

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович  
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет  
Дата подписания: 09.09.2022 11:00:58  
Уникальный программный ключ:  
528682d78e671e566ab07f01fe1ba2172f735a12

В соответствии с Федеральным законом от 27.12.2002 № 273-ФЗ  
«Об образовании в Российской Федерации» от 8 июля 2022 г. № 427  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова»  
перейменовано в Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова»

**ПРИНЯТО**

На заседании Ученого совета  
университета  
Протокол № 1 от «29» 08 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Врио ректора ФГБОУ ВО  
Саратовский ГАУ  
Д.А. Соловьев  
«29» 08 2019 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА**

**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – БАКАЛАВРИАТ**

Направление подготовки  
**27.03.02 Управление качеством**

Направленность (профиль)  
**Управление качеством в производственно-технологических  
системах**

Форма обучения  
**Очная, заочная**

**СОГЛАСОВАНО:**  
Саратовское отделение МОО  
«Академия проблем качества»  
Президент  
И.И. Ремезов/  
подпись  
М.П.

**СОГЛАСОВАНО:**  
ООО «Саратовский центр  
сертификации и консалтинга»  
Директор  
/П.С. Рождествен/  
подпись  
М.П.  
2019 г.

Саратов 2019 г.

## Содержание

Описание основной профессиональной образовательной программы  
Управление качеством в производственно-технологических системах

<u>1. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования</u>	4
<u>2. Характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования</u> .....	7
<u>3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников</u> .....	9
<u>4. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования</u> .....	15
<u>5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования</u> .....	26
<u>6. Ресурсное обеспечение основной профессиональной образовательной программы</u> .....	30
<u>7. Характеристики социокультурной среды вуза, обеспечивающей развитие универсальных компетенций обучающихся</u> .....	35
<u>8. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья</u> .....	41
<u>9. Результаты оценки качества образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе</u> .....	42

## **1. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

Нормативно-правовую базу разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО) составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки ВО»;

- Приказ Минобрнауки России от 18.11.2013 № 1245 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования - бакалавриата, направлений подготовки высшего образования - магистратуры, специальностей высшего образования - специалитета, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки российской федерации от 12.09.2013 № 1061, направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) "бакалавр" и "магистр", перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.09.2009 N 337, направлениям подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) "специалист", перечень которых утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2009 г. № 1136 (с изменениями и дополнениями);

- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки (специальности) 27.03.02 «Управление качеством» и уровню высшего образования Бакалавриат, утвержденный приказом Минобрнауки России от 09.02.2016 №92 (далее – ФГОС ВО);

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова» (далее – ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, университет);

- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

- Примерная основная профессиональная образовательная программа (ПООП ВО);

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, утвержденный приказом ректора от 29.08.2017 года № 552-ОД;

- Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования (программы бакалавриата, программы магистратуры, программы специалитета) в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, рассмотрено и одобрено на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ 26.06.2019 (Протокол №8), утвержденное приказом ректора от 27.06.2019 года № 463-ОД;

- Порядок разработки и утверждения учебных планов по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ (в новой редакции), рассмотрен и одобрен на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ 28.08.2017 (Протокол №1), утвержденный приказом ректора от 29.08.2017 года № 552-ОД;

- Положение о порядке выбора и освоения элективных и факультативных дисциплин обучающимися по ОПОП ВО в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ (в новой редакции), рассмотрен и одобрен на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ 07.05.2018 (Протокол №9), утвержденное приказом ректора от 08.05.2018 года № 309-ОД;

- Положение о порядке реализации дисциплины физическая культура и спорт в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ (в новой редакции), рассмотрен и одобрен на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ 07.05.2018 (Протокол №9), утвержденное приказом ректора от 08.05.2018 года № 309-ОД;

- Положение о самостоятельной работе обучающихся в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, рассмотрен и одобрен на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ 28.08.2017 (Протокол №1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2017 года № 552-ОД;

- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (уровни: бакалавриат, специалитет, магистратура) в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ (в новой редакции), рассмотрен и одобрен на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ 26.06.2019 (Протокол №8), утвержденное приказом ректора от 27.06.2019 года № 463-ОД;

- Положение о государственной итоговой аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, реализуемым в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, утверждённое приказом ректора от 29 августа 2017 г. № 552-ОД;

- Порядок разработки (актуализации) программ государственной итоговой аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, реализуемым в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, утверждённый приказом ректора от 29 августа 2017 г. № 552-ОД;

- Порядок разработки (актуализации) рабочей программы дисциплины (модуля) по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, рассмотрен и

одобрен на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ 28.08.2017 (Протокол №1), утвержденный приказом ректора от 29.08.2017 года № 552-ОД;

- Порядок разработки (актуализации) программы практики по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, рассмотрен и одобрен на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ 16.08.2016 (Протокол №1), утвержденный приказом ректора от 18.08.2016 года № 561-ОД;

- Порядок разработки (актуализации) программы научно-исследовательской работы по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, рассмотрен и одобрен на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ 28.08.2017 (Протокол №1), утвержденный приказом ректора от 29.08.2017 года № 552-ОД;

- Положение об оценочных материалах (оценочных средствах), рассмотрен и одобрен на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ 28.08.2017 (Протокол №1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2017 года № 552-ОД;

- Положение об электронной информационно-образовательной среде и электронном портфолио обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры (в новой редакции), рассмотренное и одобренное на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Саратовской ГАУ 26.06.2019 года (Протокол №8), утвержденное приказом ректора от 27.06.2019 №463-ОД;

- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (уровни: бакалавриат, специалитет, магистратура) в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, рассмотренное и одобренное на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Саратовской ГАУ 07.05.2018 года (Протокол №9), утвержденное приказом ректора от 08.05.2018 №309-ОД;

- Положение об электронных ресурсах ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, рассмотренное и одобренное на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Саратовской ГАУ 18.01.2017 года (Протокол №3), утвержденное приказом ректора от 19.01.2017 №19-ОД;

- Положение о курсовой работе (проекте) по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (в новой редакции), рассмотренное и одобренное на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ 28.08.2017 (Протокол №1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2017 года № 552-ОД.

## **2. Характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

### **2.1 Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством направленность (профиль) Управление качеством в производственно-технологических системах, разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 февраля 2016 г. № 92. (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации, регистрационный № 41273 от 01 марта 2016 г.)

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, средства и технологии оценки и аттестации качества подготовки обучающихся на всех этапах обучения: учебный план, календарный график учебного процесса, рабочие программы дисциплин (модулей), программы по всем видам практики, включая преддипломную, программу государственной итоговой аттестации, фонды оценочных средств для оценки уровня достижения планируемых результатов обучения, показатели и критерии оценивания компетенций по дисциплинам (модулям) и практикам.

### **2.2. Цель и задачи ОПОП ВО**

Цель ОПОП заключается в развитии у обучающихся личностных качеств, а также формировании общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством.

ОПОП ВО по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством, является качественная подготовка обучающихся с привлечением представителей работодателей, заинтересованных в подготовке выпускников по данному направлению.

Целью ОПОП в области воспитания является: развитие у обучающихся личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели.

В области обучения целью ОПОП ВО направленность (профиль) «Управление качеством в производственно-технологических системах» по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством является:

- формирование у выпускников компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО;
- формирование способности приобретать новые знания, психологической готовности к изменению вида и характера своей профессиональной деятельности и обеспечение выпускника возможностью продолжения образования;
- обеспечение многообразия образовательных возможностей обучающихся;
- обеспечение подготовки выпускников, способных проявлять гибкость и активность в изменяющихся условиях рынка труда, успешно работать в области организации производства, технологии, обеспечения качества, безопасности продуктов животного происхождения с учетом современных подходов к формированию правильного питания, ресурсосбережения и безотходного производства.

ОПОП ВО основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам обучения и ориентирована на решение следующих задач:

- направленность на многоуровневую систему образования;
- выбор обучающимися индивидуальных образовательных траекторий;
- практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками по направлению подготовки;
- формирование готовности выпускников университета к активной профессиональной и социальной деятельности.

Структура образовательной программы предусматривает базовую (обязательную) часть и вариативную (профильную), устанавливаемую образовательной организацией.

Вариативная (профильная) часть дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин, позволяет обучающимся получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) продолжения профессионального образования на следующем уровне.

Образовательная деятельность по ОПОП ВО направлена (профиль) Управление качеством в производственно-технологических системах реализуется на государственном языке Российской Федерации.

### **2.3 Требования к абитуриенту**

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

## **2.4 Направленность ОПОП ВО**

Данная ОПОП ВО реализуется по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством направленность (профиль) Управление качеством в производственно-технологических системах.

Направленность ОПОП ВО определяется дисциплинами вариативной части программы бакалавриата с помощью которых формируются общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

## **2.5 Квалификация, присваиваемая выпускнику**

При успешном освоении ОПОП ВО по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством выпускнику присваивается квалификация «бакалавр» по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством.

## **2.6 Трудоемкость ОПОП ВО**

Трудоемкость освоения обучающимся ОПОП составляет 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП «Управление качеством в производственно-технологических системах».

## **2.7 Срок освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

Срок освоения ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО по 27.03.02 Управление качеством:

- нормативный – 4 года;
- по очной форме обучения – 4 года
- по заочной форме обучения - 5 лет.

## **3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

### **3.1 Область профессиональной деятельности выпускников**

Область, объекты, виды и задачи профессиональной деятельности выпускников определены в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает разработку, исследование, внедрение и сопровождение в организациях всех видов деятельности и всех форм



собственности систем управления качеством, охватывающих все процессы организации, вовлекающих в деятельность по непрерывному улучшению качества всех ее сотрудников и направленных на достижение долговременного успеха и стабильности функционирования организации.

### **3.2 Объекты профессиональной деятельности**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются: системы менеджмента качества, образующие их организационные структуры, методики, процессы и ресурсы, способы и методы их исследования, проектирования, отладки, эксплуатации, аудирования и сертификации в различных сферах деятельности.

### **3.3 Вид (виды) профессиональной деятельности выпускников**

Выпускник по основной профессиональной образовательной программе 27.03.02 Управление качеством направленность (профиль) «Управление качеством в производственно-технологических системах» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- производственно – технологическая;
- организационно – управленческая;
- проектно – конструкторская;
- производственно-конструкторская.

Основным видом деятельности направления подготовки 27.03.02 Управление качеством является производственно-технологическая.

При разработке и реализации программы бакалавриата организация ориентируется на конкретный вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовится бакалавр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов организации.

Программа бакалавриата формируется организацией ориентированной на практико-ориентированный, прикладной вид (виды) профессиональной деятельности как основной (основные) (далее - программа прикладного бакалавриата).

### **3.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Выпускник по основной профессиональной образовательной программе 27.03.02 Управление качеством направленность (профиль) Управление качеством в производственно-технологических системах должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

**производственно-технологическая деятельность:**

- непрерывное исследование производственных процессов с целью выявления производительных действий и потерь;
- выявление необходимых усовершенствований и разработка новых, более эффективных средств контроля качества;
- технологические основы формирования качества и производительности труда;
- метрологическое обеспечение проектирования, производства, эксплуатации технических изделий и систем;
- разработка методов и средств повышения безопасности и экологичности технологических процессов;
- организация работ по внедрению информационных технологий в управление качеством и защита информации;
- участие в работах по сертификации систем управления качеством;

#### **организационно-управленческая деятельность:**

- организация действий, необходимых при эффективной работе системы управления качеством;
- содержание управленческого учета и практическое использование показателей переменных и постоянных затрат на обеспечение качества продукции;
- управление материальными и информационными потоками при производстве продукции и оказании услуг в условиях всеобщего управления качеством;
- проведение контроля и проведение испытаний в процессе производства;
- проведение мероприятий по улучшению качества продукции и оказания услуг;

#### **проектно-конструкторская деятельность:**

- участие в разработке современных методов проектирования систем управления качеством, формирование целей проекта, критериев и показателей достижения целей, построения структуры их взаимосвязей, выявление приоритетов решения задач с учетом нравственных аспектов деятельности;
- участие в проектировании и совершенствовании коммуникационных процессов и процедур признания заслуг качественно выполненной работы;
- участие в проектировании процессов с целью разработки стратегии никогда не прекращающегося улучшения качества;
- использование информационных технологий и систем автоматизированного проектирования в профессиональной сфере на основе системного подхода;
- участие в проектировании моделей систем управления качеством с построением обобщенных вариантов решения проблемы и анализом этих

вариантов, прогнозирование последствий каждого варианта, нахождение решения в условиях многокритериальности и неопределенности;

#### **производственно-конструкторская деятельность:**

- обеспечение технологических основ формирования качества и производительности труда;
- метрологическое обеспечение проектирования, производства, эксплуатации технических изделий и систем;
- разработка методов и средств повышения безопасности и экологичности технологических процессов;
- организация работ по внедрению информационных технологий в управление качеством и защита информации.

### **3.5 Описание трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом**

В соответствии профессиональным стандартом 40.062 Специалист по качеству продукции (Приказ Минтруда России от 31.10.2014 N 856н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по качеству продукции" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.11.2014 N 34920).

Выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

1. Осуществление работ по управлению качеством эксплуатации продукции:

- Определение и согласование требований к продукции (услугам) установленных потребителями, а также требований, не установленных потребителями, но необходимых для эксплуатации продукции (услуг);

- Анализ рекламаций и претензий к качеству продукции, работ (услуг), подготовка заключений и ведение переписки по результатам их рассмотрения;

- Разработка корректирующих действий по управлению несоответствующей продукцией (услугами) в ходе эксплуатации

2. Осуществление работ по управлению качеством процессов производства продукции и оказания услуг:

- Анализ причин, вызывающих снижение качества продукции (работ, услуг), разработка планов мероприятий по их устранению;

- Разработка методик и инструкций по текущему контролю качества работ в процессе изготовления продукции, в испытаниях готовых изделий и оформлении документов, удостоверяющих их качество;

3. Осуществление работ по управлению качеством проектирования продукции и услуг:

- Анализ информации, полученной на различных этапах производства продукции, работ (услуг) по показателям качества, характеризующих разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги);

- Изучение передового национального и международного опыта по разработке и внедрению систем управления качеством, подготовка аналитических отчетов по возможности его применения в организации;

- Разработка мероприятий по предотвращению выпуска продукции, производства работ (услуг), не соответствующих установленным требованиям;

4. Осуществление работ по управлению качеством ресурсов организации:

- Подготовка заключения о соответствии качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий стандартам, техническим условиям и оформление документов для предъявления претензий поставщикам;

- Разработка проектов методик и локальных нормативных актов по обучению работников организации в области качества;

5. Организация проведения работ по управлению качеством эксплуатации продукции:

- Организация работ по анализу рекламаций, изучению причин возникновения дефектов и нарушений технологии производства, снижению качества работ, выпуска брака и продукции пониженных сортов, по разработке предложений по их устранению;

- Организация работ по контролю осуществления необходимых мер по повышению ответственности всех звеньев производства за выпуск продукции, соответствующей установленным требованиям, по предотвращению приема и отгрузки некачественной продукции.

6. Организация проведения работ по управлению качеством процессов производства и оказания услуг:

- Организация работ по определению номенклатуры измеряемых параметров и оптимальных норм точности измерений, по выбору необходимых средств их выполнения, осуществлению контроля соблюдения нормативных сроков обновления продукции;

- Организация работ по оформлению результатов контрольных операций, ведению учета показателей качества продукции (услуг), брака и его причин, составлению периодической отчетности о качестве выпускаемой продукции, выполняемых работ (услуг).

7. Организация проведения работ по управлению качеством проектирования продукции и услуг:

- Организация разработки мероприятий по повышению качества продукции (работ, услуг), обеспечению их соответствия современному уровню развития науки и техники, потребностям внутреннего рынка, экспортным требованиям;

- Организация работ по планированию качества выпускаемой организацией продукции, выполнения работ (услуг) в соответствии с требованиями стандартов и технических условий, утвержденными

образцами (эталоны) и технической документацией, условиями поставок и договоров;

8. Организация проведения работ по управлению качеством ресурсов организации:

- Разработка и организация выполнения мероприятий по результатам государственного надзора, межведомственного и ведомственного контроля внедрения и соблюдения стандартов и технических условий по качеству продукции;

- Организация не предусмотренных технологическим процессом выборочных проверок качества готовой продукции, сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, качества и состояния технологического оборудования и инструмента, условий производства, хранения и транспортировки продукции;

- Организация операционного контроля на всех стадиях производственного процесса;

- Организация работ по управлению человеческими ресурсами, обеспечению производства качественной и конкурентоспособной продукции (услуг);

9. Организация проведения работ по управлению качеством продукции (услуг):

- Организация разработки, внедрения и сопровождения системы управления качеством продукции и услуг в организации;

- Организация анализа и оптимизации процессов управления качеством жизненного цикла изделий и услуг в организации.

### **3.6 Ключевые партнеры основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

#### **Ключевые партнеры образовательной программы**

Ключевыми партнерами, участвующими в формировании и реализации ОПОП ВО «Управление качеством в производственно-технологических системах» по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством являются:

- ООО «Мясторг-2010» (г. Саратов);
- ООО «МакПром» (Саратовская обл., г. Балашов);
- ООО «Саратовский центр сертификации и консалтинга» (г. Саратов);
- ООО «Гелиос-С» (г. Саратов);
- Саратовское отделение МОО «Академия проблем качества»;
- ООО «Саратовский областной центр сертификации»;
- ООО «Микпром» (Саратовская обл., Энгельский р-он);
- ООО «Мясокомбинат Митэк»;

– ООО «МакПром».

#### **4. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

В результате освоения ОПОП ВО Управление качеством в производственно – технологических системах по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством выпускник должен обладать следующими компетенциями:

##### **общекультурные компетенции (ОК)**

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного

взаимодействия (ОК-5);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-9).

##### **общепрофессиональные компетенции (ОПК):**

способностью применять знание подходов к управлению качеством (ОПК-1);

способностью применять инструменты управления качеством (ОПК-2);

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-3);

способностью использовать основные прикладные программные средства и информационные технологии, применяемые в сфере профессиональной деятельности (ОПК-4).

### **профессиональные компетенции (ПК) (по видам деятельности в соответствии с ФГОС ВО)**

#### **производственно-технологическая деятельность:**

способностью анализировать состояние и динамику объектов деятельности с использованием необходимых методов и средств анализа (ПК-1);

способностью применять знание этапов жизненного цикла изделия, продукции или услуги (ПК-2);

способностью применять знание задач своей профессиональной деятельности, их характеристики (модели), характеристики методов, средств, технологий, алгоритмов решения этих задач (ПК-3);

способностью применять проблемно-ориентированные методы анализа, синтеза и оптимизации процессов обеспечения качества (ПК-4);

умением выявлять и проводить оценку производительных и непроизводительных затрат (ПК-5);

способностью использовать знания о принципах принятия решений в условиях неопределенности, о принципах оптимизации (ПК-6);

#### **организационно-управленческая деятельность:**

способностью руководить малым коллективом (ПК-7);

способностью осуществлять мониторинг и владеть методами оценки прогресса в области улучшения качества (ПК-8);

способностью вести необходимую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности (ПК-9);

способностью участвовать в проведении корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества (ПК-10);

способностью идти на оправданный риск при принятии решений (ПК-11); умением консультировать и прививать работникам навыки по аспектам своей профессиональной деятельностью (ПК-12);

#### **проектно-конструкторская деятельность:**

способностью корректно формулировать задачи (проблемы) своей деятельности (проекта, исследования), устанавливать их взаимосвязи, строить модели систем задач (проблем), анализировать, диагностировать причины появления проблем (ПК-13);

умением идентифицировать основные процессы и участвовать в разработке их рабочих моделей (ПК-14);

способностью пользоваться системами моделей объектов (процессов) деятельности, выбирать (строить) адекватные объекту модели (ПК-15);

способностью применять знание принципов и методов разработки и правил применения нормативно-технической документации по обеспечению качества процессов, продукции и услуг (ПК-16);

**производственно-конструкторская деятельность:**

способностью применять знание этапов жизненного цикла изделия, продукции или услуги (ПК-17);

способностью идентифицировать основные процессы и участвовать в разработке их рабочих моделей (ПК-18);

способностью применять знание задач своей профессиональной деятельности, их характеристики (модели), характеристики методов, средств, технологий, алгоритмов для решения этих задач (ПК-19);

способностью применять проблемно-ориентированные методы анализа, синтеза и оптимизации процессов обеспечения качества (ПК-20);

способностью применять знание принципов и методов разработки и правил применения нормативно-технической документации по обеспечению качества процессов, продукции и услуг (ПК-21);

способностью вести необходимую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности (ПК-22);

способностью участвовать в проведении корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества (ПК-23);

способностью руководить малым коллективом (ПК-24);

умением консультировать и прививать работникам навыки по аспектам своей профессиональной деятельности (ПК-25).



Таблица 1 – Матрица компетенций<sup>1</sup>

Индекс			Наименование	Формируемые компетенции
Б1			Дисциплины (модули)	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25
	Б1.Б		Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24
		Б1.Б.01	Иностранный язык	ОК-5
		Б1.Б.02	История	ОК-2
		Б1.Б.03	Философия	ОК-1
		Б1.Б.04	Экономика	ОК-3
		Б1.Б.05	История мировой культуры	ОК-2
		Б1.Б.06	История развития науки управления качеством	ОК-2; ПК-8
		Б1.Б.07	Математика	ОПК-3
		Б1.Б.08	Информатика	ОПК-3; ОПК-4
		Б1.Б.09	Экология	ОК-9
		Б1.Б.10	Математический анализ и моделирование процессов управления качеством	ПК-1; ПК-14; ПК-15; ПК-18; ПК-21
		Б1.Б.11	Физика	ОК-7
		Б1.Б.12	Технология разработки стандартов и нормативной документации	ПК-9; ПК-16; ПК-22

<sup>1</sup> - таблица формируется из электронной версии учебного плана в программном комплексе «Планы».

Б1.Б.13		Метрология и сертификация	ПК-2; ПК-5; ПК-9; ПК-22; ПК-23
Б1.Б.14		Технология и организация производства продукции и услуг	ПК-2; ПК-17
Б1.Б.15		Инструменты управления качеством	ОПК-2; ПК-1; ПК-4; ПК-20
Б1.Б.16		Информационное обеспечение систем менеджмента качества и безопасности	ОПК-3; ОПК-4; ПК-3; ПК-19
Б1.Б.17		Безопасность жизнедеятельности	ОК-9
Б1.Б.18		Информационные технологии в управлении качеством и защита информации предприятия	ОПК-3; ОПК-4; ПК-3; ПК-19
Б1.Б.19		Управление качеством в системе общего менеджмента	ОПК-1; ПК-1; ПК-3; ПК-8
Б1.Б.20		Средства и методы управления качеством	ОПК-2; ПК-4; ПК-5
Б1.Б.21		Всеобщее управление качеством	ПК-8
Б1.Б.22		Сертификация системы качества	ОПК-2; ПК-1; ПК-5; ПК-6; ПК-9; ПК-10; ПК-22; ПК-23
Б1.Б.23		Системы качества	ОПК-1; ОПК-3; ПК-1; ПК-3; ПК-7; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-13; ПК-15; ПК-16; ПК-21; ПК-24
Б1.Б.24		Основы обеспечения качества	ПК-1; ПК-8; ПК-21; ПК-22
Б1.Б.25		Физическая культура и спорт	ОК-8
Б1.Б.26		Русский язык и культура речи	ОК-5; ОК-6
Б1.Б.27		Психология	ОК-6
Б1.Б.28		Правоведение	ОК-4; ПК-9; ПК-16; ПК-21
Б1.Б.29		Теоретические основы управления качеством	ОПК-1; ПК-3; ПК-13; ПК-14

	Б1.Б.30		Управление документацией в системе менеджмента качества	ПК-9; ПК-21; ПК-22
Б1.В			Вариативная часть	ОК-4; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25
	Б1.В.01		Оценка результативности и эффективности процессов производственно-технологических систем	ПК-1; ПК-5; ПК-20
	Б1.В.02		Метрологическое обеспечение технологических процессов	ПК-2; ПК-16
	Б1.В.03		Методы и средства измерений и контроля технологических процессов	ПК-4; ПК-6; ПК-8; ПК-16; ПК-20
	Б1.В.04		Системный подход и системный анализ в производственно-технологических системах	ПК-6; ПК-8
	Б1.В.05		Современные инструменты контроля технологических процессов	ПК-1; ПК-4; ПК-20
	Б1.В.06		Системный коучинг в производственно-технологических процессах	ПК-12; ПК-25
	Б1.В.07		Инжиниринг и реинжиниринг производственных систем	ПК-1; ПК-5; ПК-6; ПК-8; ПК-11; ПК-14; ПК-15; ПК-20
	Б1.В.08		Стандартизация технологических процессов	ПК-2; ПК-9; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-21; ПК-22
	Б1.В.09		Управление качеством в производственно-технологических системах	ОПК-1; ОПК-3; ПК-3; ПК-8; ПК-13; ПК-19; ПК-21
	Б1.В.10		Управление рисками	ПК-3; ПК-11; ПК-13; ПК-15; ПК-19; ПК-22

		производственно-технологических систем	
Б1.В.11		Консалтинг в производственно-технологических системах	ПК-12; ПК-25
Б1.В.12		Управление затратами процессов качества производственно-технологических системах	ОПК-3; ОПК-4; ПК-2; ПК-5; ПК-8; ПК-9; ПК-21; ПК-22
Б1.В.13		Анализ и диагностика производственно-технологических систем	ПК-10; ПК-23
Б1.В.14		Разработка систем управления качеством производственно-технологических систем	ОПК-1; ПК-9; ПК-14; ПК-16; ПК-18; ПК-22
Б1.В.15		Особенности применения моделей управления качеством производственно-технологических систем	ПК-14; ПК-15; ПК-17; ПК-18
Б1.В.16		Квалиметрия и управление качеством в производственно-технологических системах	ПК-1; ПК-4; ПК-20
Б1.В.17		Техническое регулирование в производственно-технологических системах	ПК-2; ПК-9; ПК-16; ПК-17; ПК-21; ПК-22
Б1.В.18		Управление процессами в производственно-технологических системах	ПК-1; ПК-2; ПК-18
Б1.В.ДВ.01		Элективные курсы по физической культуре и спорту	ОК-8
	Б1.В.ДВ.01.01	Общая физическая подготовка	ОК-8
	Б1.В.ДВ.01.02	Адаптивная физическая культура	ОК-8

	Б1.В.ДВ.01.03	Фитнес	ОК-8
	Б1.В.ДВ.01.04	Спортивная борьба	ОК-8
Б1.В.ДВ.02		Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	ПК-2; ПК-14; ПК-17; ПК-18
	Б1.В.ДВ.02.01	Идентификация процессов в производственно- технологических системах	ПК-2; ПК-14; ПК-17; ПК-18
	Б1.В.ДВ.02.02	Разработка концептуальной модели системы менеджмента качества в производственно- технологических системах	ПК-2; ПК-14; ПК-17; ПК-18
Б1.В.ДВ.03		Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	ОПК-3; ОПК-4; ПК-8
	Б1.В.ДВ.03.01	Разработка проблемно- ориентированных методов в производственно- технологических системах	ОПК-3; ОПК-4; ПК-8
	Б1.В.ДВ.03.02	Информатизация проблемно- ориентированных методов в производственно- технологических системах	ОПК-3; ОПК-4; ПК-8
Б1.В.ДВ.04		Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	ОПК-3; ОПК-4; ПК-8
	Б1.В.ДВ.04.01	Программные средства и методы для построения и функционирования производственно- технологических систем	ОПК-3; ОПК-4; ПК-8
	Б1.В.ДВ.04.02	Управление качеством программных систем в производственно- технологических системах	ОПК-3; ОПК-4; ПК-8
Б1.В.ДВ.05		Дисциплины по выбору	ОК-7; ОПК-1; ОПК-3; ПК-3; ПК-13; ПК-19

		Б1.В.ДВ.4	
	Б1.В.ДВ.05.01	Самоорганизация в производственно-технологических системах	ОК-7; ОПК-1; ОПК-3; ПК-3; ПК-13; ПК-19
	Б1.В.ДВ.05.02	Подсистема развития в производственно-технологических системах	ОК-7; ОПК-1; ОПК-3; ПК-3; ПК-13; ПК-19
Б1.В.ДВ.06		Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5	ПК-4; ПК-5; ПК-20
	Б1.В.ДВ.06.01	Методы решения изобретательских задач в производственно-технологических системах	ПК-4; ПК-5; ПК-20
	Б1.В.ДВ.06.02	Инновационные методы управления производственно-технологическими системами	ПК-4; ПК-5; ПК-20
Б1.В.ДВ.07		Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6	ПК-1; ПК-3; ПК-6; ПК-9; ПК-11; ПК-22
	Б1.В.ДВ.07.01	Методы бережливого производства в производственно-технологических системах	ПК-1; ПК-3; ПК-6; ПК-9; ПК-11; ПК-22
	Б1.В.ДВ.07.02	Стратегии управления процессами в производственно-технологических системах	ПК-1; ПК-3; ПК-6; ПК-9; ПК-11; ПК-20
Б1.В.ДВ.08		Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7	ПК-5; ПК-6; ПК-8
	Б1.В.ДВ.08.01	Система потери качества QLF в производственно-технологических системах	ПК-5; ПК-6; ПК-8
	Б1.В.ДВ.08.02	Управление качеством в условиях кризиса в	ПК-5; ПК-6; ПК-8

			производственно-технологических системах	
	Б1.В.ДВ.09		Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.8	ПК-4; ПК-6; ПК-8; ПК-11; ПК-20
		Б1.В.ДВ.09.01	Управление несоответствиями в производственно-технологических системах	ПК-4; ПК-6; ПК-8; ПК-11; ПК-20
		Б1.В.ДВ.09.02	Анализ вариабельности процессов в производственно-технологических системах	ПК-4; ПК-6; ПК-8; ПК-11; ПК-20
	Б1.В.ДВ.10		Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.9	ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-11; ПК-24
		Б1.В.ДВ.10.01	Аудит качества в производственно-технологических системах	ПК-5; ПК-8; ПК-16; ПК-21; ПК-22
		Б1.В.ДВ.10.02	Контроллинг технологических процессов	ПК-5; ПК-8,ПК-16; ПК-21; ПК-22
Б2			Практики	ОК-6; ОК-7; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25
	Б2.В		Вариативная часть	ОК-6; ОК-7; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25
		Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	ОПК-3, ОПК-4, ПК-2, ПК-8, ПК-16, ПК-19
		Б2.В.02(П)	Технологическая практика	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25
		Б2.В.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной	ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16

			деятельности	
		Б2.В.04(П)	Преддипломная практика	ОК-6; ОК-7; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25
Б3			Государственная итоговая аттестация	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25
	Б3.Б		Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25
		Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25
ФТД			Факультативы	ОПК-1; ОПК-2; ПК-8; ПК-19
	ФТД.В		Вариативная часть	ОПК-1; ОПК-2; ПК-8; ПК-19
		ФТД.В.01	Разработка эффективных методов и средств контроля качества	ОПК-2; ПК-19
		ФТД.В.02	Экономика качества	ОПК-1; ПК-8



## **5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 301 от 05.04.2017 года и ФГОС ВО по данному направлению подготовки, содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП регламентируется учебным планом, рабочими программами дисциплин (модулей); программами практик; программой ГИА, оценочными и методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

### **5.1 Учебный план**

Компетентностно-ориентированный учебный план, утвержденный в установленном порядке, приведен в приложении 1.1 (очная форма обучения), включает две взаимосвязанные составные части: дисциплинарно-модульную и компетентностно-формирующую.

Дисциплинарно-модульная часть учебного плана – это традиционно применяемая форма учебного плана. В ней отображена логическая последовательность освоения дисциплин и практик, обеспечивающих формирование компетенций, указана общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах, в том числе контактная работа.

Компетентностно-формирующая часть учебного плана связывает все обязательные компетенции выпускника с временной последовательностью изучения всех дисциплин и практик.

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

- Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает в себя дисциплины, относящиеся к обязательной части (базовой) и части, формируемой участниками образовательных отношений (вариативной).

В части, формируемой участниками образовательных отношений (вариативной), обеспечивается возможность для изучения обучающимися элективных дисциплин.

- Блок 2 «Практики», который в соответствии с ФГОС ВО направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (вариативной).

- Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением

квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

- «Факультативы», который включает в себя не менее 2 факультативных дисциплин, и не входит в общий объем ОПОП ВО.

Для каждой дисциплины, практики, указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Дисциплины, относящиеся к базовой части основной профессиональной образовательной программы, являются обязательными для освоения обучающимся. Набор дисциплин, относящихся к базовой части программы, определяется университетом в объеме, установленном ФГОС ВО по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством.

Дисциплины и практики, относящиеся к вариативной части, определяются университетом в объеме, установленном ФГОС ВО по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством.

Вариативная часть дает возможность расширения и углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием базовых, обязательных дисциплин, позволяет обучающимся получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности.

В рабочие программы базовых дисциплин включены задания, способствующие развитию компетенций профессиональной деятельности, к которой готовится выпускник, в объеме, позволяющем сформировать соответствующие общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (моделирования, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, кейсы и др.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, мастер-классы экспертов и специалистов.

## **5.2 Календарный учебный график**

В состав ОПОП входит календарный учебный график по очной форме обучения. В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные аттестации и итоговая (государственная итоговая) аттестации, каникулы.

Календарный график является частью учебного плана по соответствующей форме обучения.

Ежегодно, до начала учебного года разрабатывается календарный учебный график по ОПОП ВО с наложением на фактический календарь и указанием точных дат начала и окончания теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, НИР, ГИА (Приложение 2).

### **5.3 Рабочие программы дисциплин (модулей)**

Разработанные и утвержденные в установленном порядке рабочие программы дисциплин хранятся в составе ОПОП ВО (Приложение 3).

### **5.4 Программы практик и научно-исследовательской работы**

Раздел ОПОП ВО «Практики», – является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов и специальных дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся, предусмотренных ФГОС ВО.

В Блок 2 «Практики» входят учебная, производственная, в том числе преддипломная практики.

Типы учебной практики:

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способы проведения учебной практики:

стационарная;

выездная.

Типы производственной практики:

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; технологическая.

Способы проведения производственной практики:

стационарная;

выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Практики проводятся в сторонних организациях или в структурных подразделениях университета, деятельность которых соответствует профилю подготовки обучающихся, и обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Цели, задачи, содержание и формы отчетности определены в программах практик по каждому виду практики.

Аттестация по итогам практики проводится в соответствии с требованиями, установленными программами практик.

Разработанные и утвержденные в установленном порядке программы практик хранятся в составе ОПОП ВО (Приложение 4).

## **5.5 Программа государственной итоговой аттестации обучающихся**

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством).

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с утвержденной Программой государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе «Управление качеством в производственно-технологических системах».

Программа государственной итоговой аттестации обучающихся входит в состав ОПОП ВО (Приложении 5).

## **5.6 Оценочные материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе и государственной итоговой аттестации**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 301 от 05.04.2017 года для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП университет создает оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Оценочные материалы по ОПОП ВО позволяют оценить уровень сформированности компетенций формируются в соответствии с Положением об оценочных материалах (оценочных средствах).

Оценочные материалы включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических и лабораторных занятий, для письменных работ, контрольных работ, подготовки докладов, рефератов, выступлений, подготовки отчетов, групповых и индивидуальных проектов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Для каждого результата обучения по дисциплине или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации включают в себя перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы: описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Оценочные материалы по каждой дисциплине (модулю), практике, государственной итоговой аттестации являются неотъемлемой частью соответствующих рабочих программ дисциплин, программ практик, государственной итоговой аттестации (Приложения 3, 4, 5).

### **5.7 Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе и государственной итоговой аттестации**

Методические материалы представляют комплект методических материалов по дисциплине (модулю, практике, ГИА), сформированный в соответствии со структурой и содержанием дисциплины (модуля, практики), используемыми образовательными технологиями и формами организации образовательного процесса и являются неотъемлемой частью соответствующих рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, научно-исследовательской работы, программы государственной итоговой аттестации.

Организационно-методические материалы (методические указания, рекомендации), позволяют обучающемуся оптимальным образом спланировать и организовать процесс освоения учебного материала.

Учебно-методические материалы направлены на усвоение обучающимися содержания дисциплины (модуля, практики, НИР, ГИА); а также направлены на проверку и соответствующую оценку сформированности компетенций обучающихся на различных этапах освоения учебного материала.

В качестве учебных изданий используются учебники, учебные пособия, учебно-методические пособия, рабочие тетради, практикум, задачник и др.

### **5.8 Рабочая программа воспитательной работы и календарный план воспитательной работы**

Разработанные и утвержденные в установленном порядке рабочая программа воспитательной работы и календарный план воспитательной работы хранятся в составе ОПОП ВО.

## **6. Ресурсное обеспечение основной профессиональной образовательной программы**

### **6.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования «Управление качеством в производственно-технологических системах» обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе, государственной итоговой аттестации.

Реализация образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированным по полному перечню дисциплин образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети «Интернет».

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Библиотека университета оснащена необходимым телекоммуникационным оборудованием, средствами связи, электронным оборудованием, имеет свободный доступ в сеть «Интернет».

Для самостоятельной работы обучающихся на каждом учебном комплексе функционируют читальные залы. Общее количество посадочных мест в библиотеке – 1098, из них – 549 автоматизированных рабочих мест с доступом к сети «Интернет» и электронно-образовательной среде университета.

Электронная библиотека университета, включающая в себя доступы к ресурсам, виртуальные услуги и информационные материалы формируется на едином портале библиотеки университета <http://read.sgau.ru/biblioteka>. Каждому обучающемуся обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронно-информационным ресурсам библиотеки ([http://library.sgau.ru/cgi-bin/irbis64r\\_01/cgiirbis\\_64.exe?C21COM=F&I21DBN=BOOKS&P21DBN=BOOKS&S21FMT=&S21ALL=&Z21ID](http://library.sgau.ru/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBN=BOOKS&P21DBN=BOOKS&S21FMT=&S21ALL=&Z21ID); <http://www.sgau.ru/obrazovatel'naya-sreda>) из любой точки сети «Интернет» содержащим в себе: ресурсы электронно-библиотечных систем, электронных библиотек, современных профессиональных баз данных и информационно-справочных систем:

- ЭБС «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru>);
- ЭБС «Лань» (<https://e.lanbook.com>);
- ЭБС «Znanium» (<http://znanium.com>);
- ЭБС BOOK.ru (<https://www.book.ru/>);
- Зарубежная наукометрическая база данных Web of Science (<http://webofscience.com>);
- База данных Springer Nature (<https://link.springer.com/>);
- Электронно-библиотечная система издательства Юрайт (<https://biblionline.ru/>);
- Polpred.com. Обзор СМИ (<https://polpred.com/news>);
- Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» (<https://rucont.ru/>);
- Центральная научная сельскохозяйственная библиотека Российской академии сельскохозяйственных наук (<http://www.cnsnb.ru/>);
- Электронный каталог СГАУ ([http://library.sgau.ru/cgi-bin/irbis64r\\_01/cgiirbis\\_64.exe?C21COM=F&I21DBN=BOOKS&P21DBN=BOOKS&S21FMT=&S21ALL=&Z21ID](http://library.sgau.ru/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBN=BOOKS&P21DBN=BOOKS&S21FMT=&S21ALL=&Z21ID)).

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Обучающимся обеспечен одновременный неограниченный доступ (удаленный доступ) всем обучающимся к электронной библиотеке и электронной информационно-образовательной среде университета, электронным библиотечным системам, современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин и ежегодно обновляется.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Фонд периодических изданий содержит, в том числе, следующие издания по ОПОП:

- печатные периодические издания («Аграрный научный журнал», «Главный агроном», «Земледелие», «Землеустройство, кадастры и мониторинг земель», «Нормирование и оплата труда в сельском хозяйстве», «Питомник и частный сад», «Экономика сельского хозяйства России», «Экологическая экспертиза», «Вопросы нормативно-правового регулирования», «Зоотехния»,

«Молочная промышленность», «Молочное и мясное скотоводство», «Мясные технологии», «Паразитология», «Пищевая промышленность», «Пчеловодство», «Российский ветеринарный журнал. Сельскохозяйственные животные.», «Рыбное хозяйство», «Фармация и фармакология», «Хлебопродукты», «Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий», «Водные ресурсы», «Геодезия и картография», «Сельский механизатор», «Строительные и дорожные машины», «Тракторы и сельскохозяйственные машины», «Энергобезопасность и энергосбережение» и др.);

- электронные научные журналы на платформе НЭБ eLibrary (<https://elibrary.ru>);

- электронные научные журналы в коллекции ЭБС «Лань» (<https://e.lanbook.com/journals>);

- электронные научные журналы в коллекции ЭБС «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru/6951.html>);

- электронные научные журналы в коллекции ЭБС «Znanium» (<http://znanium.com>);

- архивы журналов РАН (<https://www.libnauka.ru/>).

## **6.2 Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО**

Реализация ОПОП ВО направленность (профиль) Управление качеством в производственно-технологических системах по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством обеспечивается научно-педагогическими кадрами в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством.

Перечень научно-педагогических работников, привлекаемых к реализации данной ОПОП представлен в справке о кадровом обеспечении образовательной программы.

Сведения о сотрудниках, привлекаемых к реализации ОПОП приведены в справке о работниках из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы высшего образования.

Доля научно-педагогических работников организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины, составляет не менее 60%.

Доля педагогических работников организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющих



трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), составляет не менее 5%.

Доля педагогических работников организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень и (или) ученое звание не менее 70%.

### **6.3 Материально-техническое обеспечение ОПОП ВО**

Материально-техническую базу для реализации ОПОП составляют аудитории для проведения лекционных, практических и лабораторных занятий с имеющимся в них оборудованием, в том числе мультимедийным, аудитории для самостоятельной работы обучающихся, аудитории для научно-исследовательской работы обучающихся, помещения для преподавательской деятельности ППС, привлекаемого к реализации ОПОП, помещения для воспитательной работы обучающихся.

Для чтения лекций в потоках используются общеуниверситетские аудитории. Количество выделяемых аудиторий и число посадочных мест в них, а также их санитарно-гигиеническое состояние позволяет организовывать учебный процесс в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 2, оснащенная:

Комплект специализированной мебели

Комплект переносного мультимедийного оборудования: экран, проектор, акустические колонки, ноутбук.

Мультимедиа проектор ViewSonic PjD 5221

Экран для проектора

Подключена к интернету.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № оснащенная:

Комплект специализированной мебели

Комплект переносного мультимедийного оборудования: экран, проектор, акустические колонки, ноутбук.

Мультимедиа проектор ViewSonic PjD 5221

Экран для проектора

Подключена к интернету.

Учебная лаборатория для проведения семинарских, занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы № С-213 оснащенная:

Комплект специализированной мебели

Комплект переносного мультимедийного оборудования: экран, проектор, акустические колонки, ноутбук.

Мультимедиа проектор ViewSjinic PjD 5221

Экран для проектора переносной

Сборник ГОСТ (ИСС Техэксперт)

Подключена к интернету

Лаборатория управления качеством № 239 для проведения семинарских, практических и лабораторных занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы оснащенная:

Ноутбук ACER Extensa 5610-101 G 12

Интерактивный программно-аппаратный комплекс на базе интерактивной доски

Сборник ГОСТ (ИСС Техэксперт)

Подключена к интернету

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 241 оснащенная:

Комплект переносного мультимедийного оборудования: экран, проектор, акустические колонки, ноутбук.

Мультимедиа проектор ViewSjinic PjD 5221

Экран для проектора переносной

Сборник ГОСТ (ИСС Техэксперт)

Помещение для самостоятельной работы № 415 оснащенная: Комплект специализированной мебели, Моноблок Lenovo C225 CPU AMD E450 with Radeon 1,65 GHz/HDD 500 GB/18,5"LED / Keyboard USB/ Mouse USB в количестве 10 шт. Подключена к интернет.

Помещение для самостоятельной работы № 427 оснащенная: Комплект специализированной мебели, Системный блок ATTO CPU AMD Athlon 64x2 Dual 4400+ 2,31 GHz/ RAM 960 MB/HDD240 GB/CDRAM/Keyboard / Mouse Монитор Hanns-G HX191D, Проектор мультимедийный View Sonic PJ551D, Экран мультимедийный Polyvision, Подключена к интернет.

Сведения о материально-технических условиях реализации ОПОП ВО, в том числе перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата (специалитета, магистратуры), представлены в справке о материально-техническом обеспечении ОПОП ВО (Приложение 9).

## **7. Характеристики социокультурной среды вуза, обеспечивающей развитие универсальных компетенций обучающихся**

В ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ разрабатывает и реализует образовательную программу в форме комплекта документов, который

обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	<a href="http://www.sgau.ru/files/pages/616/14920646770.pdf">http://www.sgau.ru/files/pages/616/14920646770.pdf</a>	Пункт 2.11 стр. 8
--	---	-------------------

В Университете создана социокультурная среда и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся.

Основной целью реализации воспитательного процесса в вузе выступает обеспечение выпускников социально-культурными компетенциями и установками, включая компетенции организации коллективной работы, межкультурной коммуникации, а так же создание условий доступного образования.

Организация воспитательной деятельности в университете ведется в соответствии с:

№ п/п	Наименование нормативно-законодательных документов	Ссылка на источник информационного ресурса
1	Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ	<a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/</a>
2	Комплексной программой воспитательной работы ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ	<a href="http://www.sgau.ru/files/pages/10302/14405727800.pdf">http://www.sgau.ru/files/pages/10302/14405727800.pdf</a>
3	Положением о Координационном Совете по воспитательной работе	<a href="http://www.sgau.ru/files/pages/10302/14156021810.pdf">http://www.sgau.ru/files/pages/10302/14156021810.pdf</a>
4	Положением об организации воспитательной и социальной работы	<a href="http://www.sgau.ru/files/pages/10302/14156021811.pdf">http://www.sgau.ru/files/pages/10302/14156021811.pdf</a>

В организации воспитательной и внеучебной работы на факультетах непосредственно участвуют декан факультета, заместители декана и кураторы учебных групп. Воспитательная и внеучебная работа ведется в тесном сотрудничестве с органами студенческого самоуправления - студенческими советами.

В соответствии с поставленными задачами воспитания студентов университета, выделяют основные направления:

- патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное развитие;
- пропаганда здорового образа жизни и развитие студенческого спорта;
- развитие творческих способностей и студенческого самоуправления.

Внеучебная общекультурная работа в университете организована по ряду направлений:

1) По направлению «Патриотическое воспитание» организовываются и проводятся митинги и праздничные массовые мероприятия, посвященные

государственным праздникам, памятным датам истории России: дню защитника Отечества; дню Победы; дню космонавтики и т.д. Проводятся открытые лекции, военно-спортивные игры, организованы кинопоказы.

Большую роль в формировании университетских традиций, сохранении истории и культуры вуза играет мемориальный музей-кабинет Н.И. Вавилова и музей истории университета. Обучающиеся чтят память академика Н.И. Вавилова, имя которого носит Университет. Ежегодно проводится олимпиада, посвященная его жизни и научной деятельности.

В Университете действует поисковый отряд «ВЕГА». Ежегодно бойцы отряда совершают экспедиции на места сражений Великой Отечественной войны, участвуют в розыскных мероприятиях и торжественных перезахоронениях солдат.

2) Духовно-нравственное воспитание обучающихся - процесс последовательного расширения и укрепления ценностно-смысловой сферы личности, формирования способности человека сознательно выстраивать и оценивать отношение к себе, другим людям, обществу, государству, миру в целом на основе общепринятых моральных норм и нравственных идеалов, ценностных установок.

По направлению «Духовно-нравственное развитие» значительный вклад в воспитательную работу вносит библиотека университета.

На базе библиотеки регулярно проводятся книжные выставки, обзорные лекции, литературно-музыкальные композиции, способствующие культурному развитию личности обучающегося и профилактике негативных социальных явлений.

В современных педагогических реалиях важными ресурсом воспитания обучающихся является эффективная деятельность куратора академической группы. Кураторы выступают организаторами посещения студенческими группами театров, музеев, выставок и прочих мероприятий, способствующих духовно-нравственному развитию.

3) По направлению «Пропаганда здорового образа жизни и развитие студенческого спорта» в университете осуществляет свою деятельность отдел спортивно-массовой работы, который был создан с целью популяризации спорта в университете, создания необходимых условий для тренировочной работы сборных команд университета и успешных выступлений в городских, областных, всероссийских и международных соревнованиях. Основные направления работы спортивного клуба следующие:

№ п/п	Вид спорта	Место проведения
1	<b>Армрестлинг</b>	УК№1
2	<b>Дартс</b>	УК№3
3	<b>Гандбол</b>	УК№3
4	<b>Волейбол (муж.)</b>	УК№1
5	<b>Волейбол (жен.)</b>	УК№3
6	<b>Легкая атлетика</b>	Стадион «Динамо» Дворец спорта
7	<b>Мини-футбол</b>	ФОК «Солнечный»
8	<b>Лыжные гонки</b>	Лыжный стадион

№ п/п	Вид спорта	Место проведения
		5-ая дачная
9	<b>Баскетбол (жен.)</b>	ФОК «Звездный» УК№3
10	<b>Баскетбол (муж.)</b>	СОК «СГАУ»
11	<b>Плавание</b>	СОК «СГАУ»
12	<b>Самбо и дзюдо (жен.)</b>	УК№1
13	<b>Самбо и дзюдо (муж.)</b>	Зал борьбы Бахметьевская 5
14	<b>Настольный теннис</b>	Бахметьевская 5
15	<b>Футбол</b>	УК№3 Стадион «Салют»
16	<b>Гиревой</b>	УК№2 ауд.137
	<b>Академическая гребля спорт</b>	Водная база «Затон» Бахметьевская 5
17	<b>Гребля на байдарках и каноэ</b>	Водная база «Олимпия»
18	<b>Шахматы</b>	УК№3
19	<b>Греко-римская борьба</b>	УК№2 Дворец спорта
20	<b>Вольная борьба</b>	Бахметьевская 5
21	<b>Летний полиатлон</b>	Стадион «Динамо» Лыжный стадион 5-ая дачная Бахметьевская 5
22	<b>Пауэрлифтинг</b>	Бахметьевская 5
23	<b>Туризм</b>	УК№3(сбор)

Обучающиеся принимают участие во всероссийских спортивно-оздоровительных мероприятиях: «Кросс Наций»; «Лыжня России»; «Олимпийский день бега», городская эстафета «Золотая осень»; «Российский азимут» и др.

В феврале 2015 года студентами-активистами была создана общественная организация студенческий спортивный клуб «Вавиловец», который вошел в состав Ассоциации студенческих спортивных клубов России. Основными участниками данных турниров являются наши обучающиеся. Спортивный студенческий клуб "Вавиловец" проводит соревнования по различным видам спорта в которых студенты ВУЗа могут участвовать и тем самым соревноваться друг с другом, оздоровившись и проводя со спортом свое свободное время.

Саратовский ГАУ на протяжении последних лет зарекомендовал себя как вуз, активно поддерживающий и развивающий спорт среди своих обучающихся и сотрудников. И каждое соревнование не проходит без поддержки лиги болельщиков Лига болельщиков СГАУ "Саратовские вебри"- уникальный проект, не имеющий аналогов в других вузах нашей области, созданный и реализованный в начале 2013 года. Это добровольное студенческое сообщество, входящее в состав ССК «Вавиловец»

Университет располагает тремя спортивно-оздоровительными лагерями на берегу р. Волга: "Чардым", "Калининец" и "Дубовая грива" Каждый из них принимает за смену до 100 человек отдыхающих. Лагеря оборудованы столовыми, спортивными площадками, медпунктами. Ежедневно в лагере проводятся культурные программы, включающие в себя танцы, спортивные и

развлекательные игры, соревнования, проводятся специальные семинары, направленные на разностороннее развитие студентов, тематические смены.

4) По направлению «Развитие творческих способностей и студенческого самоуправления» реализует свою деятельность отдел культурно-массовой работы. В коллективах отдела культурно-массовой работы и творческих кружках сегодня занимаются свыше 400 студентов Саратовского ГАУ.

В разные годы отдельные исполнители и коллективы университета принимали участие во всероссийских и международных конкурсах и престижных фестивалях в Москве и Нижнем Новгороде, Казани и Самаре, Ульяновске и Ялте, Кемерове и Перми, Твери и Сочи, Волгограде и Уфе. Практически везде наши студенты становились лауреатами и призёрами конкурсов.

В вузе существует своя лига Клуба весёлых и находчивых. Регулярно проходят игры между общежитиями и факультетами. Команда университета «Сборная СГАУ» неоднократно становилась финалистами областной лиги КВН, лауреатами международного фестиваля КВН в Сочи.

В течение учебного года отдел проводит самые различные мероприятия. Среди них те, которые можно назвать уже традиционными: «Посвящение в студенты», новогодние программы, концерт патриотической песни и др. Популярность завоевали и новые творческие акции – например, конкурсы «Мисс СГАУ» и «Мистер СГАУ».

#### Направления работы студенческого клуба ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ

№ п/п	Направления работы	Ссылка на сайт о размещенной информации
1	. Ансамбль народной песни «Колосок»	<a href="http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vozpitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/1-ansambl-narodnoi-pesni-kolosok-rukovoditel-irin">http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vozpitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/1-ansambl-narodnoi-pesni-kolosok-rukovoditel-irin</a>
2	•Ансамбль народного танца «Реванш»	<a href="http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vozpitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/2-ansambl-narodnogo-tanca-revansh-rukovoditel-sve">http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vozpitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/2-ansambl-narodnogo-tanca-revansh-rukovoditel-sve</a>
3	_Ансамбль эстрадного танца «Вариант»	<a href="http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vozpitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/3-ansambl-estradnogo-tanca-variant-rukovoditel-ma">http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vozpitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/3-ansambl-estradnogo-tanca-variant-rukovoditel-ma</a>
4	Ансамбль эстрадной песни «Фортэ»	<a href="http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vozpitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/4-ansambl-estradnoi-pesni-for-te-rukovoditel-marin">http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vozpitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/4-ansambl-estradnoi-pesni-for-te-rukovoditel-marin</a>
5	Театр-студия «Эксперимент»	<a href="http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vozpitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/5-teatr-studiya-eksperiment-rukovoditel-elena-nam">http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vozpitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/5-teatr-studiya-eksperiment-rukovoditel-elena-nam</a>
6	Ансамбль бального танца "Люкс"	<a href="http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vozpitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/6-vokalno-instrumentalnyi-ansambl-rukovoditel-ole">http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vozpitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/6-vokalno-instrumentalnyi-ansambl-rukovoditel-ole</a>
7	Академический хор	<a href="http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vozpitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/7-akademicheskii-xor-rukovoditel-marina-fadeeva">http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vozpitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/7-akademicheskii-xor-rukovoditel-marina-fadeeva</a>
8	Студия эстрадного вокала	<a href="http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vozpitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/8-studiya-estradnogo-vokala-rukovoditel-olga-grec">http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vozpitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/8-studiya-estradnogo-vokala-rukovoditel-olga-grec</a>
9	Ансамбль современного танца «Dance Mix»	<a href="http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vozpitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/9-ansambl-sovremennogo-tanca-dance-mix-">http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vozpitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/9-ansambl-sovremennogo-tanca-dance-mix-</a>

		rukovodite
10	Ансамбль народных инструментов «Звонка»	<a href="http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vozpitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/10-ansambl-narodnyx-instrumentov-zvonka-rukovodit">http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vozpitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/10-ansambl-narodnyx-instrumentov-zvonka-rukovodit</a>
11	. Цирковая студия «Планета 13»	<a href="http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vozpitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/11-cirkovaya-studiya-planeta-13-rukovoditel-evgen">http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vozpitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/11-cirkovaya-studiya-planeta-13-rukovoditel-evgen</a>
12	Клуб весёлых и находчивых	<a href="http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vozpitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/12-klub-vesyolyx-i-naxodchivyi-rukovoditel-evgenii">http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vozpitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/12-klub-vesyolyx-i-naxodchivyi-rukovoditel-evgenii</a>

Каждый обучающийся, желающий заниматься творчеством, проявить свои способности в вокальном искусстве и танцах, поэтическом слове и оригинальном жанре, в игре на музыкальных инструментах и театральных постановках, найдёт себе дело по душе в студклубе Саратовского ГАУ им.Н.И. Вавилова!

В университете успешно функционируют следующие студенческие общественные организации:

1. Объединенный совет обучающихся	<a href="http://www.sgau.ru/vneuchebnaya-deyatelnost">http://www.sgau.ru/vneuchebnaya-deyatelnost</a>
2.Первичная профсоюзная студенческая организация	<a href="http://www.sgau.ru/studencheskaya-profsouznaya-organizaciya">http://www.sgau.ru/studencheskaya-profsouznaya-organizaciya</a>
3. Российский Союз сельской молодежи	<a href="http://www.sgau.ru/rossiiskii-souz-selskoi-molodeji">http://www.sgau.ru/rossiiskii-souz-selskoi-molodeji</a>
4 Студенческий спортивный клуб «Вавиловец», который вошел в состав Ассоциации студенческих спортивных клубов России.	<a href="http://www.sgau.ru/otdel-po-sportivno-massovoi-rabote/ssk-vavilovec">http://www.sgau.ru/otdel-po-sportivno-massovoi-rabote/ssk-vavilovec</a>
5. Студенческий отряд охраны правопорядка	

Важную роль в общекультурном развитии обучающихся университета отведена Первичной профсоюзной организация обучающихся Саратовского ГАУ, которая объединяет обучающихся университета для реализации задач, поставленных перед ней. К таким задачам относятся – защита профессиональных, трудовых, социально-экономических прав и интересов членов профсоюза; обеспечение членов профсоюза правовой и социальной защитой; ведение переговоров с администрацией университета, оказание материальной, консультационной помощи членам профсоюза, осуществление общественного контроля за работой комплекса питания и др.

Особое значение в Саратовском ГАУ придается развитию студенческого самоуправления, котором важную роль играет Объединенный совет обучающихся. Представители Студсовета есть на каждом факультете, в каждом общежитии и в каждой академической группе.

В университете создана социокультурная среда, необходимая для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

Информация о проведении внеучебной работы размещается на сайте университета. Активно в этом направлении используются социальные сети.

Объявления о проводимых мероприятиях и их социальной значимости размещаются на информационных стендах факультета. Кураторы групп и заместители деканов знакомят обучающихся с расписанием предстоящих мероприятий и организуют их участие.

## **8 Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, включающие использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг тьютора, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ОВЗ.

Образование обучающихся с ОВЗ может быть организовано, как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в университете комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся.

В ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ОВЗ.

В Саратовском ГАУ обеспечивается доступность прилегающей к образовательной организации территории, входных путей, путей перемещения внутри здания для различных нозологий. Имеются в наличии средства информационно-навигационной поддержки, подъемные устройства, дублирование лестниц пандусами, оборудование лестниц и пандусов поручнями, контрастные знаки на дверях и лестницах.

В зданиях, предназначенных для реализации программ подготовки студентов с инвалидностью, имеется вход, доступный для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, размещены на уровне доступного входа.

Комплексная информационная система для ориентации и навигации инвалидов в архитектурном пространстве образовательной организации включает визуальную, звуковую и тактильную информацию.



В аудиториях учебных корпусов университета в случае необходимости оборудуются специальные места для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, отмеченные специальными знаками.

Обучающиеся с ОВЗ могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Индивидуальный график обучения предусматривает различные варианты проведения занятий в университете как в академической группе, так и индивидуально.

Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета ([https://donstu.ru/sveden/education/inklyuzivnoe-obrazovanie/dostupnaya-sreda-kampusa-dgtu/?clear\\_cache=Y](https://donstu.ru/sveden/education/inklyuzivnoe-obrazovanie/dostupnaya-sreda-kampusa-dgtu/?clear_cache=Y)).

Информация о трудоустройстве расположена на страницах <http://www.sgau.ru/ucheba/trudoustroistvo-vypusnikov>.

Актуальные вакансии для студентов с ограниченными возможностями здоровья и имеющих инвалидность можно посмотреть на сайте [trudvsem.ru](http://trudvsem.ru).

Информация о содействии трудоустройству граждан с инвалидностью, подготовленная по материалам Министерства занятости, труда и миграции Саратовской

## **9. Результаты оценки качества образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе**

В рамках механизмов внутренней оценки качества образовательной деятельности на образовательную программу даны рецензии работодателей.

Имеется вся организационно-распорядительная и отчетная документация, которая ежегодно анализируется с учетом новых требований и корректировок:

1) Учебно-методические комплексы дисциплин, в том числе полный комплект рабочих учебных программ по всем дисциплинам (модулям), разработанным в соответствии с ФГОС ВО; оценочные материалы; материалы, устанавливающие содержание и порядок проведения промежуточных и итоговых аттестаций; полный комплект методических и организационно-методических материалов по практикам, научно-исследовательским работам и итоговой государственной аттестации;

2) Планы работы кафедр, в том числе индивидуальные планы работы преподавателей;

3) Протоколы заседания кафедр, на которых регулярно рассматриваются вопросы совершенствования качества подготовки выпускников; формирования перечня дисциплин; совершенствования методического обеспечения; рассмотрения рабочих программ дисциплин и программ практик; введения новых тем курсовых работ, выпускных квалификационных работ и т.д.;

В учебных планах и расписании занятий ОПОП имеются обязательные дисциплины базовой и вариативной части, устанавливаемые вузом. Обучающиеся вправе выбирать индивидуально дисциплины учебного плана в разделе дисциплины по выбору обучающегося, на перспективу своей

профессиональной деятельности. Вузовский компонент в виде вариативной части и дисциплин по выбору сформирован с учетом региональных потребностей и особенностей Саратовской области.

Реализация ОПОП ВО обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных, к электронно - библиотечной системе (ЭБС), содержащей издания по изучаемым дисциплинам и сформированной на основании договоров с правообладателями электронных библиотечных ресурсов.

Во всех учебно-методических материалах, представленных в локальной сети Университета, на сайте вуза, существуют специальные разделы, содержащие рекомендации для самостоятельной работы. Для выполнения самостоятельной работы созданы необходимые условия: научная библиотека с выходом в интернет, помещения для самостоятельной работы, компьютерная поддержка для поиска учебных и научных материалов. Обучающимся предоставлена возможность изучать специальную литературу и другую научно-техническую информацию о достижениях отечественной и зарубежной науки; участвовать в проведении научных исследований; осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научной информации; выступать с докладами на конференциях (демонстрация результатов на месте).

Планируется:

- анализ анкетирования представителей предприятий – баз практик по каждому виду практики, предусмотренной образовательной программой (с последующими корректирующими действиями);

- анализ анкетирования обучающихся (с последующими корректирующими действиями);

- анализ анкетирования педагогических работников, участвующих в реализации ОПОП (с последующими корректирующими действиями)

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Саратовский государственный аграрный университет имени Н. И. Вавилова»**

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ**  
 к основной профессиональной образовательной программе высшего образования -  
 программе бакалавриата  
 по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством  
 Направленность (профиль) – Управление качеством в производственно-технологических  
 системах

Год начала подготовки – 2018

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) высшего образования (ВО) - программа бакалавриата по направлению подготовки 27.03.02 управление качеством направленность (профиль) Управление качеством в производственно-технологических системах принята на заседании Ученого совета университета (протокол №1 от 29 августа 2019), утверждена Врио ректора ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ 29 августа 2019.

№п/п	Содержание изменения	Принято ученым советом университета	
		Дата	Номер протокола
1	2	3	4
1.	Включить в пункт 2.7. Основной профессиональной образовательной программы заочную форму обучения.	29.08.2019	1
2.	Включить в п. 5 Основной профессиональной образовательной программы учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, оценочные материалы по дисциплинам (модулям), практикам по заочной форме обучения	29.08.2019	1
3.	Обновлена и переутверждена ОПОП в составе следующих документов: характеристика ОПОП, матрица компетенций, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, программы практик, программа итоговой аттестации (обновление перечня основной и дополнительной литературы, лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем на 2019/2020 учебный год).	29.08.2019	1

И. о. проректора по учебной работе

С.А. Макаров

И. о. декана  
 факультета ветеринарной медицины,  
 пищевых и биотехнологий



А.В. Лукьяненко

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и**  
**инженерии имени Н. И. Вавилова»**

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ**  
**к основной профессиональной образовательной программе высшего**  
**образования - программе бакалавриата,**  
**по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством**  
**Направленность (профиль) – Управление качеством в производственно-**  
**технологических системах**

**Год начала подготовки – 2018**

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) высшего образования (ВО) - программа бакалавриата 27.03.02 Управление качеством принята на заседании Ученого совета университета (протокол №1 от 29 августа 2019), утверждена ректором ФГБОУ ВО СГАУ 29 августа 2019.

№п/п	Содержание изменения	Принято ученым советом университета	
		Дата	Номер протокола
1	2	3	4
1.	Обновить и актуализировать ОПОП в составе следующих документов: характеристика ОПОП, матрица компетенций, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, программы практик, программа итоговой аттестации (обновление перечня основной и дополнительной литературы, лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем на 2021/2022 учебный год)	30.08.2021	1

Проректор по учебной работе

И.о декана ФВМПиб



С.А. Макаров

А.А. Терентьев

