятельной работы;

- проекторы и экраны для демонстрации слайдов мультимедийных лекций;

- активное использование средств коммуникаций (электронная почта, тематические сообщества в социальных сетях и т.п.).

• программное обеспечение:

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Наименование программы	Тип программы
1.	Все темы дисциплины	Microsoft Office (Microsoft Access, Microsoft Excel, Microsoft InfoPath, Microsoft OneNote, Microsoft Outlook, Microsoft PowerPoint, Microsoft Publisher, Microsoft SharePoint Workspace, Microsoft Visio Viewer, Microsoft Word)	Вспомогательная
2.	Все темы дисциплины	Kaspersky Endpoint Security	Вспомогательная

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Для проведения практических занятий и контроля самостоятельной работы по дисциплине кафедры «Иностранные языки и культура речи» имеются аудитории № 450, 452, 454, 528.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся (аудитория № 450, читальные залы библиотеки) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

8. Оценочные материалы

Оценочные материалы, сформированные для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Иностранный язык (немецкий)» разработан на основании следующих документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- приказа Минобрнауки РФ от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Оценочные материалы представлены в приложении 1 к рабочей программе дисциплины и включают в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы представлен в приложении 2 к рабочей программе по дисциплине «Иностранный язык (немецкий)».

10. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины «Иностранный язык (немецкий)»

Методические указания по изучению дисциплины «Иностранный язык (немецкий)» включают в себя:

1. Практикум по грамматике немецкого языка [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для обучающихся неязыковых вузов / сост. Е. С. Антошина [и др.]. – Саратов: ФГБОУ ВО «Саратовский ГАУ», 2018. – 84 с. – ISBN 987-5-907072-27-5; Электронная библиотека СГАУ; ссылка доступа – <ftp://192.168.7.252/ELBIB/2018/149.pdf>

Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры «Иностранные языки и культура речи» «24» января 2022 года (протокол № 6)

**Лист изменений и дополнений,
вносимых в рабочую программу дисциплины
«Иностранный язык (немецкий)»**

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины
«Иностранный язык (немецкий)» на 2021/2022 учебный год:

Сведения об обновлении лицензионного программного обеспечения

Наименование программы	Примечание
<p>Kaspersky Endpoint Security</p> <p>Реквизиты подтверждающего документа: Право на использование Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный (250-499) 1 year Educational Renewal License. Лицензиат – ООО «Современные технологии», г. Саратов.</p> <p>Сублицензионный договор № 6-219/2020/223-1370 от 01.12.2020 г.</p>	<p>Срок действия контракта истек</p>
<p>Kaspersky Endpoint Security</p> <p>Реквизиты подтверждающего документа: Право на использование Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный (250-499) 1 year Educational Renewal License. Лицензиат – ООО «Современные технологии», г. Саратов.</p> <p>Сублицензионный договор № 6-133/2021/223-1205 от 09.11.2021 г.</p>	<p>Заключен новый договор сроком на 1 год (по 31.12.2022 г.)</p>
<p>Microsoft Office</p> <p>Реквизиты подтверждающего документа: Предоставление неисключительных прав на ПО: DsktpEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent. Лицензиат – ООО «КОМПАРЕКС», г. Саратов.</p> <p>Сублицензионный договор № 201201/КЛ/Л/44-208 на передачу неисключительных прав на программы для ЭВМ с конечным пользователем по адресу: г. Саратов, ул. Советская, 60 от 01.12.2020 г.</p>	<p>Срок действия контракта истекает 31.12.2021 г.</p>
<p>Microsoft Office</p> <p>Реквизиты подтверждающего документа: Предоставление неисключительных прав на ПО: DsktpEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent. Лицензиат – ООО «КОМПАРЕКС», г. Саратов.</p> <p>Сублицензионный договор № АЭ-030 на передачу неисключительных прав на программы для ЭВМ с конечным пользователем от 15.12.2021 г.</p>	<p>Заключен новый договор сроком на 1 год (по 31.12.2022 г.)</p>

Актуализированная рабочая программа дисциплины «Иностранный язык (немецкий)» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Иностранные языки и культура речи» «15» декабря 2021 года (протокол № 4-1).

Заведующий кафедрой



(подпись)

Э.Б. Калиниченко

**Лист изменений и дополнений,
вносимых в рабочую программу дисциплины
«Иностранный язык (немецкий)»**

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины «Иностранный язык (немецкий)» на 2022/2023 учебный год:

1. В связи с переименованием университета рабочую программу дисциплины «Иностранный язык (немецкий)», разработанную и утвержденную в федеральном государственном образовательном учреждении высшего образования «Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова (ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ) считать рабочей программой дисциплины федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии имени Н.И. Вавилова» (ФГБОУ ВО Вавиловский университет) на основании решения Ученого совета университета от 30.08.2022 протокол №1.

2. Обновлены экзаменационные билеты.

3. Дополнена основная литература в п.5 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины»:

№ п/п	Наименование, ссылка для электронного доступа или количество экземпляров в библиотеке	Автор(ы)	Место издания, издательство, год	Используется при изучении разделов (из п.4, таб.3)
1	2	3	4	5
1.	Немецкий язык [Электронный ресурс]: учебник /. https://znanium.com/read?id=364721	И.Б. Акиньшина, Л.Н. Мирошниченко	Москва: ИНФРА-М, 2021 - 247 с.	Все разделы

Актуализированная рабочая программа дисциплины «Иностранный язык (немецкий)» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Иностранные языки и культура речи» «31» августа 2022 года (протокол № 2).

Заведующий кафедрой


(подпись)

Э.Б. Калиниченко