

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:

ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович

Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет

Дата подписания: 13.04.2025 15:05:22

Уникальный программный ключ:

528682d78e671e566a07f01fe1ba21721735a12





## МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Саратовский государственный аграрный университет  
имени Н. И. Вавилова»



**СОГЛАСОВАНО**

Заведующий кафедрой

 / Тарбаев В.А./  
«21»  2021 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

И.о. декана факультета

 / Нейфельд В.В./  
«21»  2021 г.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина	<b>КАДАСТР НЕДВИЖИМОСТИ</b>
Направление подготовки	<b>21.04.02 Землеустройство и кадастры</b>
Направленность (профиль)	<b>Управление земельно-имущественными комплексами</b>
Квалификация (степень) выпускника	<b>Магистр</b>
Нормативный срок обучения	<b>2 года</b>
Форма обучения	<b>Очная</b>

**Разработчик: профессор Янюк В.М.**

  
(подпись)

Саратов 2021

### **1. Цель освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Кадастр недвижимости» является формирование у обучающихся навыков решать производственные задачи на основе новых технологий объединённой учетно-регистрационной системы, осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области кадастра объектов недвижимости.

### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры дисциплина «Кадастр недвижимости» относится к обязательной части Блока 1

Для изучения данной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами и практиками: Геодезическое и картографическое обеспечение кадастровых и землеустроительных работ, Основы управления развитием земельных участков, Автоматизированные системы обработки информации и управления объектами недвижимости, Современные проблемы землеустройства и кадастров, Организация проектной и научной деятельности в землеустройстве и кадастрах, Учебная ознакомительная практика, Технологическая практика, Проектная практика.

Дисциплина «Кадастр недвижимости» является базовой для дисциплин: Научно-исследовательская работа, Преддипломная практика, Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

### **3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО**

Дисциплина «Кадастр недвижимости» направлена на формирование у обучающихся компетенций, представленных в таблице 1

Таблица 1

## Требования к результатам освоения дисциплины

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Индикаторы достижения компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1	2	3	4	5	6	7
1	ПК-6	способен решать производственные задачи и (или) осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров	демонстрирует знание основных методов анализа достижений науки и производства в землеустройстве и кадастрах	проблемные аспекты перехода к единой системе кадастрового учёта и регистрации прав; нормативную базу регулирования земельных отношений, организации кадастровой деятельности.	осуществлять научно-исследовательскую работу по моделированию показателей качества информационных ресурсов и затрат на их получение	навыкам применения современных программных и технические средства для формирования проблемно-ориентированных баз данных
			решает производственные задачи и осуществляет научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров	нормативные документы, регламентирующие порядок формирования, и проведения кадастрового учёта недвижимости, выполнения межведомственного информационного взаимодействия в целях эффективного управления земельными ресурсами и иными объектами недвижимости	выполнять процедуры приёма и проверки документов, поступающие в органы кадастрового учёта, управлять компьютерными программами ведения кадастра недвижимости, осуществлять межведомственное взаимодействие	навыками электронного документооборота, выполнения операций по ведению кадастра недвижимости на основе новых технологий и автоматизированных систем, подготовки кадастровых документов, формирования автоматизированных баз данных

#### 4. Объём, структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часов.

Таблица 2

##### Объём дисциплины

	Количество часов				
	Всего	в т.ч. по семестрам			
		1	2	3	4
Контактная работа – всего, в т.ч.:	48,2			48,2	
аудиторная работа	48			48	
лекции	12			12	
лабораторные	-			-	
практические	36			36	
промежуточная аттестация	0,2			0,2	
контроль	17,8			17,8	
Самостоятельная работа	78			78	
Форма итогового контроля	экз.			экз.	
Курсовой проект (работа)	-			-	

Таблица 2

## Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Тема занятия. Содержание	Неделя семестра	Контактная работа			Самостоятельная работа Количество часов	Контроль знаний	
			Вид занятия	Форма проведения	Количество часов		Вид	Форма
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	<b>Перспективы и необходимость создания Единой системы кадастрового учёта и регистрации прав</b> в России. Место кадастра недвижимости в системе государственных информационных ресурсов. Геодезическая и картографическая основа государственного кадастра недвижимости	1	Л	В	2		ВК ТК	ПО УО
2	Классификация информации об объектах недвижимости и методы ее получения. Требования и порядок документирования информации в системе кадастровых документов	1	ПЗ	Т	2		ТК	УО
3	Кадастровое деление территории, порядок проведения и документация. Правила присвоения кадастрового номера земельным участкам и объектам капитального строительства.	2	ПЗ	Т	2		ТК	Т
4	Порядок описания границ объектов кадастрового учёта. Методы определения координат характерных точек объектов недвижимости. Требования к точности определения.	2	ПЗ	Т	2		ТК	Т
5	<b>Структура и состав сведений ЕГРН.</b> Система кадастровых планов и карт при ведении ЕГРН. Содержание и ведение ДКК. Состав сведений реестра границ. Порядок представления документов для осуществления кадастрового учёта объектов недвижимости.	3	Л	В	2		ТК	УО
6	Порядок подготовки и требования к составу документов межевого плана. Работа с документами ЕГРН, картографическим материалом. Составление списка искусственных объектов недвижимости.	3	ПЗ	Т	2	6	ТК	УО
7	Порядок подготовки и требования к составу документов технического плана здания, сооружения, помещения и объекты незавершенного строительства как объектов кадастрового учета.	4	ПЗ	Т	2	8	ТК	Т
8	Основания для приостановки и отказа в осуществлении кадастрового учёта. Реестровые и технические ошибки в ЕГРН, основания для их исправления	4	ПЗ	Т	2	8	ТК	Т
9	<b>Технологическая схема государственного кадастрового учёта объектов недвижимости.</b> Автоматизированная информационная система государственного кадастра недвижимости (ФГИС ЕГРН).	5	Л	В	2		ТК	УО

10	Требования к составу и содержанию документов для кадастрового учёта, порядок формирования учётного и реестрового дела. Правила приёма и проверки документов, принятия решений о кадастровом учёте, приостановке и отказе, их уведомление.	5	ПЗ	Т		8	ТК	УО
11	Порядок проверки, удостоверения и внесения сведений об объектах недвижимости в реестр объектов недвижимости, ведения ДКК. Порядок внесения сведений о зданиях, сооружениях, помещениях, объектах незавершенного строительства в ЕГРН.	6	ПЗ	Т	2		ТК	УО
12	Внесение в ЕГРН сведений о ранее учтённых земельных участках, ограничениях и обременениях в использовании, территориальных зонах, исправление технических и реестровых ошибок	6	ПЗ	Т	2		РК КК	Т УО
13	<b>Порядок предоставления сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости.</b> Информационное взаимодействие при ведении кадастра недвижимости: с кадастровыми инженерами, органами государственной власти и местного самоуправления, налоговой службой.	7	Л	П	2		ТК	УО
14	Содержание и порядок подготовки Выписки из ЕГРН об объекте недвижимости и Выписки из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект	7	ПЗ	Т	2		ТК	УО
15	Содержание и порядок подготовки кадастрового плана территории. Состав текстовой и графической части кадастрового плана территории, его назначение для проведения кадастровых работ.	8	ПЗ	Т	2		ТК	УО
16	Особенности осуществления кадастрового учета и регистрации прав объектов недвижимости. Кадастровый учет с одновременной регистрацией права. Статус информации ЕГРН.	8	ПЗ	Т	2	8	ТК	Т
17	<b>Информационно-коммуникационные технологии в системе государственного кадастра недвижимости.</b> Развитие web-сервиса «Публичная кадастровая карта», порядок функционирования «Личного кабинета кадастрового инженера» и «Личного кабинета правообладателя»	9	Л	В	2		ТК	УО
18	Информационные системы Росреестра. Электронные услуги. Оформление заявления посредством отправки через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».	9	ПЗ	Т	2	8	ТК	Д
19	Информационное взаимодействие при ведении кадастра недвижимости и регистрации прав на объекты недвижимости с кадастровыми инженерами. Особенности функционирования «Личного кабинета кадастрового инженера»	10	ПЗ	АС	2	8	ТК	УО
20	Практическая работа по преобразованию кадастровых документов в электронный формат. Подготовка электронных документов для внесения изменений характеристик объектов недвижимости (адреса, вида назначения, вида использования) в ЕГРН.	10	ПЗ	Т	2	8	РК	ПО

21	<b>Зарубежный опыт ведения кадастровых систем. Эффективность кадастровых систем.</b> Классификация эффектов системы кадастра недвижимости. Критерии и показатели эффективности системы кадастра недвижимости..	11	Л	В	2		ТК	УО
22	Характеристика мировых кадастровых систем: стран западной Европы, США и Канады. Основные направления развития учётно-регистрационных систем	11	ПЗ	Т	2	8	ТК	Д
23	Методы определения эффективности деятельности органов кадастрового учета на муниципальном уровне. Расчет бюджетной эффективности ведения кадастра недвижимости.	12	ПЗ	Т	2		ТК	Д
24	Показатели качества кадастровой информации и услуг Росреестра. Определение кадастровой стоимости объекта недвижимости при постановке на кадастровый учёт	12	ПЗ	Т	2	8	РК ТК	ПО УО
	Выходной контроль				0,2	17,8	Вых. К	Экз
<b>Итого:</b>					48,2	78		

**Примечание:**

Условные обозначения:

**Виды аудиторной работы:** Л – лекция, ПЗ – практическое занятие.

**Формы проведения занятий:** В – лекция-визуализация, П – проблемная лекция/занятие, Т – лекция/занятие, проводимое в традиционной форме.

**Виды контроля:** ВК – входной контроль, ТК – текущий контроль, РК – рубежный контроль, ВыхК – выходной контроль.

**Форма контроля:** УО – устный опрос, ПО – письменный опрос, Д – доклад, Т- тестирование, Э – экзам.

## 5. Образовательные технологии

Организация занятий по дисциплине по дисциплине «Кадастр недвижимости» проводится по видам учебной работы: лекции, практические занятия, текущий контроль.

Реализация компетентного подхода в рамках направления подготовки 21.04.02. Землеустройство и кадастры предусматривает использование в учебном процессе активных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Лекционные занятия проводятся в поточной аудитории с применением мультимедийного проектора в виде учебной презентации. Основные моменты лекционных занятий конспектируются. Отдельные темы предлагаются для самостоятельного изучения с обязательным составлением конспекта (контролируется).

Целью практических занятий является выработка практических навыков работы с документами формирования объектов недвижимости (межевым планом, техническим планом, актом обследования), преобразованию кадастровых документов в электронный формат. Для достижения этих целей используются традиционные формы работы – «Типовой расчет».

Решение задач позволяет обучиться выполнению технологических операций по приёму и проверки документов, поступающих в орган регистрации, внесение сведений в базу данных кадастра недвижимости. В процессе решения задач обучающийся сталкивается с ситуацией вызова и достижения, данный методический прием способствует в определенной мере повышению у обучающихся мотивации как непосредственно к учебе, так и к деятельности вообще.

Метод анализа конкретной ситуации в наибольшей степени соответствует задачам высшего образования. Он более, чем другие методы, способствует развитию у обучающихся изобретательности, умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации.

Самостоятельная работа охватывает проработку обучающимися отдельных вопросов теоретического курса, анализ конкретных ситуаций и подготовку их презентаций, и т.п.

Самостоятельная работа осуществляется в индивидуальном формате. Самостоятельная работа выполняется обучающимися на основе учебно-методических материалов дисциплины (приложение 2). Самостоятельно изучаемые вопросы курса включаются в экзаменационные вопросы.

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### а) основная литература (библиотека СГАУ)

№ п/п	Наименование, ссылка для электронного доступа или кол-во экземпляров в библиотеке	Автор (ы)	Место издания, издательство, год	Используется при изучении разделов (из п. 1, таб.3)
1	Государственная регистрация и учет земель <a href="https://znanium.com/catalog/product/1087901">https://znanium.com/catalog/product/1087901</a>	Саушкина, Н. В.	Волгоградский ГАУ, ЭБС Znanium, 2019	1-20
2	Формирование, учет объекта недвижимости и регистрация прав на недвижимое имущество : <a href="https://e.lanbook.com/book/123122">https://e.lanbook.com/book/123122</a>	Бурмакина, Н. И..	Москва : РГУП, 2018.	1--20
3	Законодательное регулирование землеустройства и кадастровых отношений в постсоветской России : монография—: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1044648">https://znanium.com/catalog/product/1044648</a>	Липски, С. А..	Москва : ИНФРА-М, 2019	1-10

### б) дополнительная литература

№ п/п	Наименование, ссылка для электронного доступа или кол-во экземпляров в библиотеке	Автор (ы)	Место издания, издательство, год	Используется при изучении разделов (из п.4, таб.3)
1	Ведение государственного кадастра недвижимости как функция государственного управления в сфере использования и охраны земель: <a href="https://znanium.com/catalog/product/971755">https://znanium.com/catalog/product/971755</a>	Землякова, Г. Л.	РИОР: ИНФРА-М, ЭБС Znanium 2017.	1-10, 21-24
2	Кадастровая деятельность <a href="https://znanium.com/catalog/product/961506">https://znanium.com/catalog/product/961506</a>	А.А. Варламов, С.А. Гальченко, Е.И. Аврунев	ФОРУМ : ИНФРА-М, ЭБС Znanium 2019	17-20
3	Региональное управление и территориальное планирование - Режим доступа: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1002471">https://znanium.com/catalog/product/1002471</a>	Хмелева, Г. А..	М. : ИНФРА-М, 2019.	1-10



*в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»*

1. Официальный сайт Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии: [Электронный ресурс]. Режим доступа: [www.rosreestr.ru](http://www.rosreestr.ru), свободный.
2. Официальный сайт Федерального кадастрового центра «Земля» [Электронный ресурс]. Режим доступа: [www.fccland.ru](http://www.fccland.ru), свободный.
3. Официальный сайт Некоммерческого партнерства «Кадастровые инженеры» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.roskadastre.ru>, свободный.
4. Официальный сайт Некоммерческой организации «Российская ассоциация частных землемеров» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.rachz.ru>, свободный.
5. Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.mcx.ru/>
6. Публичная кадастровая карта онлайн [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://pkk5-rosreestr.ru>.
7. Федеральная государственная информационная система территориального планирования (ФГИС ТП) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://fgistp.economy.gov.ru>.

*г) периодические издания*

1. Землеустройство, кадастр и мониторинг земель: информ.-аналит. Журн. / Издательский Дом «ПАНОРАМА».
2. «Кадастр недвижимости» – специализированное периодическое издание ассоциации «Саморегулируемая организация кадастровых инженеров» для профессионалов, работающих в сфере кадастра и землеустройства.
3. Журнал «Имущественные отношения в Российской Федерации» Общероссийский информационно-аналитический и научно-практический журнал. Научное издательство «Международная академия оценки и консалтинга»

*д) информационные справочные системы и профессиональные базы данных*

Для пользования стандартами и нормативными документами рекомендуется применять информационные справочные системы и профессиональные базы данных, доступ к которым организован библиотекой университета через локальную вычислительную сеть. Для пользования электронными изданиями рекомендуется использовать следующие информационные справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Научная библиотека Саратовского государственного аграрного университета <http://www.sgau.ru/biblioteka/> . Базы данных содержат сведения обо всех видах литературы, поступающей в фонд библиотеки. Более 1400 полнотекстовых документов (учебники, учебные пособия и т.п.). Доступ – с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

2. Электронная библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com>. Электронная библиотека издательства «Лань» – ресурс, включающий в себя как электронные версии книг издательства «Лань», так и коллекции полнотекстовых файлов других российских издательств. После регистрации – доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

3. «Университетская библиотека ONLINE» <http://www.biblioclub.ru>. Электронно-библиотечная система, обеспечивающая доступ к книгам, конспектам лекций, энциклопедиям и словарям, учебникам по различным областям научных знаний, материалам по экспресс-подготовке к экзаменам. После регистрации с компьютера университета – доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. <http://elibrary.ru>. Российский информационный портал в области науки, медицины, технологии и образования. На платформе аккумулируются полные тексты и рефераты научных статей и публикаций. Доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет. Свободная регистрация.

5. Электронная библиотечная система «Знание» Режим доступа: <http://Znanium.com> — это современный подход к образовательному процессу в едином виртуальном пространстве библиотекарям, студентам, профессорско-преподавательскому составу. Круглосуточный доступ к ЭБС из любой точки при наличии подключения к интернету. Соответствие ФГОС ВПО 3-го поколения.

6. Электронная библиотечная система «IPRbooks». Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>. Контент ЭБС IPRbooks отвечает требованиям стандартов высшей школы, СПО, дополнительного и дистанционного образования. ЭБС обеспечивает возможность работы с постоянно пополняемой базой лицензионных изданий по направлениям «Геодезия. Землеустройство»

7. Информационно-правовые системы «Консультант Плюс», «Гарант» Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>; <http://www.garant.ru/>. Информационные банки систем содержат федеральные и региональные правовые акты, судебную практику, книги, интерактивные энциклопедии и схемы, комментарии ведущих специалистов и материалы известных профессиональных изданий, бланки отчетности и образцы договоров, международные соглашения, проекты законов. Доступ открыт с любого компьютера университета.

8. Поисковые интернет-системы Яндекс, Rambler, Google и др.

е) *информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса:*

Программное обеспечение:

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Наименование программы	Тип программы (расчетная, обучающая, контролирующая)
1	Все темы дисциплины	Microsoft Office 365 Pro Plus Open Students Shared Server All Lng SubsVL OLV NL IMth Acdmc Stdnt w/Faculty. Лицензиат – ООО «КОМПА-РЕКС», г. Саратов. Контракт № А-032 на передачу неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение от 23.12.2019 г.	вспомогательная
2	Все темы дисциплины	Kaspersky Endpoint Security (антивирусное программное обеспечение). Лицензиат – ООО «Солярис Технолоджис», г. Саратов. Контракт № ЕП-113 на оказание услуг по передаче неисключительных (пользовательских) прав на антивирусное программное обеспечение с внесением соответствующих изменений в аттестационную документацию по требованию защиты информации от 11.12.2019 г.	вспомогательная
3	Создание электронных объектов	КОМПАС 3D v.15 (САПР, учебный комплект, на 250 мест). Лицензиат – ЗАО «Современные технологии», г. Саратов. Контракт № 88-КС на приобретение прав на использование лицензионного программного обеспечения от 09.11.2015 г. (бессрочно).	учебная
4	Формирование объектов недвижимости для кадастрового учёта	Специализированное ПО: «Полигон Про: Максимум» (обработка кадастровой информации, учебный комплект, на 30 мест). Лицензиат - Программный центр «Помощь образованию» – Полигон (ИП Батищев П.С.). Сублицензионный договор № 132001 о предоставлении неисключительных пользовательских прав на использование программ для ЭВМ от 24 апреля 2018 г.	учебная
5	Обработка топо-геодезической информации	Специализированное ПО: Torosad (обработка топо-геодезической информации, учебный комплект, на 60 мест). Лицензиат – ООО «Геостройизыскания-Самара», г. Самара. Договор поставки специализированного ПО № 11156-12/П от 02.10.2012 г. (бессрочно)	учебная
6	Обработка топо-геодезической информации	Специализированное ПО: Sokkia Spectrum Office (обработка топо-геодезической информации, на 30 мест). Лицензиат – ООО «Геостройизыскания-Самара», г. Самара. Договор поставки специализированного ПО № 11156-12/П от 02.10.2012 г. (бессрочно)	учебная
7	Все темы дисциплины	Справочная правовая система «Консультант-Плюс» (СПС «Консультант Бюджетные организации» смарт-комплект «Оптимальный локальный»). Лицензиат – ООО «Компания Консультант», г. Саратов. Договор сопровождения экземпляров систем КОНСУЛЬТАНТ ПЛЮС № 0058-2020/223-174 от 01.03.2020 г.	вспомогательная
8	Все темы дисциплины	Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ». Лицензиат – ООО «Сервисная Компания «Гарант-Саратов», г. Саратов. Договор об оказании информационных услуг № С-3379/223-173 от 01.03.2020 г.	вспомогательная

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Для проведения занятий лекционного и семинарского типов, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации необходимы аудитории (№ 1003, 1008, 249) с меловыми или маркерными досками, достаточным количеством посадочных мест и освещенностью. Для использования медиа ресурсов необходимы проектор, экран, компьютер или ноутбук, по возможности – частичное затемнение дневного света.

Для выполнения лабораторных работ имеются аудитории №№ 134а, 134 б, оснащенные комплектом обучающих плакатов, цифровыми микросхемами (в достаточном количестве), лабораторными стендами, аппаратно-программными комплексами с установленным программным обеспечением (КОМПАС 3D v.15; Полигон Про: Максимум; Torosad; Sokkia Spectrum Office) и подключением к сети Интернет.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся (аудитория № 530, читальные залы библиотеки) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

## **8. Оценочные материалы**

Оценочные материалы, сформированные для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Кадастр недвижимости» разработан на основании следующих документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- приказа Минобрнауки РФ от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Оценочные материалы представлены в приложении 1 к рабочей программе дисциплины и включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

## **9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы представлен в Приложении 2 к рабочей программе по дисциплине «Кадастр недвижимости».

**Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины  
«Кадастр недвижимости»**

Методические указания по изучению дисциплины «Кадастр недвижимости» включают в себя:

- 1.- Краткий курс лекций
- 2.-Комплект типовых заданий
- 3.- Сборник тестов

*Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры «Землеустройство и кадастры»  
«21» мая 2021 года (протокол № 10).*