

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович  
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет  
Дата подписания: 18.04.2023 13:45:59  
Уникальный программный ключ: 528682d788671e566ab07f01fe1ba2172f735a12



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Саратовский государственный аграрный университет  
имени Н.И. Вавилова»

**СОГЛАСОВАНО**

Заведующий кафедрой

/Молчанов А.В./

« 18 » апр 2021 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

И. о. декана факультета

/Попова О.М./

« 21 » апр 2021 г.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина	Управление несоответствиями в организационно-управленческих системах
Направление подготовки	27.04.02 Управление качеством
Направленность (профиль)	Организационно-управленческий
Квалификация выпускника	Магистр
Нормативный срок обучения	2 года
Форма обучения	очная

Разработчик: доцент Тяпаев Т.Б.

  
(подпись)

Саратов 2021

## **1. Цель освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины является формирование навыка владения по организации управления качеством на предприятиях, как единой системы качества, соответствующей принципам, рекомендациям и требованиям международных стандартов ИСО серии 9000, 22000, 14000 и других стандартов качества и безопасности.

### **1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 27.04.02 «Управление качеством» дисциплина «Управление несоответствиями в организационно-управленческих системах» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1.

Для изучения данной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами, практиками: «Управление изменениями», «Основы научных исследований, организация и планирование эксперимента», «Организация контроля качества и проведения испытаний».

Дисциплина «Управление несоответствиями в организационно-управленческих системах» является базовой для прохождения преддипломной практики и Государственной итоговой аттестации.

### **3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО**

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенции (-ий), представленных в табл. 1

Таблица 1

## Требования к результатам освоения дисциплины

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Индикаторы достижения компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1	2	3	4	5	6	7
1	ПК-1	Способен организовывать работы по анализу рекламаций, изучению причин возникновения дефектов и нарушений технологии производства, снижению качества работ, выпуска брака и продукции пониженных сортов, по разработке предложений по их устранению	ПК-1.1 Анализирует несоответствие, определяет причины несоответствий, оценивает необходимость действий, направленных на избежание повторения несоответствий, разрабатывает корректировочные мероприятия по устранению дефектов, выявляемых при эксплуатации продукции (услуг)	требования нормативных документов к качеству и безопасности продукции, правила рассмотрения рекламаций и претензий к количеству, качеству.	анализировать рекламации и претензии к качеству продукции и услуг, определять причины несоответствий, оценивать необходимость действий, направленных на избежание повторения несоответствий	навыками работы с рекламациями и претензиями, методами их анализа, навыками оформления результатов претензионной работы, разработки корректировочных мероприятий по устранению дефектов

#### 4. Объем, структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа

Таблица 2

Объем дисциплины

	Количество часов				
	Всего	в т.ч. по семестрам			
		1	2	3	4
Контактная работа – всего, в т.ч.:	78,2			78,2	
<i>аудиторная работа:</i>	70			70	
лекции	20			20	
лабораторные	х			х	
практические	58			58	
<i>промежуточная аттестация</i>	0,2			0,2	
<i>контроль</i>	17,8			17,8	
Самостоятельная работа	48			48	
Форма итогового контроля	Экзамен			Экзамен	
Курсовой проект (работа)	х			х	

Таблица 3

Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Тема занятия. Содержание	Неделя семестра	Контактная работа			Самостоят. работа	Контроль	
			Вид занятия	Форма проведения	Количество часов	Количество часов	Вид	Форма
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3 семестр								
1.	<b>Сущность корректирующих и превентивных мероприятий.</b> Цель и предмет дисциплины. Понятия.	1	Л	Т	2		ВК	ПО
2.	<b>Несоответствия и факторы их возникновения.</b> Анализ причин несоответствий.	1	ПЗ	Т	2		ТК	УО
3.	<b>Взаимосвязь качества и экономических показателей деятельности фирмы.</b> Взаимосвязь качества и конкурентоспособности продукции. Влияние качества на прибыль. Затраты на качество продукции. Понятие эффективности деятельности	2	Л	П	2		ТК	УО
4.	<b>Степень реализации запланированной деятельности.</b> Процесс расчет запланированных результатов	2	ПЗ	Т	2	8	ТК	УО СР

5.	<b>Исследование производственных процессов с целью выявления производительных действий и потерь.</b> Проведение анализа технологических процессов. Этапы.	3	Л	П	2		ТК	УО
6.	<b>Выявление необходимых усовершенствований.</b> Анализ нововведений.	3	ПЗ	Т	2		ТК	УО
7.	<b>Разработка новых, более эффективных средств контроля качества.</b> Применение современных методов контроля	4	Л	Т	2		ТК	УО
8.	<b>Планирование процессов мониторинга, анализа и улучшений.</b> Исследование степени удовлетворенности потребителя и других заинтересованных сторон.	4	ПЗ	Т	2		ТК	УО
9.	<b>Технические регламенты как основа корректирующих и превентивных мероприятий по улучшениям.</b> Составляющие технического регламента.	5	Л	П	2	8	ТК	УО СР
10.	<b>Внутренний аудит.</b> Этапы проведения. Документация.	5	ПЗ	Т	2		ТК	УО
11.	<b>Изменение финансовых показателей деятельности.</b> Самооценка как основа для корректирующих и превентивных мер.	6	Л	Т	2		ТК	УО
12.	<b>Системы документов технического регулирования.</b> Основные цели и принципы технического регулирования. Документированные процедуры корректирующих и предупреждающих действий.	6	ПЗ	Т	2	8	РК	УО СР
13.	<b>Документация СМК. Этапы создания СМК в организации</b> Требования к документации. Классификация документации. Процедуры и записи.	7	Л	П	2		ТК	УО
14.	<b>Статистические методы в управлении качеством.</b> Определение факторов, влияющих на формирование качества. Распределение факторов на диаграмме Исикавы. Диаграммы Парето. Измерение и мониторинг процессов. Определение корреляционной зависимости. Составление контрольных карт. Построение гистограмм. Диаграммы расслоения. Определение затрат при выпуске дефектной продукции, услуг и расчете эффективности новой продукции.	7	ПЗ	Т	2		ТК	УО
15.	<b>Управление несоответствиями, их анализ и устранение.</b>	8	Л	П	2		ТК	УО
16.	<b>Создание и воплощение системы качества на предприятии.</b> Стратегия профилактики несоответствий и непрерывного улучшения. Метод «5 почему?»	8	ПЗ	Т	2	8	ТК	УО СР
17.	<b>Прогнозирование рисков и ожиданий</b>	9	Л	Т	2		ТК	УО

	<b>потребителей.</b> Сущность и содержание процессного подхода. Интегрированные процессы в организации. Анализ тенденций. Метод FMEA.							
18.	<b>Определение предупреждающих действий на основе анализа причин потенциальных событий.</b> Определение и осуществление необходимых действий.	9	ПЗ	Т	2		ТК	УО
19.	<b>Определение корректирующих действий.</b> Составление плана мероприятий	10	Л	П	2		ТК	УО
20.	<b>Осуществление корректирующих и превентивных мероприятий.</b> Процедура выполнения.	10	ПЗ	Т	2		ТК	УО
21.	<b>Оценка результативности предупреждающих действий</b> Расчет результативности.	11	ПЗ	Т	2		ТК	УО
22.	<b>Оценка результативности корректирующих мероприятий.</b> Расчет результативности.	11	ПЗ	Т	2		ТК	УО
23.	<b>Оценка эффективности проводимых мероприятий по улучшению.</b> Расчет эффективности корректирующих и превентивных мероприятий.	12	ПЗ	П	2	8	ТК	УО СР
24.	<b>Стратегический менеджмент в СМК. Формирование и отбор целей (фильтр целей). Построение стратегической карты системы менеджмента качества. Оценка эффективности проводимых мероприятий по улучшению.</b>	12	ПЗ	Т	2		РК	УО
25.	<b>Оценка удовлетворенности потребителя.</b> Процедура работы с претензиями и рекламациями.	13	ПЗ	Т	2		ТК	УО
26.	<b>Оценка удовлетворенности потребителя.</b> Процедура работы с претензиями и рекламациями.	13	ПЗ	Т	2		ТК	УО
27.	<b>SWOT-анализ. Определение базового направления развития организации.</b>	14	ПЗ	Т	2		ТК	УО
28.	<b>SWOT-анализ. Определение базового направления развития организации.</b>	14	ПЗ	Т	2		ТК	УО
29.	<b>Современные методы оценки улучшений.</b> Инновационные методы оценки.	14	ПЗ	Т	2		ТК	УО
30.	<b>Современные методы оценки улучшений.</b> Инновационные методы оценки.	15	ПЗ	Т	2		ТК	УО
31.	<b>Система анализа информации о несоответствиях.</b> Методы сбора информации в организации.	15	ПЗ	П	2		ТК	УО
32.	<b>Система анализа информации о несоответствиях.</b> Методы сбора информации в организации.	15	ПЗ	Т	2		ТК	УО
33.	<b>Создание группы управления рисками в</b>	16	ПЗ	Т	2		ТК	УО

	<b>организации.</b> Этапы создания. Выявление лидера.							
34.	<b>Управление несоответствующей продукцией.</b> Способы, методы, учет.	16	ПЗ	Т	2		ТК	УО
35.	<b>Метод «Пять почему».</b> Сущность метода. Задачи.	17	ПЗ	Т	2			
36.	<b>Метод «Мозгового штурма»</b> Сущность, Задачи.	17	ПЗ	Т	2			
37.	<b>Метод самооценки.</b> Сущность. Задачи.	18	ПЗ	Т	2			
38.	<b>Анализ второстепенных и ключевых процессов организации.</b> Взаимосвязь. Структура. Анализ	18	ПЗ	Т	2			
39.	<b>Анализ вариабельности производственных процессов.</b> <b>Определение индексов стабильности.</b> <b>Метод «Пять почему».</b> <b>Метод «Мозгового штурма»</b>	18	ПЗ	Т	2	8	РК ТР	УО Д
40.	<b>Выходной контроль</b>				0,2		ВыхК	Э
<b>Итого:</b>					78,2	48		

**Примечание:**

Условные обозначения:

**Виды аудиторной работы:** Л – лекции, ПЗ – практическое занятие.

**Формы проведения занятий:** П – проблемная лекция/ занятие, Т – лекция/ занятие, проводимое в традиционной форме.

**Виды контроля:** ВК – входной контроль, ТК – текущий контроль, РК – рубежный контроль, ТР – творческая работа, ВыхК – выходной контроль.

**Форма контроля:** УО – устный опрос, ПО – письменный опрос, СР – самостоятельная работа, Д - доклад, Э-экзамен.

## 5. Образовательные технологии

Организация занятий по дисциплине «Управление несоответствиями в организационно-управленческих системах» проводится по видам учебной работы: лекции, практические занятия, текущий контроль.

Реализация компетентного подхода в рамках направления подготовки 27.04.02 Управление качеством предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Лекционные занятия проводятся в поточной аудитории с применением мультимедийного проектора в виде учебной презентации. Основные моменты лекционных занятий конспектируются. В процессе обучения используются проблемные лекции, где новый теоретический материал подается как неизвестное, которое необходимо открыть, решив проблемную ситуацию. Тем самым обеспечивается участие обучающихся в анализе возникшего противоречия и нахождение пути их решения. Отдельные темы предлагаются для

самостоятельного изучения с последующим тестированием в соответствии с тематикой.

Целью практических занятий является выработка практических навыков работы со стандартами и документами организации и схемами преобразования.

Для достижения этих целей используются как традиционные формы работы – решение ситуационных задач, выполнение практических работ, так и интерактивные методы – групповая работа, анализ проблемных ситуаций.

Решение ситуационных задач позволяет получить определённые навыки, проведения мероприятий направленных на улучшение качества. В процессе решения задач обучающийся сталкивается с ситуацией вызова и достижения, данный методический прием способствует в определенной мере повышению у обучающихся мотивации как непосредственно к учебе, так и к деятельности вообще.

Метод анализа конкретной ситуации в наибольшей степени соответствует задачам высшего образования. Он более, чем другие методы, способствует развитию у обучающихся изобретательности, умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации.

Групповая работа при анализе конкретной ситуации развивает способности проведения анализа и диагностики проблем. С помощью метода анализа конкретной ситуации у обучающихся развиваются такие квалификационные качества, как умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение коммуницировать, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, поступающую в вербальной форме.

Практические занятия проводятся в специальных аудиториях, оборудованных необходимыми наглядными материалами.

Самостоятельная работа охватывает проработку обучающимися отдельных вопросов теоретического курса, выполнение домашних работ, включающих решение задач, анализ конкретных ситуаций и подготовку их презентаций.

Самостоятельная работа осуществляется в индивидуальном и групповом формате. Самостоятельная работа выполняется обучающимися на основе учебно-методических материалов дисциплины (приложение 2). Самостоятельно изучаемые вопросы курса включаются в экзаменационные вопросы.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **а) основная литература (библиотека СГАУ)**



№ п/п	Наименование, ссылка для электронного доступа или кол-во экземпляров в библиотеке	Автор(ы)	Место издания, издательство, год	Используется при изучении разделов (из п.4, таб.3)
1	2	3	4	5
1.	Гуринович, Г. В. Управление качеством продукции <a href="https://e.lanbook.com/book/102689">https://e.lanbook.com/book/102689</a>	Г. В. Гуринович.	Кемерово, КемГУ, 2017.	2 – 5
2.	Управление качеством продукции. Пищевая промышленность. <a href="https://e.lanbook.com/book/110907">https://e.lanbook.com/book/110907</a>	Н. И. Дунченко, В. С. Янковская.	Санкт-Петербург, Лань, 2018	1 – 6
3.	Разработка систем менеджмента качества в соответствии с международным стандартом ISO 9001:2015 <a href="https://e.lanbook.com/book/100848">https://e.lanbook.com/book/100848</a>	В. А. Дзедик	Волгоград, Волгоградский ГАУ, 2017.	1 – 5
4.	Методы и инструменты системы менеджмента качества <a href="https://e.lanbook.com/book/122075">https://e.lanbook.com/book/122075</a>	А. В. Марков, Е. А. Скорнякова, Н. Ю. Ефремов	Санкт-Петербург, БГТУ "Военмех" им. Д.Ф. Устинова, 2018	1-10
5.	Основы технического регулирования качества пищевой продукции. Стандартизация, метрология, оценка соответствия <a href="https://e.lanbook.com/book/130191">https://e.lanbook.com/book/130191</a>	Т. В. Рензьева	Санкт-Петербург, Лань, 2019	1-6
6.	Управление качеством <a href="https://e.lanbook.com/book/142582">https://e.lanbook.com/book/142582</a>	Е. Н. Щепеткин.	Екатеринбург, УГЛТУ, 2019.	15-17

### б) дополнительная литература

№ п/п	Наименование, ссылка для электронного доступа или кол-во экземпляров в библиотеке	Автор(ы)	Место издания, издательство, год	Используется при изучении разделов (из п. 4.3)
1	2	3	4	5
1.	Управление качеством в процессе производства <a href="https://znanium.com/catalog/product/515522">https://znanium.com/catalog/product/515522</a>	Зайцев Г.Н.	Москва: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016	5-10
2.	Средства и методы управления качеством <a href="https://znanium.com/catalog/product/1008007">https://znanium.com/catalog/product/1008007</a>	Л. В. Виноградов, В. П. Семенов, В. С. Бурылов	Москва, ИНФРА-М, 2019.	1-4

### в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Для освоения дисциплины рекомендуются следующие сайты информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Официальный сайт университета: <http://www.sgau.ru>;

2. Электронно-библиотечная система Издательства Лань - <https://e.lanbook.com/books>

3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. Режим доступа: <http://elibrary.ru>

**г) периодические издания**

1. Аграрный научный журнал – Изд-во Саратовского ГАУ, г. Саратов.

2. РИА «Стандарты и качество»: стандартизация, метрология, менеджмент качества.

**д) информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

1. Научная библиотека университета <http://read.sgau.ru/biblioteka>

Базы данных содержат сведения обо всех видах литературы, поступающей в фонд библиотеки. Более 1400 полнотекстовых документов (учебники, учебные пособия и т.п.). Доступ – с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

2. Электронная библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com>.

Электронная библиотека издательства «Лань» – ресурс, включающий в себя как электронные версии книг издательства «Лань», так и коллекции полнотекстовых файлов других российских издательств. После регистрации с компьютера университета – доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

3. «Университетская библиотека ONLINE» <http://www.biblioclub.ru>.

Электронно-библиотечная система, обеспечивающая доступ к книгам, конспектам лекций, энциклопедиям и словарям, учебникам по различным областям научных знаний, материалам по экспресс-подготовке к экзаменам. После регистрации с компьютера университета – доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

4. Профессиональная база данных «Техэксперт».

Современные, профессиональные справочные базы данных, содержащие нормативно-правовую, нормативно-техническую документацию и уникальные сервисы.

5. Поисковые интернет-системы Яндекс, Rambler, Google.

**е) информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса:**

К информационным технологиям, используемым при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, относятся:

– персональные компьютеры, посредством которых осуществляется доступ к информационным ресурсам и оформляются результаты самостоятельной работы;

– проекторы и экраны для демонстрации слайдов мультимедийных лекций;

– активное использование средств коммуникаций (электронная почта, тематические сообщества в социальных сетях и т.п.).

• программное обеспечение:

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Наименование программы	Тип программы (расчетная, обучающая, контролирующая)
1	2	3	4
1	Все разделы дисциплины	Право на использование Microsoft Desktop Education All Lng Lic/SA Pack OLV E 1Y Acdmc Ent. Лицензиат – ООО «Современные технологии», г. Саратов. Контракт № 0024 на передачу неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение от 11.12.2018 г.	Обучающая
2	Все разделы дисциплины	Право на использование программного продукта ESET NOD32 Antivirus Business Edition renewal for 2041 user (продление 2041 лицензий на срок 12 месяцев). Лицензиат – ООО «Компьютерный супермаркет», г. Саратов. Контракт № 0025 на приобретение прав на использование средств антивирусной защиты от 11.12.2018 г.	Обучающая
3	Все разделы дисциплины	Версия специальных информационных массивов электронного периодического справочника «Система ГАРАНТ». Исполнитель – ООО «Сервисная Компания «Гарант-Саратов», г. Саратов. Договор об оказании информационных услуг № С-3276/223-981 от 01.07.2019 г.	Справочная
4	Все разделы дисциплины	Справочная Правовая Система КонсультантПлюс (СПС Консультант Бюджетные организации локальный). Исполнитель – ООО «Компания Консультант», г. Саратов.	Справочная

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Для проведения занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации необходимы аудитории с меловыми или маркерными досками, достаточным количеством посадочных мест и освещенностью. Для использования медиаресурсов необходимы проектор, экран, компьютер или ноутбук, по возможности – частичное затемнение дневного света.

Для проведения практических занятий и контроля самостоятельной работы по дисциплине кафедры «Технология производства и переработки продукции животноводства» имеется аудитории № С-213, № 239 имеющие комплект

специализированной мебели для преподавателя и обучающихся. Интерактивный программно-аппаратный комплекс на базе интерактивной доски. Подключены к интернету.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся (аудитория № 415, № 427, читальные залы библиотеки) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

## **8. Оценочные материалы**

Оценочные материалы, сформированные для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по дисциплине «Управление несоответствиями в организационно-управленческих системах» разработаны на основании следующих документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- приказа Минобрнауки РФ от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Оценочные материалы представлены в приложении 1 к рабочей программе дисциплины и включают в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

## **9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

Печень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы представлено в приложении 2 к рабочей программе по дисциплине «Управление несоответствиями в организационно-управленческих системах».

## **10. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины «Управление несоответствиями в организационно-управленческих системах»**

Методические указания по изучению дисциплины «Управление несоответствиями в организационно-управленческих системах» включают в себя:

1. Краткий курс лекций;
2. Методические указания для выполнения практических занятий.

*Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры  
«Технология производства и переработки продукции  
животноводства» «21» апреля 2021 года (протокол  
№ 20).*

**Лист изменений и дополнений,  
вносимых в рабочую программу дисциплины  
«Управление несоответствиями в организационно-управленческих системах»**

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины «Управление несоответствиями в организационно-управленческих системах» на 2021/2022 учебный год:

**6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

е) информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса:

• программное обеспечение:

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Наименование программы	Тип программы	Сведения об обновлении лицензионного программного обеспечения
1	Все темы дисциплины	<i>Вспомогательное программное обеспечение:</i>  <b>Сопровождение экземпляров систем КонсультантПлюс:</b> Справочная Правовая Система КонсультантПлюс Исполнитель: ООО «Компания Консультант», г. Саратов  Договор сопровождения экземпляров систем КОНСУЛЬТАНТ ПЛЮС № 0058-2021/223-673 от 01.07.2021 г. Срок действия договора: 01 июля – 31 декабря 2021 года.	Вспомогательная	<i>Вспомогательное программное обеспечение:</i>  <b>Сопровождение экземпляров систем КонсультантПлюс:</b> Справочная Правовая Система КонсультантПлюс Исполнитель: ООО «Компания Консультант», г. Саратов  Договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс № 0058/223-8 от 11.01.2022 г. Срок действия договора: 1 января 2022 г. - 30 июня 2022 г.
2	Все темы дисциплины	<i>Вспомогательное программное обеспечение:</i>  <b>Предоставление экземпляров текущих версий специальных информационных массивов электронного периодического справочника «Система ГАРАНТ».</b> Исполнитель – ООО «Сервисная Компания «Гарант-Саратов», г. Саратов. Договор об оказании информационных услуг № С-3664/223-672 от 01.07.2021 г. Срок действия договора: 01 июля – 31 декабря 2021 года.	Вспомогательная	<i>Вспомогательное программное обеспечение:</i>  <b>Предоставление экземпляров текущих версий специальных информационных массивов электронного периодического справочника «Система ГАРАНТ».</b> Исполнитель – ООО «Сервисная Компания «Гарант-Саратов», г. Саратов. Договор об оказании информационных услуг № С-3707/223-11 от 11 января 2022 г. Срок действия договора: 1 января 2022 г. - 30 июня 2022 г.

Актуализированная рабочая программа дисциплины «Управление несоответствиями в организационно-управленческих системах» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Технология производства и переработки продукции животноводства» «11» января 2022 года (протокол № 7).

Заведующий кафедрой

  
(подпись)

А.В. Молчанов

