

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Дата подписания: 07.10.2022 12:54:40
Уникальный программный ключ:
528682d78e671e566ab07504f01ba2172f735a12



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный аграрный университет
имени Н.И. Вавилова»**

**Методические указания
по ознакомительной практике по экономике**

Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Направленность (профиль)	Экономика, учет и финансы предприятий АПК
Квалификация (степень) выпускника	Бакалавр
Нормативный срок обучения	4 года
Форма обучения	Очно-заочная
Общая трудоемкость практики, ЗЕТ	3
Количество недель, отводимых на практику	2
Форма итогового контроля	Зачет

Саратов 2022

Методические указания по организации и проведению ознакомительной практики по экономике для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика / Сост. В.В. Торопова // ФГБОУ ВО «Саратовский ГАУ». – Саратов, 2022. – 27 с.

В методических указаниях рассмотрены основные вопросы организации и проведения ознакомительной практики по экономике, а также особенности выполнения и оформления отчетной документации.

ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, 2022

Содержание

1. Общие сведения	4
2. Структура и содержание практики	5
3. Формы отчетности по практике	11
4. Примерное индивидуальное задание на практику	11
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	12
Приложение 1. Форма дневника практики	15

1. Общие сведения

Целью ознакомительной практики по экономике является приобретение практических навыков и первичных профессиональных умений проведения анализа социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

Задачами ознакомительной практики по экономике являются:

- формирование навыков анализа и оценки экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- формирование навыков анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности и использования полученных сведений для принятия управленческих решений.

Практика является обязательным разделом ОПОП бакалавриата. Она входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 2. Практика.

Практика является составной частью учебных программ подготовки выпускников. Учебная практика - это вид учебной работы, основным содержанием которой является выполнение производственных заданий, соответствующих будущей профессиональной деятельности обучающихся.

Для качественного прохождения ознакомительной практики по экономике обучающийся должен:

- знать: основы экономической теории и закономерности функционирования современной экономики; основные понятия, категории и инструменты экономики общую характеристику рыночной экономики, организационно-правовые формы хозяйствования, факторы производства, издержки производства, порядок ценообразования, показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на макро- и микроуровне.
- уметь: применять основы экономических знаний, элементарные навыки математической и статистической обработки данных, осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей.

Способы и формы проведения практики

Вид практики: учебная.

Форма проведения практики: дискретная.

Способ проведения практики: стационарная или выездная, индивидуальная или групповая.

Место и время проведения практики

Местом проведения практики выступает ФГБОУ ВО «Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова». Практика проводится на базе учебно-научно-производственных комплексов университета; кафедр, лабораторий, профильных структурных подразделений университета; профильных организаций и предприятий, с которыми заключены двусторонние договоры на проведение практики обучающихся.

Ознакомительная практика по экономике, проводится согласно учебному календарному графику на 43-44 неделе в четвертом семестре на 2 курсе, ежедневно с понедельника по субботу по 6 часов в день. По заявлению обучающегося возможна организация выездной практики на базе профильных организаций на основании двухстороннего договора на проведение практики.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения ознакомительной практики по экономике

Ознакомительная практика по экономике направлена на формирование у обучающихся универсальной и профессиональных компетенций: «Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач» (УК–1); «Способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм; дать оценку результатов

и эффективности их финансово-хозяйственной деятельности» (ПК-1); «Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., планировать и прогнозировать производственно-финансовую деятельность организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений, подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет» (ПК-2).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

- УК-1.3 Использует системный подход для решения поставленных задач
- ПК-1.12 Собирает, анализирует и обрабатывает данные, необходимые для решения профессиональных задач
- ПК-2.7 Анализирует основные макроэкономические показатели социально-экономического развития региона и выбирает наиболее приемлемые методы управления социально-экономическими процессами на уровне региона.

В результате прохождения ознакомительной практики по экономике обучающийся должен приобрести следующие:

- умения: осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций.
- практические навыки: способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; владение навыками расчета и анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

2. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость ознакомительной практики по экономике составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов; продолжительность – 2 недели.

При прохождении обучающимися практики не предусмотрены тяжелые работы и работы с вредными и (или) опасными условиями труда, при выполнении которых проводятся обязательные, предварительные и периодические медицинские осмотры.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики составляет для людей в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю, в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю.

Для прохождения выездной практики обучающемуся необходимо заключить договор о практике с предприятиями и организациями. После заключения договора в двух экземплярах и сдачи их в деканат формируется приказ на практику.

1. Подготовительный этап

1.1. Проведение организационного собрания.

Главная задача собрания – раскрыть цели, задачи, содержание, организацию практики, требования к формам отчетности, критерии оценок за практику и т.д.

1.2. Проведение инструктажа по технике безопасности, правилам внутреннего распорядка, правилам охраны труда и пожарной безопасности.

1.3. Ознакомительные лекции по порядку прохождения практики. Выдача группового или индивидуального задания.

В первый день прохождения практики обучающемуся необходимо пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и правилами внутреннего трудового распорядка, расписаться в журнале инструктажа, прослушать ознакомительные лекции о порядке прохождения практики и аттестации по ней, получить индивидуальное или групповое задание.

Примерный перечень вопросов для собеседования на подготовительном этапе формирования компетенций:

1. Кто проводит вводный инструктаж по охране труда?
2. Перечислите виды рисков, характерных для работы с компьютерной техникой.
3. Обязанности работника по соблюдению требований безопасности жизнедеятельности
4. Источники информации для проведения экономических расчетов.
5. Дайте определение понятиям «микроэкономика», «мезоэкономика», «макроэкономика», «мировая экономика».
6. Назовите показатели экономической эффективности деятельности предприятия.
7. Назовите методы анализа финансово-экономической информации.

2. Основной этап

Основной этап практики проводится в университете в компьютерных классах.

В первый день практики руководителем практики определяются обучающемуся субъект Российской Федерации и анализируемые годы или выбирается обучающимся самостоятельно (субъект РФ выбирается исходя из последней цифры в зачетной книжке обучающегося согласно представленной ниже таблице 1).

Таблица 1 – Распределение вариантов заданий

Субъект РФ	Последняя цифра зачетки	Субъект РФ	Последняя цифра зачетки
Центральный	1; 9	Северо-Западный	5
Южный	2	Сибирский	6
Приволжский	3; 0	Дальневосточный	7
Уральский	4	Северо- Кавказский	8

В первый, второй и третий день практики обучающиеся проводят анализ макроэкономических показателей субъекта РФ. Для этого обучающемуся необходимо на основе статистической отчетности организаций и официальных сайтов государственной статистики заполнить таблицу 2 и сделать выводы по ним. Для этого обучающиеся используют средства Microsoft Office, либо в рукописном виде.

Таблица 2 - Макроэкономические показатели субъекта РФ _____

Показатели	20__год	20__год	20__год
Индекс производительности труда, %			
Доля инвестиций в основной капитал к ВРП, %			
Степень износа основных фондов на конец года по субъектам Российской Федерации, по полному кругу организаций, в процентах			
Прирост высокопроизводительных рабочих мест, тыс.ед.			
Доля продукции высокотехнологичных и наукоемких отраслей в валовом региональном продукте, %			
Инновационная активность организаций (удельный вес организаций, осуществлявших технологические, организационные, маркетинговые			

инновации в отчетном году, в общем числе обследованных организаций)1), по субъектам Российской Федерации, %			
Доля внутренних затрат на исследования и разработки в ВРП, %			
Коэффициент изобретательской активности (число отечественных патентных заявок на изобретения, поданных в России, в расчете на 10 тыс. чел. населения), ед.			

В четвертый и пятый день практики обучающиеся проводят анализ производства продукции сельского хозяйства субъекта РФ по хозяйствам всех категорий. Для этого обучающемуся необходимо на основе статистической отчетности организаций и официальных сайтов государственной статистики заполнить таблицу 3 и сделать выводы по ним. Для этого обучающиеся используют средства Microsoft Office, либо в рукописном виде.

**Таблица 3 - Продукция сельского хозяйства субъекта РФ
в 201_ году (в фактических ценах)**

Показатели	Хозяйства всех категорий	в том числе:		
		сельско-хозяйственные организации	хозяйства населения	крестьянские (фермерские) хозяйства, индивидуальные предприниматели
Продукция сельского хозяйства по категориям хозяйств, млн. рублей				
Структура продукции сельского хозяйства по категориям хозяйств, %				
Индексы производства продукции сельского хозяйства по категориям хозяйств				
Удельный вес продукции растениеводства в продукции сельского хозяйства по категориям хозяйств по субъектам Российской Федерации, %				
Удельный вес продукции животноводства в продукции сельского хозяйства по категориям хозяйств по субъектам Российской Федерации, %				

В шестой и седьмой день практики обучающиеся проводят анализ динамики промышленного производства субъекта РФ. Для этого обучающемуся необходимо на основе статистической отчетности организаций и официальных сайтов государственной статистики заполнить таблицу 4 и сделать выводы по ним. Для этого обучающиеся используют средства Microsoft Office, либо в рукописном виде.

Таблица 4 – Промышленное производство субъекта РФ _____

Показатели	20__ год	20__ год	20__ год
Индекс промышленного производства по субъектам Российской Федерации (в % к предыдущему году)			
Индекс производства по виду экономической деятельности "Добыча полезных ископаемых" по субъектам Российской Федерации (в % к предыдущему году)			
Индекс производства по виду экономической деятельности "Обрабатывающие производства" по субъектам Российской Федерации (в % к предыдущему году)			
Индекс производства по виду экономической деятельности "Производство и распределение электроэнергии, газа и воды" по субъектам Российской Федерации (в % к предыдущему году)			
Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по виду экономической деятельности "Добыча полезных ископаемых" по субъектам Российской Федерации ¹⁾ (млн.руб.)			
Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по виду экономической деятельности "Обрабатывающие производства" по субъектам Российской Федерации ¹⁾ (млн.руб)			
Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по виду экономической деятельности "Производство и распределение электроэнергии, газа и воды" по субъектам Российской Федерации ¹⁾ (млн.руб.)			

В восьмой и девятый день практики обучающиеся проводят анализ динамики валового регионального продукта субъекта РФ и инвестиций в основной капитал субъекта РФ. Для этого обучающемуся необходимо на основе статистической отчетности организаций и официальных сайтов государственной статистики заполнить таблицы 5-6 и сделать выводы по ним. Для этого обучающиеся используют средства Microsoft Office, либо в рукописном виде.

Таблица 5 - Валовый региональный продукт субъекта РФ _____

Показатели	20__год	20__год	20__год
Валовый региональный продукт в текущих основных ценах – всего, млн.руб.			
Валовый региональный продукт в текущих основных ценах на душу населения, руб.			
Индексы физического объема в % к предыдущему году, %			
Оборот продукции (услуг), производимых малыми предприятиями, в том числе микропредприятиями и индивидуальными предпринимателями, тыс.руб.			

Таблица 6 - Инвестиции в основной капитал субъекта РФ _____

Показатели	20__год	20__год	20__год
Инвестиции в основной капитал по субъектам РФ, млн.руб.			
Динамика инвестиций в основной капитал по субъектам РФ, %			

На десятый и одиннадцатый день практики обучающиеся проводят анализ динамики трудовых ресурсов субъекта РФ. Для этого обучающемуся необходимо на основе статистической отчетности организаций и официальных сайтов государственной статистики заполнить таблицу 7 и сделать выводы по ним. Для этого обучающиеся используют средства Microsoft Office, либо в рукописном виде.

Таблица 7 - Трудовые ресурсы субъекта РФ _____

Показатели	20__год	20__год	20__год
Численность экономически активного населения, тыс.чел.			
Численность занятых в экономике, тыс.чел.			
Занятое население по видам экономической деятельности, тыс.чел.			
Занятое население по полу и занятиям, тыс.чел.			
Ожидаемая продолжительность жизни при рождении, чел.			
Среднегодовая численность населения, чел.			
Численность населения на конец года, чел.			
Среднегодовая численность занятых в экономике (по расчетам баланса трудовых ресурсов), тыс.чел.			
Численность безработных, тыс.чел.			
Уровень экономической активности, %			
Располагаемые денежные доходы населения, млн.руб.			

Реальные располагаемые денежные доходы населения в % к предыдущему году			
Доля населения с денежными доходами ниже региональной величины прожиточного минимума в общей численности населения субъекта Российской Федерации, %			
Отношение среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников государственных (муниципальных) учреждений социальной защиты населения к среднемесячной номинальной начисленной заработной плате работников, занятых в сфере экономики региона, %			
Отношение числа занятых в экономике региона к численности населения региона в трудоспособном возрасте (мужчины 16-59 лет, женщины 16-54 лет), %			
Уровень занятости, %			
Уровень безработицы, %			

3. Заключительный этап.

В последний день практики обучающийся обязан обработать и проанализировать полученную информацию, подготовиться к прохождению собеседования (зачета) и сдать на кафедру оформленный в соответствии с требованиями дневник практики по практике.

В сроки, установленные деканатом, обучающиеся сдают дневник практики в университет на выпускающую кафедру. Дневник практики проверяется руководителем практики от университета.

При необходимости обучающийся вносит исправления и дополнения в дневник. В установленные сроки обучающийся защищает отчет комиссии.

Проведение зачета предполагает определение руководителем практики уровня овладения обучающимся практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения в ВУЗе теоретических знаний. После зачета (собеседования) руководитель выставляет общую оценку, в которой отражается как качество представленного дневника практики, так уровень подготовки обучающегося к практической деятельности.

Сданный на кафедру дневник и результат аттестации (собеседования), зафиксированный в ведомости и зачетной книжке обучающегося, служат свидетельством успешного окончания практики. Обучающиеся, не прошедшие практику по неуважительной причине, признаются имеющими академическую задолженность и могут быть отчислены из ВУЗа. При наличии уважительной причины, проблема с возникшей задолженностью обучающегося рассматривается руководством факультета.

После защиты отчета по практике оценка выставляется в зачетную книжку обучающегося.

Примерный перечень вопросов для собеседования на заключительном этапе формирования компетенций:

1. Проанализируйте и охарактеризуйте макроэкономические показатели региона.
2. Оцените экономическое состояние и динамику экономического роста в регионе.
3. Перечислите основные способы поддержки макроэкономической стабильности в стране и регионе.
4. Проанализируйте влияние инвестиционных показателей на экономику России.
5. Оцените динамику промышленного производства и производства продукции сельского хозяйства региона.

6. Проанализируйте и оцените трудовые ресурсы в регионе.

7. Проанализируйте и оцените уровень безработицы и общий уровень цен в стране.

Аттестация по итогам практики

По итогам практики проводится промежуточная аттестация в виде зачета по результатам комплексной оценки прохождения практики. Результаты промежуточной аттестации выставляются в экзаменационные ведомости и зачетные книжки обучающихся.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется преподавателем, ответственным за проведение соответствующего вида практики, назначенного приказом ректора университета.

Основанием для аттестации обучающихся по практике является выполнение ими программы практики и наличие дневника по практике.

Обучающиеся, не прошедшие практику в установленные сроки по уважительной причине (по болезни) и имеющие соответствующие подтверждающие документы, могут быть направлены на практику в свободное от занятий время.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по неуважительным причинам или не прошедшие промежуточную аттестацию, признаются имеющими академическую задолженность и могут быть отчислены из ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ в соответствии с локальным нормативным актом университета.

Промежуточная аттестация проводится в последний день практики.

3. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по практике выступает дневник по практике.

Примерная форма дневника по практике представлена в приложении 1 к методическим указаниям по практике.

Дневник оформляется в рукописном или печатном виде на листе бумаги формата А4 или А5. Текст дневника по практике в печатном виде выполняется в Microsoft Word, шрифт Times New Roman – обычный, размер 12-14.

Для проведения практики обучающемуся назначаются руководитель практики от учебного заведения или от организации, проводящей практику.

По результатам проведения практики с обучающимся проводится собеседование.

Дневник сдается преподавателю, принимающему отчет по практике в последний день практики. Датой проведения аттестации по практике выступает последний день практики.

Аттестация по практике проводится на основании защиты итогов практики обучающимся, отчетных документов, оформленных в соответствии с установленными требованиями.

Оценка за практику вносится в зачетную книжку обучающегося.

По окончании практики руководитель практики от университета выставляет свою оценку (отлично, хорошо, удовл., неудовл.) путем отметки своей росписью в соответствующих клетках описывающих уровень развития компетенции и дает отзыв-характеристику о работе обучающегося по установленной форме (см. Прил. 1). Подпись руководителя практики от предприятия заверяется печатью предприятия (если выездная практика).

4. Примерное индивидуальное (групповое) задание на практику

Таблица 8

№ п/п	Содержание и планируемые результаты практики
1.	Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и правилами внутреннего трудового распорядка. Ознакомительные лекции. Выдача индивидуального задания.
2.	Проанализировать макроэкономические показатели субъекта РФ
3.	Проанализировать объемы производства продукции сельского хозяйства субъекта РФ по хозяйствам всех категорий

4.	Проанализировать в динамике объемы промышленного производства субъекта РФ
5.	Проанализировать динамику валового регионального продукта субъекта РФ и инвестиций в основной капитал субъекта РФ
6.	Проанализировать динамику трудовых ресурсов субъекта РФ
7.	Структурировать информацию по результатам анализа. Подведение итогов практики. Промежуточная аттестация.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература (библиотека СГАУ)

Таблица 9

№ п/п	Наименование, ссылка для электронного доступа или кол-во экземпляров в библиотеке	Автор(ы)	Место издания, издательство, год	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1	Экономика отрасли: учеб. пособие https://new.znanium.com/read?id=302930	Басовский Л.Е.	М.: ИНФРА-М, 2018. - 145 с.:	Все разделы
2	Основы экономической теории: учебник. - Режим доступа: https://znanium.com/read?id=361765	Слагода В.Г.	М.: ИНФРА-М, 2021– 269 с.	Все разделы

б) дополнительная литература

Таблица 10

№ п/п	Наименование, ссылка для электронного доступа или кол-во экземпляров в библиотеке	Автор(ы)	Место издания, издательство, год	Используется при изучении разделов (из п. 4, таб. 3)
1	2	3	4	5
1	Экономика предприятия : учебник. Практикум / 7-е изд., перераб. и доп. - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=930124	Грибов В.Д., Грузинов В.П.	М. : КУРС : ИНФРА-М, 2018. — 448 с.	
2	Экономика агропродовольственного рынка: учеб. Пособие / под ред. И.А. Минакова. – Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=133162	И.А. Минаков	М. : ИНФРА-М, 2014.-232 с.	Все разделы
	Экономика сельского хозяйства: Учебник /3-е изд., перераб. И доп. ISBN 978-5-16-006852-7Режим доступа- http://znanium.com/bookread2.php?book=411479	И.А. Минаков	- М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 352 с.: 60х90 1/16. – (Высшее образование: Магистратура). (переплет)	Все разделы
3	Экономика: Энциклопедический словарь ISBN 978-5-16-104906-8 (online) – Режим			

	доступа: URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=555455			
4	Экономика [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавров ISBN 978-5-394-02412-2 – Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=513295	Носова С.С	М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 512 с.: 60x90 1/16	Все разделы
5	Экономика организации (предприятия): Учебное пособие – (ВО: Бакалавриат) (Обложка. КБС) ISBN 978-5-369-00643-6 – Режим доступа: URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=550938	Раздорожны й А.А.	М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 95 с.: 70x100 1/32.	Все разделы

в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Для освоения дисциплины рекомендуются следующие сайты информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Официальный сайт университета: sgau.ru
2. Федеральная служба государственной статистики. – Режим доступа: http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics
3. Министерство экономического развития Российской Федерации. – Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru/>
4. Министерство регионального развития Российской Федерации. – Режим доступа: URL: <http://www.minregion.ru>
5. Министерство финансов Российской Федерации.. – Режим доступа: URL: <http://www.minfm.ru>
6. Министерство сельского хозяйства Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL: <http://http://www.mcx.ru>
7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. – Режим доступа: <http://elibrary.ru>
8. Образовательные ресурсы Интернета. Экономика. – Режим доступа: <http://www.alleng.ru/edu/econom5.htm>
9. Центральный банк Российской Федерации. – Режим доступа: <http://cbr.ru>

г) информационные справочные системы и профессиональные базы данных

Для пользования электронными изданиями рекомендуется использовать следующие информационные справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Электронная библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com>.
Электронная библиотека издательства «Лань» – ресурс, включающий в себя как электронные версии книг издательства «Лань», так и коллекции полнотекстовых файлов других российских издательств. После регистрации с компьютера университета – доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. <http://elibrary.ru>.
Российский информационный портал в области науки, медицины, технологии и образования. На платформе аккумулируются полные тексты и рефераты научных статей и публикаций. Доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет. Свободная регистрация.
3. ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru>.
Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт». Учебники и учебные пособия от ведущих научных школ. Тематика: «Бизнес. Экономика», «Гуманитарные и общественные науки», «Естественные науки», «Информатика», «Прикладные науки. Техника», «Языкознание. Иностранные языки». Доступ – после регистрации с компьютера университета с любого компьютера, подключенного к Internet.
4. Поисковые интернет-системы Яндекс, Rambler, Google и др.

д) информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса:

К информационным технологиям, используемым при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, относятся:

- персональные компьютеры, посредством которых осуществляется доступ к информационным ресурсам и оформляются результаты самостоятельной работы;
- проекторы и экраны для демонстрации слайдов мультимедийных лекций;
- активное использование средств коммуникаций (электронная почта, тематические сообщества в социальных сетях и т.п.).

программное обеспечение

Таблица 11

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Наименование программы	Тип программы
1.	Все темы дисциплины	Microsoft Office (Microsoft Access, Microsoft Excel, Microsoft InfoPath, Microsoft OneNote, Microsoft Outlook, Microsoft PowerPoint, Microsoft Publisher, Microsoft SharePoint Workspace, Microsoft Visio Viewer, Microsoft Word)	Вспомогательная
2.	Все темы дисциплины	Kaspersky Endpoint Security	Вспомогательная
3.	Все разделы дисциплины	Версия специальных информационных массивов электронного периодического справочника «Система ГАРАНТ».	вспомогательная, справочная

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова»

Факультет экономики и менеджмента

Кафедра экономики агропромышленного комплекса

**ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

Вид практики	<i>Учебная практика</i>
Наименование практики	<i>Ознакомительная практика по экономике</i>
Сроки прохождения практики	
Направление подготовки / специальность	
Курс, группа	
Ф.И.О. студента (полностью)	

Сдал(а)	Принял
<i>подпись</i> <i>/Фамилия И.О./</i>	<i>подпись</i> <i>/Фамилия И.О./</i>
<i>Дата</i>	<i>Дата</i>

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова»**

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Вид практики	<i>Учебная практика</i>
Наименование практики	<i>Ознакомительная практика по экономике</i>
Сроки прохождения практики	
Место прохождения практики	
Ф.И.О. обучающегося (полностью)	
Направление подготовки / специальность	<i>38.03.01 Экономика</i>
Курс, группа	

ПАМЯТКА руководителю практики от университета

Руководитель практики от университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- проводит первичный инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности перед началом практики.
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным соответствующей основной профессиональной образовательной программой;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимся.

В случае, когда практика проводится непосредственно в университете (на базе выпускающей кафедры), руководитель практики от университета также:

- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего распорядка;
- осуществляет текущий контроль успеваемости, делая отметку о ходе прохождения практики и выполнения программы практики в дневнике (выполнено / выполнено частично / не выполнено);
- составляет отзыв-характеристику на обучающегося об уровне освоения компетенций.

ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ
410012, Саратов, Театральная площадь,1

**НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ
ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

(в профильную организацию, профильное структурное подразделение университета)

Руководителю:

Название профильной организации (профильного структурного подразделения университета)	
Месторасположение	

Направляется обучающийся:

Ф.И.О. полностью	
Специальность (направление подготовки)	
Курс, группа	

Сроки практики:

с « ____ » _____ 20__ г. до « ____ » _____ 20__ г.

Декан факультета:

Дудникова Е.Б.

Фамилия И.О.

Подпись

М.П.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Раздел программы практики. Краткое содержание раздела программы практики	Продолжительность освоения раздела практики, количество часов <i>(в соответствии с рабочей программой практики)</i>

Руководитель практики от университета:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись

М.П.

Для заметок, эскизов, графиков, чертежей и т.п.
(если предусмотрено программой практики)

Комментарий к данной форме дневника:

В данной форме дневника учтены все компоненты, предусмотренные федеральным законодательством.

Запрещается удалять из этой формы какие-либо компоненты.

Разрешается добавлять в дневник какие-либо компоненты (на усмотрение кафедры).

Итоговая форма дневника должна быть прописана в программе практики.

ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА
на обучающегося об уровне освоения компетенций
в период прохождения практики

Вид практики	<i>Учебная практика</i>
Наименование практики	<i>Ознакомительная практика по экономике</i>
Сроки прохождения практики	
Место прохождения практики	
Ф.И.О. обучающегося (полностью)	
Направление подготовки / специальность	
Курс, группа	

За время прохождения _____

(указывается наименование практики)

обучающийся освоил все необходимые компетенции, предусмотренные основной профессиональной образовательной программой:

Компетенция. Уровень сформированности компетенции	Подпись <i>(выбрать нужное)</i>
«Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач» (УК–1)	
<i>Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)</i> Обучающийся не способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
<i>Пороговый уровень (удовлетворительно)</i> Обучающийся способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач, однако использует для этого крайне малое количество источников информации и устаревшие данные, не способен провести грамотный анализ полученных данных.	
<i>Продвинутый уровень (хорошо)</i> Обучающийся способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач, однако использует для этого незначительное количество источников информации.	
<i>Высокий уровень (отлично)</i> Обучающийся способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач, используя при этом разнообразные информационные источники.	
«Способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм; дать оценку результатов и эффективности их финансово-хозяйственной деятельности» (ПК–1)	
<i>Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)</i> Обучающийся не способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм; дать оценку результатов и эффективности их финансово-хозяйственной деятельности.	

<p align="center">Компетенция. Уровень сформированности компетенции</p>	<p align="center">Подпись <i>(выбрать нужное)</i></p>
<p><i>Пороговый уровень (удовлетворительно)</i> Обучающийся способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм; дать оценку результатов и эффективности их финансово-хозяйственной деятельности, однако допуская при этом существенные ошибки, неточности, путается в экономических категориях и понятиях.</p>	
<p><i>Продвинутый уровень (хорошо)</i> Обучающийся способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм; дать оценку результатов и эффективности их финансово-хозяйственной деятельности, допуская при этом не существенные ошибки, неточности.</p>	
<p><i>Высокий уровень (отлично)</i> Обучающийся способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм; дать оценку результатов и эффективности их финансово-хозяйственной деятельности, не допуская ошибок.</p>	
<p>«Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., планировать и прогнозировать производственно-финансовую деятельность организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений, подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет» (ПК-2)</p>	
<p><i>Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)</i> Обучающийся не способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., планировать и прогнозировать производственно-финансовую деятельность организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений, подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет.</p>	
<p><i>Пороговый уровень (удовлетворительно)</i> Обучающийся способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., планировать и прогнозировать производственно-финансовую деятельность организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений, подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет, однако допуская при этом существенные ошибки, неточности</p>	
<p><i>Продвинутый уровень (хорошо)</i> Обучающийся способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., планировать и прогнозировать производственно-финансовую деятельность организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений, подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет, допуская при этом незначительные ошибки.</p>	
<p><i>Высокий уровень (отлично)</i> Обучающийся способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., планировать и прогнозировать производственно-финансовую деятельность организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений, подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет.</p>	

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный аграрный университет имени Н. И. Вавилова»

Аттестационный лист № _____ от «___» _____ 20__ г.

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования
«Экономика, учет и финансы предприятий АПК»
направления подготовки / специальности 38.03.01 Экономика

Вид практики: учебная

Наименование практики: Экономика, учет и финансы предприятий АПК

указывается в соответствии с учебным планом

Способ проведения практики: _____

указывается в соответствии с рабочей программой практики

Форма проведения практики: дискретная

указывается в соответствии с рабочей программой практики

Руководитель практики от университета _____

должность, И.О. Фамилия

Заслушаны результаты прохождения практики обучающегося _____

(Фамилия, Имя, Отчество, курс, группа)

На аттестацию представлены

материалы: _____

*(дневник по практике, отчет по практике, отзыв-рецензия, тетрадь наблюдений
и др. – в соответствии с программой практики)*

Вопросы, заданные обучающемуся:

1. _____
2. _____
3. _____

Общая характеристика ответов обучающегося:

Решение:

1. Признать, что обучающийся освоил / не освоил / освоил не в полном объеме все компетенции,
предусмотренные программой учебной практики

(указывается наименование практики)

2. Выставить в экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося: зачтено / не зачтено и
(или) отлично / хорошо / удовлетворительно / неудовлетворительно *(указывается в соответствии с
рабочей программой практики)*

Особое мнение руководителя практики от университета: _____

*(уровень подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач в соответствии с видом практики, выявленные недостатки в
теоретической и практической подготовке обучающегося)*

Руководитель практики от университета:

(подпись)

(И.О. Фамилия)