

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович  
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет  
Дата подписания: 27.04.2023 17:07:09  
Уникальный идентификатор:  
528682d78e671e566ab07f01fe1ba2172f735a12

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И.  
Вавилова»**

**Марксовский филиал**

Утверждено

Директор филиала  
И.А. Кучеренко

31.03.2022



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Дисциплина	<b>ОП.12 Менеджмент</b>
Специальность	<b>08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения</b>
Квалификация выпускника	<b>Техник</b>
Нормативный срок обучения	<b>3 года 10 месяцев</b>
Форма обучения	<b>Очная</b>

Маркс, 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.12 «Менеджмент» по специальности среднего профессионального образования 08.02.08 «Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения» разработана на основе актуализированного федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 08.02.08 «Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения», утвержденного приказом Министерства образования и науки от 5 февраля 2018 года № 68 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 февраля 2018 г., регистрационный №50136) (далее – ФГОС СПО) укрупненной группы специальностей 08.00.00 Техника и технологии строительства

Организация-разработчик: Марковский сельскохозяйственный техникум  
ФГБОУ ВО «Саратовский ГАУ »

Разработчик: Букина Т.А, преподаватель

Рассмотрен на заседании предметной (цикловой) комиссии специальностей 08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения, 21.02.05 Земельно-имущественные отношения протокол № 8 от «30» марта 2022 года.

Рекомендована Методическим советом филиала к использованию в учебном процессе по специальности 08.02.08 «Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения» укрупненной группы специальностей 08.00.00 «Техника и технологии строительства».

Протокол № 5 от 31 марта 2022 года

Утверждена Директором и Советом филиала.

Протокол № 3 от 31 марта 2022 года

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>3</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>7</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>8</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.12 «МЕНЕДЖМЕНТ»

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.12 «Менеджмент» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с актуализированного ФГОС по специальности СПО 08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения.

Учебная дисциплина ОП.12 «Менеджмент» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии компетенций: ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. ПК 2.2. Организовывать и выполнять работы по строительству и монтажу систем газораспределения и газопотребления. ПК 2.5. Руководство другими работниками в рамках подразделения при выполнении работ по строительству и монтажу систем газораспределения и газопотребления.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 – ОК 06, ОК 09 – ОК 11, ПК 1.2 – ПК 1.3, ПК 2.1 – ПК 2.5, ПК 3.1 – ПК 3.3 ПК 3.5 – ПК 3.6.	- применять в профессиональной деятельности приёмы делового общения; - принимать эффективные решения.	- функции менеджмента; - процесс принятия и реализации управленческих решений; - методы управления конфликтами; - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	34
в том числе: обязательных	32
теоретическое обучение	26
практические занятия	6
самостоятельная работа	2
<b>Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет в 8 семестре)</b>	

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.12 «Менеджмент»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	
1	2	3	4	
<b>Раздел 1 Функции менеджмента</b>		<b>17</b>		
<b>Тема 1.1</b> Сущность и характерные черты современного менеджмента	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 1-ОК 06 ОК 09- ОК 11 ПК 1.2 – ПК 1.3, ПК 2.1 – ПК 2.5, ПК 3.1 – ПК 3.3 ПК 3.5 – ПК 3.6	
	1	Понятие менеджмента. Разновидности менеджмента. Цикл менеджмента и его характеристика.		2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Работа с учебной и дополнительной литературой Решение производственных задач по распределению ресурсов предприятия			1
<b>Тема 1.2</b> Организация как объект управления	2	Внешняя среда организация прямого и косвенного воздействия.	2	ОК 1-ОК 06 ОК 09- ОК 11 ПК 1.2 – ПК 1.3, ПК 2.1 – ПК 2.5, ПК 3.1 – ПК 3.3 ПК 3.5 – ПК 3.6
	3	Внутренняя среда организации. Анализ сильных и слабых сторон организации, возможностей и опасностей использования внешней среды.		
	4	<b>Практическое занятие № 1.</b> Определение сильных и слабых сторон предприятия, опасностей и возможностей использования внешней среды.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Решение ситуационной задачи по определению угроз		1	

Тема 1.3 Функции менеджмента	5 6	Планирование и прогнозирование. Организовывание. Координация. Коммуникации. Деловое и управленческое общение. Контроль.	2 2	ОК 1-ОК 06 ОК 09- ОК 11 ПК 1.2 – ПК 1.3, ПК 2.1 – ПК 2.5, ПК 3.1 – ПК 3.3 ПК 3.5 – ПК 3.6
	7	<b>Практическое занятие № 2.</b> Мотивация. труда на предприятии.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Решение ситуационных производственных задач по мотивации труда. Разработка презентаций по деловому общению.		1	
<b>Раздел 2 Принятие решений в профессиональной деятельности.</b>			<b>9</b>	
Тема 2.1 Принятие и реализация управленческих решений.	<b>Содержание учебного материала</b>			ОК 1-ОК 06 ОК 09- ОК 11 ПК 1.2 – ПК 1.3, ПК 2.1 – ПК 2.5, ПК 3.1 – ПК 3.3 ПК 3.5 – ПК 3.6
	8 9	Принятие решений. Типы решений и требования к ним. Методика принятия управленческих решений. Реализация решений.	2 2	
Тема 2.2 Методы управления конфликтами.	10 11	Понятие и типы конфликтов. Причины конфликтов. Функции конфликтов. Методы управления конфликтами.	2 2	ОК 1-ОК 06 ОК 09- ОК 11 ПК 1.2 – ПК 1.3, ПК 2.1 – ПК 2.5, ПК 3.1 – ПК 3.3 ПК 3.5 – ПК 3.6
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Решение ситуационной задачи по разрешению конфликтов		-	
<b>Раздел 3 Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности</b>			<b>12</b>	
Тема 3.1 Основные законы менеджмента	<b>Содержание учебного материала</b>			ОК 1-ОК 06 ОК 09- ОК 11 ПК 1.2 – ПК 1.3, ПК 2.1 – ПК 2.5, ПК 3.1 – ПК 3.3 ПК 3.5 – ПК 3.6
	12	Основные законы менеджмента и их характеристика	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Сделать сообщение «Практическое применение законов менеджмента»		-	

<b>Тема 3.2</b> Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 1-ОК 06 ОК 09- ОК 11 ПК 1.2 – ПК 1.3, ПК 2.1 – ПК 2.5, ПК 3.1 – ПК 3.3 ПК 3.5 – ПК 3.6	
	13	Понятие методов управления. Административные методы управления. Экономические методы и их характеристика. Использование социально-психологических методов управления.		2
	14	Стили управления и их характеристика.		2
	15	Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности. Управление ресурсами, запасами. Менеджмент персоналом.		2
	16	<b>Практическое занятие № 3.</b> «Стиль и методы управления на предприятии.»		2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Оформление отчета по тесту			-



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Реализация программы учебной дисциплины «Менеджмент» требует наличия учебного кабинета «Экономики и менеджмента».

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

##### **3.2.1. Печатные издания**

###### **Основные источники:**

1. Налоговый кодекс Российской Федерации (с изменениями и дополнениями на 15 января 2020 года.) – М.: ООО «Рид Групп», 2020. – 678 с. – (Новейшее российское законодательство).
2. Драчева Е.Л., Юликов Л.И.. Менеджмент: практикум: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.Л. Драчева, Л.И. Юликов. -3-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2020.-304с.
3. Е.Л. Драчева, Л.И. Юликов. Менеджмент: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.Л. Драчева, Л.И. Юликов. -3-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2020.-304с.
4. Экономика организации: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / Н.П. Котерова.-5-е изд., перераб. и доп.-М.: Издательский центр «Академия», 2020.-288с.

##### **3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Министерство образования Российской Федерации. Режим доступа: <http://www.ed.gov.ru>
2. Федеральный портал «Российское образование». Режим доступа: <http://www.edu.ru>
3. Русская поисковая система. Режим доступа: <http://www.rambler.ru>
4. Русская поисковая система. Режим доступа: <http://www.yandex.ru>
5. Международная поисковая система. Режим доступа: <http://www.Google.ru>
6. Электронная библиотека. Режим доступа: <http://www.razym.ru>
7. Федеральный образовательный портал "Экономика, Социология, Менеджмент". Режим доступа: <http://www.ecsocman.edu.ru>
8. Экономика и управление на предприятиях. Режим доступа: <http://www.eup.ru>
9. Электронный учебник по курсу "Экономика" (авт.: Бирюков В.А., Зверев А.Ф. и др.) от Федерального фонда учебных курсов на портале Института Дистанц. Образования. Режим доступа: <http://www.ido.rudn.ru>
10. Проект института "Экономическая школа". Режим доступа: <http://www.economicus.ru>
11. Написание бизнес - плана. Выбор организационно-правовой формы. Режим доступа: <http://www.bishelp.ru>.
12. Разделы бизнес-плана. Режим доступа: <http://www.revolution.allbest.ru>
13. Методика составления бизнес плана. Режим доступа: [www.bi-plan.ru](http://www.bi-plan.ru).

##### **3.2.3. Дополнительные источники**

1. Кожевникова Н.Н. Основы экономики. М.: Издательский центр Академия, 2014

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<b>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</b> функций менеджмента; процессов принятия и реализации управленческих решений; методов управления конфликтами; особенностей менеджмента в области профессиональной деятельности	<b>Знает</b> функции менеджмента; процессы принятия и реализации управленческих решений; методы управления конфликтами; особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	Устный опрос, тестирование, внеаудиторная самостоятельная работа.  Дифференцированный зачет (теоретическая часть)
<b>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</b> применять в профессиональной деятельности приёмы делового общения; принимать эффективные решения.	<b>Умеет</b> применить в профессиональной деятельности приёмы делового общения; принимать эффективные решения.	Устные выступления, презентации.