


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Дата подписания: 13.04.2023 14:47:37
Уникальный программный ключ:
528682a78e671e566ab07f01fe1ba2172f735a12

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ




**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный аграрный университет
имени Н. И. Вавилова»**

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой
 /Гарбаев В.А./
«21» мая 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. декана факультета
 /Нейфельд В.В./
«21» мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| | |
|---|--|
| Дисциплина | Контроль за использованием земли и недвижимости |
| Направление подготовки / специальность | 21.03.02 Землеустройство и кадастры |
| Направленность (профиль) | Управление недвижимостью |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Нормативный срок обучения | 4 года |
| Форма обучения | очная |

Разработчик: доцент, Гагина И.С.


(подпись)

Саратов 2021

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся навыков осуществления государственного надзора и муниципального контроля за использованием земли и недвижимости.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Контроль за использованием земли и недвижимости» относится к дисциплинам по выбору вариативной части первого блока ОПОП ВО.

Дисциплина базируется на знаниях, имеющихся у студентов при изучении следующих дисциплин: Всеобщая история, История России, Психология работы в малых группах, Правоведение, Менеджмент, Социология, Основы кадастра недвижимости, Основы землеустройства, Техническая инвентаризация объектов недвижимости, Основа градостроительства и планировка населенных мест, История земельных отношений, Мировой опыт землепользования и управления территориями, Учебная ознакомительная практика, Учебная технологическая практика, Производственная технологическая практика.

Дисциплина «Контроль за использованием земли и недвижимости» является базовой для изучения следующих дисциплин: Цифровые технологии в землеустройстве и кадастрах, Методы научных исследований в землеустройстве и кадастрах, Экономика землеустройства и кадастров, Государственная регистрация объектов недвижимости, Информационные системы кадастра и мониторинга, Производственная практика: научно-исследовательская работа, Производственная проектная практика, Преддипломная практика, Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенции (–ий), представленных в табл. 1

Требования к результатам освоения дисциплины

| № п/п | Код компетенции | Содержание компетенции (или ее части) | Индикаторы достижения компетенций | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны: | | |
|-------|-----------------|---|--|---|--|--|
| | | | | знать | уметь | владеть |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | ПК-4 | Способен осуществлять государственный учет недвижимого имущества. | <p>ПК-4.1 Обладает знаниями о законодательстве РФ по классификации объектов недвижимого имущества, как объекта государственного кадастрового учёта;</p> <p>ПК-4.2 Владеет навыками использования специализированных электронных информационно-аналитических ресурсов при сборе данных о назначении, правовом режиме и характеристиках объектов;</p> <p>ПК-4.3 Знает порядок и правила проверки документов, поступающих в органы регистрации, информационного и межведомственного взаимодействия;</p> <p>ПК-4.4 Знает</p> | теоретические и правовые основы осуществления государственного надзора и муниципального контроля за использованием земли и недвижимостью. | решать вопросы, связанные с осуществлением контроля за использованием земли и недвижимостью, разрабатывать пути повышения эффективности проведения контроля. | навыками составления документации по государственному надзору и муниципальному контролю за использованием земли и недвижимостью. |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|
| | | | технология и методы создания, преобразования и отображения пространственных данных об объектах недвижимости в ЕГРН. | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|

4. Структура и содержание дисциплины «Контроль за использованием земли и недвижимости»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Таблица 1

Объем дисциплины

| | Количество часов | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|------------------|---------------------|---|---|---|------|---|---|---|---|----|
| | Всего | в т.ч. по семестрам | | | | | | | | | |
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Контактная работа – всего, в т.ч. | 58,1 | | | | | 58,1 | | | | | |
| <i>аудиторная работа:</i> | 58 | | | | | 58 | | | | | |
| лекции | 20 | | | | | 20 | | | | | |
| лабораторные | | | | | | | | | | | |
| практические | 38 | | | | | 38 | | | | | |
| <i>промежуточная аттестация</i> | 0,1 | | | | | 0,1 | | | | | |
| <i>контроль</i> | | | | | | | | | | | |
| Самостоятельная работа | 49,9 | | | | | 49,9 | | | | | |
| Форма итогового контроля | 3. | | | | | 3. | | | | | |
| Курсовой проект (работа) | | | | | | | | | | | |
| Курсовой проект (работа) | | | | | | | | | | | |

Таблица 2

Структура и содержание дисциплины
«Контроль за использованием земли и недвижимости»

| № п/п | Тема занятия. Содержание | Неделя семестра | Контактная работа | | | Самостоятельная работа | Контроль знаний | |
|-----------|--|-----------------|-------------------|------------------|------------------|------------------------|-----------------|----------------|
| | | | Вид занятия | Форма проведения | Количество часов | Количество часов | Вид | Форма max балл |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 5 семестр | | | | | | | | |
| 1. | Теоретические и правовые основы контроля за использованием и охраной земли и недвижимости в Российской Федерации. Понятие и назначение контроля за использованием и охраной земли и недвижимости. Исторические | 1 | Л | В | 2 | 6 | ВК ТК | УО |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|-----|--|-------|----|---|---|---|----------|----------|
| | аспекты контроля за использованием и охраной земель. | | | | | | | |
| 2. | Анализ нормативно-правовой базы осуществления государственного земельного надзора. | 1, 2 | ПЗ | Т | 4 | | ТК | УО Д |
| 3. | Организационная структура государственного земельного надзора. | 3 | Л | В | 2 | 6 | ТК | УО |
| 4. | Изучение структуры и функций органов, осуществляющих контроль за использованием земли и недвижимности. | 3,4 | ПЗ | Т | 4 | | ТК | УО Д |
| 5. | Виды государственного земельного контроля за использованием и охраной земель. | 5 | Л | В | 2 | 6 | ТК | УО |
| 6. | Виды государственного земельного контроля за использованием и охраной земель. | 5, 6 | ПЗ | Т | 4 | | ТК | УО Д |
| 7. | Порядок составления планов проведения плановых проверок соблюдения земельного законодательства. Порядок составления планов проведения плановых проверок соблюдения земельного законодательства. Должностные лица, осуществляющие государственный земельный надзор и их права. | 7 | Л | В | 2 | 6 | ТК | УО |
| 8. | Составление планов проведения плановых проверок соблюдения земельного законодательства. | 7,8 | ПЗ | Т | 4 | | ТК РК | ПО ПР |
| 9. | Порядок осуществления государственного земельного надзора. | 9 | Л | В | 2 | 6 | ТК | УО |
| 10. | Изучение порядка осуществления государственного земельного надзора. | 9, 10 | ПЗ | Т | 4 | | ТК | УО |
| 11. | Административные процедуры осуществления государственного земельного надзора. | 11 | Л | В | 2 | 6 | ТК | УО |
| 12. | Составление документов плановой проверки. | 11,12 | ПР | Т | 4 | | ТК | ПР |
| 13. | Оценка эффективности и результативности проведения государственного земельного надзора. | 13 | Л | В | 2 | 6 | ТК | УО |
| 14. | Определение эффективности и результативности проведения государственного земельного надзора. | 13,14 | ПЗ | Т | 4 | | ТК | ПР |
| 15. | Муниципальный и общественный земельный контроль. | 15 | Л | В | 2 | 6 | ТК | УО |
| 16. | Оформление документов по организации и проведению муниципальной проверки. | 15,16 | ПЗ | Т | 4 | | ТК | ПР |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|---------------|--|-------|----|---|------|------|----------|----------|
| 17. | Административная ответственность за нарушение земельного законодательства. | 17 | Л | В | 2 | 4 | ТК | УО |
| 18. | Оформление документов по административному обследованию. | 17 | ПЗ | Т | 2 | | ТК | ПР |
| 18. | Административное обследование. | 18 | Л | В | 2 | 2 | ТК | УО |
| 18. | Оформление дела об административном правонарушении. | 18,19 | ПЗ | Т | 4 | | РК ТК | ПО ПР |
| 19. | Выходной контроль | | | | 0,1 | 1,9 | ВыхК | З. |
| Итого: | | | | | 58,1 | 49,9 | | |

Примечание:

Условные обозначения:

Виды аудиторной работы: Л – лекция, ПЗ – практическое занятие,

Формы проведения занятий: В – лекция-визуализация, Т – лекция/занятие, проводимое в традиционной форме.

Виды контроля: ВК- входной контроль, ТК – текущий контроль, ВыхК – выходной контроль.

Форма контроля: УО – устный опрос, ПО – письменный опрос, Д – доклад, З. - зачёт.

5. Образовательные технологии

Организация занятий по дисциплине «Контроль за использованием земли и недвижимости» проводится по видам учебной работы: лекции, практические занятия, текущий контроль.

Реализация компетентного подхода в рамках направления подготовки 21.03.02. Землеустройство и кадастры предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития профессиональных навыков обучающихся: лекция-визуализация.

Лекционные занятия проводятся в аудитории с применением мультимедийного проектора в виде учебной презентации. Основные моменты лекционных занятий конспектируются (контролируются). Отдельные темы предлагаются для самостоятельного изучения с обязательным составлением конспекта.

Лекция-визуализация – это лекция, представляющая собой подачу лекционного материала с помощью технических средств обучения (аудио- и/или видеотехники).

Основной целью лекции-визуализации является формирование у обучающихся профессионального мышления через восприятие устной и письменной информации, преобразованной в визуальную форму.

Самостоятельная работа охватывает проработку обучающимися отдельных вопросов теоретического курса, выполнение домашних работ, включающих решение задач, анализ конкретных ситуаций и подготовку их презентаций, и т.п.

Самостоятельная работа выполняется обучающимися на основе учебно-

методических материалов дисциплины. Самостоятельно изучаемые вопросы курса включаются в экзаменационные вопросы.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература (библиотека СГАУ)

1) **Болтанова, Е.С.** Земельное право [Электронный ресурс]: учебник / Болтанова Е.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014.— 443 с.— Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=412383>.— ЭБС «Znanium.com», по паролю, ISBN 978-5-369-01202-4

2) **Воробьёв, А.В.** Управление земельными ресурсами: учебное пособие [Электронный ресурс] / Воробьёв А.В., Акутнева Е.В. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2015. - 212 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=615243>.— ЭБС «Znanium.com», по паролю, ISBN 978-5-00091-165-5

3) **Газалиев, М.М.** Экономика и управление земельными отношениями [Электронный ресурс]: учебное пособие / Газалиев М.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2013.— 176 с.— Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=558287>.— ЭБС «Znanium.com», по паролю, ISBN 978-5-394-02570-9

4) **Крассов, О.И.** Земельное право [Электронный ресурс]: учебник / Крассов О.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Норма, 2013.— 608 с.— Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=428877>.— ЭБС «Znanium.com», по паролю, ISBN:978-5-91768-229-7

б) дополнительная литература

1) **Маланина, Е.Н.** Государственное управление земельным фондом Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Маланина Е.Н., Цветков В.А.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омская юридическая академия, 2013.— 108 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29821>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2) **Слезко, В.В.** Землеустройство и управление землепользованием: Учебное пособие / В.В. Слезко, Е.В. Слезко, Л.В. Слезко. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 203 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-006618-9

3) **Липски, С.А.** Правовое обеспечение землеустройства и кадастров [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов высших учебных заведений / сост. С.А. Липски. Электрон.текст. дан. – Москва: ГУЗ, 2014. – ISBN: 978-5-9215-00223-9. – Режим доступа: локальный

в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Для освоения дисциплины рекомендуются следующие сайты информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Электронная библиотека СГАУ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.read.sgau.ru/biblioteka>, свободный.

2. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.elibrary.ru/>, свободный.

г) периодические издания

1. Землеустройство, кадастр и мониторинг земель [Текст]: научно – практический ежемесячный журнал.

д) базы данных и поисковые системы

1. Медийный портал «Рамблер» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.rambler.ru/>

2. Поисковая система «Гугл» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.google.ru/>

3. Поисковая система и интернет-портал «Яндекс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://yandex.ru/>

4. ЭБС «Лань» Режим доступа: <http://e.lanbook.com>

5. ЭБС «Знание» Режим доступа: [http //Znanium.com](http://Znanium.com),

6. ЭБС «IPRbooks» Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>

е) информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса:

• информационно-справочные системы

1. Справочно-правовая система «Консультант-Плюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, свободный

2. Справочно – правовая система «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>, свободный

3. Официальный сайт Росреестра [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.rosreestr.ru., свободный.

• программное обеспечение:

| № п/п | Наименование раздела учебной дисциплины (модуля) | Наименование программы | Тип программы (расчетная, обучающая, контролирующая) |
|-------|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Все темы дисциплины. | Microsoft Office (Microsoft PowerPoint, Microsoft Word, Microsoft Excel) | Обучающая |

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

| Аудитория с перечнем материально-технического обеспечения | Местонахождение |
|--|-----------------|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 531, по тех. паспорту №6, 35,4 кв.м. ² Комплект специализированной мебели. Монитор ViewSonicVA1616W – 7 шт. Системный блок – 7 шт. Дигитайзер GTCOCalComp №34120 – 1 шт. Сканер Epsonperfection 1270 – 1 шт. | |
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования | |

| | |
|---|---|
| <p>(выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 535, по тех. паспорту №17, 68,9 кв.м.² Комплект специализированной мебели. Проектор BENQ – 1 шт. Доска-экран Seha – 1шт. Монитор ViewSonic – 1 шт. Системный блок – 1шт.</p> | <p>410012, Саратовская область, г. Саратов, ул. Радищева, д. 35</p> |
| <p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 1008, по тех. паспорту №16, 50,4 кв.м.² Комплект специализированной мебели. НоутбукRoverBookVoyagerV400 L – 1 шт. (переносное оборудование) НоутбукDNSD800154 W100P – 2 шт.(переносное оборудование) Проектор AserXD1150 DPL– 1 шт. (переносное оборудование).</p> | |
| <p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 1009, по тех. паспорту №17, 50,8 кв.м.² Комплект специализированной мебели. Коммутатор 10/100 Fast EthernetSwith №DES – 1016D – шт. Экран на штативе TISOX150/1MW-LS/B – 1 шт. Монитор Samsung SyncMaster 763MB – 8 шт. Монитор Samsung SyncMaster 795DF – 1 шт. Монитор Samsung SyncMaster MAE570FD – 2 шт. Монитор LG Flatron F700B – 1 шт. Монитор LG Flatron F700P – 1 шт. Монитор LG Flatron 700B – 3 шт. Системный блок – 10 шт.</p> | |
| <p>Помещение для самостоятельной работы № 530, по тех. паспорту № 5 , 32,9 кв.м.² Комплект специализированной мебели. Монитор BENQGL2760H – 8 шт. Системный блок Aquarius – 8 шт. Плоттер HP Designjet 500 Plus – 1 шт. Интерактивная доска ViewSonicPjD6383s – 1 шт. Коммутатор 10/100 Fast EthernetSwith №DES – 1016D – шт.</p> | |

8. Оценочные материалы

Оценочные материалы, сформированные для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Контроль за использованием земли и недвижимости» разработаны на основании следующих документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- приказа Минобрнауки РФ от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Оценочные материалы представлены в приложении 1 к рабочей программе дисциплины и включают в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы представлен в приложении 2 к рабочей программе по дисциплине «Контроль за использованием земли и недвижимости».

10. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины «Контроль за использованием земли и недвижимости»

Методические указания по изучению дисциплины «Контроль за использованием земли и недвижимости» включают в себя:

1. Курс лекций (приложение 3).
2. Методические указания для практических занятий (приложение 4).

*Рассмотрено и утверждено на заседании
кафедры «Землеустройство и кадастры»
«21» мая 2021 года (протокол №10)*