

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Дата подписания: 22.09.2023 15:23:48
Уникальный программный ключ:
528682d78e671e566ab07f01fe1ba2172f735a12

Приложение
к приказу ректора от
«07» 09 2023 г.
№ 739-02

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и
инженерии имени Н. И. Вавилова

ПОЛОЖЕНИЕ
об эффективном контракте,
показателях и критериях эффективности деятельности
работников ФГБОУ ВО Вавиловский университет

Саратов 2023

Содержание

| | |
|---|----|
| 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ..... | 3 |
| 2. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОТНИКОВ..... | 5 |
| 3. ПРАВИЛА ЗАКЛЮЧЕНИЯ И ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЯ ЭФФЕКТИВНОГО КОНТРАКТА..... | 6 |
| 4. ПОРЯДОК ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА..... | 20 |
| 5. РЕГЛАМЕНТ ФОРМИРОВАНИЯ И ОБРАБОТКИ СВЕДЕНИЙ О ПОКАЗАТЕЛЯХ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАУЧНО – ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ..... | 21 |
| 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ | 21 |

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об эффективном контракте, показателях и критериях эффективности деятельности работников ФГБОУ ВО Вавиловский университет (далее - Положение), разработано в соответствии и на основании следующих нормативных актов:

- Указ Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;
- Распоряжение Правительства РФ от 26.11.2012 г. № 2190-р «Программа поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации № 722-р от 30.04.2014 г. План мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки»;
- Приказ Минтруда России № 167н от 26 апреля 2013 г. «Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работниками государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта»;
- Письмо Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № НТ-883/17 «О реализации части 11 статьи 108 Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 26 декабря 2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;
- Письмо Министерства науки и высшего образования РФ от 23 сентября 2021 г. № МН-10/3153-ПК «Методические рекомендации по разработке образовательными организациями высшего образования, подведомственными министерству науки и высшего образования Российской Федерации, показателей эффективности деятельности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу»;
- Постановление Правительства Российской Федерации № 414 от 19 марта 2022 г. «О некоторых вопросах применения требований и целевых значений показателей, связанных с публикационной активностью».

1.2. Эффективный контракт – это трудовой договор работодателя с работником, в котором конкретизированы его должностные обязанности, условия оплаты труда, показатели и критерии оценки эффективности деятельности для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результатов труда и качества оказываемых государственных услуг, а также меры социальной поддержки.

1.3. Ключевые показатели эффективности – количественные показатели оценки достижения стратегических целей университета и его подразделений. Показатели подразделяются на четыре уровня, включающие уровни университета, учебного/научного/производственного подразделения и научно-педагогического работника.

1.4. Базовые показатели – минимальные значения показателей, которые сотрудник должен обеспечить в соответствии с занимаемой должностью в рамках должностного оклада.

1.5. Нормативные показатели – установленные значения показателей, которые сотрудник может выполнить для получения стимулирующих выплат.

1.6. Профессорско-преподавательский состав – научно-педагогические работники, осуществляющие преимущественно педагогическую деятельность и/или руководящие данной деятельностью: декан, заведующий кафедрой, профессор, доцент, старший преподаватель, преподаватель, ассистент.

1.7. Научные работники – научно-педагогические работники, осуществляющие преимущественно научную деятельность и/или руководящие данной деятельностью: главный научный сотрудник, ведущий научный сотрудник, старший научный сотрудник, научный сотрудник, младший научный сотрудник.

1.8. Руководители структурных подразделений – работник, относящийся к категории административно-управленческого персонала, осуществляющие руководство работой учебно-научно-производственных подразделений университета.

1.9. Целями введения эффективного контракта являются:

- установление оплаты труда в зависимости от эффективности деятельности научных и педагогических работников по заданным показателям и критериям;
- устранение необоснованной дифференциации в уровне оплаты труда;
- повышение роли стимулирующих выплат на эффективность деятельности научно-педагогических, педагогических работников.

1.10. Задачи введения эффективного контракта:

- введение показателей и критериев эффективности деятельности научных и педагогических работников Университета, взаимосвязанных с индикаторами и показателями системы высшего образования;
- установление размеров стимулирующих выплат в соответствии с показателями и критериями эффективности деятельности научных и педагогических работников.

1.11. Основные принципы эффективного контракта:

- условия получения стимулирующих выплат должны быть понятны работодателю и работнику и не допускать двойного толкования и волюнтаризма;
- учет мнения профсоюзного комитета работников при формировании нормативных документов Университета, имеющих отношение к эффективному контракту;
- зависимость размеров стимулирующих выплат от достижения целей и показателей эффективности деятельности Университета.

1.12. Стимулирующие выплаты устанавливаются штатным (основным) научным и педагогическим работникам и работникам отдельных структурных подразделений, а также лицам, осуществляющим научную и педагогическую деятельность по внутреннему совместительству.

2. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОТНИКОВ

2.1. Приказом Минтруда России №167н от 26 апреля 2013 г. в системах оплаты труда, трудовых договорах и дополнительных соглашениях к трудовым договорам с работниками учреждений рекомендуется использовать выплаты стимулирующего характера.

2.2. Показатели и критерии, наиболее существенным образом определяющие позиции Университета в ежегодных мониторингах эффективности проводимых Минобрнауки России и Минсельхозом России приведены в таблице 1. По результатам достижения данных показателей работникам Университета назначаются ежемесячные стимулирующие выплаты.

2.3. При подведении итогов учитываются только результаты, достигнутые автором, со ссылкой, что он является работником Университета. Все результаты должны отражаться в соответствующих базах как результаты Университета.

2.4. При невыполнении ключевых показателей эффективности работник не имеет права претендовать на выплаты стимулирующего характера.

2.5. Расчет показателя ведется по формуле:

$$КРІ = \sum ВЕСА (ФАКТ - БАЗА) / (НОРМА - БАЗА)$$

где ВЕСА – отражают приоритеты каждого ключевого показателя с учетом задач вуза (предварительно показатель «Вес в индексе КРІ» приводится к единице по формуле $ВЕСА = \frac{x_i}{\sum_{i=1}^n x_i}$, где x – «Вес в индексе КРІ»).

БАЗА – минимальные значения показателей, которые сотрудник должен обеспечить в соответствии с занимаемой должностью в рамках должностного оклада.

НОРМА – нормативные показатели – установленные значения показателей, которые сотрудник может выполнить для получения стимулирующих выплат.

ФАКТ – фактически достигнутые значения показателей.

3. ПРАВИЛА ЗАКЛЮЧЕНИЯ И ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЯ ЭФФЕКТИВНОГО КОНТРАКТА

3.1. В соответствии с статьей 332 Трудового кодекса РФ заключению трудового договора на замещение должности научно-педагогического работника в образовательной организации высшего образования, а также переводу на должность НПР, предшествует избрание по конкурсу и выборы на замещение соответствующей должности.

3.2. Подача документов на участие в конкурсе и выборах означает согласие заключить эффективный контракт на предлагаемых настоящим Положением условиях в случае прохождения конкурсного отбора и выборов.

3.3. Эффективный контракт оформляется посредством заключения трудового договора (с вновь поступающими на работу) или дополнительного соглашения к трудовому договору/контракту, в которых должны быть указаны трудовые обязанности, выполнение которых необходимо для достижения установленных показателей эффективности, условия оплаты труда, компенсационных выплат, условий выплат стимулирующих доплат при достижении показателей.

3.4. При работе согласно соответствующей доли ставки (в том числе в связи с оформлением неполного рабочего времени) работника, заключившего эффективный контракт, показатели эффективности и их значение рассчитываются пропорционально доли ставки с учетом срока работы на долю ставки.

3.5. Руководителю структурного подразделения устанавливаются стимулирующие выплаты за достижение показателей подразделения и за достижение личных показателей как научно-педагогического работника (в случае соответствия требованиям). Университет вправе назначить стимулирующие выплаты только по основному месту работы без учета совместительства.

3.6. Эффективный контракт действует согласно сроку заключенного трудового договора работника. Оценка результатов деятельности осуществляется ежегодно.

3.7. Стимулирующие выплаты устанавливаются при наличии финансовых средств на указанные цели.

**Показатели оценки деятельности работников
ФГБОУ ВО Вавиловский университет**

Индекс КРІ и показатели эффективного контракта профессорско-преподавательского состава

| № п/п | Наименование показателя | Ответственное структурное подразделение / подтверждающие документы | Ед. изм. | База | Норма | | | Вес в индексе КРІ |
|-------|---|---|-----------|------|-----------|--------|---------------------------------|-------------------|
| | | | | | Профессор | Доцент | Старший преподаватель/ассистент | |
| 1 | Участие в реализации проекта по программе стратегического академического лидерства «Приоритет 2030» (в соответствии с утвержденной дорожной картой) | Дирекция Программы 2030 / Приказ, Справка | ед. | 0 | 1 | 1 | 1 | 1,0 |
| 2 | Руководство работой аспирантов в структурных подразделениях вуза для выполнения тематики НИР | Отдел подготовки научно-педагогических кадров / Приказ об утверждении темы аспирантов | чел. | 0 | 1 | 1 | показатель не применяется | 0,1 |
| 3 | Публикация научных статей («ядро» РИНЦ – 4, ВАК РФ – 3, «белый список» – 2, РИНЦ – 1) | УНИД / Скриншот базы данных | шт. | 1 | 3 | 2 | 2 | 0,5 |
| 4 | Грантовая деятельность (руководство грантом – 10, исполнитель гранта – 5, заявка на грант – 1) | УНИД / Скриншот заявки | шт. | 0 | 2 | 1 | 1 | 0,2 |
| 5 | Участие в реализации дополнительных образовательных программ университета (по | Отдел повышения квалификации и переподготовки кадров / Справка, Приказ | чел.-час. | 0 | 250 | 150 | 50 | 0,2 |

| | | | | | | | | |
|----|--|---|------|---|---|---------------------------|---------------------------|-----|
| | программам повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки, программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих | | | | | | | |
| 6 | Создано объектов интеллектуальной собственности (при условии регистрации в Роспатенте, правообладатель вуз, патент – 1, полезная модель – 0,8, программа для ЭВМ, база данных – 0,5) | УНИД / Копия объекта интеллектуальной собственности | шт. | 0 | 1 | 1 | 1 | 0,8 |
| 7 | Заключено лицензионных соглашений, по которым получены отчисления университетом | УНИД / Копия лицензионного соглашения | шт. | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 8 | Подготовлено кандидатов наук (за 3 года) | УНИД / Приказ ВАК | чел. | 0 | 3 | 1 | показатель не применяется | 0,8 |
| 9 | Подготовлено докторов наук (за 3 года) | УНИД / Приказ ВАК | чел. | 0 | 1 | показатель не применяется | показатель не применяется | 1 |
| 10 | Защищена диссертация на соискание ученой степени кандидата наук – 1, доктора наук – 5 | УНИД / Приказ ВАК | шт. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,8 |
| 11 | Участие в развитии материально-технической базы университета (создание или модернизация научно-исследовательских и производ- | УНИД, УОКО / Приказ | шт. | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 |

| | | | | | | | | |
|----|---|--|------|---|----|----|---------------------------|------|
| | ственных лабораторий, центров и иных структурных подразделений) | | | | | | | |
| 12 | Участие с разработками (в виде опытных образцов, продукции, стендов, макетов, моделей и пр.) в выставках регионального, всероссийского и международного уровня (международный – 3, всероссийский – 2, региональный – 1) | УНИД / Подтверждение авторства разработки и фото очного участия | ед. | 0 | 2 | 2 | 1 | 0,8 |
| 13 | Работа в агроклассе на постоянной основе. | Институт международных связей / Справка | ед. | 0 | 1 | 1 | 1 | 0,5 |
| 14 | Работа в приемной комиссии университета по программам ВО в должности ответственного секретаря, зам. ответственного секретаря, модератора, консультанта, технического секретаря (для консультантов и технических секретарей учитывается 0,4) | Приемная комиссия / Справка | дней | 0 | 55 | 55 | 55 | 0,75 |
| 15 | Руководство выполнением ВКР на базе структурного подразделения университета | Деканат / Приказ об утверждении темы ВКР, акт комиссии о внедрении | ед. | 0 | 2 | 2 | показатель не применяется | 0,3 |
| 16 | Издание учебника, учебного пособия, монографии, методических рекомендаций при | Кафедра / Скриншот ЭБС | ед. | 0 | 2 | 1 | 1 | 0,2 |

| | | | | | | | | |
|----|---|--|------|---|---|---|--|-----|
| | условии размещения в ЭБС (учебник – 3, учебное пособие, монография – 2, методические рекомендации – 0,5) | | | | | | | |
| 17 | Разработка и/или обновление учебно-методического и методического обеспечения дисциплин при условии регистрации в ЭИОС (обновление учитывается 0,25) | Кафедра / Скриншот ЭИОС или справка из деканата/руководителя ОПОП | ед. | 1 | 2 | 2 | 2 (при условии наличия в составе разработчиков доцента или профессора соответствующей кафедры) | 0,2 |
| 18 | Участие в профориентационной работе (поступивших в университет в соответствии с утвержденной методикой) | Приемная комиссия / Анкета абитуриента, зарегистрированная в онлайн-форме, приказ о зачислении | чел. | 0 | 3 | 3 | 3 | 0,1 |
| 19 | Выполнение обязанности члена диссертационного совета университета (председатель и ученый секретарь учитываются как «3» и «2» соответственно) | УНИД / Приказ ВАК РФ | ед. | 0 | 1 | 1 | показатель не применяется | 0,3 |
| 20 | Организация и проведение международных, всероссийских и региональных мероприятий в соответствии с Приказом | Деканат / Локальный нормативный акт / Документ, подтверждающий участие | ед. | 0 | 1 | 1 | 1 | 0,2 |
| 21 | Руководство или участие в работе студенческого научного общества (на конкурсной основе) | УНИД / Совет молодых ученых | ед. | 0 | 1 | 1 | 1 | 0,2 |
| 22 | Участие в реализации меж- | Отдел воспитательной | ед. | 0 | 1 | 1 | 1 | 0,2 |

| | | | | | | | | |
|----|---|--|------|---|-----|-----|-----|-----|
| | дународных и всероссийских социальных проектов (Перечень Минсельхоза России), участие в Спартакиаде ППС Минсельхоза России | работе и связям с общественностью, Отдел по спортивно-массовой работе, Отдел по социальной / Справка | | | | | | |
| 23 | Работа куратора | Кафедра / Приказ о назначении куратора | ед. | 0 | 1 | 1 | 1 | 0,4 |
| 24 | Перевод на иностранный язык | Кафедра / Копии переведенных материалов | ед. | 0 | 1 | 1 | 1 | 0,3 |
| 25 | Организация и проведение массовых мероприятий (физкультурно-массовых, культурно-массовых, общественных, подготовка информационно-просветительского материала в СМИ) | Кафедра / Приказ о мероприятии / Новость в СМИ | ед. | 0 | 1 | 1 | 1 | 0,1 |
| 26 | Участие в организации и заключении договоров о научно-техническом сотрудничестве, хозяйственных договоров, соглашений о создании консорциумов | Кафедра, УНИД / Договор | ед. | 0 | 1 | 1 | 1 | 0,2 |
| 27 | Подготовка аспиранта, защитившего диссертационную работу в установленный срок | Аспирантура / Дата защиты | ед. | 0 | 1 | 1 | 1 | 0,2 |
| 28 | Подготовка обучающихся, получивших на бесплатной основе дополнительную квалификацию | Отдел ДПО / Приказ | чел. | 0 | 200 | 150 | 100 | 0,1 |

| | | | | | | | | |
|----|--|---|-------------------------|---|-----|-----|----------------|-----|
| 29 | Участие в редакционной коллегии журнала из Перечня ВАК, «белого списка» (подготовка экспертного заключения) | УНИД / «Рецензент» в РИНЦ | ед. | 0 | 10 | 5 | не применяется | 0,1 |
| 30 | Участие в работе научной школы (руководство научной школой – 5, член научной школы – 1) | УНИД / Зарегистрированная научная школа | ед. | 0 | 1 | 1 | 1 | 0,1 |
| 31 | Наличие цифровых компетенций (прохождение за последние 3 года повышения квалификации и (или) профессиональной переподготовке по применению информационных и коммуникационных технологий) | Кафедра / Отдел кадров | ед. | 0 | 1 | 1 | 1 | 0,1 |
| 32 | Представление / актуализация данных (анкеты) в ГИС СЦОС в соответствии с АРІ ГИС СЦОС | Кафедра / БИЦ | ед. | 0 | 1 | 1 | 1 | 0,1 |
| 33 | Участие в разработке онлайн-курсов, размещенных в ГИС СЦОС | Кафедра / БИЦ | ед. | 0 | 1 | 1 | 1 | 0,1 |
| 34 | Взаимодействие со структурными подразделениями вуза | Кафедра / руководитель структурного подразделения | приведенная доля ставки | 0 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,4 |

Индекс КРІ и показатели эффективного контракта научного сотрудника

| № п.п. | Наименование показателя | Ответственное структурное подразделение / подтверждающие документы | Ед. изм. | База | Норма | | | Вес в индексе КРІ |
|--------|---|--|----------|------|---------------------------|-------------------|---------------------------|-------------------|
| | | | | | Старший научный сотрудник | Научный сотрудник | Младший научный сотрудник | |
| 1 | Участие в реализации проекта по программе стратегического академического лидерства «Приоритет 2030» (в соответствии с утвержденной дорожной картой). | Дирекция Программы 2030 / Приказ, Справка | ед. | 1 | 2 | 2 | 2 | 1 |
| 2 | Публикация научных статей («ядро» РИНЦ – 4, ВАК РФ – 3, «белый список» – 2, РИНЦ – 1) | УНИД / Скриншот базы данных | шт. | 1 | 4 | 3 | 2 | 0,5 |
| 3 | Грантовая деятельность (руководство грантом – 10, исполнитель гранта – 5, заявка на грант – 1) | УНИД / Скриншот заявки | шт. | 1 | 2 | 2 | 2 | 0,5 |
| 4 | Создано объектов интеллектуальной собственности (при условии регистрации в Роспатенте, правообладатель вуз, патент – 1, полезная модель – 0,8, программа для ЭВМ, база данных – 0,5) | УНИД / Копия объекта интеллектуальной собственности | шт. | 0 | 2 | 1 | 1 | 0,8 |
| 5 | Заключено лицензионных соглашений, по которым получены отчисления университетом | УНИД / Копия лицензионного соглашения | шт. | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 6 | Участие с разработками (в виде опытных образцов, продукции, стендов, макетов, моделей и пр.) в выставках регионального, всероссийского и международного уровня (международный – 3, всероссийский – 2, региональный – 1) | Отдел кадров / Справка | ед. | 1 | 2 | 2 | 2 | 0,5 |
| 7 | Участие в организации и заключении договоров о | Кафедра, УНИД / Договор | ед. | 0 | 1 | 1 | 1 | 0,2 |

| | | | | | | | | |
|----|---|---|---------|---|---|---|---|-----|
| | научно-техническом сотрудничестве, хозяйственных договоров, соглашений о создании консорциумов | | | | | | | |
| 8 | Участие в работе научной школы (руководство научной школой – 5, член научной школы – 1) | УНИД / Зарегистрированная научная школа | ед. | 0 | 1 | 1 | 1 | 0,1 |
| 9 | Уровень заполнения цифрового профиля исследователя на Единой цифровой платформе научного и научно-технического взаимодействия исследователей (ЦПИ) (резюме, публикации, РИД, научные проекты) | УНИД/ Администратор организации в ЦПИ | модули | 1 | 4 | 4 | 4 | 0,2 |
| 10 | Использование сервисов домена «Наука и инновации» в профессиональной деятельности. | УНИД / Администратор домена «Наука и инновации» | сервисы | 1 | 5 | 5 | 5 | 0,1 |

Индекс КРІ и показатели эффективного контракта заведующего кафедрой

| № п/п | Наименование показателя | Ответственное структурное подразделение / подтверждающие документы | Ед. изм. | База (выпускающие кафедры) | Норма (выпускающие кафедры) | База (общеобразовательные кафедры) | Норма (общеобразовательные кафедры) | Вес в индексе КРІ |
|-------|---|--|-----------|----------------------------|-----------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|-------------------|
| 1. | Доля сотрудников кафедры, трудоустроенных и осуществляющих взаимодействие со структурными подразделениями университета | Руководитель структурного подразделения / Приказ, Справка | % | 30 | 50 | показатель не применяется | показатель не применяется | 0,3 |
| 2 | Защита докторской диссертации сотрудниками кафедры | Приказ ВАК РФ | ед. | 1 в 2 года | 2 в 2 года | 1 в 2 года | 2 в 2 года | 0,2 |
| 3 | Доля сотрудников кафедры, принимающих участие в реализации проекта по программе стратегического академического лидерства «Приоритет 2030» (в соответствии с утвержденной дорожной картой) | Руководитель структурного подразделения / Приказ, Справка | % | 80 | 100 | 30 | 50 | 0,3 |
| 4 | Доля сотрудников кафедры, применяющих в работе индивидуальные образовательные траектории | УОКО | % | 80 | 100 | 80 | 100 | 0,3 |
| 5 | Заключение сотрудниками кафедры хозяйственных договоров (за исключением работников структурных подразделений) | Бухгалтерия | тыс. руб. | 50 тыс. руб. на ед. ППС | 70 тыс. руб. на ед. ППС | 30 тыс. руб. на ед. ППС | 50 тыс. руб. на ед. ППС | 0,8 |
| 6 | Контроль за качеством проведения занятий (отсутствие пропусков занятий преподавателями, видеофиксация проведения занятий, контроль рабочего времени на основе данных СКУД) | Деканат, отдел безопасности, отдел кадров | замечание | не более 2 | отсутствуют | не более 2 | отсутствуют | 1 |

| | | | | | | | | |
|---|--|---|-----|-------------------|-------------------|---------------------------|---------------------------|-----|
| 7 | Доля ВКР и диссертационных работ аспирантов кафедры, тематика соответствует заказу структурных подразделений | Руководитель структурного подразделения / Аспирантура | % | 50 | 80 | показатель не применяется | показатель не применяется | 0,8 |
| 8 | Защита аспирантами кафедры диссертации в год выпуска | Аспирантура | % | 80 | 100 | показатель не применяется | показатель не применяется | 0,6 |
| 9 | Публикация научных статей («ядро» РИНЦ – 4, ВАК РФ – 3, «белый список» – 2, РИНЦ – 1) | УНИД / Скриншот базы данных | шт. | 4 на 1 шт.ед. НПР | 7 на 1 шт.ед. НПР | 2 на 1 шт.ед. НПР | 3 на 1 шт.ед. НПР | 0,2 |

Индекс КРІ и показатели эффективного контракта декана

| № п/п | Наименование показателя | Ответственное структурное подразделение / подтверждающие документы | Ед. изм. | База | Норма | Вес в индексе КРІ |
|-------|---|--|-----------|-----------------------|-----------------------|-------------------|
| 1 | Средний балл ЕГЭ студентов, принятых на первый курс (бюджетный и коммерческий прием по очной форме обучения) | Приемная комиссия / Справка | балл | 50 | 60 | 1 |
| 2 | Публикация научных статей («ядро» РИНЦ – 4, ВАК РФ – 3, «белый список» – 2, РИНЦ – 1) | УНИД / Скриншот базы данных | шт. | 0,5 на 1 шт.ед. НПР | 1 на 1 шт.ед. НПР | 1 |
| 3 | Грантовая деятельность (руководитель гранта работает на факультете – 10, исполнитель гранта работает на факультете – 5, подано заявок на грант сотрудниками факультета – 1) | УНИД / Скриншот заявки | шт. | 3 на одну кафедру | 6 на одну кафедру | 0,5 |
| 4 | Участие в реализации дополнительных образовательных программ университета (по программам повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки, программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих) | Отдел повышения квалификации и переподготовки кадров / Справка, Приказ | чел.-час. | 10000 на одну кафедру | 25000 на одну кафедру | 0,2 |
| 5 | Участие в организации и заключении договоров о научно-техническом сотрудничестве, хозяйственных договоров, соглашений о создании консорциумов | Бухгалтерия, УНИД / Справка | тыс. руб. | 0,2 на 1 шт.ед. НПР | 0,5 на 1 шт.ед. НПР | 0,5 |
| 6 | Трудоустроено в агропромышленном комплексе, % от числа выпускников, обучавшихся за счёт средств федерального бюджета по очной форме (за исключением выпускников, продолживших обучение на следующем уровне, призванных в ряды Российской Армии и находящихся в декретном отпуске) | УОКО / Выписка из системы Агровуз-М | % | 0 | 75 | 0,5 |
| 7 | Участие в развитии материально-технической базы университета (создание или модернизация научно-исследовательских и производственных лабораторий, центров и иных | УНИД, УОКО / Приказ | ед. | 2 | 4 | 0,3 |

| | | | | | | |
|---|--|---|---|----|----|-----|
| | структурных подразделений) | | | | | |
| 8 | Выполнение плана целевого приема по направлениям обучения факультета | Приемная комиссия / Справка | % | 25 | 50 | 1 |
| 9 | Удельный вес численности иностранных студентов факультета | Институт международных связей, УОКО / Справка | % | 8 | 16 | 0,3 |

Индекс КРІ и показатели эффективного контракта руководителя структурного подразделения

| № п/п | Наименование показателя | Ответственное структурное подразделение / подтверждающие документы | Ед. изм. | База | Норма | Вес в индексе КРІ |
|-------|--|--|----------|------|-------|-------------------|
| 1 | Реализация проекта по программе стратегического академического лидерства «Приоритет 2030» (в соответствии с планом мероприятий «Дорожная карта») | Руководитель структурного подразделения / Приказ, Справка | ед. | 1 | 2 | 0,8 |
| 2 | Научные сотрудники в штатном расписании структурного подразделения (с учетом долей ставок) | УНИД / Справка | чел. | 0 | 3 | 1 |
| 3 | Финансовый результат структурного подразделения (рентабельность, %) | Бухгалтерия / Справка | % | 0 | 5 | 0,6 |
| 4 | Выполнение плана бюджетирования структурного подразделения за отчетный год | Проектный офис / Справка | % | 80 | 100 | 0,5 |
| 5 | Модернизация материально-технической базы структурного подразделения (удельный вес стоимости машин и оборудования (не старше 5 лет) в общей стоимости машин и оборудования за отчетный год, %) | Бухгалтерия / Справка | % | 20 | 40 | 0,2 |
| 6 | Выполнено ВКР студентами на базе структурного подразделения (1 студент на 1 штатную единицу работников структурного подразделения) | Деканат / Приказ об утверждении темы ВКР | ед. | 0,5 | 3 | 1 |
| 7 | Численность студентов, прошедших практическое обучение на базе структурного подразделения (1 студент на 1 штатную единицу работников структурного подразделения) | Деканат / Приказ | чел. | 2 | 10 | 0,1 |
| 8 | Выполняется инновационных проектов на базе структурного подразделения в соответствии с Паспортом проекта | Проектный офис / Справка | ед. | 1 | 2 | 0,5 |

4. ПОРЯДОК ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

4.1. Для формирования величины выплат стимулирующего характера направляются средства из расчета достижения показателя 200% к средней заработной плате в Саратовской области (согласно «Дорожной карте», п. 1 настоящего положения).

4.2. Выплаты стимулирующего характера осуществляются ежемесячно при условии достижения работником показателей и критериев оценки за календарный год.

4.3. Выплаты стимулирующего характера для категории профессорско-преподавательского состава осуществляются в течение 10 месяцев (январь-июнь, сентябрь-декабрь), для остальных категорий в течение 11 месяцев (за исключением очередного оплачиваемого отпуска).

4.4. При формировании выплат устанавливаются единовременные выплаты стимулирующего характера за защиту диссертации на соискание ученой степени доктора наук в размере 200 000 руб. Выплаты осуществляются только штатным работникам университета, работающим не менее чем на 1,0 ставки в течение не менее 1 года. Выплаты производятся только после утверждения соискателя Высшей аттестационной комиссией при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации. Выплаты осуществляются равными долями в течение 10 месяцев.

4.5. Выплаты для категории профессорско-преподавательского состава и научных сотрудников рассчитываются по формуле:

$$B = KPI \frac{B_{\text{общ}} + BБ - BД}{\sum KPI}$$

где B – сумма выплат (стоимость KPI);

B_{общ} – общий объем средств, выделенный в целях исполнения «Дорожной карты»;

BБ – внебюджетные средства, дополнительно направляемые на стимулирующие выплаты (при наличии);

BД – сумма единовременных выплат стимулирующего характера за защиту диссертации на соискание ученой степени доктора наук за календарный год;

$\sum KPI$ – сумма всех индексов KPI научно-педагогических работников, участвующих в «эффективном контракте».

4.6. Выплаты для прочих категорий работников, не включенных в п. 4.5. рассчитываются по формуле:

$$B = KPI \frac{BБ}{\sum KPI}$$

где В – сумма выплат (стоимость КРІ);

ВБ – внебюджетные средства, дополнительно направляемые на стимулирующие выплаты (при наличии);

$\sum KPI$ – сумма всех индексов КРІ работников, участвующих в «эффективном контракте».

5. РЕГЛАМЕНТ ФОРМИРОВАНИЯ И ОБРАБОТКИ СВЕДЕНИЙ О ПОКАЗАТЕЛЯХ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАУЧНО – ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

5.1. Исходным документом, на основании которого устанавливаются стимулирующие выплаты конкретного работника, является представление ответственного подразделения, куда работник самостоятельно предоставляет свои достигнутые показатели. Непредставление работником своих показателей в установленный срок является основанием для отказа в выплатах.

5.2. Данные по достигнутым показателям принимаются в ответственных структурных подразделениях до 10 числа последнего месяца отчетного периода (в случае, если данное число приходится на выходной день или нерабочий праздничный день, то срок переносится на предыдущий рабочий день).

5.3. В срок не более двух недель после завершения сбора данных по достигнутым показателям проводится проверка поступивших данных.

5.4. По итогам проверки представление по достигнутым показателям на каждого работника в установленном порядке передается в отдел кадров.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия ученым советом и утверждения ректором университета, размещается на официальном сайте ФГБОУ ВО Вавиловский университет.

6.2. Подлежит обязательному ознакомлению всех работников.

Рассмотрено и одобрено
на заседании ученого совета
ФГБОУ ВО Вавиловский университет
28 августа 2023 г., протокол №2

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

по расчету показателей и критериев эффективного контракта

1. Критерий «Участие в реализации проекта по программе стратегического академического лидерства «Приоритет 2030» (в соответствии с утвержденной «дорожной картой»).

Проект по программе стратегического академического лидерства «Приоритет 2030» должен быть включен в итоговый отчет за отчетный год и размещен на сайте университета и в личном кабинете ФГАНУ «Социоцентр». Подтверждением факта участия в реализации проекта является авторство результата интеллектуальной деятельности, образовательной программы, руководство созданным в рамках реализации проекта структурным подразделением.

2. Критерий «Руководство работой аспирантов в структурных подразделениях вуза для выполнения тематики НИР».

Указывает научный руководитель, диссертационная работа аспиранта которого выполняется на базе структурного подразделения университета. Подтверждением является приказ об утверждении темы аспиранта.

3. Критерий «Публикация научных статей («ядро» РИНЦ – 4, ВАК РФ – 3, «белый список» – 2, РИНЦ – 1)»

«Ядро РИНЦ» - это публикации российских авторов в журналах, индексируемых в Scopus, Web of Science и специальной коллекции Russian Science Citation Index (RSCI). Порядок доступа указана на рис. 1, 2. Каждая статья по данному критерию приравнивается в 4 статьям в РИНЦ.

НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА
eLIBRARY.RU

ЧИТАТЕЛЯМ | ОРГАНИЗАЦИЯМ | ИЗДАТЕЛЬСТВАМ | АВТОРАМ | БИБЛИОТЕКАМ

ОСНОВНЫЕ ПРОЕКТЫ НА ПЛАТФОРМЕ eLIBRARY.RU

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - это крупнейшая российская информационно-аналитическая платформа в области науки, технологии, инноваций и образования, собирающая рефераты и полные тексты более 38 млн научных публикаций и патентов, в том числе электронные версии более 3600 российских научно-технических журналов, из которых более 400 журналов в открытом доступе. Подробнее...

РОССИЙСКИЙ ИНДЕКС НАУЧНОГО ЦИТИРОВАНИЯ
Наибольшая библиографическая база данных научного цитирования, агрегирующая более 12 миллионов публикаций российских ученых, а также информацию о цитировании этих публикаций из более 9000 российских журналов.

SCIENCE INDEX ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИЙ
Информационно-аналитическая система Science Index для анализа публикационной активности и цитируемости научных организаций.

SCIENCE INDEX ДЛЯ АВТОРОВ
Инструменты и сервисы, предназначенные для агрегирования авторами научных публикаций.

SCIENCE SPACE ДЛЯ ИЗДАТЕЛЬСТВ
Комплексное решение для научных издательств в цифровой журнальной среде.

RUSSIAN SCIENCE CITATION INDEX
Совместный проект Российской академии наук, компании Science Analytics и научная электронная библиотека.

НОВОСТИ И ОБЪЯВЛЕНИЯ

06.07 Сабирформанна представила тринадцатый номер SCIENCE ONLINE на английском языке, июль-август 2023 года.

01.06 Доступны материалы и видеозаписи научно-практического семинара "Смена РИНЦ", проводимого 28 мая 2023 года в РГПУ им. А.М. Горького.

23.03 Открыт прием заявок на участие в конкурсе на включение журналов в базу данных Russian Science Citation Index (RSCI).

13.03 Опубликован новый рейтинг российских научных журналов Science Index.

01.12 Опубликованы результаты Рабочей Группы по оценке качества и выбору журналов в Russian Science Citation Index (RSCI) о тематическом и специализированном журнале RSCI.

21.10 Началась подготовка к публикации в открытом доступе журналов на 2023 год. Обращайтесь в отдел продаж.

Другие новости

ТЕКУЩЕЕ СОСТОЯНИЕ

| | |
|-------------------------------------|-------|
| Число наименований журналов: | 75821 |
| из них российских журналов: | 18161 |
| из них выходящих в настоящее время: | 14746 |

Публикация научных издательств на информационно-аналитическую систему SCIENCE SPACE

Тренинг-центр SCIENCE ONLINE

EDN

eLIBRARY Document Number EDN

Рис. 1. Сайт Научной электронной библиотеки: <https://elibrary.ru>

КАТАЛОГ ЖУРНАЛОВ

ПАРАМЕТРЫ

Новый журнал, категория или ISSN: Страны:

Тематика:

Все публикации: Ссылки с переводом:

Ссылки в WoS/ISI и Web of Science: Ссылки в WoS/ISI и Scopus:

Ссылки в WoS/ISI и РИНЦ: Доступ к полным текстам:

входит в базу данных SCOPUS (SCOPUS) входит в перечень ВАК (ВАК)

входит в базу РИНЦ (РИНЦ) в периодическое издание (ПИИ)

входит в перечень журналов ВАК (ВАК) только научные журналы (ТНЖ)

Сортировка: По возрастанию:

Всего найдено журналов: 31659 из 75823. Показано по данной странице: с 1 по 100.

| № | Журнал | Вып. | Публ. | Цит. |
|----|--|------|-------|------|
| 1. | Asian Journal of Social Science ВНИ Академический Издательский Дом | 9 | 11 | 4 |
| 2. | Journal of Arabic Literature ВНИ Академический Издательский Дом | 3 | 3 | 4 |
| 3. | Journal of Early Modern History ВНИ Академический Издательский Дом | 3 | 3 | 4 |
| 4. | Journal of the Economic and Social History of the Orient ВНИ Академический Издательский Дом | 21 | 29 | 114 |
| 5. | Designed Monomers and Polymers ВНИ Академический Издательский Дом | 87 | 217 | 1051 |

ИНСТРУМЕНТЫ

- Ссылка на страницу
- Вывести все журналы на этой странице
- Ссылка выгрузки
- Добавить выделенные журналы в подборку:
- Добавить выделенные журналы в избранную подборку
- Искать в выделенных журналах
- Сравнить выделенные журналы
- Персональные подборки журналов
- Ссылка на разработку журнала, неопубликованного полностью или частично и открытого доступа
- Получить по разработке научные журналы в электронном виде
- Добавить новый журнал в избранное
- Ссылка Вашего знака на электронном издании

Рис. 2. Реестр журналов в «ядре» РИНЦ

ВАК РФ – журналы, включенные в текущий Перечень рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук. Порядок доступа представлен на рис. 3. Каждая статья по данному критерию приравнивается в 3 статьям в РИНЦ.

ВЫСШАЯ АТТЕСТАЦИОННАЯ КОМИССИЯ
при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации

Высшая аттестационная комиссия при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации создана в целях обеспечения государственной научной аттестации

ГЛАВНАЯ | НОВОСТИ | ДОКУМЕНТЫ | ОБЪЯВЛЕНИЯ О ЗАЩИТАХ | АРХИВ ВАК | ВОПРОСЫ | КОНТАКТЫ

ПЕРИОД ИМПУЛЬСЫ РОССИИ | ПЕРИОДИЧЕСКИЕ ПЕЧАТНЫЕ ИЗДАНИЯ | ИНФОРМАЦИОННЫЕ ИЗДАНИЯ | РЕЦЕНЗИРУЕМЫЕ ИЗДАНИЯ

Поиск по номерам: Поиск по ключевым словам: Поиск по меткам публикации:

1. Перечень рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (по состоянию на 17.07.2023 г.)

Перечень рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (по состоянию на 17.07.2023 г.)

Ключевые слова:

Метки:

2. Перечень рецензируемых научных изданий

3. Информационное письмо Высшей аттестационной комиссии при Минобрнауки России от 8 декабря 2022 № 02-1198 "О категоризации Перечня рецензируемых научных изданий"

4. Информационное письмо Высшей аттестационной комиссии при Минобрнауки России от 8 декабря 2022 № 02-1198 "О категоризации Перечня рецензируемых научных изданий"

5. Информационное письмо Департамента аттестации научных и научно-педагогических работников Минобрнауки России «О Перечне рецензируемых научных изданий»

6. Информационное письмо Департамента аттестации научных и научно-педагогических работников Минобрнауки России «О Перечне рецензируемых научных изданий»

7. Информационное письмо Департамента аттестации научных и научно-педагогических работников Минобрнауки России «О Перечне рецензируемых научных изданий»

8. Информационное письмо Департамента аттестации научных и научно-педагогических работников Минобрнауки России «О Перечне рецензируемых научных изданий»

9. Информационное письмо Департамента аттестации научных и научно-педагогических работников Минобрнауки России «О Перечне рецензируемых научных изданий»

10. Информационное письмо Департамента аттестации научных и научно-педагогических работников Минобрнауки России «О Перечне рецензируемых научных изданий»

Рис. 3. Официальный сайт Высшей аттестационной комиссии при Минобрнауки России (<https://vak.minobrnauki.gov.ru>)

«белый список» – журналы, включенные в актуальную версию «Белого списка» (Протоколы заседания Межведомственной рабочей группы по формированию и актуализации «Белого списка» научных журналов № ДС/17-пр от 15.05.2023, № ДА/3855-пр от 20.10.2022). Список журналов размещен на официальном сайте Российского центра научной информации (рис. 4). Каждая статья по данному критерию приравнивается в 2 статьи в РИНЦ.

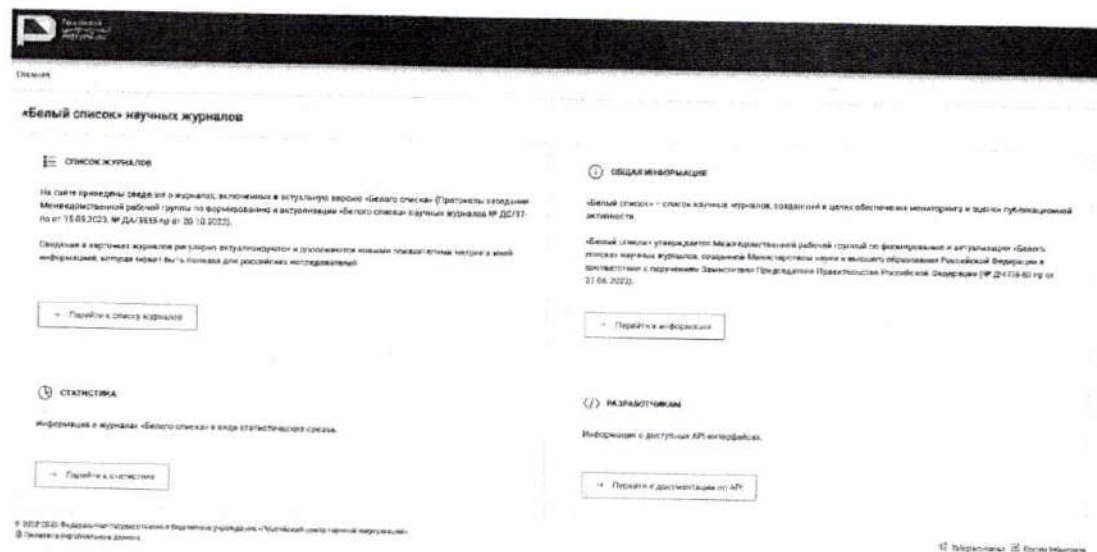


Рис. 4. Официальный сайт «Белого списка» журналов (<https://journalrank.rcsi.science/ru/>).

РИНЦ – Российский индекс научного цитирования. По данному критерию учитываются публикации, включенные в базу данных РИНЦ. Статьи, включенные в базу данных elibrary.ru не учитываются.

Поданному критерию указывается идентификационный номер статьи в базе данных РИНЦ.

4. Критерий «Грантовая деятельность (руководство грантом – 10, исполнитель гранта – 5, заявка на грант – 1)».

По данному критерию учитывается представление заявок, исполнение и руководство грантами.

Грант – целевая денежная дотация, выдаваемая организации или частному лицу для финансирования оговоренной деятельности. По данному критерию учитываются любые проекты, предусматривающие денежное финансирование. В случае замены денежного финансирования иными средствами стимулирования или поддержки данный критерий может быть учтен по решению администрации университета.

5. Критерий «Участие в реализации дополнительных образовательных программ университета (по программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки, программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих)»

По данному критерию учитываются программы повышения квалифика-

ции, программы профессиональной переподготовки, программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих. Обязательным условием является выдача диплома или сертификата установленного образца.

Показатель рассчитывается как количество слушателей, прошедших обучение по дополнительной образовательной программе, умноженное на объем соответствующей программы в часах и деленное на общее количество преподавателей, осуществляющих подготовку.

6. Критерий «Создано объектов интеллектуальной собственности (при условии регистрации в Роспатенте, правообладатель вуз, патент – 1, полезная модель – 0,8, программа для ЭВМ, база данных – 0,5)»

Учитываются объекты интеллектуальной деятельности, созданные за отчетный период и зарегистрированные в установленном порядке в Роспатенте. Правообладателем в обязательном порядке должен являться университет. Долевое участие авторов не учитывается. Патент, включая свидетельство на селекционное достижение учитывается за единицу, полезная модель – 0,8, свидетельства на ЭВМ и базу данных – 0,5.

7. Критерий «Заключено лицензионных соглашений, по которым получены отчисления университетом».

Учитываются лицензионные соглашения, зарегистрированные в установленном порядке в Роспатенте, по которым были осуществлены перечисления на расчетный счет университета. Долевое участие авторов не учитывается.

8. Критерий «Подготовлено кандидатов наук (за 3 года)»

Учитывается подготовка для университета кандидатов наук. Соискатели должны работать в университете на любой должности и любой доле ставки.

9. Критерий «Подготовлено докторов наук (за 3 года)»

Учитывается подготовка для университета докторов наук. Соискатели должны работать в университете на любой должности и любой доле ставки.

10. Критерий «Защищена диссертация на соискание ученой степени кандидата наук – 1, доктора наук – 5».

В отчетный период состоялась успешная защита диссертации на соискание ученой степени кандидата или доктора наук. Положительное решение ВАК РФ и приказ о выдачи диплома не требуется.

11. Критерий «Участие в развитии материально-технической базы университета (создание или модернизация научно-исследовательских и производственных лабораторий, центров и иных структурных подразделений)»

Учитывается создание центров, лабораторий, учебных классов и иных структурных подразделений университета при условии наличия приказа о создании нового структурного подразделения или открытия учебного класса компании. Участие предусматривает:

- привлечение финансирования на создание подразделения;
- организацию ремонтных работ;
- оснащение оборудованием и оргтехникой;
- оформление соглашений / договоров;
- руководство новым структурным подразделением;

- работа по совместительству в структурных подразделениях университета;
- иные направления развития материально-технической базы вуза.

Каждое структурное подразделение учитывается один раз.

12. Критерий «Участие с разработками (в виде опытных образцов, продукции, стендов, макетов, моделей и пр.) в выставках регионального, всероссийского и международного уровня (международный – 3, всероссийский – 2, региональный – 1)».

Учитывается очное участие в мероприятиях. Получение призового места не требуется. Посещение мероприятий как участник не учитывается. Данный критерий учитывает организацию работ по представлению разработок университета на мероприятиях различного уровня.

13. Критерий «Работа в агроклассе на постоянной основе».

Учитывается любая работа в агроклассе за отчетный год на постоянной основе. За работу в агроклассе по данному критерию указывается единица. Критерий не может быть больше единицы. Количество проведенных мероприятий не учитывается. Критерий показывает факт участия в работе с агроклассниками.

14. Критерий «Работа в приемной комиссии университета по программам ВО в должности ответственного секретаря, зам. ответственного секретаря, модератора, консультанта, технического секретаря (для консультантов и технических секретарей учитывается 0,4)

Критерий учитывает работу не менее 55 дней в приемной комиссии университета на различных должностях и функциональных обязанностях. Штатные работники приемной комиссии в данном критерии не участвуют.

15. Критерий «Руководство выполнением ВКР на базе структурного подразделения университета».

Участвуют руководители выпускных квалификационных работ, выполненных на базе структурных подразделений университета. Подтверждением является приказ об утверждении темы ВКР.

16. Критерий «Издание учебника, учебного пособия, монографии, методических рекомендаций при условии размещения в ЭБС (учебник – 3, учебное пособие, монография – 2, методические рекомендации – 0,5)».

Издание должно иметь ISBN (за исключением методических рекомендаций). Долевое участие авторов не учитывается. Авторские права должны принадлежать университету.

17. Критерий «Разработка и/или обновление учебно-методического и методического обеспечения дисциплин при условии регистрации в ЭИОС (обновление учитывается 0,25)».

Учитывается обновление не менее 25% от общего объема содержания учебно-методического и методического обеспечения дисциплин. Редактирование заголовков, титульных листов и иное техническое редактирование не учитывается. Дисциплина с одним наименованием и содержанием учитывается один раз без учета направлений подготовки и уровней образования.

18. Критерий «Участие в профориентационной работе (поступивших в

университет в соответствии с утвержденной методикой)»

а) Учитывается участие в профориентационной работе (поступивших в университет по данным приемной комиссии на программы бакалавриата и специалитета). Учет ведется на основании электронной формы (реестра) проведенных профориентационных мероприятий.

б) Учитывается участие в профориентационной работе (проведено профориентационных мероприятий; учитываются очные встречи, дистанционные и очные олимпиады, семинары). Основанием является акт выполнения профориентационной работы из образовательного учреждения, договор с образовательным учреждением, справка представленная до 20.06 в приемную комиссию/ размещенная до 20.06 на официальном сайте университета новость о мероприятии.

в) Участие в профориентационной работе (проведено профориентационных мероприятий в Лицее №64). Учитывается акт выполнения профориентационной работы из образовательного учреждения, проведение мероприятия в соответствии с утвержденным планом, размещенная до 20.06 на официальном сайте университета новость о мероприятии.

г) Участие в профориентационной работе (подготовлено конкурсных заданий по предметам олимпиад, конкурсов, вступительных испытаний, включенных в план профориентационной работы университета на соответствующий учебный год, установленных правилами приема). Учитывается размещенное утвержденное положение об олимпиаде, конкурсе, правила приема на официальном сайте университета.

19. Критерий «Выполнение обязанности члена диссертационного совета университета (председатель и ученый секретарь учитываются как «3» и «2» соответственно).

Учитывается факт выполнения обязанностей.

20. Критерий «Организация и проведение международных, всероссийских и региональных мероприятий в соответствии с Приказом».

Учитывается перечень в табл. 1

Таблица 1. Перечень международных, всероссийских и региональных мероприятий

| № п/п | Название мероприятия | Организатор | Порядок отражения результата |
|-------|--|---|--|
| 1 | Чемпионат по профессиональному мастерству «Профессионалы», чемпионат «Профессиональное мастерство» | Минпросвещения России | Свидетельство об участии в составе конкурсного жюри. |
| 2 | Конкурс бизнес-проектов «Начинающий фермер» | Министерство сельского хозяйства Российской Федерации | Организация конкурса на базе университета в соответствии с Приказом. Участие в составе конкурсного жюри. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3 | Всероссийский конкурс АгроН-ТРИ | Фонд содействия инновациям, Ассоциация образовательных учреждений АПК и рыболовства | Организация работы площадки на базе университета в соответствии с Приказом. |
| 4 | Всероссийский открытый конкурс на лучшую выпускную квалификационную работу студентов вузов (второй, третий этап) | Министерство науки и высшего образования Российской Федерации | Организация конкурса на базе университета в соответствии с Приказом. Участие в составе конкурсного жюри. |
| 5 | Всероссийский конкурс на лучшую научную работу среди вузов Минсельхоза | Министерство сельского хозяйства Российской Федерации | Организация конкурса на базе университета в соответствии с Приказом. Участие в составе конкурсного жюри. |
| 6 | Студенческая олимпиада Вавиловская | ФГБОУ ВО Вавиловский университет | Участие в составе организационного / программного комитета олимпиады. Участие в составе конкурсного жюри. |
| 7 | Интеллектуальные соревнования школьников, включенные в ежегодный Перечень олимпиад школьников и их уровней на соответствующий учебный год | Российский совет олимпиад школьников | Участие в составе конкурсного жюри. |
| 8 | Всероссийский открытый конкурс на лучшую выпускную квалификационную работу студентов вузов (второй, третий этап) | Вузы РФ | Организация конкурса на базе университета в соответствии с Приказом. Участие в составе конкурсного жюри. |
| 9 | Конференция университета с изданием сборника статей | ФГБОУ ВО Вавиловский университет | Редактор сборника статей, председатель или член организационного / программного комитета конференции. |

21. Критерий «Руководство или участие в работе студенческого научного общества (на конкурсной основе)»

Учитывается руководство или участие в работе студенческого научного общества. Критерий учитывается один раз. Критерий не может быть больше единицы. Долевое участие не учитывается. Руководство работой СНО учитывается без дополнительных условий. Участие в работе СНО требует подтверждения руководителя СНО.

22. Критерий «Участие в реализации международных и всероссийских социальных проектов (Перечень Минсельхоза России), участие в Спартакиаде ППС Минсельхоза России»

Перечень Минсельхоза России подлежит ежегодному обновлению и включает:

- а) Участие вуза в международных и всероссийских социальных проектах:
 - сервис «Добро.Ру»: при условии регистрации на платформе в качестве

волонтера или участника социального мероприятия;

- ассоциация студенческих патриотических клубов «Я горжусь»: при условии регистрации на сайте ассоциации и подтверждения проведения мероприятий, учитывается также руководство и организация работы патриотического клуба на базе университета;

- сервис «Лучшие социальные проекты России»: руководство или организация проекта, включенного в список на сайте;

- прочие социальные проекты международного и всероссийского уровня (по согласованию);

б) Участие вуза в деятельности сводных студенческих специализированных отрядов:

- участие в организации и проведении слета специализированных студенческих отрядов вузов Минсельхоза России;

- руководство деятельностью сводных студенческих специализированных отрядов;

- прочие результаты работы сводных студенческих специализированных отрядов (по согласованию).

в) Участие вуза в Универсиадах студентов и Спартакиадах ППС:

- учитывается факт участия в Спартакиаде ППС. Призовые места и долевое участие не учитываются;

- учитывается организация участия студентов в студенческой Универсиаде.

23. Критерий «Работа куратора»

Учитывается работа куратора. Критерий не может быть больше единицы.

24. Критерий «Перевод на иностранный язык»

Учитывается только профессиональный перевод на иностранный язык. Применение автоматизированных средство перевода не допускается. Предоставляются копии переведенных материалов. Материалы личного характера не учитываются.

25. Критерий «Организация и проведение массовых мероприятий (физкультурно-массовых, культурно-массовых, общественных, подготовка информационно-просветительского материала в СМИ).

Учитываются мероприятия, не указанные в п. 20.

В связи с невозможностью прогнозирования отдельных мероприятий решение о включении каждого конкретного мероприятия принимается дополнительно на основании служебной записки организатора.

26. Критерий «Участие в организации и заключении договоров о научно-техническом сотрудничестве, хозяйственных договоров, соглашений о создании консорциумов».

Учитываются только договора и соглашения, зарегистрированные согласно номенклатуре дел университета в установленном порядке. Хозяйственные договора должны быть выполнены в полном объеме и подписан акт выполненных работ, оказанных услуг.

27. Критерий «Подготовка аспиранта, защитившего диссертационную работу в установленный срок».

Указывается научным руководителем аспиранта, представившего в диссертационный совет законченную научную работу и прошедшего процедуру предварительного рассмотрения. По работе аспиранта должна быть сформирована экспертная комиссия из числа членов диссертационного совета. Утверждение ВАК РФ не требуется.

28. Критерий «Подготовка обучающихся, получивших на бесплатной основе дополнительную квалификацию».

Учитывается повышение квалификации и переподготовка, проводимая на бесплатной основе. Проект «Цифровая кафедра» в данном критерии не учитывается.

29. Критерий «Участие в редакционной коллегии журнала из Перечня ВАК, «белого списка» (подготовка экспертного заключения).

Учитывается выполнение обязанностей члена редакционной коллегии журнала из Перечня ВАК и «белого списка». Идентификация журналов осуществляется согласно п. 3.

Экспертные заключения указываются из базы данных РИНЦ в случае наличия, при отсутствии у журнала открытого рецензирования – предоставляются копии.

30. Критерий «Участие в работе научной школы (руководство научной школой – 5, член научной школы – 1)».

Учитывается только зарегистрированная научная школа. Руководитель и члены научной школы должны в обязательном порядке принимать участие в конкурсе «Лучшая научная школа» в течение года, предшествующего назначению выплат по эффективному контракту.

31. Критерий «Наличие цифровых компетенций (прохождение за последние 3 года повышения квалификации и (или) профессиональной переподготовке по применению информационных и коммуникационных технологий).

Учитываются дипломы государственного образца по повышению квалификации и (или) профессиональной переподготовке по применению информационных и коммуникационных технологий.

32. Критерий «Представление / актуализация данных (анкеты) в ГИС СЦОС в соответствии с АРІ ГИС СЦОС.

Формирование в соответствии с требованиями ГИС СЦОС сведений о работнике университета и внесение указанной информации в систему. Учитывается результат при отображении актуальных сведений о преподавателе в ГИС СЦОС. Указание недостоверных или неактуальных данных не допускается.

33. Критерий «Участие в разработке онлайн-курсов, размещенных в ГИС СЦОС».

Учитывается участие в разработке онлайн-курсов, размещенных в ГИС СЦОС. Курсы должны быть по преподаваемым дисциплинам преподавателя. Размещение курсов по другим дисциплинам, отличным от преподаваемых согласно учебной нагрузке, не учитывается.

34. Критерий «Взаимодействие со структурными подразделениями»

Учитывает работа в структурном подразделении университета по договорам совместительства, совмещению, договору гражданско-правового характера, договору о дистанционной работе. Договора гражданско-правового характера и договоры о дистанционной работе пересчитываются в соответствии с суммой единоразовых выплат на долю ставки.

35. Критерий «Уровень заполнения цифрового профиля исследователя на Единой цифровой платформе научного и научно-технического взаимодействия исследователей (ЦПИ) (резюме, публикации, РИД, научные проекты).

Учитывается заполнение цифрового профиля исследователя на Единой цифровой платформе научного и научно-технического взаимодействия исследователей (ЦПИ) (<https://sciencenet.ru>). Платформа содержит отдельные модули: резюме, публикации, РИД, научные проекты. Заполнение каждого модуля учитывается отдельно. Заполнение модулей осуществляется согласно инструкции платформы. Подтверждение заполнения осуществляет администратор платформы.

36. Критерий «Использование сервисов домена «Наука и инновации» в профессиональной деятельности.

Домен «Наука и инновации» расположен по адресу: <https://гиснаука.рф>

Сервисы домена:

- Калькулятор экономики проекта;
- Конструктор плана проекта;
- Маркетплейс ЦКП / УНУ/ расходных материалов;
- Составление отчетности по исследованию;
- Биржа виртуальных вычислений;
- Контроль государственных заданий;
- Сквозная прослеживаемость;
- Статистическая отчетность;
- Агрегатор инструментов развития;
- Безопасное хранение, коллективное редактирование и передача файлов;
- Доступ к данным научного цитирования;
- Дашборд статусов выполнения работ для руководителей проектов;
- Технологические запросы от бизнеса.

Рекомендуемое количество применяемых модулей домена – не менее 5.

37. Критерий «Трудоустроено в агропромышленном комплексе, % от числа выпускников, обучавшихся за счёт средств федерального бюджета по очной форме (за исключением выпускников, продолживших обучение на следующем уровне, призванных в ряды Российской Армии и находящихся в декретном отпуске)».

Показатель определяется на основе данных Минсельхоза России на основании выгрузки из системы Агровуз-М.

38. Критерий «Выполнение плана целевого приема по направлениям обучения кафедры/факультета (расчетный показатель округляется до целого числа)».

Выполнение плана целевого приема в соответствии с квотами приема на

целевое обучение в вузах на отчетный год, утвержденных Правительством Российской Федерации.

39. Критерий «Удельный вес численности иностранных студентов факультета»

Указывается удельный вес численности иностранных студентов в общей численности студентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры. Уровень обучения кадров высшей квалификации не учитывается.

40. Критерий «Научные сотрудники в штатном расписании структурного подразделения (с учетом долей ставок)»

Указывается общая численность научных сотрудников в структурном подразделении с учетом долей ставок.

41. Критерий «Финансовый результат структурного подразделения (рентабельность, %).

Указывается финансовый результат структурного подразделения за отчетный год из условий 0% - самоокупаемость, 5% - нормативная рентабельность подразделения.

42. Критерий «Выполнение плана бюджетирования структурного подразделения за отчетный год».

Указывается процент выполнения бюджета структурного подразделения за отчетный год.

43. Критерий «Модернизация материально-технической базы структурного подразделения».

Указывается удельный вес стоимости машин и оборудования (не старше 5 лет) в общей стоимости машин и оборудования за отчетный год в процентах. Данные приводятся на основе балансовой стоимости материально-технической базы структурного подразделения на дату отчета.

44. Критерий «Выполнено ВКР студентами на базе структурного подразделения (1 студент на 1 штатную единицу работников структурного подразделения)».

Показатель рассчитывается аналогично п.15 с учетом штатного расписания структурного подразделения.

45. Критерий «Численность студентов, прошедших практическое обучение на базе структурного подразделения (1 студент на 1 штатную единицу работников структурного подразделения).

Показатель рассчитывается на основе приказов о прохождении практики на базе структурного подразделения.

46. Критерий «Выполняется инновационных проектов на базе структурного подразделения в соответствии с Паспортом проекта»

Показатель рассчитывается на основе протоколов проектного офиса о реализации инновационных проектов на базе структурного подразделения за счет внебюджетных средств и финансирования промышленных партнеров. Проекты по программе стратегического академического лидерства «Приоритет 2030» не учитываются.

47. Критерий «Применение в работе сотрудниками кафедры индивидуальных образовательных траекторий».

Учитывается применение сотрудниками кафедры индивидуальных образовательных траекторий (ИОТ). Индивидуальные образовательные траектории должны быть закреплены в учебном плане по образовательной программе. Индивидуальные образовательные траектории должны быть указаны в индивидуальном плане работы преподавателя.

48. Критерий «Заключение сотрудниками кафедры хозяйственных договоров (за исключением работников структурных подразделений)».

В данном показателе исключаются сотрудники кафедры, участвующие в работе структурного подразделения университета. Учитываются любые виды приносящей доход деятельности, включая договора на выполнение НИОКР, консультационные услуги, повышение квалификации, переподготовка кадров, коммерческие аспиранты и иные виды приносящей доход деятельности.

49. Критерий «Контроль за качеством проведения занятий (отсутствие пропусков занятий преподавателями, видеофиксация проведения занятий, контроль рабочего времени на основе данных СКУД)».

Учитывается отсутствие замечаний к сотрудникам кафедры по качеству проведения занятий, посещаемости рабочих мест, работе в структурных подразделениях.