

1. Общая характеристика программы

1.1 Цель освоения программы.

Формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для профессиональной деятельности в области юриспруденции. Программа является преемственной к основной образовательной программе высшего образования направления подготовки «Юриспруденция».

1.2 Характеристика нового вида профессиональной деятельности.

Программа профессиональной переподготовки для выполнения нового вида профессиональной деятельности «Юриспруденция» рассчитана на изучение слушателями актуальных вопросов теории права, гражданского, административного, уголовного, трудового права и позволяет им приступить к практической работе в органах государства и местного самоуправления, правоохранительных органах, в качестве сотрудника юридического отдела организаций различных форм собственности, а также осуществлять частную юридическую практику сразу после окончания обучения.

Область профессиональной деятельности слушателя, прошедшего обучение по программе профессиональной переподготовки для выполнения нового вида профессиональной деятельности «Юриспруденция»:

- разработка и реализация правовых норм;
- обеспечение законности и правопорядка;
- правовое обучение и воспитание.

Объектами профессиональной деятельности являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

Завершив обучение, слушатель может выполнять следующие виды профессиональной деятельности:

нормотворческая – разработка, оформление проектов нормативных правовых актов; применение правил, приемов и средств юридической техники; обеспечение законотворческой деятельности представительных органов государственной власти; ведение учета и регистрации нормативных правовых актов;

правоприменительная – разрешение конкретных жизненных ситуаций, требующих государственно-властного вмешательства;

определение юридической основы рассматриваемых ситуаций; оформление актов применения права с использованием правил, приёмов и средств юридической техники.

правоохранительная – обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;

экспертно-консультационная – защита частной, государственной, муниципальной форм собственности; консультирование по вопросам права; осуществление правовой экспертизы и подготовка документов; участие в переговорах по заключению договоров;

Профессиональными задачами являются:

- нормотворческая деятельность:
- участие в подготовке нормативно-правовых актов;
- правоприменительная деятельность:
- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также
 - совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
 - составление юридических документов;
- правоохранительная деятельность:
- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
 - охрана общественного порядка;
 - предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;
- защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
- экспертно-консультационная деятельность:
- консультирование по вопросам права;
- осуществление правовой экспертизы документов;
- осуществление правового воспитания.

1.3. Планируемые результаты обучения

Слушатель в результате освоения программы «Организация правового обеспечения» должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

- способен участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
- способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;
- способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права;
- способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
- способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;
- способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;
- владеет навыками подготовки юридических документов;

В правоохранительной деятельности:

- готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;
- способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина;
- способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения;

- способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и
- условия, способствующие их совершению;
- способен выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению;
- способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации;

В экспертно-консультационной деятельности:

Готов принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;

Способен толковать различные правовые акты;

Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.

В педагогической деятельности:

Способен преподавать дисциплины юриспруденции на необходимом теоретическом и методическом уровне;

Способен управлять самостоятельной работой обучающихся;

Способен эффективно осуществлять правовое воспитание.

Так же результатом обучения является овладение общекультурными компетенциями.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков слушателей.

2. Содержание программы

2.1. Учебный план

2.2. Рабочие программы дисциплин (приложение)

2.3. Учебно-тематический план

3. Условия реализации программы

3.1. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимому для освоения программы

Лица, желающие освоить дополнительную профессиональную программу, должны иметь среднее профессиональное или высшее непрофильное образование.

3.2. Трудоемкость обучения

Общая трудоемкость освоения программы профессиональной переподготовки составляет 504 часа за весь период обучения и включает, все

виды аудиторной работы слушателя и время, отводимое на контроль качества освоения программы профессиональной переподготовки.

Срок освоения программы профессиональной переподготовки составляет не менее 34 нед., в том числе:

- теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 16 часов в неделю) и время промежуточной аттестации: 32 недели;
- подготовка к итоговой аттестации: 1 неделя;
- итоговая аттестация 1 неделя.

3.3. Форма обучения

Форма обучения: очно-заочная

3.4.Режим занятий

Максимальная учебная нагрузка в неделю 36 часов при используемой форме обучения.

3.5 Материально-технические условия реализации программы

ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ располагает материально- технической базой, обеспечивающей проведение профессиональной подготовки, практической и научно-исследовательской работы слушателей, которые предусмотрены учебным планом подготовки и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Реализуемая программа профессиональной переподготовки обеспечена необходимым комплектом программного обеспечения. При проведении лекционных, практических и семинарских занятий используется мультимедийное оборудование