

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович  
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет  
Дата подписания: 22.04.2023 22:30:02  
Уникальный программный ключ:  
528682d78e671e566ab076016e16a2172f735a12



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный аграрный университет имени Н. И. Вавилова»**

**СОГЛАСОВАНО**  
Начальник ОПНПК  
*Гретьяк Л.А.*  
« 31 » *апреля* 2022 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
И.о. проректора по НИР  
*Воротников И.Л.*  
« 31 » *апреля* 2022 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Дисциплина	<b>КУЛЬТУРА УСТНОЙ И ПИСЬМЕННОЙ РЕЧИ</b>
Научная специальность	<b>1.6.15 Землеустройство кадастр и мониторинг земель</b>
Нормативный срок обучения	<b>3 года</b>
Форма обучения	<b>Очная</b>

**Разработчик(и): доцент, Любезнова Н.В.**

*Любезнова Н.В.*  
(подпись)

**Саратов 2022**

## 1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Культура устной и письменной речи» является формирование у аспирантов навыков продуцирования и оформления различных типов научных текстов, коммуникативной компетентности, необходимой для применения научного знания, обмена информацией различного рода, владения профессиональным ораторским языком, логической и риторической культурой научного мышления.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Освоение программы аспирантуры осуществляется по научной специальности 1.6.15 Землеустройство, кадастр и мониторинг земель, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

В соответствии с учебным планом дисциплина «Культура устной и письменной речи» относится к факультативным дисциплинам образовательного компонента.

Дисциплина базируется на знаниях, имеющихся у аспирантов при получении высшего образования (специалитет, магистратура).

Для качественного освоения дисциплины аспирант должен:

- знать: основные понятия культуры речи, нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи, функциональные стили современного русского языка, порядок пользования реферативными, периодическими и справочно-информационными изданиями по профилю работы;

- уметь: использовать знания языковых норм, знания о коммуникативных качествах речи в межличностном общении и профессиональной деятельности.

Дисциплина «Культура устной и письменной речи» является базовой для участия в научных дискуссиях, для подготовки научных публикаций и докладов, диссертации к защите.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы аспирантуры

Дисциплина направлена на формирование у аспирантов следующих результатов ее освоения:

№ п/п	Результаты освоения программы аспирантуры, формируемые в процессе прохождения научно-исследовательской практики
1.	РО 1 - владеть закономерностями и приемами эффективного общения в научной среде
2.	РО 2 - быть способным анализировать, критически осмысливать, аннотировать и реферировать научную литературу, осуществлять поиск научно-технической информации
3.	РО 3 - уметь описывать результаты эксперимента по теме исследования
4.	РО 4 - быть готовым продуцировать оригинальные научные тексты
5.	РО 5 - уметь вести научную дискуссию, строить рассуждения на основе системы аргументов
6.	РО 6 - владеть навыками реализации знаний о культуре научной речи, продуцирования

	текста научного стиля, ведения научной дискуссии
7.	РО 7 - применять основные языковые нормы и стандарты, относящиеся к различным видам устного и письменного научного общения

В результате освоения дисциплины «Культура устной и письменной речи» аспирант должен:

Знать	Уметь	Владеть
1	2	3
особенности устной и письменной научной речи, структуру научного произведения; правила цитирования и оформления библиографии; методы осуществления научной коммуникации; закономерности и приемы эффективного общения в научной среде.	анализировать, критически осмысливать, аннотировать и реферировать научную литературу, осуществлять поиск научно-технической информации; описывать результаты эксперимента по теме исследования; продуцировать оригинальные научные тексты; вести научную дискуссию, строить рассуждения на основе системы аргументов;	навыками реализации знаний о культуре научной речи; продуцирования текста научного стиля; ведения научной дискуссии; применения основных языковых норм и стандартов, относящихся к различным видам устного и письменного научного общения.

#### 4. Объём, структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Таблица 1

Объем дисциплины

	Количество часов						
	Всего	в т.ч. по семестрам					
		1	2	3	4	5	6
Контактная работа – всего, в т.ч.	36	36					
<i>аудиторная работа:</i>	36	36					
лекции	20	20					
лабораторные							
практические	16	16					
<i>контроль</i>	0,1	0,1					
Самостоятельная работа	35,9	35,9					
Форма итогового контроля	3	3					

Таблица 2

Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Тема занятия. Содержание	Неделя семестра	Контактная работа			Самостоятельная работа	Контроль знаний	
			Вид занятия	Форма проведения	Количество часов		Количество часов	Вид

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1 семестр								
1.	<b>Культура устной и письменной речи: предмет и задачи дисциплины.</b> Функциональный стиль научной и технической литературы и нормы культуры речи.	1	Л	Т	2		ТК	УО
2	<b>Научно-информационная деятельность как разновидность научного труда.</b> Характер научной информации и особенности ее восприятия. Особенности научно-информационной деятельности. Документальные источники информации. Типология научных документов.	1	Л	Т	2		ТК	УО
3.	<b>Виды информации и способы ее изложения в научных текстах различных типов и жанров.</b> Соотношение способов изложения информации с мыслительными и коммуникативными процессами. Жанрово-стилистическая характеристика научных текстов. Особенности собственно научного общения.	2	Л	Т	2		ТК	УО
4.	<b>Культура научного изложения мысли.</b> Научный текст и его особенности. Композиция научного текста (научной статьи, диссертации, автореферата). Правила написания аннотации, тезисов, научной статьи, научной рецензии.	2	Л	Т	2	4	ТК	УО Д
5.	<b>Работа над рукописью диссертации.</b> Общая схема научного исследования. Общие требования к текстовым документам (оформление диссертации, требования к автореферату).	3	Л	Т	2		ТК	УО Д
6.	<b>Язык и стиль изложения материала в тексте научной работы (статьи, диссертации).</b> Речевая организация текста научного стиля. Особенности словообразовательной системы, морфологии и синтаксиса научной речи.	3	ПЗ	Т	2	6	ТК	УО, Д
7.	<b>Терминология как активно развивающаяся подсистема лексики литературного языка.</b> Место терминологической лексики в системе современного русского литературного языка. Формирование терминологического словаря (по профилю подготовки).	4	ПЗ	Т	2	8	ТК	УО, Д
8.	<b>Продуцирование текстов научного стиля.</b> Лингвостилистический анализ фрагментов текстов научного стиля. Написание аннотации.	4	ПЗ	ОС	2	8	ТК	УО
9.	<b>Литературное редактирование текстов научного стиля.</b> Типология ошибок письменной речи. Редактирование текстов научного стиля речи. Написание реферативного обзора 2-3 статей.	5	ПЗ	Т	2	10	ТК	УО
10.	<b>Литературное редактирование текстов научного стиля.</b> Правила редактирования научного текста. Основные правила оформления цитат.	5	ПЗ	Т	2	8	ТК	УО, Д
11.	<b>Устная научная речь и специфика устных научных выступлений.</b> Виды и жанры устной научной речи. Устная, письменная и электронная коммуникация в сфере науки. Психология научного общения.	6	Л	Т	2		ТК	УО
12.	<b>Функция дискуссии в науке и ее методологические принципы.</b> Понятие научной дискуссии, ее роль в процессе развития научного познания и коммуникативно-познавательной деятельности ученого. Научная дискуссия как форма научного общения, вид профессиональной коммуникации и управляемый публичный спор. Содержание	6	Л	Т	2		ТК	УО

	научной дискуссии. Композиционный план дискуссии.							
13.	<b>Тактики и стратегии научной дискуссии.</b> Коммуникативно-речевой, психологический и этический аспекты дискуссии. Средства выражения согласия / несогласия. Культура ведения научной дискуссии. Виды критики.	7	Л	Т	2	4	ТК	УО Д
14.	<b>Логические принципы научной дискуссии.</b> Общелогические методы познания и дискуссия. Логические основы аргументации. Аргументация и доказательство и процесс формирования убеждений. Социальные, психологические, лингвистические и логические факторы убеждающего воздействия.	7	Л	Т	2		ТК	УО
15.	<b>Риторические основы научной дискуссии.</b> Риторика как владение искусством целесообразного слова. Построение замысла целесообразного высказывания и аргументации на основе замысла: моделирование научного диалога. Лингвистические и экстралингвистические факторы общения. Теория аргументации и опровержения. Культура речи оратора.	8	Л	Т	2		ТК	УО
16.	<b>Речевой этикет научного общения. Защита проекта в виде презентации.</b> Представление и критический разбор устных презентаций. Взаиморецензирование, риторический анализ текста.	8	ПЗ	ОС	2	8	ТК	УО
17.	<b>Особенности устной речевой коммуникации в сфере науки.</b> Языковое оформление публичной речи на научную тему. Особенности публичной защиты кандидатской диссертации. Анализ видеозаписей.	9	ПЗ	Т	2	8	ТК	УО, Д
18.	<b>Итоговое занятие по изучению особенностей устной научной речи.</b> Моделирование научной дискуссии на профессионально значимую тему. Отработка навыков ведения научной дискуссии в разных форматах и жанрах.	9	ПЗ	КС	2	7,9	ТК	УО
	<b>Выходной контроль</b>				0,1		Вых.К	З
Итого:					36	35,9		

#### Примечание

Условные обозначения:

**Виды аудиторной работы:** Л – лекция, ПЗ – практическое занятие.

**Формы проведения занятий:** Т – занятие, проводимое в традиционной форме, ОС – обучение в сотрудничестве (cooperative learning), КС – круглый стол.

**Виды контроля:** ТК – текущий контроль, ВыхК – выходной контроль.

**Форма контроля:** УО – устный опрос, Д – доклад, З – зачет.

## 5. Образовательные технологии

Организация занятий по дисциплине «Культура устной и письменной речи» проводится по видам учебной работы: лекции, практические занятия, текущий контроль.

Программа аспирантуры по научной специальности 1.6.15 Землеустройство, кадастр и мониторинг земель предусматривает использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития навыков проведения научного исследования, умения аспирантом самостоятельно

ставить и решать исследовательские задачи.

Лекционные занятия проводятся в поточной аудитории с применением мультимедийного проектора в виде презентации. Отдельные темы предлагаются для самостоятельного изучения с представлением результатов в письменной форме (контролируется).

Целью практических занятий является выработка практических навыков работы с научными текстами (рефератами, статьями, диссертациями, научными отчетами, докладами), графическими материалами по результатам научных исследований, в том числе мультимедийными презентациями.

Для достижения этих целей используются как традиционные формы работы – выполнение индивидуальных заданий по теме собственного исследования аспиранта (рефератов, презентаций научных докладов, научных статей), так и интерактивные методы – групповой и индивидуальный метод анализа конкретной ситуации и предложенных материалов.

Реферат способствует формированию навыка поиска и анализа, обобщения и представления информации по теме научного исследования.

Доклад способствует формированию навыка устного представления информации по результатам собственного научного исследования.

Научная статья способствует формированию навыка письменного представления информации по результатам собственного научного исследования.

Самостоятельная работа охватывает проработку аспирантами отдельных вопросов теоретического курса, выполнение индивидуальных работ, включающих подготовку реферата, статьи, презентации по теме диссертационного исследования.

Самостоятельная работа осуществляется в индивидуальном формате. Самостоятельная работа выполняется аспирантом на основе учебно-методических материалов дисциплины (приложение 2). Самостоятельно изучаемые вопросы курса включаются в вопросы к зачету.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

а) основная литература (библиотека СГАУ)

1. **Диссертация: подготовка, защита, оформление:** Практическое пособие / Ю.Г. Волков. - 4-е изд., перераб. - М.: Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 160 с. - ISBN 978-5-98281-308-4 – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=510459>

2. **Культура русской речи:** Учебник для вузов/Граудина Л. К., Виноградов С. И., Даниленко В. П., Карпинская Е. В. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 560 с.-ISBN 978-5-91768-547-2 – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=478899>

3. **Письменные работы научного стиля:** Учебное пособие/Авдониная Л. Н., Гусева Т. В. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 72 с.: 60x88 1/16. - (Высшее образование) - ISBN 978-5-91134-670-6 – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=563093>

об

б) дополнительная литература

1. **Диссертация в зеркале автореферата.** Методическое пособие для аспирантов и соискателей ученой степени естественно-научных специальностей :методич. пособие / В.М. Аникин, Д.А. Усанов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 128 с.— Режим доступа:<http://znanium.com/bookread2.php?book=881175>

2. **Как защитить свою диссертацию** :практич. пособие / С.Д. Резник.—5-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 318 с.— Режим доступа:<http://znanium.com/bookread2.php?book=927452>

3. **Основы мастерства публичных выступлений, или Как научиться владеть любой аудиторией:** Практические рекомендации / Обухова Г.С., Климова Г.Л. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 72 с.- ISBN 978-5-00091-157-0 – Режим доступа:<http://znanium.com/bookread2.php?book=533987>

4. **Подготовка рукописи к изданию:** Словарь-справочник / Егорова Е.Б., 2-е изд., испр. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 160 с- ISBN 978-5-9558-0474-3 – Режим доступа:<http://znanium.com/bookread2.php?book=526499>

5. **Терминообразование в языке науки:** Монография / Ж. Багана, Е.Н. Таранова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 144 с.: 60x90 1/16. - ISBN 978-5-16-009762-6 – Режим доступа:<http://znanium.com/bookread2.php?book=456173>

6. **Эффективное речевое общение** [Электронный ресурс]: словарь-справочник / под ред. А. П. Сквородникова. - Красноярск: Изд-во Сибирского федерального университета, 2012. - 882 с. - ISBN 978-5-7638-2675-4. - Режим доступа:<http://znanium.com/bookread2.php?book=492124>

в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Электронная библиотека диссертаций РГБ - <http://diss.rsl.ru/>

Электронная библиотека СГАУ - <http://library.sgau.ru>

Электронно-библиотечная система iPRBooks - <http://www.iprbookshop.ru/>

Электронно-библиотечная система Znanium - <http://znanium.com/>

Электронные информационные ресурсы ЦНСХБ - <http://www.cnsxb.ru/>

Научная электронная библиотека - <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

г) периодические издания

Журнал «Доклады Академии Наук»

<http://www.naukaran.com/zhurnali/katalog/doklady-ran-1>

д) базы данных и поисковые системы

<https://www.yandex.ru/>

<https://www.google.ru/>

<https://scholar.google.ru/>

е) информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса:

• информационно-справочные системы:

<http://1000gost.ru/>

• программное обеспечение:

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Наименование программы	Тип программы (расчетная, обучающая, контролирующая)
-------	---	------------------------	--

	(модуля)		
1	2	3	4
1.	Все темы дисциплины	Microsoft Desktop Education (Microsoft Access, Microsoft Excel, Microsoft InfoPath, Microsoft OneNote, Microsoft Outlook, Microsoft PowerPoint, Microsoft Publisher, Microsoft SharePoint Workspace, Microsoft Visio Viewer, Microsoft Word)	вспомогательная
2	Все темы дисциплины	ESET NOD 32	вспомогательная

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Для проведения занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации необходимы аудитории с меловыми или маркерными досками, достаточным количеством посадочных мест и освещенностью. Для использования медиаресурсов необходимы проектор, экран, компьютер или ноутбук, по возможности – частичное затемнение дневного света.

Для проведения лекционных занятий, практических занятий и контроля самостоятельной работы по дисциплине кафедры «Иностранные языки и культура речи» имеются аудитории №№251, 388, 450.

Помещения для самостоятельной работы аспирантов (аудитория № 388, 450, читальный зал библиотеки № 234 УК 1) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

## 8. Оценочные материалы

Оценочные материалы, сформированные для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации аспирантов по дисциплине «Культура устной и письменной речи» разработаны на основании следующих документов:

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями от 30.12.2021);

– Федеральный закон "О науке и государственной научно-технической политике" от 23.08.1996 N 127-ФЗ (от 02.07.2021 № 351-ФЗ);

– Федеральные государственные требования к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденные Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки России) от 20 октября 2021 г. № 951;

- Положение о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122.

Оценочные средства представлены в приложении 1 к рабочей



программ дисциплины и включает в себя:

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

### **9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы представлен в приложении 2 к рабочей программе по дисциплине «Культура устной и письменной речи».

### **10. Методические указания для аспирантов по изучению дисциплины «Культура устной и письменной речи».**

1. Краткий курс лекций
2. Методические указания для практических занятий аспирантов.

*Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры  
«Иностранные языки и культура речи»  
«30» мая 2022 года (протокол № 10)*