

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ
Дата подписания: 26.04.2021 13:15:53
Уникальный программный ключ:
5b8335c1f3d6e7bd91a51b28854cd2b81866358

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова»

Агрономический факультет

Кафедра защиты растений и плодовоовощеводства

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

по прохождению

технологической практики

направление подготовки 35.03.04 Агрономия
направленность (профиль):
«Защита растений и фитосанитарный контроль»

Саратов - 2019

Методические указания по прохождению технологической практики по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия / Сост.: Н.Б. Суминава – Саратов: Изд-во ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, 2017. – 35 с.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	4
1. Цель практики	4
2. Задачи практики	4
3. Место и время проведения практики	5
4. Структура и содержание практики	5
5. Организация проведения практики	5
6. Обязанности научного руководителя	6
7. Обязанности руководителя практики от организации	7
8. Формы промежуточной аттестации	8
9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	8
10. Материально-техническое обеспечение практики	8
11. Оформление дневника и отчета по практике	9
12. Порядок защиты результатов практики	10
Список использованной литературы	10
Приложения	11

Введение

Практика бакалавров является составной частью основной образовательной программы высшего образования. Практику проходят бакалавры, обучающиеся по всем направлениям, программам и профилям подготовки.

Технологическая практика является одной из важнейшей составной части учебного процесса и направлена на реализацию теоретических знаний студентов в практической деятельности.

Практика настраивает на успешное выполнение задач современного АПК, требует от специалиста сельского хозяйства глубоких теоретических знаний по защите растений и фитосанитарному контролю.

Обучающиеся должны овладеть полным комплексом требований, предусмотренных образовательным стандартом для бакалавров по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия.

Технологическая практика выполняется на базе научно-исследовательских институтов, учебно-опытных хозяйств, производственных предприятий, КФК и других предприятий, осуществляющих сельскохозяйственную деятельность.

Методическое руководство практическим обучением осуществляется выпускающими кафедрами.

Перед началом технологической практики обучающиеся получают краткий инструктаж о порядке проведения работ, технике безопасности труда и пожарной безопасности.

Порядок проведения технологической практики: по каждому разделу практики обучающиеся, имея необходимое оборудование и конкретный участок, самостоятельно выполняют запланированное задание. Информацию о выполненной работе обучающиеся заносят в дневник.

1. Цель практики

Целью технологической практики является формирование у обучающихся навыков оценки приемов по уходу за посевами, защите сельскохозяйственных культур от вредителей, болезней, сорняков; с системой защитных мероприятий.

2. Задачи практики

1. Характеристика почвенно-климатических условий и производственно-экономической базы организации.

2. Изучить приемы по уходу за посевами, защите культуры от вредителей, болезней, сорняков. Представить систему защитных мероприятий.

3. Провести исследования для написания ВКР по проблеме

4. Провести первичную обработку экспериментальных данных.

5. Обработать полученные материалы, подготовить дневник и отчет по практике, сопутствующую документацию.

3. Место и время проведения практики

Технологическая практика проводится на базе УНПО «Поволжье»; УНПК «Агроцентр»; сельскохозяйственных предприятий Саратовской области; кафедры «Защита растений и плодоовощеводство»; в соответствии с учебным графиком – 44-45 неделя).

4. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы (108 часов), 2 недели.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Продолжительность разделов (этапов) практики	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап: - прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности; - ознакомление с правилами внутреннего распорядка	2 часа	инструктаж
2	Основной этап: <i>Производственный этап:</i> - проведение характеристики почвенно-климатических условий и производственно-экономической базы организации. Изучение приемов по уходу за посевами, защите культуры от вредителей, болезней, сорняков. Предоставление системы защитных мероприятий. <i>Научно-исследовательский этап:</i> - проведение исследований по теме ВКР « »	54 часа	дневник отчет
3	Заключительный этап: - подготовка дневника и отчета по практике - защита отчета	12 часов 4 часа	дневник отчет

5. Организация проведения практики

Перед проведением технологической практики, следует заключить:

1. *договор на проведение производственной практики обучающихся Университета. (приложение 1);*
2. *договор о сотрудничестве в подготовке кадров по специальности. (приложение 2);*
3. *выписка на прохождение производственной практики обучающегося. (приложение 3);*
4. *также оформляются другие необходимые документы (приложения 12-13);*

Научный руководитель практики проводит инструктаж по технике безопасности, согласно которому во время проведения практики обучающемуся:

- необходимо соблюдать особую осторожность при работе у линий электропередач, железных и автомобильных дорог;
- работать в соответствующей одежде, отвечающей технике безопасности;
- категорически запрещается: курить на полях, купаться в неизвестных водоемах, пить из неизвестных источников и пробовать неизвестные плоды растений;
- без предупреждения руководителя практики не покидать место ее проведения.

- запрещается работа обучающихся с ядохимикатами и средствами защиты растений.

Практика не предусматривает работы, для выполнения которых необходим допуск на основании обязательных предварительных и (или) периодических медицинских осмотров (обследований) (в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. №302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»), возможно только при наличии у обучающихся допуска на выполнение соответствующих работ.

Проводятся самостоятельные исследования, согласно разработанной программы по плану выпускной квалификационной работы в установленные сроки.

Все данные о проведенных мероприятиях фиксируются в дневнике практики, а результаты научных наблюдений и учетов фиксируется в полевом журнале.

Если обучающийся не делает анализы самостоятельно, то в соответствии с запланированными сроками он предоставляет в соответствующие лаборатории на анализ образцы энтомологических повреждений, культурных и сорных растений, семена, почву, удобрения и другие, либо затрудняется в видовом определении встречающихся вредителей и болезней.

6. Обязанности научного руководителя

- осуществляет непосредственное руководство образовательной и научной деятельностью бакалавра;
- разрабатывает тематику индивидуальных заданий с учетом темы выпускной квалификационной работы;
- выдает направление на практику при условии отсутствия академических задолженностей;
- несет ответственность совместно с руководителем практики от предприятий за соблюдение студентами правил техники безопасности;
- осуществляют контроль за организацией и прохождением производственной практики обучающихся;
- проводит консультации, оказывают методическую помощь и контроль подготовки выпускной квалификационной работы на всех этапах ее выполнения;

В случае, когда практика проводится непосредственно в университете (на базе выпускающей кафедры), руководитель практики от университета также:

- предоставляет рабочие места обучающимся;

- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего распорядка;
- осуществляет текущий контроль успеваемости, делая отметку о ходе прохождения практики и выполнения программы практики в дневнике (выполнено / выполнено частично / не выполнено);
- составляет отзыв-характеристику на обучающегося об уровне освоения компетенций (*приложение 11*).

7. Обязанности руководителя практики от организации

- *Руководитель практики от профильной организации (профильного структурного подразделения университета):*
- -согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- согласовывает рабочий график (план) проведения практики;
- совместно с руководителем практики от университета составляет совместный рабочий график (план) проведения практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего распорядка;
- контролирует прохождение обучающимся инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего распорядка;
- оказывает консультативную помощь студенту в процессе прохождения практики и по составлению отчета;
- осуществляет текущий контроль успеваемости, делая отметку о ходе прохождения практики и выполнения программы практики в дневнике (выполнено / выполнено частично / не выполнено);
- составляет отзыв-характеристику на обучающегося об уровне освоения компетенций (*приложение 11*).

ОБЯЗАННОСТИ БАКАЛАВРА

- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться действующим на предприятии правилам внутреннего трудового распорядка;
- нести ответственность за выполняемую работу, принимать активное участие в производственных процессах на предприятии;

- вести дневник практики, в котором в соответствии с индивидуальным заданием прохождения практики необходимо фиксировать рабочие задания и основные результаты выполнения этапов работы;
- ежедневно делать подробные записи в дневнике о выполненной работе; В установленные сроки магистрант обязан:
- предоставить дневник и отчет по практике руководителю практики на проверку;
- доложить основные результаты практики аттестационной комиссии по приему отчетов по практике.

8. Формы промежуточной аттестации

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия промежуточная аттестация - зачет, который проводится в форме защиты отчета по практике.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Перед началом практики обучающемуся выдаются: индивидуальное задание по технологической практике, методическое руководство по проведению технологической практики, литературу, специальное оборудование (при необходимости).

10. Материально-техническое обеспечение практики

Лабораторное оборудование представлено в таблице

Аудитория с перечнем материально-технического обеспечения	Местонахождение
<p>Лаборатория по защите растений. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 424, по тех. Паспорту №17; 57,8 кв.м.²; Проектор View Sonic PJD 3D DLP MSI L1350D нетбук – перенос. Плакатная продукция – перенос. Наглядные пособия Коллекции объектов изучения Микроскоп «Стерео МС 2» - 7 шт. Микроскоп «МБС 9» - 7 шт. Инструмент для препарирования биологических объектов (скальпель, пинцет)Комплект специализированной мебели</p>	<p>410012, Саратовская область, г. Саратов, Театральная пл.1 / Радищева 37</p>
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 508, по тех. Паспорту №2, 34 м.², по тех. паспорту №2, 34 м.²; Спектрофотометр Unico 1201 Устройство измерительное рН-метр piccoloplusHANNA (переносное) Установка ЭЛАМ-02 Пробоотборник почвы-бур «ППБ» (переносное). Ионмер Эконикс Эксперт 001 (переносное)</p>	<p>410012, Саратовская область, г. Саратов, Радищева 35</p>

Иономер Эксперт – 001-3.01 (переносное) Кондуктометр HANNADIST2 HI 98302 (переносное) Кондуктометр HANNADIST5 HI 98311 (переносное) Пенетрометр ПСГ МГ 4 (переносное) Анемометр ручной (2шт.) (переносное) Учебные макеты (переносное). Комплект специализированной мебели	
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 430, по тех. паспорту № 9, 56,6 кв.м.² Проектор View Sonic PJD 3D DLP MSI L1350D нетбук – перенос. Плакатная продукция – перенос. Наглядные пособия Коллекции объектов изучения Микроскоп «Стерео МС 2» - 7 шт. Микроскоп «МБС 9» - 7 шт. Микроскоп «МБ 1» - 5 шт. Инструмент для препарирования биологических объектов (скальпель, пинцет) Весы ВЛКТ – 500 Комплект специализированной мебели	410012, Саратовская область, г. Саратов, Театральная пл.1 / Радищева 37
Помещение для самостоятельной работы № 509 по тех. Паспорту № 7, 33,2 кв.м.² Проектор ViewSonicPJD 3DDLP(переносное). MSI L1350D нетбук(переносное).. Плакатная продукция – (переносное). Наглядные пособия(переносное). Коллекции объектов изучения Микроскоп «Стерео МС 2» - 7 шт. (переносное). Микроскоп «МБС 9» - 7 шт.(переносное). Микроскоп «МБ 1» - 5 шт.(переносное). Инструмент для препарирования биологических объектов (скальпель, пинцет) (переносное). Весы ВЛКТ – 500(переносное). Комплект специализированной мебели.	410012, Саратовская область, г. Саратов, Театральная пл.1

11. Оформление дневника и отчета по практике

11.1. Дневник (приложение 4)

Обучающиеся в течение практики оформляют дневник. В структуру дневника входят следующие разделы:

- индивидуальное задание по производственной практике; **(приложение 5)**
- рабочий график проведения практики; **(приложение 6)**
- совместный рабочий график проведения практики; **(приложение 7)**
- краткое содержание выполненной работы; **(приложение 8)**
- приложение (эскизы, схемы, графики и чертежи) **(приложение 9)**.

Основное содержание дневника составляют ежедневные записи о проделанной работе.

Наиболее важные наблюдения, учёты и расчеты заносятся практикантом в специальные полевые журналы и рабочие тетради. Все записи выполняются аккуратно. По окончании практики дневник заверяется подписью и печатью организации, где проходил практику магистрант.

Дневник прилагается к отчету по практике и сдается для проверки руководителю практики в виде оформленного **отчета о технологической практике (приложение 10)**.

Отчет о практике является основным документом студента, отражающим выполненную им, во время практики, работу.

11.2. Отчет (**приложение 10**)

Обучающиеся в соответствии с индивидуальным заданием составляют отчет о прохождении практики.

Отчет должен содержать титульный лист, содержание и следующие разделы:

Введение.

1. Почвенно-климатические условия и производственная характеристика организации.

2. Схема опытов и методика исследований

3. Анализ полученных экспериментальных данных

Заключение.

Список литературных источников.

Образец титульного листа прилагается в приложении 2.

Желательно оформить дневник и отчет фотографиями, рисунками, схемами, картами и другим наглядным материалом.

12. Порядок защиты результатов практики

По окончании практики на последней неделе обучающийся сдает оформленный отчет и дневник на проверку руководителю, к которому он прикреплен на кафедре. На последней неделе практики в установленные деканатом сроки проводится защита результатов практики на заседании аттестационной комиссии, утвержденной распоряжением по факультету.

Результаты защиты отчетов заносятся в специальную форму (**приложение 14**).

Обучающийся предоставляет к защите оформленный дневник практики, отчет по практике и характеристику (**приложение 11**) с места проведения практики, заверенной подписью руководителя практики от организации и печатью организации.

Список рекомендуемой литературы

а) основная литература (библиотека СГАУ)

1. Бей-Биенко, Г.Я. Общая энтомология/Г.Я. Бей-Биенко.- Учебник. – Изд. стереотипное. СПб: "Проспект науки", 2008. – 486с.ISBN 978-5-903090-13-6.
2. Гончаренко, Г.Г. Энтомология/ Г.Г. Гончаренко, Н.Г.Галиновский./Право и экономика, 2009.- 216 с.- ISBN: 978-985-442-631-0.
3. Миренков, Ю.А. Интегрированная защита растений./ Ю.А.Миренков, П.А. Саскевич /ИВЦ Минфина, 2008.- 360 с.- ISBN: 978-985-6847-44-1.
4. Штерншис, М.В. Биологическая защита растений./ М.В.Штерншис, Ф.С. Джалилов, И.В. Андреева, О.Г. Томилова.- М:КолосС, 2004.-264с.-(Учебники и учебные пособия для студентов высш. учеб. заведений).-ISBN: 5-9532-0126-5.
5. Щербакова, Л.Н. Защита растений./Л.Н. Щербакова, Н.Н. Карпун.-М: Академия: 2008.- 272с. -ISBN: 978-5-7695-4642-6.

б) дополнительная литература

1. Алехин В.Т. Вредная черепашка//Защита и карантин растений (библиотечка по защите растений). 2002, № 4. С.65-90 (1-26)
2. Бей-Биенко Г.Я., Скоринова О.Я. Лабораторные занятия по энтомологии. -Л.: Колос, 1966.-
3. Емельянов Н.А., Борисов С.Ю., Якушев Б.С., Еськов И.Д., Шibaева С.В. Рекомендации по защите посевов пшеницы от комплекса вредителей и болезней. – Саратов, 2002.
4. Емельянов Н.А., Каменченко С.Е., Борисов С.Ю. Защита посевов пшеницы от вредной черепашки / Методические рекомендации – Саратов, Изд-во ФГОУ ВПО «Саратовский ГАУ им. Н.И. Вавилова», 2002. – 20 с.
5. Интегрированные системы защиты сельскохозяйственных культур от вредителей, болезней и сорняков: рекомендации / Нац. акад. наук Респ. Беларусь; Ин-т защиты растений НАН Беларуси; под ред. С. В. Сороки. – Мн.: Бел. Наука, 2005. – 462 с. с ил.
6. Критская Е.Е., Емельянов Н.А., Еськов И.Д. Использование поврежденного вредной черепашкой зерна яровой пшеницы на семенные цели и критерии защиты семенных посевов от вредителя в период вегетации культуры. Рекомендации. ФГОУ ВПО СГАУ им. Н.И. Вавилова: Саратов, - 2007, с. 16.

в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- <http://library.sgau.ru> - электронная библиотека СГАУ
- <http://polpred.com> - база данных «Агропром зарубежом»
- <http://ru.wikipedia.org/wiki/>
- <http://www.twirpx.com/files/geologic/geology/gmf/>
- <http://www.plotpv.ru> – агропортал (повреждения древесины и меры борьбы с ними).
- <http://www.dic.academic.ru> – фунгициды, применяемые на территории России
- <http://www.agronom.info> – каталог пестицидов
- <http://zaschita-rastenij.ru>
- <http://www.agrobiology.ru>
- <http://www.agroatlas.ru>
- <http://www.zin.ru>

г) периодические издания:

«Защита и карантин растений»

«Аграрный научный журнал»

д) базы данных и поисковые системы

yandex

google

ДОГОВОР
на проведение производственной практики обучающихся

г. Саратов

« ____ » _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова» в лице ректора Кузнецова Николая Ивановича, с одной стороны, и

полное юридическое наименование предприятия (организации, учреждения)

в лице _____

должность, фамилия, имя, отчество руководителя

действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Предприятие», именуемые в дальнейшем «Стороны», с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Целью договора является организация и проведение практики обучающихся Университета, а также временной занятости обучающихся.

1.2. Настоящий договор заключен безвозмездной основе.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Предприятие обязуется:

2.1.1. Предоставить Университету _____ мест для практики обучающихся.

2.1.2. Создать необходимые условия для выполнения обучающимися программы практики, а именно:

а) назначить квалифицированного специалиста для руководства практикой, в обязанности которого входит организация практики в соответствии с утвержденной программой, организация консультаций по всем разделам программы практики, проверка дневников и отчетов по практике, оценка работы и составление характеристики на каждого обучающегося;

б) провести инструктажи по технике безопасности для обучающихся в соответствии с действующими нормативными документами; в случае получения травмы на рабочем месте составить акт формы Н-1;

в) выделить место на производстве с учетом профиля специальности обучающегося (по возможности предоставлять оплачиваемые должности);

г) предоставить обучающимся и преподавателям-руководителям практики возможность пользоваться лабораториями, мастерскими, библиотекой, документацией и т.п., необходимыми для успешного выполнения программы практики и индивидуальных заданий;

д) в соответствии с графиком проведения практики, согласованным с Университетом, осуществлять перемещение обучающихся по рабочим местам в целях более полного ознакомления с Предприятием в целом;

е) не допускать использование обучающихся на работах, не предусмотренных программой практики.

2.1.3. Создать обучающимся и преподавателям-руководителям практики необходимые социально-бытовые условия и обеспечить медицинским обслуживанием.

2.1.4. На обучающихся, нарушающих правила внутреннего распорядка, руководителями Предприятий могут налагаться взыскания, о чем сообщается руководству Университета.

2.2. Университет обязуется:

2.2.1. Направить на Предприятие обучающихся:

Фамилия, имя, отчество	специальность	курс
Фамилия, имя, отчество	специальность	курс
Фамилия, имя, отчество	специальность	курс
Фамилия, имя, отчество	специальность	курс
Фамилия, имя, отчество	специальность	курс

2.2.2. Выделить в качестве руководителей практики обучающихся наиболее квалифицированных преподавателей.

2.2.3. Предоставить Предприятию программу и графики проведения обучающихся за две недели до начала практики.

2.2.4. До начала практики провести инструктаж с обучающимися по технике безопасности и методические консультации по выполнению программы практики.

2.2.5. Оказывать работникам Предприятия, назначенным в качестве руководителей практики студентов, методическую помощь в организации и проведении практики.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1 Договор вступает в силу с « ____ » _____ 20__ г. и действует до « ____ » _____ 20__ г.

3.2 Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную силу: один экземпляр хранится в университете, другой на Предприятии.

3.3 При нарушении одной из сторон принятых по договору обязательств, другая сторона имеет право расторгнуть договор. Споры, возникающие между Сторонами, разрешаются путем переговоров, в случае недостижения согласия - в порядке, предусмотренном действующем законодательством.

4. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный аграрный имени Н.И. Вавилова»

(ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ)

Адрес: Россия, 410012. г. Саратов,

Театральная площадь, 1

Телефон: (8452) 233292

Факс: (8452) 264781

E-mail: rector@sgau.ru

Ректор _____ Н.И. Кузнецов
(подпись)

_____ университет

Адрес: _____

Телефон: _____

Факс: _____

E-mail: _____

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О)

« ____ » _____ 20__ г.
М.П.

« ____ » _____ 20__ г.
М.П.

ДОГОВОР
о сотрудничестве № _____

г. Саратов

" _____ " _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова», именуемый в дальнейшем "Университет", в лице ректора Кузнецова Николая Ивановича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

полное юридическое наименование предприятия (организации, учреждения)
именуемое в дальнейшем "Предприятие", в лице _____,

(должность, фамилия, имя, отчество руководителя)
действующего на основании _____, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Целью договора является сотрудничество в подготовке кадров по специальности (-ям) или направлению (-ям) подготовки _____

_____,
содействие трудоустройству молодых специалистов и организации временной занятости студентов. Настоящий договор стороны заключили без намерения предпринимательской деятельности и извлечения прибыли.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Финансовые (денежные) обязательства по настоящему договору не предусматриваются. При необходимости, обязательства сторон, связанные с финансовыми (денежными) расчетами будут согласовываться отдельным договором или соглашением сторон.

2.2. Университет обязуется:

- размещать информацию Предприятия о вакансиях на сайте Университета;
- оказывать содействие Предприятию в подборе специалистов для работы на предприятии из числа обучающихся и выпускников;
- организовать прохождение обучающимися, определившими свои взаимоотношения с Предприятием, производственных практик и стажировок на Предприятии, а также выполнение курсовых и дипломных проектов (работ) по тематике Предприятия;
- провести по согласованию Сторон дополнительное обучение по специальным программам обучающихся, выбранных Предприятием;
- способствовать привлечению ведущих специалистов Предприятия к чтению лекций обучающимся, к подготовке учебных пособий, публикации статей в сборниках научных трудов Университета и участию в научно-технических конференциях.

2.3. Предприятие обязуется:

- регулярно предоставлять информацию о вакансиях, требованиях к вакантным должностям, условиях работы;

- организовать прохождение обучающимися Университета производственных практик и стажировок в подразделениях Предприятия в соответствии с программами практик по отдельным договорам;
- назначить консультантов из числа ведущих специалистов обучающимися для подготовки курсовых и дипломных проектов (работ);
- предоставлять обучающимся возможность пользоваться технической и другой документацией, необходимой для выполнения индивидуальных заданий, в подразделениях Предприятия;
- при наличии вакантных мест в первоочередном порядке рассматривать кандидатуры выпускников Университета для приема на работу в соответствии с полученной специальностью и квалификацией;
- при наличии финансовых возможностей оказывать финансово-материальную помощь для оснащения учебных и научно-исследовательских лабораторий Университета по отдельным договорам.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует в течение 5 лет и по истечении срока действия может быть пролонгирован по желанию Сторон.
- 3.2. Настоящий договор может быть расторгнут с предварительным письменным уведомлением другой Стороны за два месяца.
- 3.3. Все изменения вносятся по соглашению Сторон с составлением протокола, который будет являться неотъемлемой частью настоящего договора.
- 3.4. Все разногласия, возникшие между сторонами в ходе исполнения настоящего договора, Стороны решают путем переговоров.
- 3.5. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

4. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования
«Саратовский государственный аграрный
университет имени Н.И. Вавилова»
(ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ)
Адрес: Россия, 410012, г. Саратов, Театральная
пл., 1
Телефон: (8452)-233292
Факс: (8452)-264781
E-mail: rector@sgau.ru

Ректор _____ /Н.И. Кузнецов/

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

Адрес: _____

Телефон: _____
Факс: _____
E-mail: _____

_____ / _____ / _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА № _____
по ИП КФХ «Сидоров С.С.»

от «__» _____ 20__ г.

*Саратовская обл.
Озинский район
с. Иваново*

1. На основании договора о сотрудничестве с ФГБОУ ВО «Саратовский государственный аграрный университет им. Н.И. Вавилова» принят на прохождение производственной практики обучающегося агрономического факультета направления подготовки 35.03.04 Агрономия Иванова Ивана Ивановича на период с «__» ____ 20__ г. По «__» _____ 20__ г.

2. На период практики назначить руководителем, главного агронома Петрова Петра Петровича.

Выписка верна:

Руководитель

ИП КФХ «Сидоров С.С.»

м.п.

С.С. Сидоров

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова»

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Вид практики	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ
Наименование практики	ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА
Сроки прохождения практики	00.00.0000 г. – 00.00.0000 г.
Место прохождения практики	
Ф.И.О. обучающегося (полностью)	Фамилия Имя Отчество
Направление подготовки	35.03.04 Агрономия
Направленность (профиль)	ЗРиФК
Курс <u>3</u> группа <u>Б-А-302</u>	форма обучения <u>очная</u>

УТВЕРЖДАЮ:

Зав. кафедрой _____ /Еськов И.Д./
(подпись)

« _____ » _____ 20 _____ г.

Индивидуальное задание по практике

1. Пройти инструктаж и соблюдать требования охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности.
 2. Согласовать с руководителями практики от университета и организации совместный рабочий график (план) проведения практики;
 3. Дать характеристику почвенно-климатических условий и производственно-экономической базы организации.
 4. Изучить приемы по уходу за посевами, защите культуры от вредителей, болезней, сорняков. Представить систему защитных мероприятий.
 5. Провести исследования для написания ВКР по проблеме
-
6. Провести первичную обработку экспериментальных данных.
 7. Обработать полученные материалы, подготовить дневник и отчет по практике, сопутствующую документацию.

Задание принял к исполнению _____
(Ф.И.О. обучающегося) (подпись)

Руководитель практики
от университета _____
(Ф.И.О., должность) (подпись)
М.П.

« _____ » _____ 20 _____ г.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики
от организации _____
(Ф.И.О., должность) (подпись)
М.П.

« _____ » _____ 20 _____ г.

УТВЕРЖДАЮ:

Зав. кафедрой _____ /Еськов И.Д./
(подпись)

« _____ » _____ 20 _____ г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

(Ф.И.О. обучающегося)

Общая продолжительность практики: **2 недели**

Раздел (этап) программы практики	Краткое содержание разделов (этапов) программы практики	Продолжительность освоения раздела (этапа) практики, количество часов
Подготовительный	- прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности; - ознакомление с правилами внутреннего распорядка	2
Основной	Производственный этап: - проведение характеристики почвенно-климатических условий и производственно-экономической базы организации. Изучение приемов по уходу за посевами, защите культуры от вредителей, болезней, сорняков. Предоставление системы защитных мероприятий. Научно-исследовательский этап: - проведение исследований по теме ВКР « _____ »	54
Заключительный	- подготовка дневника и отчета по практике - защита отчета по практике	12 4

Руководитель практики
от университета

(Ф.И.О., должность)

(подпись)

М.П.

« _____ » _____ 20 _____ г.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики
от организации

(Ф.И.О., должность)

(подпись)

М.П.

« _____ » _____ 20 _____ г.

Приложение 7
УТВЕРЖДАЮ:

Зав. кафедрой _____ /Еськов И.Д./
(подпись)

« _____ » _____ 20 _____ г.

**СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

(Ф.И.О. обучающегося)

Общая продолжительность практики: **2 недели**

Структурное подразделение университета / профильной организации	Описание работы	Продолжительность работы	
		количество дней	сроки
кафедра «Защита растений и плодовоовощеводство»	прохождение первичного инструктажа по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности;	1	
<i>Профильная организация</i>	прохождение инструктажа на рабочем месте по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности	1	
	ознакомление с правилами внутреннего распорядка		
	проведение характеристики почвенно-климатических условий и производственно-экономической базы организации. Изучение приемов по уходу за посевами, защите культуры от вредителей, болезней, сорняков. Предоставление системы защитных мероприятий.	5	
	проведение исследований по теме ВКР « _____ »	3	
	подготовка отчета	2	
кафедра «Защита растений и плодовоовощеводство»	защита отчета	1	

Руководитель практики
от университета

_____ (Ф.И.О., должность)

_____ (подпись)

М.П.

« _____ » _____ 20 _____ г.

Руководитель практики
от организации

_____ (Ф.И.О., должность)

_____ (подпись)

М.П.

« _____ » _____ 20 _____ г.

Краткое содержание работы

Дата	Содержание работы	Отметка руководителя	
		выполнено/ частично выполнено/ не выполнено	подпись
первый день практики	Инструктаж по охране труда. Инструктаж по технике безопасности. Инструктаж по пожарной безопасности. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка.		
1 или 2 день	Инструктаж по охране труда. Инструктаж по технике безопасности. Инструктаж по пожарной безопасности. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка		

ЭСКИЗЫ, СХЕМЫ, ГРАФИКИ И ЧЕРТЕЖЫ

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова»

Агрономический факультет

Кафедра «Защиты растений и плодоовощеводство»

ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Вид практики	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ
Наименование практики	ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА
Сроки прохождения практики	00.00.0000 г. – 00.00.0000 г.
Направление подготовки	35.03.04 Агрономия
Направленность (профиль)	ЗРиФК
Курс <u>3</u> группа <u>Б-А-302</u>	форма обучения <u>очная</u>
Ф.И.О. студента (полностью)	<i>Фамилия Имя отчество</i>

Сдал(а)

Принял

Руководитель практики от университета:

_____/Фамилия И.О./
подпись

_____/Фамилия И.О./
подпись

« _____ » _____ 20 _____ г.

« _____ » _____ 20 _____ г.

Характеристика

на обучающегося _____
(Ф.И.О., группа)
по направлению подготовки _____

За время прохождения практики обучающийся _____
(Ф.И.О.)

зарекомендовал себя _____,
проявил _____
(отличные, хорошие, удовлетворительные)

знания и умения по формированию научно-исследовательской, и проектно-технологической деятельности, выполнял обязанности _____.

Практикант провел исследования для написания выпускной квалификационной работы.

Задания руководителя практики от организации выполнял квалифицированно, ответственно и качественно.

Во время прохождения практики обучающийся освоил все необходимые компетенции, предусмотренные учебным планом.

Руководитель практики
от организации

(название организации, должность, Ф.И.О.)

М.П.

Дата

<p style="text-align: center;">Компетенция. Уровень сформированности компетенции</p>	<p style="text-align: center;">Подпись <i>(выбрать нужное)</i></p>
<p>«готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе; знает принципы и методы организации и управления малыми коллективами; способен находить организационно-управленческие решения в нестандартных производственных ситуациях и готов нести за них ответственность» (ПК-11)</p>	
<p><i>Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)</i> Обучающийся не знает значительной части теоретического материала, плохо ориентируется в основных понятиях и определениях, не умеет кооперироваться с коллегами, работать в коллективе; не знает принципов и методов организации и управления малыми коллективами; не способен находить организационно-управленческие решения в нестандартных производственных ситуациях и не готов нести за них ответственность, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.</p>	
<p><i>Пороговый уровень (удовлетворительно)</i> Обучающийся демонстрирует знания только базового теоретического материала, в целом успешное, но не системное умение кооперироваться с коллегами, работать в коллективе; знает принципы и методы организации и управления малыми коллективами; способен находить организационно-управленческие решения в нестандартных производственных ситуациях и готов нести за них ответственность, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.</p>	
<p><i>Продвинутый уровень (хорошо)</i> Обучающийся демонстрирует знание базового теоретического и практического материала, в целом успешное умение кооперироваться с коллегами, работать в коллективе; знает принципы и методы организации и управления малыми коллективами; способен находить организационно-управленческие решения в нестандартных производственных ситуациях и готов нести за них ответственность, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.</p>	
<p><i>Высокий уровень (отлично)</i> Обучающийся демонстрирует глубокие знания материала, практики применения теоретического материала в реальных производственных условиях, может кооперироваться с коллегами, работать в коллективе; знает принципы и методы организации и управления малыми коллективами; способен находить организационно-управленческие решения в нестандартных производственных ситуациях и готов нести за них ответственность, не затрудняется с ответом при постановке производственной задачи.</p>	
<p>«способностью обосновать подбор сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия, подготовить семена к посеву» (ПК-12)</p>	
<p><i>Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)</i> Обучающийся не знает значительной части теоретического материала, плохо ориентируется в основных понятиях и определениях, не умеет обосновать подбор сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия, подготовить семена к посеву, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.</p>	
<p><i>Пороговый уровень (удовлетворительно)</i> Обучающийся демонстрирует знания только базового теоретического материала, в целом успешное, но не системное умение обосновать подбор сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия, подготовить семена к посеву, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.</p>	
<p><i>Продвинутый уровень (хорошо)</i> Обучающийся демонстрирует знание базового теоретического и практического материала, в целом успешное умение обосновать подбор сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия, подготовить семена к посеву, при ответе на вопросы</p>	

<p align="center">Компетенция. Уровень сформированности компетенции</p>	<p align="center">Подпись <i>(выбрать нужное)</i></p>
допускает несущественные неточности.	
<p>Высокий уровень (отлично) Обучающийся демонстрирует глубокие знания материала, практики применения теоретического материала в реальных производственных условиях, может обосновать подбор сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия, подготовить семена к посеву, не затрудняется с ответом при постановке производственной задачи.</p>	
«готовностью скомплектовать почвообрабатывающие, посевные и уборочные агрегаты и определить схемы их движения по полям, провести технологические регулировки сельскохозяйственных машин» (ПК-13)	
<p>Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) Обучающийся не знает значительной части теоретического материала, плохо ориентируется в основных понятиях и определениях, не умеет скомплектовать почвообрабатывающие, посевные и уборочные агрегаты и определить схемы их движения по полям, провести технологические регулировки сельскохозяйственных машин, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.</p>	
<p>Пороговый уровень (удовлетворительно) Обучающийся демонстрирует знания только базового теоретического материала, в целом успешное, но не системное умение скомплектовать почвообрабатывающие, посевные и уборочные агрегаты и определить схемы их движения по полям, провести технологические регулировки сельскохозяйственных машин, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.</p>	
<p>Продвинутый уровень (хорошо) Обучающийся демонстрирует знание базового теоретического и практического материала, в целом успешное умение скомплектовать почвообрабатывающие, посевные и уборочные агрегаты и определить схемы их движения по полям, провести технологические регулировки сельскохозяйственных машин, подготовить семена к посеву, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.</p>	
<p>Высокий уровень (отлично) Обучающийся демонстрирует глубокие знания материала, практики применения теоретического материала в реальных производственных условиях, может скомплектовать почвообрабатывающие, посевные и уборочные агрегаты и определить схемы их движения по полям, провести технологические регулировки сельскохозяйственных машин, не затрудняется с ответом при постановке производственной задачи.</p>	
«способностью рассчитать дозы органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, определить способ и технологию их внесения под сельскохозяйственные культуры» (ПК-14)	
<p>Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) Обучающийся не знает значительной части теоретического материала, плохо ориентируется в основных понятиях и определениях, не умеет рассчитать дозы органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, определить способ и технологию их внесения под сельскохозяйственные культуры, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.</p>	
<p>Пороговый уровень (удовлетворительно) Обучающийся демонстрирует знания только базового теоретического материала, в целом успешное, но не системное умение рассчитать дозы органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, определить способ и технологию их внесения под сельскохозяйственные культуры, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.</p>	
<p>Продвинутый уровень (хорошо) Обучающийся демонстрирует знание базового теоретического и практического материала, в целом успешное умение рассчитать дозы органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, определить способ и технологию их внесения под сельскохозяйственные культуры, при ответе на вопросы допускает несущественные</p>	

<p style="text-align: center;">Компетенция. Уровень сформированности компетенции</p>	<p style="text-align: center;">Подпись <i>(выбрать нужное)</i></p>
неточности.	
<p>Высокий уровень (отлично) Обучающийся демонстрирует глубокие знания материала, практики применения теоретического материала в реальных производственных условиях, может рассчитать дозы органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, определить способ и технологию их внесения под сельскохозяйственные культуры, не затрудняется с ответом при постановке производственной задачи.</p>	
«готовностью обосновать систему севооборотов и землеустройства сельскохозяйственной организации» (ПК-15)	
<p>Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) Обучающийся не знает значительной части теоретического материала, плохо ориентируется в основных понятиях и определениях, не умеет обосновать систему севооборотов и землеустройства сельскохозяйственной организации, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.</p>	
<p>Пороговый уровень (удовлетворительно) Обучающийся демонстрирует знания только базового теоретического материала, в целом успешное, но не системное умение обосновать систему севооборотов и землеустройства сельскохозяйственной организации, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.</p>	
<p>Продвинутый уровень (хорошо) Обучающийся демонстрирует знание базового теоретического и практического материала, в целом успешное умение обосновать систему севооборотов и землеустройства сельскохозяйственной организации, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.</p>	
<p>Высокий уровень (отлично) Обучающийся демонстрирует глубокие знания материала, практики применения теоретического материала в реальных производственных условиях, может обосновать систему севооборотов и землеустройства сельскохозяйственной организации, не затрудняется с ответом при постановке производственной задачи.</p>	
«готовностью адаптировать системы обработки почвы под культуры севооборота с учётом уровня плодородия, крутизны и экспозиции склонов, уровня грунтовых вод, применяемых удобрений и комплекса почвообрабатывающих машин» (ПК-16)	
<p>Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) Обучающийся не знает значительной части теоретического материала, плохо ориентируется в основных понятиях и определениях, не умеет адаптировать системы обработки почвы под культуры севооборота с учётом уровня плодородия, крутизны и экспозиции склонов, уровня грунтовых вод, применяемых удобрений и комплекса почвообрабатывающих машин, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.</p>	
<p>Пороговый уровень (удовлетворительно) Обучающийся демонстрирует знания только базового теоретического материала, в целом успешное, но не системное умение адаптировать системы обработки почвы под культуры севооборота с учётом уровня плодородия, крутизны и экспозиции склонов, уровня грунтовых вод, применяемых удобрений и комплекса почвообрабатывающих машин, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.</p>	
<p>Продвинутый уровень (хорошо) Обучающийся демонстрирует знание базового теоретического и практического материала, в целом успешное умение адаптировать системы обработки почвы под культуры севооборота с учётом уровня плодородия, крутизны и экспозиции склонов, уровня грунтовых вод, применяемых удобрений и комплекса почвообрабатывающих машин, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.</p>	
<p>Высокий уровень (отлично) Обучающийся демонстрирует глубокие знания материала, практики применения</p>	

<p align="center">Компетенция. Уровень сформированности компетенции</p>	<p align="center">Подпись <i>(выбрать нужное)</i></p>
<p>теоретического материала в реальных производственных условиях, может адаптировать системы обработки почвы под культуры севооборота с учётом уровня плодородия, крутизны и экспозиции склонов, уровня грунтовых вод, применяемых удобрений и комплекса почвообрабатывающих машин, не затрудняется с ответом при постановке производственной задачи.</p>	
<p>«готовностью обосновать технологии посева сельскохозяйственных культур и ухода за ними» (ПК-17)</p>	
<p><i>Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)</i> Обучающийся не знает значительной части теоретического материала, плохо ориентируется в основных понятиях и определениях, не умеет обосновать технологии посева сельскохозяйственных культур и ухода за ними, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.</p>	
<p><i>Пороговый уровень (удовлетворительно)</i> Обучающийся демонстрирует знания только базового теоретического материала, в целом успешное, но не системное умение обосновать технологии посева сельскохозяйственных культур и ухода за ними, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.</p>	
<p><i>Продвинутый уровень (хорошо)</i> Обучающийся демонстрирует знание базового теоретического и практического материала, в целом успешное умение обосновать технологии посева сельскохозяйственных культур и ухода за ними, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.</p>	
<p><i>Высокий уровень (отлично)</i> Обучающийся демонстрирует глубокие знания материала, практики применения теоретического материала в реальных производственных условиях, может обосновать технологии посева сельскохозяйственных культур и ухода за ними, не затрудняется с ответом при постановке производственной задачи.</p>	
<p>«способностью обосновать способ уборки урожая сельскохозяйственных культур, первичной обработки растениеводческой продукции и закладки её на хранение» (ПК-19)</p>	
<p><i>Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)</i> Обучающийся не знает значительной части теоретического материала, плохо ориентируется в основных понятиях и определениях, не умеет обосновать способ уборки урожая сельскохозяйственных культур, первичной обработки растениеводческой продукции и закладки её на хранение, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.</p>	
<p><i>Пороговый уровень (удовлетворительно)</i> Обучающийся демонстрирует знания только базового теоретического материала, в целом успешное, но не системное умение обосновать способ уборки урожая сельскохозяйственных культур, первичной обработки растениеводческой продукции и закладки её на хранение, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.</p>	
<p><i>Продвинутый уровень (хорошо)</i> Обучающийся демонстрирует знание базового теоретического и практического материала, в целом успешное умение обосновать способ уборки урожая сельскохозяйственных культур, первичной обработки растениеводческой продукции и закладки её на хранение, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.</p>	
<p><i>Высокий уровень (отлично)</i> Обучающийся демонстрирует глубокие знания материала, практики применения теоретического материала в реальных производственных условиях, может обосновать способ уборки урожая сельскохозяйственных культур, первичной обработки растениеводческой продукции и закладки её на хранение, не затрудняется с ответом при постановке производственной задачи.</p>	
<p>«готовностью обосновать технологии улучшения и рационального использования природных</p>	

<p style="text-align: center;">Компетенция. Уровень сформированности компетенции</p>	<p style="text-align: center;">Подпись <i>(выбрать нужное)</i></p>
<p>кормовых угодий, приготовления сочных и грубых кормов» (ПК-20)</p>	
<p><i>Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)</i> Обучающийся не знает значительной части теоретического материала, плохо ориентируется в основных понятиях и определениях, не умеет обосновать технологии улучшения и рационального использования природных кормовых угодий, приготовления сочных и грубых кормов, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.</p>	
<p><i>Пороговый уровень (удовлетворительно)</i> Обучающийся демонстрирует знания только базового теоретического материала, в целом успешное, но не системное умение обосновать технологии улучшения и рационального использования природных кормовых угодий, приготовления сочных и грубых кормов, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.</p>	
<p><i>Продвинутый уровень (хорошо)</i> Обучающийся демонстрирует знание базового теоретического и практического материала, в целом успешное умение обосновать технологии улучшения и рационального использования природных кормовых угодий, приготовления сочных и грубых кормов, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.</p>	
<p><i>Высокий уровень (отлично)</i> Обучающийся демонстрирует глубокие знания материала, практики применения теоретического материала в реальных производственных условиях, может обосновать технологии улучшения и рационального использования природных кормовых угодий, приготовления сочных и грубых кормов, не затрудняется с ответом при постановке производственной задачи.</p>	
<p>«способностью обеспечить безопасность труда при производстве растениеводческой продукции» (ПК-21)</p>	
<p><i>Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)</i> Обучающийся не знает значительной части теоретического материала, плохо ориентируется в основных понятиях и определениях, не умеет обеспечить безопасность труда при производстве растениеводческой продукции, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.</p>	
<p><i>Пороговый уровень (удовлетворительно)</i> Обучающийся демонстрирует знания только базового теоретического материала, в целом успешное, но не системное умение обеспечить безопасность труда при производстве растениеводческой продукции, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.</p>	
<p><i>Продвинутый уровень (хорошо)</i> Обучающийся демонстрирует знание базового теоретического и практического материала, в целом успешное умение обеспечить безопасность труда при производстве растениеводческой продукции, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.</p>	
<p><i>Высокий уровень (отлично)</i> Обучающийся демонстрирует глубокие знания материала, практики применения теоретического материала в реальных производственных условиях, обеспечивает безопасность труда при производстве растениеводческой продукции, не затрудняется с ответом при постановке производственной задачи.</p>	

**Общая характеристика деятельности обучающегося
в период прохождения практики**

В целом теоретический уровень подготовки обучающегося, уровень сформированности компетенций, а также качество выполненного им индивидуального задания заслуживает оценки:

(отлично/хорошо/удовлетворительно/неудовлетворительно)

Руководитель практики
от организации (профильного структурного подразделения)

(должность, Ф.И.О.)

(подпись)

М.П.

«_____» _____ 20____ г.

Приложение 13

Декану
агрономического факультета
ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ

Шьюровой Н.А.

обучающегося _____ курса, группы _____

направления подготовки 35.03.04 Агрономия

направленность (профиль)

Защита растений и фитосанитарный контроль

Тел.: _____

e-mail: _____

заявление.

Настоящим сообщая, что для прохождения производственной практики:
технологической практики мною выбран _____ способ
стационарный / выездной

прохождения практики.

Сроки прохождения практики:

«___» _____ 20__ г. – «___» _____ 20__ г.

(подпись)

«___» _____ 20__ г.

Согласовано:

Заведующий кафедрой _____ / _____ / _____
подпись *И.О. Фамилия* *дата*

Декан факультета _____ / _____ / _____
подпись *И.О. Фамилия* *дата*

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный аграрный университет имени Н. И. Вавилова»

Аттестационный лист № ____ от «__» _____ 20__ г.
заседания аттестационной комиссии по практике
по основной профессиональной образовательной программе высшего
образования «ЗРиФК»
направления подготовки 35.03.04 Агрономия

Вид практики: производственная
Наименование практики: технологическая практика
Способ проведения практики: стационарная или выездная
Форма проведения практики: дискретная

Присутствовали:

Председатель аттестационной комиссии _____
должность, И.О. Фамилия

Члены аттестационной комиссии: _____
должность, И.О. Фамилия

должность, И.О. Фамилия

Заслушали результаты прохождения практики обучающегося _____

(Фамилия, Имя, Отчество, курс, группа)

На аттестацию представлены материалы: дневник по практике, отчет по практике, отзыв-рецензия
Вопросы, заданные обучающемуся:

1. _____
2. _____
3. _____

Общая характеристика ответов обучающегося: _____

Решение аттестационной комиссии:

1. Признать, что обучающийся *освоил* / *не освоил* / *освоил* в полном объеме все компетенции, предусмотренные программой практики по получению профессиональных умений и опыта
2. Выставить в экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося: *зачтено* / *не зачтено*

Особые мнения членов аттестационной комиссии: _____

(уровень подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач в соответствии с видом практики, выявленные недостатки в теоретической и практической подготовке обучающегося)

Председатель аттестационной комиссии

_____/_____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Члены комиссии:

_____/_____
(подпись) (И.О. Фамилия)

_____/_____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Составители:

Суминова Наталья Борисовна

*Методические указания по прохождению
технологической практики бакалавров
направление подготовки 35.03.04 Агрономия
направленность (профиль) «Защита растений и
фитосанитарный контроль»*

Методическое издание