

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович  
Должность: ректор ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ  
Дата подписания: 26.04.2021 13:15:53  
Уникальный программный ключ:  
5b8335c1f3d6e7bd91a51b28834cdf2b81866538

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Марковский сельскохозяйственный техникум - филиал**  
**Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения**  
**высшего образования**  
**«Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова»**

УТВЕРЖДАЮ

Врио ректора ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ

Д.А. Соловьев

«26» августа 2020 г.



**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ**  
**СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Специальность

**35.02.07 Механизация сельского хозяйства**

ФГОС СПО утвержден приказом Министерства образования и науки  
Российской Федерации № 456 от 07.05.2014 года, зарегистрирован  
Министерством юстиции Российской Федерации 30.05. 2014 года.  
Регистрационный номер №32506

Квалификация базовой подготовки  
**Техник - механик**

Форма обучения  
**Заочная**

Маркс 2020 г.

Программа подготовки специалистов среднего звена составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности

35.02.07 Механизация сельского хозяйства  
код наименование специальности

и следующих профессиональных стандартов: Животновод (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 27.06.18 г №417н); Оператор животноводческих комплексов и механизированных ферм (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 04.08.14 г №523н., в ред. Приказа Минтруда России от 12 декабря 2016 года N 727н); Оператор машинного доения (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 19.05.14 г №324н, в ред. Приказа Минтруда России от 12 декабря 2016 года N 727н); Птицевод (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 21.05.14 г №342н, в ред. Приказа Минтруда России от 28.11.2016 N 677н); Специалист по техническому диагностированию и контролю технического состояния автотранспортных средств при периодическом техническом осмотре (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 23.03.15г №187н); Специалист по сборке агрегатов и автомобиля (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 31.10.18 г №877н); Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 08.09.14 г №619 н); Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 04.06.14 г № 362 н, в ред. Приказа Минтруда России от 12 декабря 2016 года N 727н).

Разработчики:


Сергеева Р.Х., заместитель директора по учебной работе

Букина Т.А., заместитель директора по практическому обучению и трудоустройству выпускников;

Прянишникова Т.В., заслуженный учитель РФ, заведующая заочным отделением, преподаватель;


Чамышева Е.А., председатель цикловой комиссии, преподаватель;

Согласовано:

 А.Н. Доровской, генеральный директор АО «Племенной завод «Мелиоратор»

 А.С. Байзульдинов, генеральный директор АО «Племзавод «Трудовой»

 Д.В. Гарновский, генеральный директор ООО «Агроинвест»

 В.И. Гриценко, директор ООО «Орловское»

## СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
  - 1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена
  - 1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ
  - 1.3. Общая характеристика ППССЗ
    - 1.3.1. Цель (миссия) ППССЗ
    - 1.3.2. Сроки освоения ППССЗ
    - 1.3.3. Трудоемкость ППССЗ
    - 1.3.4. Особенности ППССЗ
    - 1.3.5. Требования к абитуриентам
    - 1.3.6. Востребованность выпускников
    - 1.3.7. Возможности продолжения образования выпускника
    - 1.3.8. Основные пользователи ППССЗ
2. **ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА**
  - 2.1. Область профессиональной деятельности
  - 2.2. Объекты профессиональной деятельности
  - 2.3. Виды профессиональной деятельности
  - 2.4. Задачи профессиональной деятельности
3. **ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП**
  - 3.1. Общие компетенции
  - 3.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции
  - 3.3. Результаты освоения ППССЗ
  - 3.4. Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам
4. **ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ**
  - 4.1. Учебный план
  - 4.2. Рабочий учебный план
  - 4.3. Рабочие программы дисциплин
  - 4.4. Рабочие программы профессиональных модулей
  - 4.5. Программы производственной практики.
5. **ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ППССЗ**
  - 5.1. Оценка освоения видов деятельности, профессиональных и общих компетенций
  - 5.2. Требования к выпускным квалификационным работам
  - 5.3. Организация государственной итоговой аттестации
6. **ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ**
  - 6.1. Кадровое обеспечение
  - 6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса
  - 6.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса
  - 6.4. Базы практики
7. **НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ППССЗ**
  - 7.1. Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника

# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## 1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) базовой подготовки специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства реализуется Марксовским сельскохозяйственным техникумом - филиалом (далее – Марксовский филиал) ФГБОУ ВО «Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова» (далее – университет) на базе среднего общего образования по программе базовой подготовки по заочной форме обучения.

ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ОО с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 456 от 7 мая 2014 года и с учетом требований профессиональных стандартов: Животновод (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 23.09.14 г №325н); Оператор животноводческих комплексов и механизированных ферм (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 04.08.14 г №523н); Оператор машинного доения (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 19.05.14 г №324н); Овощевод (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 04.08.14 г №525н); Полевод (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 04.08.14 г №522н); Птицевод (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 21.05.14 г №342н); Специалист по техническому диагностированию и контролю технического состояния автотранспортных средств при периодическом техническом осмотре (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 23.03.15г №187н); Специалист по агромелиорации (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 21.05.14 г №341н); Специалист по сборке агрегатов и автомобиля (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 11.11.14 г №877н); Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 08.09.14 г №619 н); Специалист в области механизации сельского хозяйства (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 21.05.14 г №340 н); Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 04.06.14 г № 362 н).

ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по специальности.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников университета и Марксовского филиала.

Возможна сетевая форма реализации ППССЗ с использованием ресурсов нескольких образовательных или иных организаций, обладающих ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных программой подготовки специалистов среднего звена.

Реализация ППССЗ осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

При реализации ППССЗ обучающиеся имеют академические права и обязанности в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

С целью обеспечения конституционных прав инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) на получение общедоступного качественного образования по ППССЗ для включения в традиционно организованный образовательный процесс

Марковский филиал использует специальные педагогические технологии, создаёт адаптивную среду и материально-технические условия для беспрепятственного доступа.

При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Марковский филиал самостоятельно устанавливает особый порядок реализации ППССЗ.

В Марковском филиале предусмотрена возможность применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Получение СПО по ППССЗ допускается только в образовательной организации.

Приём на обучение по ППССЗ является общедоступным.

В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, Марковский филиал при приеме на обучение по ППССЗ учитывает результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

Финансирование реализации ППССЗ осуществляется в объёме не ниже установленных государственных нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня.

Марковский филиал обеспечивает обучающимся возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы.

## **1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ**

Нормативную основу разработки ППССЗ по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 года №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.12.2014 г. №1580 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 июня 2013г. №464»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. №291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. №968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 января 2014 года №74 «О внесении изменения в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968»
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 456 от 7 мая 2014 года, зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации (рег. № 32506 от 30 мая 2014 года);
- Профессиональные стандарты: Животновод (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 23.09.14 г №325н); Оператор животноводческих комплексов и механизированных ферм

- (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 04.08.14 г №523н); Оператор машинного доения (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 19.05.14 г №324н); Овощевод (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 04.08.14 г №525н); Полевод (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 04.08.14 г №522н); Птицевод (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 21.05.14 г №342н); Специалист по техническому диагностированию и контролю технического состояния автотранспортных средств при периодическом техническом осмотре (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 23.03.15г №187н); Специалист по агромелиорации (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 21.05.14 г №341н); Специалист по сборке агрегатов и автомобиля (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 11.11.14 г №877н); Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 08.09.14 г №619 н); Специалист в области механизации сельского хозяйства (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 21.05.14 г №340 н); Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 04.06.14 г № 362 н);
- Методические рекомендации по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования" (направлены письмом Министерства образования и науки России от 20.07.2015 N 06-846);
  - Методические рекомендации по организации ускоренного обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования (направлены письмом Минобрнауки России от 20 июля 2015 г. № 06-846);
  - Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена (направлены письмом Минобрнауки России от 20 июля 2015 г. № 06-846);
  - Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учётом соответствующих профессиональных стандартов, утвержденных Минобрнауки России 22 января 2015 г. № ДЛ-1/05 вн;
  - Методическими рекомендациями по актуализации действующих ФГОС СПО с учётом принимаемых профессиональных стандартов от 20 апреля 2015 г. № ДЛ-11/06 вн;
  - Устав и локальные акты ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ;
  - Положение о Марксовском филиале и локальные акты Марксовского филиала.

### **1.3. Общая характеристика ППССЗ**

#### **1.3.1. Цель (миссия) ППССЗ**

ППССЗ имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности и с учетом требований соответствующих профессиональных стандартов.

Выпускник в результате освоения ППССЗ специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства будет профессионально готов к деятельности по:

- подготовке машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектованию сборочных единиц;
- эксплуатации сельскохозяйственной техники;
- техническому обслуживанию и диагностированию неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов, ремонту отдельных узлов и деталей;
- управлению работами по обеспечению функционирования машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации.

Программа подготовки специалистов среднего звена ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практико-ориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие местного и регионального профессионального сообщества;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования.

Марксовский филиал обеспечивает обучающимся участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы.

### 1.3.2. Срок освоения ППССЗ

Нормативные сроки освоения программы подготовки специалистов среднего звена базового уровня специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице.

Образовательная база приема	Наименование квалификации базовой подготовки	Нормативный срок освоения ППССЗ базовой подготовки при очной форме получения образования*
на базе среднего общего образования	Техник – механик	2 год 10 месяцев
на базе основного общего образования		3 года 10 месяцев**

\* Независимо от применяемых образовательных технологий.

\*\* Марксовский филиал, осуществляющий подготовку специалистов среднего звена на базе основного общего образования, реализует федеральный государственный стандарт среднего общего образования в пределах ППССЗ, в том числе с учётом получаемой специальности СПО.

Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки независимо от применяемых образовательных технологий увеличивается:

- а) для обучающихся по заочной форме обучения на базе среднего общего образования не более чем на 1 год,
- б) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - не более чем на 10 месяцев.

### 1.3.3. Трудоемкость ППССЗ (на базе среднего общего образования)

Учебные циклы	Число недель	Количество часов
Лабораторно - экзаменационная сессия	125	640
Самостоятельная работа		3680
Учебная практика	20	
Производственная практика (по профилю специальности)	9	
Производственная практика (преддипломная)	4	
Государственная итоговая аттестация	6	
Каникулы	35	
<b>Итого:</b>	<b>199</b>	<b>4320</b>

### 1.3.4. Особенности ППССЗ

Подготовка специалистов ведется на фундаментальной основе, сочетании профессиональной подготовки с изучением ее социальных аспектов. Реализация модульно-компетентностного подхода осуществляется во взаимосвязи с социальными партнерами, работодателями по вопросам совместной разработки ППССЗ по специальности (вариативная часть) с учетом требований соответствующих профессиональных стандартов.

При разработке ППССЗ учтены требования регионального рынка труда, запросы потенциальных работодателей, требования профессиональных стандартов, конкретизированы конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта. Конкретные виды деятельности, к которым готовится обучающийся, соответствуют присваиваемой квалификации, определяют содержание ППССЗ.

При формировании ППССЗ Марковский филиал использовал объём времени, отведённый на вариативную часть учебных циклов ППССЗ, увеличивая объём времени, отведённый на дисциплины и модули, а также вводя новые дисциплины в соответствии с потребностями работодателей.

В целях реализации компетентного подхода в образовательном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий (компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, кейс-технологии, портфолио, психологические и иные тренинги, групповые дискуссии) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

В межсессионный период обучающимися по заочной форме обучения выполняются домашние контрольные работы, количество которых в учебном году не более десяти. Домашние контрольные работы подлежат обязательному рецензированию.

В период лабораторно - экзаменационной сессии учебные занятия максимально активизируют познавательную деятельность студентов. В целях реализации компетентного подхода используются активные и интерактивные технологии обучения студентов. Для этого проводятся деловые игры, разбор конкретных ситуаций, тренинги, дискуссии, лекции, семинары. На занятиях используются компьютерные презентации учебного материала.

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине разрабатываются преподавателями самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в период лабораторно - экзаменационной сессии. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. В Марковском филиале создаются условия для максимального приближения программ текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности. В качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели, преподаватели смежных дисциплин.

По освоении программ профессиональных модулей проводится экзамен квалификационный, к которому допускаются обучающиеся, успешно прошедшие аттестацию по междисциплинарным курсам, а также прошедшие практику в рамках данного модуля.

Практика является обязательным разделом образовательной программы и представляет собой вид учебной деятельности, обеспечивающей практикоориентированную подготовку обучающихся. ППССЗ предусмотрены следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются обучающимися самостоятельно. Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются в рабочих программах учебных и производственных практик. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающегося.

Аттестация по итогам практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. Обучающиеся, имеющие стаж



работы или работающие на должностях, соответствующих получаемой квалификации, освобождаются от прохождения учебной практики и производственной практики по профилю специальности на основании предоставленных с места работы справок.

Для обеспечения мобильности обучающимся предоставлена возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы, в том числе путем выбора дисциплин/курсов вариативной части программы. Обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения (в том числе и в других образовательных организациях), что освобождает от необходимости их повторного освоения.

Образовательная программа реализуется с использованием передовых образовательных технологий: выполнение курсовых и выпускных квалификационных работ на базе материалов реальных организаций, применение информационных технологий в учебном процессе, свободный доступ в сеть Интернет, предоставление учебных материалов в электронном виде, использование мультимедийных средств.

По завершению обучения по ППССЗ выпускникам выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей специальности среднего профессионального образования.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть ППССЗ и (или) отчисленным из Марковского филиала, выдается академическая справка об обучении или о периоде обучения.

### **1.3.5. Требования к абитуриентам**

К освоению ППССЗ допускаются лица, имеющие образование не ниже среднего общего образования. Абитуриент должен представить один из документов государственного образца:

- аттестат о среднем общем образовании;
- диплом о начальном профессиональном образовании;
- диплом о среднем профессиональном или высшем образовании.

### **1.3.6. Востребованность выпускников**

Подготовка по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства позволяет выпускникам с квалификацией «техник-механик» работать в ремонтных мастерских, на машинных дворах, животноводческих фермах, сельскохозяйственных организациях. Техники - механики востребованы в

- подготовке машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектованию сборочных единиц;
- эксплуатации сельскохозяйственной техники;
- техническому обслуживанию и диагностированию неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов, ремонту отдельных узлов и деталей;
- управлении работами по обеспечению функционирования машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации

в таких организациях, как: АО «Племенной завод «Мелиоратор», АО «Племзавод «Трудовой», ОАО «Алтаец», ООО «Агроинвест», МБУ «Благоустройство», ООО «Орловское» и др.

### **1.3.7. Возможности продолжения образования выпускника**

Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства, базовая подготовка, подготовлен к освоению ООП ВО в ФГБОУ ВО

«Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова» или других высших учебных заведениях.

### **1.3.8. Основные пользователи ППССЗ**

Основными пользователями ППССЗ являются:

- преподаватели, сотрудники Марковского филиала;
- студенты, обучающиеся по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства;
- администрация и коллективные органы управления Марковского филиала;
- абитуриенты и их родители, работодатели, социальные партнеры по реализации ППССЗ.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА**

### **2.1. Область профессиональной деятельности**

Область профессиональной деятельности выпускников:  
организация и выполнение работ по обеспечению функционирования машин, механизмов, установок, приспособлений и другого инженерно-технологического оборудования сельскохозяйственного назначения.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности**

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- машины, механизмы, установки, приспособления и другое инженерно-технологическое оборудование сельскохозяйственного назначения;
- автомобили категории «В» и «С»;
- стационарные и передвижные средства технического обслуживания и ремонта;
- технологические процессы подготовки, эксплуатации, технического обслуживания и диагностирования неисправностей машин, механизмов, установок, приспособлений и другого инженерно-технологического оборудования сельскохозяйственного назначения;
- процессы организации и управления структурным подразделением сельскохозяйственного производства;
- первичные трудовые коллективы.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности**

Техник - механик готовится к следующим видам деятельности:

- подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц.
- эксплуатация сельскохозяйственной техники.
- техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов.
- управление работами по обеспечению функционирования машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации (предприятия).
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

### **2.4. Задачи профессиональной деятельности**

К основным задачам относятся: подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц; эксплуатация сельскохозяйственной техники; техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов, ремонту отдельных узлов и деталей; управление работами по обеспечению функционирования машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации.

### 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППСЗ

#### 3.1. Общие компетенции

Согласно ФГОС СПО по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства техник должен обладать общими компетенциями:

Код компетенции	Содержание
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

По инициативе работодателей: АО «Племенной завод «Мелиоратор» в лице генерального директора Доровского А.Н., АО «Племзавод «Трудовой» в лице генерального директора Байзульдинова А.С., ОАО «Алтаец» в лице генерального директора Красиковой И.Ю., ООО «Агроинвест» в лице генерального директора Тарновского Д.В., МБУ «Благоустройство» в лице директора Кучеренко Л.И., ООО «Орловское» в лице директора Гриценко В.И. и с учетом требований соответствующих профессиональных стандартов: Животновод (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 23.09.14 г №325н); Оператор животноводческих комплексов и механизированных ферм (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 04.08.14 г №523н); Оператор машинного доения (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 19.05.14 г №324н); Овощевод (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 04.08.14 г №525н); Полевод (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 04.08.14 г №522н); Птицевод (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 21.05.14 г №342н); Специалист по техническому диагностированию и контролю технического состояния автотранспортных средств при периодическом техническом осмотре (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 23.03.15г №187н); Специалист по агромелиорации (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 21.05.14 г №341н); Специалист по сборке агрегатов и автомобиля (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 11.11.14 г №877н); Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 08.09.14 г №619 н); Специалист в области механизации сельского хозяйства (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 21.05.14 г №340 н); Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 04.06.14 г № 362 н) в ППСЗ добавлены следующие общие и профессиональные компетенции, реализация и освоение которых планируется за счет часов вариативной части:

**ОК 10.** Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

**ОК 11.** Соблюдать правила коммуникации в устной и письменной формах для решения задач межличностного взаимодействия.

### 3.2. Виды деятельности и профессиональные компетенции

Согласно ФГОС СПО по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства техник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Вид профессиональной деятельности	Код компетенции	Наименование профессиональных компетенций
Подготовка сельскохозяйственных машин и механизмов к работе, комплектование сборочных единиц	ПК 1.1	Выполнять регулировку узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования.
	ПК 1.2	Подготавливать почвообрабатывающие машины.
	ПК 1.3	Подготавливать посевные, посадочные машины и машины для ухода за посевами.
	ПК 1.4	Подготавливать уборочные машины.
	ПК 1.5	Подготавливать машины и оборудование для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик.
	ПК 1.6	Подготавливать рабочее и вспомогательное оборудование тракторов и автомобилей.
Эксплуатация сельскохозяйственной техники	ПК 2.1	Определять рациональный состав агрегатов и их эксплуатационные показатели.
	ПК 2.2	Комплектовать машинно-тракторный агрегат.
	ПК 2.3	Проводить работы на машинно-тракторном агрегате.
	ПК 2.4	Выполнять механизированные сельскохозяйственные работы.
Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов	ПК 3.1	Выполнять техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и механизмов.
	ПК 3.2	Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов.
	ПК 3.3	Осуществлять технологический процесс ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов.
	ПК 3.4	Обеспечивать режимы консервации и хранения сельскохозяйственной техники.
Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации (предприятия).	ПК 4.1	Участвовать в планировании основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия.
	ПК 4.2	Планировать выполнение работ исполнителями.
	ПК 4.3	Организовывать работу трудового коллектива.
	ПК 4.4	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
	ПК 4.5	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

По инициативе работодателей: АО «Племенной завод «Мелиоратор» в лице генерального директора Доровского А.Н., АО «Племзавод «Трудовой» в лице генерального директора Байзульдинова А.С., ОАО «Алтаец» в лице генерального директора Красиковой И.Ю., ООО «Агроинвест» в лице генерального директора Тарновского Д.В., МБУ «Благоустройство» в лице директора Кучеренко Л.И., ООО «Орловское» в лице директора Гриценко В.И. и с учетом требований соответствующих профессиональных стандартов: Животновод (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 23.09.14 г №325н); Оператор животноводческих комплексов и механизированных ферм (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 04.08.14 г №523н); Оператор машинного доения (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 19.05.14 г №324н); Овощевод (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 04.08.14 г №525н); Полевод (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 04.08.14 г №522н); Птицевод (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 21.05.14 г №342н); Специалист по техническому диагностированию и контролю технического состояния автотранспортных средств при периодическом техническом осмотре (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 23.03.15г №187н); Специалист по агромелиорации (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 21.05.14 г №341н); Специалист по сборке агрегатов и автомобиля (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 11.11.14 г №877н);

Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 08.09.14 г №619 н); Специалист в области механизации сельского хозяйства (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 21.05.14 г №340 н); Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 04.06.14 г № 362 н) в ППССЗ добавлены следующие общие и профессиональные компетенции, реализация и освоение которых планируется за счет часов вариативной части:

**ПК 1.7.** Подготавливать к работе, выполнять проверку и регулировку агрегатов и систем автомобиля;

**ПК 1.8.** Выполнять работы с использованием машин и оборудования животноводческих комплексов и механизированных ферм с поддержанием их технического состояния;

**ПК 1.9.** Подготавливать машины и оборудование для первичной доработки сельскохозяйственной продукции;

**ПК 1.10.** Подготавливать к работе тракторы для выполнения погрузочно-разгрузочных, транспортных работ;

**ПК 2.5.** Планировать механизированные сельскохозяйственные работы;

**ПК 2.6.** Подготавливать сельскохозяйственную технику для ввода в эксплуатацию;

**ПК 3.5.** Планировать ТО и ремонт сельскохозяйственной техники;

**ПК 4.6.** Осуществлять операционное управление структурным подразделением организации;

**ПК 5.1.** Ремонт, регулировка, испытание и наладка машин и оборудования в сельском хозяйстве

### 3.3. Результаты освоения ППССЗ

Результаты освоения ППССЗ в соответствии с целью программы подготовки специалистов среднего звена определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности

Код компетенции	Компетенции	Результат освоения
<b>Общие компетенции</b>		
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Уметь ориентироваться в наиболее общих проблемах познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста; Знать об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Уметь анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы. Знать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Уметь организовать собственную деятельность. Знать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Уметь решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях. Знать законодательную базу.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Уметь осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для выполнения профессиональной деятельности. Знать различные способы решения профессиональных задач.

ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Уметь работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. Знать основы формирования коллектива, производственную этику.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Уметь работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. Знать основы формирования коллектива, производственную этику.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Уметь самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития. Знать пути повышения самообразования, и квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Уметь своевременно перестроиться при смене технологий. Знать основы профессиональной деятельности.
ОК 10.	Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда	Знать: - правила техники безопасности на рабочем месте в пределах выполняемых работ; правила оказания медицинской помощи при травмах и несчастных случаях, специфичных для данной специальности. Уметь соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда
ОК 11.	Соблюдать правила коммуникации в устной и письменной формах для решения задач межличностного взаимодействия.	Уметь логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь, соблюдать нормы этики делового общения, применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности, вести деловую переписку. Знать нормы этики и делового общения, технику и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения, основы конфликтологии, стандарты делопроизводства.
<b>Профессиональные компетенции</b>		
ПК 1.1.	Выполнять регулировку узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования.	Иметь практический опыт выполнения разборочно-сборочных работ сельскохозяйственных машин и механизмов Уметь собирать, разбирать, регулировать, выявлять неисправности и устанавливать узлы и детали на двигатель, приборы электрооборудования; определять техническое состояние машин и механизмов; производить разборку, сборку основных механизмов тракторов и автомобилей различных марок и модификаций; выявлять неисправности в основных механизмах тракторов и автомобилей Знать назначение, общее устройство основных сборочных единиц тракторов и автомобилей, принцип работы, место установки, последовательность сборки и разборки, неисправности; основные сведения об электрооборудовании; регулировку узлов и агрегатов тракторов и автомобилей.
ПК 1.2.	Подготавливать почвообрабатывающие машины.	Иметь практический опыт выполнения регулировочных работ при настройке машин на режимы работы Уметь разбирать, собирать и регулировать рабочие органы сельскохозяйственных машин Знать классификацию, устройство и принцип работы сельскохозяйственных машин
ПК 1.3.	Подготавливать посевные, посадочные машины и машины для ухода за посевами.	Иметь практический опыт выбора машин для выполнения различных операций Уметь разбирать, собирать и регулировать рабочие органы сельскохозяйственных машин Знать классификацию, устройство и принцип работы сельскохозяйственных машин
ПК 1.4.	Подготавливать уборочные	Иметь практический опыт комплектования машинно-

	машины.	тракторных агрегатов Уметь разбирать, собирать и регулировать рабочие органы сельскохозяйственных машин Знать классификацию, устройство и принцип работы сельскохозяйственных машин
ПК 1.5	Подготавливать машины и оборудование для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик.	Иметь практический опыт выявления неисправностей и устранения их Уметь подготавливать машины и оборудование для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик Знать назначение, устройство и принцип работы оборудования, методы устранения неисправностей
ПК 1.6	Подготавливать рабочее и вспомогательное оборудование тракторов и автомобилей.	Иметь практический опыт работы на агрегатах Уметь подготавливать рабочее и вспомогательное оборудование тракторов и автомобилей Знать назначение, устройство и принцип работы оборудования и агрегатов, методы устранения неисправностей
ПК 1.7.	Подготавливать к работе, выполнять проверку и регулировку агрегатов и систем автомобиля	Иметь практический опыт корректировки параметров узлов и агрегатов автомобилей по результатам сборки; контроля соблюдения параметров по результатам сборки автомобилей в соответствии с нормативной документацией. Уметь собирать агрегаты автомобиля: раму/кузов, мост/подвеску, двигатель, коробку передач, кабину, раздаточную коробку, карданные валы, лебедки самовытаскивания, коробки отбора мощности; собирать системы автомобиля: тормозную, охлаждения, кондиционирования, питания, электрическую, безопасности, вентиляции, впуска воздуха, выпуска и нейтрализации отработавших газов; осуществлять регулировку агрегата автомобиля в случае возникновения отклонений от технологической документации; анализировать собираемость деталей и узлов автомобиля; обеспечивать хронологическую синхронность сборки узлов и агрегатов автомобиля. Знать технические условия на агрегаты и системы автомобиля; способы регулировки агрегатов автомобиля; устройство и принципы работы агрегатов и систем автомобиля.
ПК 1.8.	Выполнять работы с использованием машин и оборудования животноводческих комплексов и механизированных ферм с поддержанием их технического состояния	Иметь практический опыт очистки кормовых компонентов от примесей; измельчения кормов;- обработки кормов; дозирования кормов; смешивания кормов; гранулирования и брикетирования кормов; подачи и контроля уровня воды в поилке; уборки навоза; удаления навоза; регулировки машин и оборудования для поддержания заданного микроклимата в помещениях; контроля состояния систем поддержания микроклимата; проверки правильности сборки доильных аппаратов; подключения доильного аппарата к вакуумпроводу; проверки правильности работы пульсаторов, коллекторов, герметичности всех соединений; подготовки, запуска и контроля работы оборудования для очистки молока; подготовки, запуска и контроля работы оборудования для пастеризации молока; подготовки, запуска и контроля работы оборудования для охлаждения молока; кормления и поения птиц. Уметь применять приемы подготовки машин и оборудования для приготовления кормов к работе; выполнять настройку машин и оборудования для приготовления кормов на режим работы технологической линии; регулировать машины и оборудование для приготовления кормов; диагностировать неисправность машин и оборудования для погрузки и раздачи кормов; применять приемы подготовки оборудования для водоснабжения и автопоения; выполнять регулировочные работы; обеспечивать равномерность подачи транспортера; владеть приемами подготовки доильного



		<p>аппарата к работе, его запуска и отключения; выполнять регулировочные работы; управлять технологическим оборудованием по обеспечению и регулированию микроклимата.</p> <p>Знать принцип действия, устройство, технические и технологические регулировки машин и оборудования для приготовления кормов; назначение и устройство машин и оборудования для погрузки и раздачи кормов; элементы (рабочие органы) машин, предназначенные для реализации технологического процесса погрузки и раздачи кормов; принципиальные схемы устройств и действия отдельных рабочих органов и машины в целом для погрузки и раздачи кормов; правил подготовки машин и оборудования для погрузки и раздачи кормов; назначение и устройство машин и оборудования для водоснабжения и автопоения; правила подготовки оборудования для водоснабжения и автопоения; назначения и устройство машин и оборудования для уборки и удаления навоза; правила подготовки машин и оборудования для уборки и удаления навоза; устройство, принцип действия и технические характеристики оборудования для поддержания заданного микроклимата; правила подготовки оборудования для поддержания заданного микроклимата; режимы работы машин и оборудования механизированных ферм и комплексов; устройство и принцип действия сборочных единиц доильных аппаратов; устройство, принцип действия и технические характеристики оборудования для первичной обработки молока; расположение и крепление рабочих органов доильно-молочного оборудования; принципиальные схемы отдельных рабочих органов и доильно-молочного оборудования в целом; технические характеристики оборудования, используемого при выращивании, содержании птицы; основы работы приборов и оборудования по обеспечению параметров температуры, влажности воздуха, скорости воздухообмена, продолжительности и интенсивности света; характеристики основного и вспомогательного оборудования инкубатория.</p>
ПК 1.9.	Подготавливать машины и оборудование для первичной доработки сельскохозяйственной продукции	<p>Иметь практический опыт подработки сельскохозяйственной продукции.</p> <p>Уметь выполнять регулировочные работы;</p> <p>Знать способы первичной доработки сельскохозяйственной продукции.</p>
ПК 1.10.	Подготавливать к работе тракторы для выполнения погрузочно-разгрузочных, транспортных работ	<p>Иметь практический опыт выполнения погрузки на транспортных прицепах перевозимого груза; выполнения транспортных работ с соблюдением правил и безопасности дорожного движения.</p> <p>Уметь выполнять размещение и закрепление на тракторных прицепах перевозимого груза.</p> <p>Знать правила погрузки, укладки, строповки и разгрузки грузов на тракторных прицепах.</p>
ПК 2.1	Определять рациональный состав агрегатов и их эксплуатационные показатели.	<p>Иметь практический опыт комплектования машинно-тракторных агрегатов</p> <p>Уметь производить подбор тракторов и сельскохозяйственной техники для мехбригады; производить расчет грузоперевозки; составлять технологические карты возделывания сельскохозяйственных культур;</p> <p>Знать основные сведения о производственных процессах и энергетических средствах в сельском хозяйстве</p>
ПК 2.2.	Комплектовать машинно-тракторный агрегат.	<p>Иметь практический опыт комплектования машинно-тракторных агрегатов</p> <p>Уметь комплектовать и подготовить к работе транспортный агрегат;</p> <p>Знать основные свойства и показатели работы машинно-тракторных агрегатов (МТА)</p>

ПК 2.3.	Проводить работы на машинно-тракторном агрегате.	Иметь практический опыт работы на агрегатах; Уметь проводить работы на машинно-тракторном агрегате Знать основные сведения о движении агрегата
ПК 2.4.	Выполнять механизированные сельскохозяйственные работы.	Иметь практический опыт работы на агрегатах; Уметь комплектовать и подготавливать агрегат для выполнения работ по возделыванию сельскохозяйственных культур; Знать основные сведения о технологических процессах возделывания сельскохозяйственных культур
ПК 2.5.	Планировать механизированные сельскохозяйственные работы	Иметь практический опыт анализа технологической карты на выполнение сельскохозяйственной техникой технологических операций; определения условий работы сельскохозяйственной техники; подборка сельскохозяйственной техники для выполнения технологической операции; подборка режимов работы, выбор и обоснование способа движения сельскохозяйственной техники; расчета эксплуатационных показателей при работе сельскохозяйственной техники; контроля и оценки качества выполняемой сельскохозяйственной техникой технологической операции; определения потребности организации в сельскохозяйственной технике на перспективу. Уметь проводить расчеты потребности организации в сельскохозяйственной технике; осуществлять инженерные расчеты и подбирать оптимальные составы сельскохозяйственной техники для выполнения сельскохозяйственных операций. Знать назначение и порядок использования расходных, топливно-смазочных материалов и технических жидкостей, инструмента, оборудования, средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ; количественный и качественный состав сельскохозяйственной техники организации; правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности.
ПК 2.6.	Подготавливать сельскохозяйственную технику для ввода в эксплуатацию	Иметь практический опыт контроля за соблюдением правил и норм охраны труда, требований пожарной и экологической безопасности, разработка и реализация мероприятий по предупреждению производственного травматизма; пуска (опробования), регулирования, комплексного опробования и обкатки сельскохозяйственной техники; настройки и регулировки сельскохозяйственной техники для выполнения технологической операции. Уметь осуществлять проверку работоспособности и настройку инструмента, оборудования, сельскохозяйственной техники. Знать осуществление проверки работоспособности и настройку инструмента, оборудования, сельскохозяйственной техники; технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники; нормативную и техническую документацию по эксплуатации сельскохозяйственной техники; единую систему конструкторской документации; правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности.
ПК 3.1	Выполнять техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и механизмов.	Иметь практический опыт выполнения технического обслуживания сельскохозяйственных машин и механизмов Уметь выполнять техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и механизмов Знать основные неисправности сельскохозяйственных машин и механизмов и способы устранения этих неисправностей
ПК 3.2	Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и	Иметь практический опыт поведения диагностирования неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов Уметь проводить диагностирование неисправностей

	неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов.	неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов Уметь проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов Знать неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов
ПК 3.3	Осуществлять технологический процесс ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов.	Иметь практический опыт осуществления технологического процесса ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов Уметь осуществлять технологический процесс ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов Знать технологический процесс ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов
ПК 3.4	Обеспечивать режимы консервации и хранения сельскохозяйственной техники.	Иметь практический обеспечения режимов консервации и хранения сельскохозяйственной техники Уметь обеспечивать режимы консервации и хранения сельскохозяйственной техники Знать режимы консервации и хранения сельскохозяйственной техники
ПК 3.5.	Планировать ТО и ремонт сельскохозяйственной техники	Иметь практический опыт осмотра, очистки, смазки, крепления, проверки и регулировки деталей и узлов сельскохозяйственной техники, замены и заправки технических жидкостей в соответствии с эксплуатационными документами; постановки сельскохозяйственной техники на ремонт; диагностики неисправностей; определения способа ремонта сельскохозяйственной техники; восстановление работоспособности или замены детали/узла сельскохозяйственной техники; подборки материалов, узлов, агрегатов, необходимых для проведения ремонта; выбора способа и места хранения сельскохозяйственной техники; приемки работы по очистке, демонтажу и консервации отдельных узлов, размещению сельскохозяйственной техники на хранение; проведению плановых проверок условий хранения и состояния сельскохозяйственной техники в период хранения; контроля за качеством сборки и проведением пуско-наладочных работ сельскохозяйственной техники при снятии с хранения; оформления документов о постановке и снятии сельскохозяйственной техники с хранения. Уметь выявлять причины неисправностей сельскохозяйственной техники; осуществлять поиск, анализ и оценку профессиональной информации, использовать различные информационные ресурсы (Интернет-ресурсы, справочные базы данных и др.); осуществлять проверку работоспособности и настройку инструмента, оборудования, сельскохозяйственной техники, условий ее хранения. Знать нормативная и техническая документация по эксплуатации и техническому обслуживанию сельскохозяйственной техники; назначение и порядок использования расходных, топливно-смазочных материалов и технических жидкостей, инструмента, оборудования, средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ; правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности.
ПК 4.1.	Участвовать в планировании основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия	Иметь практический опыт планирования основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации Уметь планировать основные показатели машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации Знать основные показатели машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации
ПК 4.2.	Планировать выполнение работ исполнителями.	Иметь практический опыт планирования выполнения работ исполнителями Уметь планировать выполнение работ исполнителями Знать виды работ, выполняемые исполнителями

		<p>Уметь организовывать работу трудового коллектива</p> <p>Знать работу трудового коллектива</p>
ПК 4.4.	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.	<p>Иметь практический опыт контроля и оценки результатов выполнения работ исполнителями</p> <p>Уметь контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями</p> <p>Знать Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями</p>
ПК 4.5.	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.	<p>Иметь практический опыт ведения утвержденной учетно-отчетной документации</p> <p>Уметь вести утвержденную учетно-отчетную документацию</p> <p>Знать утвержденную учетно-отчетную документацию, законы</p>
ПК 4.6.	Осуществлять операционное управление структурным подразделением организации	<p>Иметь практический опыт организации труда персонала и порядка нормирования труда на рабочих местах с оценкой затрат на персонал; выявление резервов повышения производительности труда и качества нормирования труда, подготовки предложений по изменениям условий и оплаты труда персонала; организации оплаты труда персонала; администрирование процессов и документооборота по вопросам организации и оплаты труда персонала; разработки и реализации системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения; осуществления администрирования процессов и документооборота по оперативному управлению персоналом и работе структурного подразделения.</p> <p>Уметь внедрять методы рациональной организации труда; разрабатывать планы организационных и технических мероприятий по повышению производительности труда; анализировать состояние нормирования труда, качество норм, показателей по труду; анализировать эффективность работы системы организации труда персонала и нормирования труда на рабочих местах; составлять и контролировать статьи расходов на оплату труда персонала для планирования бюджетов; работать с информационными системами и базами данных по нормированию и оплате труда персонала; разрабатывать концепцию построения мотивационных программ работников в соответствии с целями организации; анализировать уровень оплаты труда персонала по соответствующим профессиональным квалификациям; проводить мониторинг заработной платы на рынке труда; работать с информационными системами и базами данных по оплате труда персонала; оформлять документы по вопросам оплаты и организации труда персонала, предоставляемые в государственные органы, профессиональные союзы и другие представительные органы работников; определять задачи персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации; организовывать работу персонала структурного подразделения; применять методы управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворенности работой; определять, анализировать, моделировать и выстраивать внутренние коммуникации персонала; определять зоны ответственности и эффективности работы персонала структурного подразделения, распределять задачи и обеспечивать материально-технические ресурсы для их исполнения; контролировать процессы управления персоналом подразделений, определять их результативность и выявлять факторы отклонений от плановых параметров; анализировать, разрабатывать и оформлять документы по оперативным процессам и их результатам.</p> <p>Знать методы учета и анализа показателей по труду и оплате труда; методы определения, оценки и сравнения</p>

		<p>производственной интенсивности и напряженности труда; методы нормирования труда и определения численности работников; межотраслевые и отраслевые нормативы трудовых затрат и учета производительности труда персонала; порядок тарификации работ и рабочих, установления должностных окладов, доплат, надбавок, и коэффициентов к заработной плате, расчета стимулирующих выплат; тарифно-квалификационные справочники работ и профессий рабочих и квалификационные характеристики должностей служащих; основы технологии производства и деятельности организации; трудовое законодательство и иные акты, содержащие нормы трудового права; основы налогового законодательства Российской Федерации; локальные нормативные акты организации, регулирующие порядок организации труда и нормирования персонала; порядок оформления, ведения и хранения документации по системам оплаты и организации труда персонала; технологии оперативного управления персоналом организации</p>
ПК 5.1.	Ремонт, регулировка, испытание и наладка машин и оборудования в сельском хозяйстве	<p>Иметь практический опыт очистки и мойки машин, агрегатов; снятие агрегатов, узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования; разборки агрегатов, узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования; сборки агрегатов, узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования; установки узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования; оценки качества проведенных разборочно-сборочных работ; подготовки к демонтажу сельскохозяйственного оборудования; демонтажа сельскохозяйственного оборудования; проверки комплектности монтируемого сельскохозяйственного оборудования; подготовки к монтажу сельскохозяйственного оборудования; монтажа сельскохозяйственного оборудования; оценка качества монтажно-демонтажных работ; выявление неисправных узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования; ремонта узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования; комплектации узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования; проверки комплектности узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования; оценки качества работ по ремонту узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования; выявления неисправных деталей сельскохозяйственных машин и оборудования; слесарных работ по восстановлению деталей сельскохозяйственных машин и оборудования; оценки качества и параметров восстановленных деталей сельскохозяйственных машин и оборудования; подготовка отремонтированных сельскохозяйственных машин к стендовой обкатке; установки и снятия, присоединения и отсоединения отремонтированных агрегатов и узлов на стенды для обработки; стендовой обкатки отремонтированных сельскохозяйственных машин; регистрации технических характеристик отремонтированных сельскохозяйственных машин в журнале испытаний; регулировки узлов и механизмов отремонтированных сельскохозяйственных машин; испытания отремонтированных сельскохозяйственных машин; установки и снятия, подключения и отключения сельскохозяйственного оборудования; выявления отказов при пуско-наладочных работах сельскохозяйственного оборудования; устранения дефектов сборки и установки сельскохозяйственного оборудования; регулирования рабочих параметров сельскохозяйственного оборудования; регистрации</p>

		<p>технических характеристик сельскохозяйственного оборудования в журнале испытаний; стендовой обкатки отремонтированных сельскохозяйственных машин; регулировка узлов и механизмов отремонтированных сельскохозяйственных машин; регулирования рабочих параметров сельскохозяйственного оборудования.</p> <p>Уметь подбирать технологическое оборудование и режимы для очистки мойки машин, узлов и деталей; осуществлять выбор инструментов, приспособлений для разборки и сборки сельскохозяйственных машин и оборудования; использовать инструменты, приспособления, пневматическое, электрическое, слесарно-механическое оборудование при разборке и сборке сельскохозяйственных машин и оборудования; проводить операции по разборке и сборке сельскохозяйственных машин и оборудования при ремонте; использовать нормативно-техническую документацию по разборке и сборке сельскохозяйственных машин и оборудования; пользоваться средствами индивидуальной защиты в соответствии с инструкциями и правилами охраны труда; подбирать технологическое оборудование и оснастку; использовать пневматическое, электрическое, слесарно-механическое оборудование и оснастку; пользоваться технической документацией на монтаж сельскохозяйственного оборудования; использовать контрольно-измерительный инструмент для выявления неисправных узлов и механизмов; осуществлять выбор оборудования, оснастки для ремонта узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования; использовать оснастку, пневматическое, электрическое, слесарно-механическое оборудование и инструмент при ремонте узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования; использовать нормативно-техническую документацию по ремонту узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования; использовать контрольно-измерительный инструмент при восстановлении деталей сельскохозяйственных машин и оборудования; осуществлять выбор оборудования, оснастки для восстановления деталей сельскохозяйственных машин и оборудования; использовать оснастку и пневматическое, электрическое, слесарно-механическое оборудование при восстановлении деталей сельскохозяйственных машин и оборудования; проводить ремонтные операции по устранению дефектов деталей при восстановлении сельскохозяйственных машин и оборудования; выбирать стенды для обкатки агрегатов и узлов отремонтированных сельскохозяйственных машин; использовать стенды для обработки агрегатов и узлов отремонтированных сельскохозяйственных машин; выявлять и устранять дефекты, обнаруженные при обкатке отремонтированных сельскохозяйственных машин; пользоваться надлежащими средствами защиты; выбирать инструменты и оснастку для наладки сельскохозяйственного оборудования; использовать инструменты и оснастку для наладки сельскохозяйственного оборудования; устранять неполадки регулировать рабочие параметры сельскохозяйственного оборудования; пользоваться надлежащими средствами защиты; выявлять и устранять дефекты, обнаруженные при обкатке отремонтированных сельскохозяйственных машин; устранять неполадки и регулировать рабочие параметры сельскохозяйственного оборудования.</p> <p>Знать виды и принципы действия моечного оборудования, способы очистки и мойки сельскохозяйственных машин и оборудования, виды моечных средств; технологическую последовательность разборки и сборки</p>
--	--	---

		<p>сельскохозяйственных машин и оборудования; назначение и правила применения слесарных инструментов и приспособлений для разборки и сборки сельскохозяйственных машин и оборудования; способы и параметры оценки качества проведенных разборочно-сборочных работ; инструкции и правила применения по охране труда, в том числе на рабочем месте; назначение, конструктивное устройство монтируемого сельскохозяйственного оборудования и взаимодействие его основных узлов; методы монтажа и демонтажа сельскохозяйственного оборудования; способы пользования механизированным инструментом при монтаже и демонтаже сельскохозяйственного оборудования; способы и параметры оценки качества проведенных работ по монтажу и демонтажу сельскохозяйственного оборудования; назначение и конструктивное устройство узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования; основные приемы слесарных работ по ремонту узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования; технические условия на ремонт узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования; методы выявления и способы устранения дефектов в работе узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования; инструкции и правила по охране труда, в том числе на рабочем месте; назначение и конструктивные особенности деталей сельскохозяйственных машин и оборудования; основные приемы слесарных работ при восстановлении деталей сельскохозяйственных машин и оборудования; технические условия на восстановление деталей сельскохозяйственных машин и оборудования; методы выявления и устранения дефектов деталей сельскохозяйственных машин и оборудования; способы восстановления и упрочнения изношенных деталей согласно техническим требованиям; конструктивные особенности, назначение и взаимодействие узлов и механизмов сельскохозяйственных машин; порядок подготовки отремонтированных сельскохозяйственных машин к обкатке и испытаниям; технические условия на обкатку, испытания и регулировку отремонтированных сельскохозяйственных машин; виды, последовательность, режимы обкатки и испытаний отремонтированных сельскохозяйственных машин; порядок регулирования узлов отремонтированных сельскохозяйственных машин; порядок подготовки к приемосдаточным испытаниям сельскохозяйственного оборудования; технические условия на приемосдаточные испытания сельскохозяйственного оборудования; виды, последовательность, режимы обкатки и испытаний отремонтированных сельскохозяйственных машин; порядок регулирования узлов отремонтированных сельскохозяйственных машин; конструктивные особенности, назначение сельскохозяйственного оборудования.</p>
--	--	--

### 3.4. Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам.

ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ.02	История	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ.04	Физическая культура	ОК 2	ОК 3	ОК 6									
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	
ОГСЭ.06	Основы социологии и политологии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1
		ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5								
ЕН.01	Математика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1
		ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5								
ЕН.02	Экологические основы природопользования	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1
		ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5								
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.9	ПК 1.10	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4
		ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5
		ПК 4.6											
ОП.01	Инженерная графика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4
		ПК 4.5											
ОП.02	Техническая механика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1
		ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5								
ОП.03	Материаловедение	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ПК 1.1	ПК 1.2
		ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.10	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2
		ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5					
ОП.04	Электротехника и электронная техника	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1
		ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5								
ОП.05	Основы гидравлики и	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3



	теплотехники	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1
		ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5								
ОП.06	Основы агрономии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5
ОП.07	Основы зоотехнии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1
		ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5								
ОП.09	Метрология, стандартизация и подтверждение качества	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1
		ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5								
ОП.10	Основы экономики, менеджмента и маркетинга	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.6	ПК 3.1	ПК 3.2
		ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6				
ОП.11	Правовые основы профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1
		ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5								
ОП.12	Охрана труда	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1
		ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5								
ОП.13	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1
		ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5								
ОП.14	Топливо и смазочные материалы	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ПК 1.1	ПК 1.2
		ПК 1.3	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.9	ПК 2.1	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.4	ПК 3.5			
ОП.15	Правила дорожного движения	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ПК 1.7	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 3.5								
<b>ПМ</b>	<b>Профессиональные модули</b>												
<b>ПМ.01</b>	<b>Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>	<b>ОК 10</b>	<b>ОК 11</b>	<b>ПК 1.1</b>
		<b>ПК 1.2</b>	<b>ПК 1.3</b>	<b>ПК 1.4</b>	<b>ПК 1.5</b>	<b>ПК 1.6</b>	<b>ПК 1.7</b>	<b>ПК 1.8</b>	<b>ПК 1.9</b>	<b>ПК 1.10</b>			
МДК.01.01	Назначение и общее устройство тракторов, автомобилей и сельскохозяйственных машин	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10			
МДК.01.02	Подготовка тракторов и сельскохозяйственных машин и механизмов к работе	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10			

УП.01.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10			
ПП.01.01	Производственная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10			
ПМ.02	<b>Эксплуатация сельскохозяйственной техники</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>	<b>ОК 10</b>	<b>ОК 11</b>	<b>ПК 2.1</b>
		<b>ПК 2.2</b>	<b>ПК 2.3</b>	<b>ПК 2.4</b>	<b>ПК 2.5</b>	<b>ПК 2.6</b>							
МДК.02.01	Комплектование машинно-тракторного агрегата для выполнения сельскохозяйственных работ	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1
		ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.5	ПК 2.6								
МДК.02.02	Технологии механизированных работ в растениеводстве	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1
		ПК 2.2	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6								
МДК.02.03	Технологии механизированных работ в животноводстве	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.5
		ПК 2.6											
УП.02.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.5
		ПК 2.6											
УП.02.02	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1
		ПК 2.2	ПК 2.5										
ПП.02.01	Производственная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1
		ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6							
ПМ.03	<b>Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>	<b>ОК 10</b>	<b>ОК 11</b>	<b>ПК 3.1</b>
		<b>ПК 3.2</b>	<b>ПК 3.3</b>	<b>ПК 3.4</b>	<b>ПК 3.5</b>								
МДК.03.01	Система технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственных машин и механизмов	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 3.1
		ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5								
МДК.03.02	Технологические процессы ремонтного производства	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 3.1
		ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5								
УП.03.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 3.1
		ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5								
УП.03.02	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 3.1
		ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5								
ПП.03.01	Производственная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 3.1
		ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5								
ПМ.04	<b>Управление работами машинно-тракторного парка</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>	<b>ОК 10</b>	<b>ОК 11</b>	<b>ПК 4.1</b>
		<b>ПК 4.2</b>	<b>ПК 4.3</b>	<b>ПК 4.4</b>	<b>ПК 4.5</b>	<b>ПК 4.6</b>							

	<b>сельскохозяйственного предприятия</b>												
МДК.04.01	Управление структурным подразделением организации (предприятия)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 4.1
		ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6							
УП.04.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 4.1
		ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6							
ПП.04.01	Производственная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 4.1
		ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6							
ПМ.05	<b>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>	<b>ОК 10</b>	<b>ПК 1.2</b>	<b>ПК 1.4</b>
		<b>ПК 1.5</b>	<b>ПК 1.6</b>	<b>ПК 3.1</b>	<b>ПК 3.2</b>	<b>ПК 3.3</b>	<b>ПК 3.4</b>	<b>ПК 5.1</b>					
МДК.05.01	Выполнение работ по рабочей профессии "Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования"	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ПК 1.2	ПК 1.4
		ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 5.1					
УП.05.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ПК 1.2	ПК 1.4
		ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 5.1					
ПДП	<b>ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>	<b>ОК 10</b>	<b>ОК 11</b>	<b>ПК 1.1</b>
		<b>ПК 1.2</b>	<b>ПК 1.3</b>	<b>ПК 1.4</b>	<b>ПК 1.5</b>	<b>ПК 1.6</b>	<b>ПК 1.7</b>	<b>ПК 1.8</b>	<b>ПК 1.9</b>	<b>ПК 1.10</b>	<b>ПК 2.1</b>	<b>ПК 2.2</b>	<b>ПК 2.3</b>
		<b>ПК 2.4</b>	<b>ПК 2.5</b>	<b>ПК 2.6</b>	<b>ПК 3.1</b>	<b>ПК 3.2</b>	<b>ПК 3.3</b>	<b>ПК 3.4</b>	<b>ПК 3.5</b>	<b>ПК 4.1</b>	<b>ПК 4.2</b>	<b>ПК 4.3</b>	<b>ПК 4.4</b>
		<b>ПК 4.5</b>	<b>ПК 4.6</b>										
ГИА	Государственная итоговая аттестация	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>	<b>ОК 10</b>	<b>ОК 11</b>	<b>ПК 1.1</b>
		<b>ПК 1.2</b>	<b>ПК 1.3</b>	<b>ПК 1.4</b>	<b>ПК 1.5</b>	<b>ПК 1.6</b>	<b>ПК 1.7</b>	<b>ПК 1.8</b>	<b>ПК 1.9</b>	<b>ПК 1.10</b>	<b>ПК 2.1</b>	<b>ПК 2.2</b>	<b>ПК 2.3</b>
		<b>ПК 2.4</b>	<b>ПК 2.5</b>	<b>ПК 2.6</b>	<b>ПК 3.1</b>	<b>ПК 3.2</b>	<b>ПК 3.3</b>	<b>ПК 3.4</b>	<b>ПК 3.5</b>	<b>ПК 4.1</b>	<b>ПК 4.2</b>	<b>ПК 4.3</b>	<b>ПК 4.4</b>
		<b>ПК 4.5</b>	<b>ПК 4.6</b>										
	Подготовка выпускной квалификационной работы	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4
		ПК 4.5	ПК 4.6										
	Защита выпускной квалификационной работы	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.5	ПК 3.1	ПК 3.3	ПК 3.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3
		ПК 4.4	ПК 4.5										

## **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППСЗ**

### **4.1. Учебный план**

Титульный лист учебного плана программы подготовки специалистов среднего звена, реализуемой Марксовским филиалом, содержит информацию о специальности подготовки, об уровне образования, необходимого для приёма на обучение по ППСЗ, квалификации, форме обучения, сроке получения СПО базовой подготовки в очной форме обучения, годе начала подготовки, приказе об утверждении ФГОС СПО.

Учебный план утверждён ректором университета.

Составными частями учебного плана являются график учебного процесса, сводные данные по бюджету времени, рабочий учебный план, перечень комплексных видов контроля, перечень дисциплин, обеспечивающих формирование общих и профессиональных компетенций, матрица соответствия компетенций и составных частей ППСЗ, перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений, перечень цикловых методических комиссий.

### **4.2. Рабочий учебный план**

В рабочем учебном плане указаны элементы учебного процесса, время в неделях, максимальная и обязательная учебная нагрузка, рекомендуемый курс обучения, распределение часов по дисциплинам, профессиональным модулям.

Учебный план определяет следующие характеристики ППСЗ по специальности:

- объёмные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объёмы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- формы государственной (итоговой) аттестации, объёмы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объём каникул по годам обучения.

Организация учебного процесса и режим занятий: начало занятий 1 сентября, окончание в соответствии с графиком учебного процесса. Общая продолжительность лабораторно-экзаменационной сессии составляет на 1 и 2 курсах - 30 дней, на 3 - 4 курсах - 40 дней.

Обязательный объём аудиторной нагрузки в год при заочной форме обучения составляет 160 академических часов.

Самостоятельное изучение запланировано в объёме 134 недель на весь период обучения, в т.ч. 105 недель теоретического обучения и 29 недель практического обучения.

ПССЗ специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства (базовая подготовка) предусматривает изучение следующих учебных циклов профессиональной подготовки: общего гуманитарного и социально-экономического - ОГСЭ; математического и общего естественнонаучного – ЕН; профессионального – П; и разделов: учебная практика – УП; производственная практика (по профилю специальности) – ПП; производственная практика (преддипломная) – ПДП; промежуточная аттестация – ПА; государственная итоговая аттестация - ГИА.

Учебную и производственную практики (кроме преддипломной) студенты проходят самостоятельно. По освоению программы практики студенты предоставляют отчёты.

Обучающиеся, имеющие стаж работы или работающие по профессии, соответствующей получаемой квалификации, могут освобождаться от прохождения учебной практики на основании предоставления справок с места работы.

Общий объем каникулярного времени в учебном году на 1-3 курсах составляет 11 недель, в том числе 2 недели в зимний период. На 4 курсе - 2 недели, в том числе в зимний период 2 недели.

Сессия включает обязательные аудиторные занятия (обзорные, установочные, практические занятия, лабораторные работы), курсовой проект, курсовую работу, промежуточную аттестацию, консультации, дни отдыха. Консультации планируются из расчета 4 часов в год на каждого обучающегося и могут быть групповыми, индивидуальными, письменными, устными.

Выполнение курсового проекта предусмотрено по модулям ПМ 02 "Эксплуатация сельскохозяйственной техники", ПМ 03 "Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов, ремонт отдельных деталей и узлов", курсовой работы по модулю ПМ 04 "Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации". Выполнение курсового проекта и курсовой работы рассматривается как вид учебной работы по профессиональному модулю и реализуется в пределах времени, отведенного на его освоение.

Формами текущего контроля знаний являются домашние контрольные работы, тестирование, отчёты по практическим и лабораторным работам и другие.

Преддипломная практика объемом 4 недели реализуется перед ГИА и направлена на приобретение студентами профессионального опыта и освоение видов профессиональной деятельности по специальности, проверку их готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку и выполнение выпускной квалификационной работы (дипломного проекта). Аттестация по итогам производственной (преддипломной практики) проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Дисциплина "Физическая культура" реализуется на 1 курсе, для контроля её выполнения планируется выполнение домашней контрольной работы.

В рамках ППСЗ обучающиеся осваивают рабочую профессию "Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования" - код 18545.

Количество домашних контрольных работ в учебном году не превышает 10.

Формы проведения промежуточной аттестации: все дисциплины, включенные в учебный план, завершаются аттестацией в форме зачета, дифференцированного зачета (проводятся за счёт учебного времени, отведённого на изучение дисциплины), экзамена. Форма промежуточной аттестации по междисциплинарным курсам - экзамен; по профессиональным модулям - экзамен (квалификационный) в соответствии с учебным планом.

Для максимального приближения программ промежуточной аттестации к будущей профессиональной деятельности выпускников по профессиональным модулям в качестве внешних экспертов привлекаются работодатели.

Формы проведения государственной (итоговой) аттестации: государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломного проекта).

#### **4.3. Рабочие программы дисциплин**

Рабочие программы учебных дисциплин обязательной и вариативной части ППСЗ разработаны в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства, базовая подготовка;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
  - Методическими рекомендациями по разработке основных профессиональных образовательных программ с учётом соответствующих профессиональных стандартов от 22 января 2015 г. № ДЛ-1/05 вн;
  - Методическими рекомендациями по актуализации действующих ФГОС СПО с учётом принимаемых профессиональных стандартов от 20 апреля 2015 г. № ДЛ-11/06 вн;
  - Требованиями работодателей;
- Рабочие программы учебных дисциплин рассмотрены на заседаниях предметных цикловых комиссий, педагогического совета; рекомендованы методическим советом Марковского филиала к использованию в учебном процессе и утверждены директором Марковского филиала.

#### Рабочие программы дисциплин

Индекс дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование дисциплин
1	2
<b>ОГСЭ</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл</b>
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи
ОГСЭ.06	Основы социологии и политологии
<b>ЕН</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный учебный цикл</b>
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
<b>ОП</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>
ОП.01	Инженерная графика
ОП.02	Техническая механика
ОП.03	Материаловедение
ОП.04	Электротехника и электронная техника
ОП.05	Основы гидравлики и теплотехники
ОП.06	Основы агрономии
ОП.07	Основы зоотехнии
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Метрология, стандартизация и подтверждение качества
ОП.10	Основы экономики, менеджмента и маркетинга
ОП.11	Правовые основы профессиональной деятельности
ОП.12	Охрана труда
ОП.13	Безопасность жизнедеятельности
ОП.14	Топливо и смазочные материалы
ОП.15	Правила дорожного движения

#### 4.4. Рабочие программы профессиональных модулей

Индекс профессиональных модулей в соответствии с учебным планом	Наименование профессиональных модулей
ПМ.01	Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц
ПМ.02	Эксплуатация сельскохозяйственной техники

ПМ.03	Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов
ПМ.04	Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

#### 4.5. Программы производственной практики

Программы учебной и производственной практики (по профилю специальности) входят в структуру рабочей программы профессионального модуля.

Программа проведения производственной (преддипломной) практики разрабатывается Марксовским филиалом совместно с организациями, участвующими в проведении практики.

Порядок проведения практики и документооборот разработаны в соответствии с локальным актом «Положение о порядке проведения практики обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования».

Рабочие программы практики имеют внешних и внутренних рецензентов, входят в состав учебно-методических комплексов практики.

Рабочие программы практики рассмотрены на заседаниях цикловых комиссий, педагогического совета; рекомендованы методическим советом Марксовского филиала к использованию в учебном процессе, утверждены директором Марксовского филиала.

Рабочие программы практики в составе ППСЗ по специальности согласованы с работодателем на основании акта согласования.

#### Рабочие программы практики

Индекс в соответствии с учебным планом	Наименование практики
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
УП.02.01	Учебная практика
УП.02.02	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
УП.03.01	Учебная практика
УП.03.02	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика
УП.05.01	Учебная практика
ПДП	Преддипломная практика

## 5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ППСЗ

### 5.1 Оценка освоения видов деятельности, профессиональных и общих компетенций

Оценка освоения видов деятельности, профессиональных и общих компетенций осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам СПО.

Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью студента и проводится с целью определения соответствия персональных достижений обучающихся поэтапным требованиям программы подготовки специалистов среднего звена.

Основными формами промежуточной аттестации являются:

- зачет по учебной дисциплине;
- дифференцированный зачет по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, практике.
- экзамен по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу;
- экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю;
- квалификационный экзамен по профессиональному модулю по ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Формами текущего контроля знаний являются домашние контрольные работы, тестирование, отчёты по практическим и лабораторным работам и другие.

Результаты промежуточной аттестации заносятся в предусмотренные Марксовским филиалом документы (ведомости, журналы). В зачетную книжку студента заносятся итоговые оценки по дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющих междисциплинарным курсам (кроме оценки «неудовлетворительно»).

Результаты промежуточной аттестации и предложения по совершенствованию учебного процесса после сессии обсуждаются на заседании педагогического совета.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам), кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов привлечены преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности Марксовский филиал в качестве внештатных экспертов привлекает работодателей.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разработаны Марксовским филиалом самостоятельно и доведены до сведения обучающихся в период лабораторно - экзаменационной сессии.

### 5.2. Требования к выпускным квалификационным работам

Подготовка и защита ВКР способствуют систематизации, расширению освоенных во время обучения знаний по общепрофессиональным дисциплинам, профессиональным модулям и закреплению знаний выпускник по специальности при решении разрабатываемых в ВКР конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе и направлены на проверку качества полученных обучающимся знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

Темы ВКР определены Марксовским филиалом и отвечают современным требованиям развития науки, техники, производства, имеют практико-ориентированный характер.

Перечень тем выпускных квалификационных работ разработан преподавателями Марксовского филиала, обсуждён на заседании предметной (цикловой) цикловой комиссии с



участием председателей ГЭК, согласован с представителями работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников в рамках профессиональных модулей (на основе актуальных требований к квалификации работников в разрезе отраслей, территорий и рабочих мест предприятий/организаций).

На заседании методического совета Марковского филиала проведена экспертиза разработанных заданий на ВКР, основных показателей оценки результатов выполнения и защиты работ на соответствие требованиям ФГОС СПО.

Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ППССЗ.

Темы выпускных квалификационных работ утверждаются Университетом. Закрепление тем выпускных квалификационных работ (с указанием руководителей и сроков ее выполнения) за студентами оформляется распорядительным документом.

По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента. Задания на выпускную квалификационную работу рассматриваются предметной цикловой комиссией, подписываются руководителем работы и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Задания на выпускную квалификационную работу выдаются студенту не позднее, чем за две недели до начала производственной (преддипломной) практики.

Задания на выпускную квалификационную работу сопровождаются консультациями, в ходе которых разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляет заместитель директора по учебной работе. Промежуточный контроль возлагается на заведующего отделением.

Выпускные квалификационные работы оформляются в виде дипломного проекта (работы) в соответствии с требованиями методических указаний по выполнению ВКР.

Выполненные выпускные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа работников организаций и предприятий.

Студент передает работу на рецензирование не позднее, чем за 2 недели до защиты. Рецензент доводит содержание рецензии до сведения студента не позднее, чем за день до защиты выпускной квалификационной работы. Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

По завершении выполнения студентом ВКР руководитель подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает заместителю директора по учебной работе, не позднее, чем за 1 неделю до защиты выпускной квалификационной работы. В отзыве руководителя дается оценка выполненной студентом выпускной квалификационной работы, указываются ее достоинства и недостатки.

Заместитель директора по учебной работе после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске студента к защите и передает выпускную квалификационную работу Государственной экзаменационной комиссии.

Выполненные студентами выпускные квалификационные работы хранятся в Марковском филиале после их защиты в течение не менее пяти лет согласно номенклатуре дел Марковского филиала. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении выпускных квалификационных работ решается организуемой по приказу директора Марковского филиала комиссией, которая представляет предложения о списании выпускных квалификационных работ.

### **5.3. Организация государственной итоговой аттестации**

В соответствии с требованиями ФГОС по программам СПО ФГБОУ ВО «Саратовский государственный аграрный университет им. Н.И. Вавилова» обеспечивает процедуру

проведения государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) для оценки степени и уровня освоения обучающимся образовательной программы по специальности.

На основании приказа ректора СГАУ для проведения государственной итоговой аттестации по ППСЗ специальности формируется государственная экзаменационная комиссия (далее – ГЭК).

Государственные экзаменационные комиссии руководствуются в своей деятельности требованиями ФГОС СПО, Порядком проведения государственной итоговой аттестации выпускников университета, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, Программой государственной итоговой аттестации по специальности и учебно-методической документацией, разработанной в Марксовском филиале на основе ФГОС СПО и с учетом требований профессиональных стандартов.

Основные функции ГЭК:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускника в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;
- решение вопроса о выдаче выпускнику соответствующего документа о профессиональном образовании;
- внесение предложений и рекомендаций по совершенствованию содержания, обеспечения и технологии реализации образовательных программ, осуществляемых в Марксовском филиале, на основе анализа результатов государственной итоговой аттестации выпускников.

В соответствии с ФГОС СПО выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) является обязательной частью государственной итоговой аттестации (ГИА).

ГИА по программе подготовки специалистов среднего звена включает подготовку и защиту ВКР (дипломного проекта (работы)).

К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой ППСЗ.

Необходимым условием допуска к ГИА (подготовке и защите ВКР) является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Программа ГИА, требования к ВКР, а также критерии оценки знаний были доведены до сведения студентов своевременно, за 6 месяцев до начала ГИА. На основании приказа ректора СГАУ для подготовки ВКР каждому студенту назначается руководитель, закреплена тема ВКР. Студенты обеспечиваются методическими рекомендациями по написанию ВКР, проводятся групповые консультации, на которых рассматривается круг вопросов, входящих в содержание программы ГИА.

Расписание работы государственной экзаменационной комиссии, утверждается директором Марксовский филиал а и доводится до сведения студентов не позднее, чем за месяц до начала государственной итоговой аттестации.

Защита выпускной квалификационной работы проводится публично в установленное время на заседании государственной экзаменационной комиссии по специальности в соответствии со следующим порядком:

- представление студента членам комиссии ГЭК;
- сообщение студента с использованием наглядных материалов и мультимедийной презентации основных результатов ВКР (не более 10 минут);
- вопросы членов ГЭК после доклада студента;
- ответы студента на заданные вопросы;
- зачитывание отзыва руководителя на ВКР;
- зачитывание рецензии;
- ответы студента на замечания рецензента.

Продолжительность защиты одной выпускной квалификационной работы, как правило, не должна превышать 30 минут.

По завершении защиты выпускной квалификационной работы государственная экзаменационная комиссия на закрытом заседании обсуждает характер ответов каждого студента и выставляет каждому студенту согласованную итоговую оценку.

При определении итоговой оценки по результатам защиты ВКР учитываются: доклад выпускника, оценка рецензента, отзыв руководителя, ответы на вопросы.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Результаты защиты выпускной квалификационной работы объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

Решение о присвоении выпускнику квалификации по специальности и выдаче диплома о среднем профессиональном образовании государственного образца принимает государственная экзаменационная комиссия по положительным результатам государственной итоговой аттестации, оформленным протоколами экзаменационных комиссий.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования выдаётся диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей специальности СПО. Диплом о среднем профессиональном образовании государственного образца заверяется печатью Университета.

Выпускники, не прошедшие ГИА, допускаются к ней повторно не ранее следующего периода работы государственной экзаменационной комиссии.

## **6. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ**

### **6.1. Кадровое обеспечение**

Реализация в Марковском филиале ППССЗ по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства, базовая подготовка, обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Все преподаватели, отвечающие за освоение обучающимся профессионального учебного цикла, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, получили дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях (не реже 1 раза в 3 года).

Повышение квалификации педагогических работников ведется по разным направлениям и формам: самообразование, взаимопосещение учебных занятий, занятия в «Школе молодого педагога», занятия по использованию информационных технологий в учебном процессе, участие в учебно-методических и учебно-практических конференциях, смотрах-конкурсах различных уровней, работа в учебно-методических объединениях при Совете директоров образовательных организаций среднего профессионального образования Саратовской области.

### **6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса**

Реализация ППССЗ специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства, базовая подготовка, обеспечена соответствующей учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и практике и ГИА.

Марковский филиал выполняет требование ФГОС СПО ежегодно обновлять ППССЗ (в части состава дисциплин и профессиональных модулей, устанавливаемых учебным заведением в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии), разрабатывать рабочие программы, методическое обеспечение самостоятельной работы и механизмов управления ею, разрабатывать методическое обеспечение использования в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий, разрабатывать методическое обеспечение курсовых работ (проектов), учебно-методическое обеспечение учебной и производственной практики, создание учебников и учебных пособий, в т. ч. электронных учебных пособий, разрабатывать методическое обеспечение лабораторных и практических занятий с учетом использования информационно-коммуникационных технологий, создавать фонды оценочных средств, материалы государственной итоговой аттестации (ГИА).

В состав учебно-методического комплекса (УМК) дисциплины/модуля включаются:

- 1) рабочая программа дисциплины/модуля;
- 1.1) аннотация к рабочей программе дисциплины/модуля;
- 2) Методические рекомендации по организации внеаудиторной самостоятельной работы (выполнение контрольной работы);
- 3) методические указания по выполнению курсовой работы (проекта);
- 4) фонд оценочных средств дисциплины/модуля.

В состав УМК практики включаются:

- 1) рабочая программа учебной практики
- 2) рабочая программа производственной практики (по профилю специальности)
- 3) аннотации к рабочим программам учебной практики и производственной практики (по профилю специальности);
- 4) Методические указания по выполнению видов работ учебной практики
- 5) Методические указания по выполнению видов работ производственной практики

б) фонд оценочных средств по практике.

Рекомендации по иному учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы определены в рабочих программах учебных предметов, дисциплин, модулей.

Для реализации производственной практики (преддипломной) разработаны рабочая программа, аннотация к рабочей программе производственной практики (преддипломной), методические указания по выполнению видов работ производственной (преддипломной) практики.

### **Информационное обеспечение**

Каждый обучающийся обеспечен доступом к базам данных и библиотечным фондам университета и Марковского филиала, сформированным для реализации образовательной программы.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и /или электронными изданиями основной и дополнительной литературы, изданной за последние 5 лет, официальными, справочно-библиографическими и периодическими изданиями (российскими журналами).

Обучающимся предоставлена возможность доступ к информационным ресурсам сети Интернет.

Информационно-библиотечный центр Университета располагает в открытом доступе ресурсами сети Интернет.

### **Электронные образовательные и информационные ресурсы открытого доступа**

1. Официальная Россия – <http://www.gov.ru/>
2. Министерство образования и науки Российской Федерации – <http://минобрнауки.рф/>
3. Министерство сельского хозяйства Российской Федерации – <http://www.mcx.ru/>
4. Высшая аттестационная комиссия (ВАК) Министерства образования и науки Российской Федерации – <http://vak.ed.gov.ru/>
5. Федеральная служба государственной статистики - <http://www.gks.ru/>
6. Министерство природных ресурсов и экологии РФ - <http://www.mnr.gov.ru/>
7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам – [window.edu.ru/](http://window.edu.ru/)
8. Российское образование: Федеральный портал. – <http://www.edu.ru/>
9. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки. – <http://diss.rsl.ru/>
10. Google Scholar. Академия Google. – <http://scholar.google.ru/>
11. Электронно-библиотечная система образовательных и просветительских изданий - <http://www.iqlib.ru/>
12. Фундаментальная электронная библиотека "Русская литература и фольклор" (ФЭБ) - <http://feb-web.ru/>
13. Электронная библиотека «Научное наследие России» - <http://e-heritage.ru/index.html>
14. ЭСМ : Экономика. Социология. Менеджмент – <http://ecsocman.hse.ru/>
15. Аграрная российская информационная система – <http://www.aris.ru/>
16. Аграрное обозрение. Лучшее в сельском хозяйстве: Российский аграрный портал – <http://www.agroobzor.ru/>
17. АГРОС: Библиографическая база данных Центральной научной сельскохозяйственной библиотеки (ЦНСХБ) – [www.cnshb.ru/](http://www.cnshb.ru/)
18. Стандартинформ – <http://www.gostinfo.ru/>
19. Agrovuz.ru: Единый портал аграрных вузов России. – <http://agrovuz.ru/>

### **Электронные образовательные ресурсы**

Электронные библиотеки, базы данных, информационно-справочные и поисковые системы. Создан фонд электронных ресурсов: медиатека, видеотека, электронная библиотека. В электронной библиотеке собраны: электронные учебники, электронные учебно-методические комплексы по дисциплинам, электронные курсы лекций, электронные энциклопедии, справочные и периодические издания.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным удалённым доступом к электронно-библиотечным системам «ZNANIUM.COM», ЭБС «ЛАНЬ», ЭБС IPRbooks, пользуется доступом к электронно-библиотечной системе СГАУ.

- 1) ЭБС издательства «Лань». Договор № К-035 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 26.03.2020 г.
- 2) ЭБС Znanium.com. Договор № 4456 эбс/44-018 от 20.05.2020 г.
- 3) ЭБС IPRbooks. Лицензионный договор № 6728/20/44-017 от 20.05. 2020 г.
- 4) Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ». Исполнитель – ООО «Сервисная Компания «Гарант-Саратов», г. Саратов. Договор об оказании информационных услуг № С-3491/223-865 от 21.08.2020 г.
- 5) Справочная Правовая Система Консультант Плюс Исполнитель – ООО «Компания Консультант», г. Саратов. Договор сопровождения экземпляров систем КОНСУЛЬТАНТ ПЛЮС № 0058-2020/223-866 от 21.08.2020 г.

Через ЭБС Университета студенты имеют возможность пользоваться следующими электронными периодическими изданиями:

- Известия Саратовского университета. Новая серия. Серия Науки о Земле
- Аграрный научный журнал, Саратовский государственный аграрный университет им. Н.И. Вавилова
- Аграрный вестник Юго-Востока, ГНУ НИИСХ Юго-Востока Россельхозакадемии

### 6.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Марковский филиал располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства, базовая подготовка. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППССЗ предполагает наличие учебных кабинетов, лабораторий и других помещений:

Кабинет русского языка и литературы
Кабинет иностранного языка:
Кабинет истории
Кабинет безопасности жизнедеятельности и охраны труда
Кабинет социально-экономических дисциплин
Кабинет математики
Кабинет экологических основ природопользования
Кабинет инженерной графики
Кабинет технической механики
Кабинет материаловедения
Кабинет агрономии
Кабинет зоотехнии
Кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности
Кабинет управления транспортным средством и безопасности движения
Методический кабинет
Лаборатория электротехники и электроники
Лаборатория метрологии, стандартизации и подтверждения качества
Лаборатория топлива и смазочных материалов
Лаборатория тракторов, самоходных сельскохозяйственных и мелиоративных машин, автомобилей
Лаборатория эксплуатации машинно-тракторного парка
Лаборатория технологии производства продукции животноводства

Лаборатория технологии производства продукции растениеводства
Лаборатория технического обслуживания и ремонта машин
Лаборатория гидравлики и теплотехники
Тренажеры, тренажерные комплексы:
Тренажер для выработки навыков и совершенствования техники управления транспортным средством
Мастерские:
Слесарные мастерские
Пункт технического обслуживания
Полигоны:
Учебно-производственное хозяйство
Автодром, трактородром
Гараж с учебными автомобилями категорий "В" и "С"
Спортивный комплекс:
Спортивный зал
Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
Электронный стрелковый тир
Залы:
Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
Актовый зал

Реализация ППСЗ 35.02.07 Механизация сельского хозяйства, базовая подготовка, обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в Марковском филиале или в организациях в зависимости от специфики вида деятельности.

При использовании электронных изданий Марковский филиал обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Функционирование информационно - образовательной среды Марковского филиала обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Учебные аудитории для проведения занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы оснащены: техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающими тематическими иллюстрациями в соответствии с рабочими программами дисциплин/модулей, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Марковского филиала, профессиональным базам данных, информационным справочным системам и программным продуктам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин/модулей и ежегодно обновляется.

Марковский филиал обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого определяется в рабочих программах дисциплин/модулей и ежегодно обновляется: лицензионное программное обеспечение:  
Лицензионное программное обеспечение:

1) Microsoft Office 365 Pro Plus Open Students Shared Server All Lng SubsVL OLV NL IMth Ac-dmc Stdnt w/Faculty. Лицензиат – ООО «КОМПАРЕКС», г. Саратов. Контракт № А-032 на

передачу неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение от 23.12.2019 г.

2) Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный (1500-2449) 1 year Educational Licence. Лицензиат – ООО «Солярис Технолоджис», г. Саратов. Контракт № ЕП-113 на оказание услуг по передаче неисключительных (пользовательских) прав на антивирусное программное обеспечение с внесением соответствующих изменений в аттестационную документацию по требованию защиты информации от 11.12.2019 г.

3) Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ». Исполнитель – ООО «Сервисная Компания «Гарант-Саратов», г. Саратов. Договор об оказании информационных услуг № С-3491/223-865 от 21.08.2020 г.

4) Справочная Правовая Система КонсультантПлюс Исполнитель – ООО «Компания Консультант», г. Саратов. Договор сопровождения экземпляров систем КОНСУЛЬТАНТ ПЛЮС № 0058-2020/223-866 от 21.08.2020 г.

#### **6.4. Базы практики**

Основными базами практики студентов являются:

- АО «Племенной завод «Мелиоратор»;
- АО «Племзавод «Трудовой»;
- ОАО «Алтаец»;
- ООО «Агроинвест»;
- МБУ «Благоустройство»;
- ООО «Товарное хозяйство»
- ООО «Авангард Агро».

С этими организациями у Марковского филиала оформлены договорные отношения. Имеющиеся базы практик студентов обеспечивают возможность прохождения практики всеми студентами в соответствии с учебным планом.

Учебная практика проводится в каждом профессиональном модуле и является его составной частью. Задания на учебную практику, виды работ и порядок ее проведения приведены в программах профессиональных модулей.

Производственная практика проводится в организациях и профильных предприятиях, по результатам которой обучающиеся предоставляют отчет, производственную характеристику. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.



## **7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ППСЗ**

### **7.1. Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника**

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства, базовая подготовка оценка качества освоения ППСЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Материалы, определяющие порядок и содержание проведения промежуточных и итоговых аттестаций включают:

- фонды оценочных средств по каждой дисциплине, профессиональному модулю;
- методические указания по выполнению практических, лабораторных и графических работ;
- документооборот по учебной и производственной практикам;
- методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.

### **7.2. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестаций**

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства, базовая подготовка, для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППСЗ созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам разработаны и утверждены Марксовским филиалом самостоятельно, для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разработаны и утверждены Марксовским филиалом после предварительного положительного заключения работодателей.