

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Дата подписания: 23.04.2023 11:17:55
Уникальный программный ключ:
528682d78e671e566ab07f01fe1ba2172f735a12

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова»

Утверждаю
Директор филиала
Кучеренко И.А.
30.06.2020



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид практики	Производственная
Профессиональный модуль	ПМ 02 Эксплуатация сельскохозяйственной техники
Специальность	35.02.07 Механизация сельского хозяйства
Квалификация выпускника	Техник - механик
Нормативный срок обучения	3 года 10 месяцев
Форма обучения	Очная

Маркс, 2020г.

Рабочая программа производственной (по профилю специальности) практики профессионального модуля ПМ 02 «Эксплуатация сельскохозяйственной техники» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.07 «Механизация сельского хозяйства» (приказ Минобрнауки России от 7.05.2014 г. №456), укрупненной группы специальностей 35.00.00 «Сельское, лесное и рыбное хозяйство» и с учетом требований соответствующих профессиональных стандартов: Животновод (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 23.09.14 г №325н); Оператор животноводческих комплексов и механизированных ферм (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 04.08.14 г №523н); Оператор машинного доения (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 19.05.14 г №324н); Овощевод (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 04.08.14 г №525н); Полевод (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 04.08.14 г №522н); Птицевод (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 21.05.14 г №342н); Специалист по техническому диагностированию и контролю технического состояния автотранспортных средств при периодическом техническом осмотре (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 23.03.15г №187н); Специалист по агромелиорации (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 21.05.14 г №341н); Специалист по сборке агрегатов и автомобиля (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 11.11.14 г №877н); Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 08.09.14 г №619 н); Специалист в области механизации сельского хозяйства (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 21.05.14 г №340 н); Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 04.06.14 г № 362 н).

Организация-разработчик: Марковский филиал ФГБОУ ВО «Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова»

Разработчик: Краснов Ю.С. преподаватель специальных дисциплин.

Рассмотрен на заседании предметной (цикловой) комиссии специальностей 35.02.07 «Механизация сельского хозяйства» и 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта», 35.02.08 «Электрификация и автоматизация сельского хозяйства», протокол № 11 от «30» июня 2020 года.

Рекомендован Методическим советом филиала к использованию в учебном процессе по специальности: 35.02.07 Механизации сельского хозяйства протокол № 5 от «30» июня 2020 года.

Утвержден Директором и Советом филиала
«30» июня 2020 года.

Договор о сотрудничестве:

Акционерное общество «Племенной завод «Трудовой» от 02.09.2019 г.

(на 5 лет)

Акционерное общество Племенной завод «Мелиоратор» от 14.01.2019 г.

(на 5 лет)

Общество с ограниченной ответственностью «Товарное хозяйство» от 01.09.2020

г. (на 5 лет)

Открытое акционерное общество «Алтаец» от 13.05.2019 г. (на 5 лет)

МБУ «Благоустройство» от 13.05.2019 г. (на 5 лет)

ООО «Агроинвест» от 21 мая 2019 г. (на 5 лет)

ООО «Орловское» от 02.09.2019 г. (на 5 лет)

ООО «НАШЕ ДЕЛО» от 15.05.2019 г. (на 5 лет)

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ	6
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ	9
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной (по профилю специальности) практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 35.02.07 Механизация сельского хозяйства, укрупнённой группы специальностей 35.00.00 «Сельское, лесное и рыбное хозяйство» и с учетом требований соответствующих профессиональных стандартов: Животновод (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 23.09.14 г №325н);

Оператор животноводческих комплексов и механизированных ферм (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 04.08.14 г №523н); Оператор машинного доения (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 19.05.14 г №324н); Овощевод (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 04.08.14 г №525н); Полевод (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 04.08.14 г №522н); Птицевод (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 21.05.14 г №342н); Специалист по техническому диагностированию и контролю технического состояния автотранспортных средств при периодическом техническом осмотре (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 23.03.15г №187н); Специалист по агрономии (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 21.05.14 г №341н); Специалист по сборке агрегатов и автомобиля (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 11.11.14 г №877н); Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования (проект); Специалист в области механизации сельского хозяйства (проект); Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства (проект); Тракторист – механизатор (проект).; и базисного учебного плана по специальности в части освоения основного вида профессиональной деятельности: «Эксплуатация сельскохозяйственной техники» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК.2.1. Определять рациональный состав агрегатов и их эксплуатационные показатели.

ПК.2.2 Комплектовать машинно-тракторный агрегат.

ПК 2.3. Проводить работы на машинно-тракторном агрегате.

ПК 2.4. Выполнять механизированные сельскохозяйственные работы.

По инициативе работодателей: АО «Племенной завод «Мелиоратор» в лице генерального директора Доровского А.Н., АО «Племзавод «Трудовой» в лице генерального директора Байзульдинова А.С., ОАО «Алтаец» в лице генерального директора Красиковой И.Ю., ООО «Агроинвест» в лице генерального директора Тарновского Д.В., МБУ «Благоустройство» в лице директора Кучеренко Л.И., ООО «Орловское» в лице директора Гриценко В.И. и с учетом требований соответствующих профессиональных стандартов:

Животновод (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 23.09.14 г №325н);

Оператор животноводческих комплексов и механизированных ферм (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 04.08.14 г №523н); Оператор машинного доения (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 19.05.14 г №324н); Овощевод (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 04.08.14 г №525н); Полевод (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 04.08.14 г №522н); Птицевод (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 21.05.14 г №342н); Специалист по техническому диагностированию и контролю технического состояния автотранспортных средств при периодическом техническом осмотре (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 23.03.15г №187н); Специалист по агрономии (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 21.05.14 г №341н); Специалист по сборке агрегатов и автомобиля (утв. Приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 11.11.14 г №877н); Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования (проект); Специалист в области механизации сельского хозяйства (проект); Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства (проект); Тракторист – механизатор (проект).;

добавлены следующие общие и профессиональные компетенции, освоение которых планируется за счет часов вариативной части:

ОК 10 Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

уметь:

- соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

знать:

- правила техники безопасности и мероприятия по обеспечению безопасности труда.

ОК 11 Соблюдать правила коммуникации в устной и письменной формах для решения задач межличностного взаимодействия.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

уметь:

- логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь, соблюдать нормы этики делового общения, применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности, вести деловую переписку.

знать:

- нормы этики и делового общения, технику и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения, основы конфликтологии, стандарты делопроизводства.

ПК 2.5. Планировать механизированные сельскохозяйственные работы;

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт:

- анализа технологической карты на выполнение сельскохозяйственной техникой технологических операций; определения условий работы сельскохозяйственной техники; подборка сельскохозяйственной техники для выполнения технологической операции; подборка режимов работы, выбор и обоснование способа движения сельскохозяйственной техники; расчета эксплуатационных показателей при работе сельскохозяйственной техники; контроля и оценки качества выполняемой сельскохозяйственной техникой технологической операции; определения потребности организации в сельскохозяйственной технике на перспективу.

уметь:

- проводить расчеты потребности организации в сельскохозяйственной технике; осуществлять инженерные расчеты и подбирать оптимальные составы сельскохозяйственной техники для выполнения сельскохозяйственных операций.

знать:

- назначение и порядок использования расходных, топливно-смазочных материалов и технических жидкостей, инструмента, оборудования, средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ; количественный и качественный состав сельскохозяйственной техники организации; правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности.

ПК 2.6. Подготавливать сельскохозяйственную технику для ввода в эксплуатацию;

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт:

- контроля за соблюдением правил и норм охраны труда, требований пожарной и экологической безопасности, разработка и реализация мероприятий по предупреждению производственного травматизма; пуска (опробирования), регулирования, комплексного опробования и обкатки сельскохозяйственной техники; настройки и регулировки сельскохозяйственной техники для выполнения технологической операции.

уметь:

- осуществлять проверку работоспособности и настройку инструмента, оборудования, сельскохозяйственной техники.

знать:

- осуществление проверки работоспособности и настройку инструмента, оборудования, сельскохозяйственной техники; технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники; нормативную и техническую

документацию по эксплуатации сельскохозяйственной техники; единую систему конструкторской документации; правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности.

Программа учебной практики может быть использована при подготовке техников - механиков, слесарей по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования, переподготовке и повышении квалификации специалистов по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники.

1.2. Цели и задачи практики – требования к результатам прохождения практики

В ходе освоения программы учебной практики студент должен:

иметь практический опыт:

комплектования машинно-тракторных агрегатов;

работы на агрегатах;

уметь:

производить расчет грузоперевозки;

комплектовать и подготовить к работе транспортный агрегат;

комплектовать и подготавливать агрегат для выполнения работ по возделыванию сельскохозяйственных культур;

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы практики:

Всего 3 недели, 108 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы практики является овладение студентами видом профессиональной деятельности: «Эксплуатация сельскохозяйственной техники», в том числе профессиональными компетенциями (ПК) и общими компетенциями (ОК):

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Определять рациональный состав агрегатов и их эксплуатационные показатели.
ПК 2.2.	Комплектовать машинно-тракторный агрегат.
ПК 2.3.	Проводить работы на машинно-тракторном агрегате.
ПК 2.4.	Выполнять механизированные сельскохозяйственные работы.
ПК.2.5	Планировать механизированные сельскохозяйственные работы
ПК 2.6	Подготавливать сельскохозяйственную технику для ввода в эксплуатацию
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК.10	Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда
ОК.11	Соблюдать правила коммуникации в устной и письменной формах для решения задач межличностного взаимодействия.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план производственной (по профилю специальности) практики по профессиональному модулю

ПМ.02 Эксплуатация сельскохозяйственной техники

Коды формируемых компетенций	Виды выполняемых работ	Содержание работ (детализация видов выполняемых работ)	Количество часов на каждый вид работы
ПК 2.1,ПК 2.2, ПК 2.5,ПК 2.6 ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11	1. Подготовка к работе бороновального агрегата	1.1.Комплектование агрегата для покровного боронования зубowymi боронами	6
ПК 2.1,ПК 2.2, ПК 2.5,ПК 2.6 ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 5, ОК 11	2. Подготовка к работе бороновального агрегата	2.1.Комплектование агрегата для боронования дисковыми боронами	6
ПК 2.1,ПК 2.2, ПК 2.5,ПК 2.6 ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11	3. Подготовка к работе агрегата для предпосевной обработки почвы	3.1.Комплектование агрегата для сплошной культивации	6
ПК 2.1,ПК 2.2, ПК 2.5,ПК 2.6 ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 5, ОК 11	4. Подготовка к работе агрегата для предпосевной обработки почвы	4.1.Комплектование агрегата для внесения удобрений	6
ПК 2.1,ПК 2.2, ПК 2.5,ПК 2.6 ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11	5. Подготовка к работе посевного агрегата	5.1.Комплектование агрегата для посева зерновых культур	6
ПК 2.1,ПК 2.2,	6. Подготовка к работе посевного агрегата	6.1.Комплектование агрегата для посева пропашных культур	6

ПК 2.5,ПК 2.6 ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11			
ПК 2.1,ПК 2.2, ПК 2.5,ПК 2.6 ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11	7. Подготовка к работе уборочного агрегата	7.1.Комплектование агрегата для уборки зерновых культур(жатвенной части)	6
ПК 2.1,ПК 2.2, ПК 2.5,ПК 2.6 ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11	8. Подготовка к работе уборочного агрегата	8.1.Комплектование агрегата для уборки пропашных культур(молотильной части)	6
ПК 2.1,ПК 2.2, ПК 2.5,ПК 2.6 ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11	9. Подготовка к работе пахотного агрегата	9.1.Комплектование агрегата для вспашки	6
ПК 2.3,ПК 2.4 ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11	10. Работа на бороновальном агрегате	10.1.Работа на бороновальном агрегате с зубowymi боронами	6
ПК 2.3,ПК 2.4 ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11	11. Работа на бороновальном агрегате	11.1.Работа на луцильном агрегате	6
ПК 2.3,ПК 2.4 ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11	12. Работа на бороновальном агрегате	12.1.Работа на бороновальном агрегате с дисковыми боронами	6
ПК 2.3,ПК 2.4 ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11	13. Работа на посевном агрегате	13.1.Работа на посевном агрегате для посева зерновых культур	

ПК 2.3,ПК 2.4 ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11	14. Работа на посевном агрегате	14.1.Работа на посевном агрегате для посева зерновых культур	
ПК 2.3,ПК 2.4 ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11	15. Работа на посевном агрегате	15.1. Работа на посевном агрегате для посева зерновых культур	
ПК 2.3,ПК 2.4 ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11	16. Работа на пахотном агрегате	16.1.Работа на уборочном агрегате для вспашки зяби культур	
ПК 2.3,ПК 2.4 ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11	17. Работа на пахотном агрегате	17.1.Работа на уборочном агрегате для вспашки зяби культур	
ПК 2.3,ПК 2.4 ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11	18. Работа на пахотном агрегате	18.1.Работа на уборочном агрегате для вспашки зяби	
		Всего часов	108

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация производственной практики (по профилю специальности) предполагает наличие материальной технической базы в предприятиях, с которыми были заключены договора:

Акционерное общество «Племенной завод «Трудовой» от 02.09.2019 г. (на 5 лет)

Акционерное общество Племенной завод «Мелиоратор» от 14.01.2019 г. (на 5 лет)

Общество с ограниченной ответственностью «Товарное хозяйство» от 01.09.2020 г. (на 5 лет)

Открытое акционерное общество «Алтаец» от 13.05.2019 г. (на 5 лет)

МБУ «Благоустройство» от 13.05.2019 г. (на 5 лет)

ООО «Агроинвест» от 21 мая 2019 г. (на 5 лет)

ООО «Орловское» от 02.09.2019 г. (на 5 лет)

ООО «НАШЕ ДЕЛО» от 15.05.2019 г. (на 5 лет)

4.2. Требования к документации, необходимой для проведения практики:

Реализация производственной практики предполагает наличие:

- методические указания по выполнению работ производственной практики;
- комплект документов по осуществлению планирования работы структурного подразделения и анализа основных показателей;
- нормативные и правовые акты по обеспечению планирования работы структурного подразделения.

Лицензионное программное обеспечение

1) Microsoft Office 365 Pro Plus Open Students Shared Server All Lng SubsVL OLV NL IMth Ac-dmc Stdnt w/Faculty. Лицензиат – ООО «КОМПАРЕКС», г. Саратов. Контракт № А-032 на передачу неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение от 23.12.2019 г.

2) Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный (1500-2449) 1 year Educational Licence. Лицензиат – ООО «Солярис Технолоджис», г. Саратов. Контракт № ЕП-113 на оказание услуг по передаче неисключительных (пользовательских) прав на антивирусное программное обеспечение с внесением соответствующих изменений в аттестационную документацию по требованию защиты информации от 11.12.2019 г.

3) Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ». Исполнитель – ООО «Сервисная Компания «Гарант-Саратов», г. Саратов. Договор об оказании информационных услуг № С-3491/223-865 от 21.08.2020 г.

4) Справочная Правовая Система КонсультантПлюс Исполнитель – ООО «Компания Консультант», г. Саратов. Договор сопровождения экземпляров систем КОНСУЛЬТАНТ ПЛЮС № 0058-2020/223-866 от 21.08.2020 г

Электронно-библиотечные системы и базы данных:

1) ЭБС издательства «Лань». Договор № К-035 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 26.03.2020 г.

2) ЭБС Znanium.com. Договор № 4456 эбс/44-018 от 20.05.2020 г.

3) ЭБС IPRbooks. Лицензионный договор № 6728/20/44-017 от 20.05. 2020 г.

4.3. Требования к учебно-методическому обеспечению практики:

- рабочая программа производственной практики; индивидуальное задание и направление на практику (в соответствии с приказом);
- инструктаж по технике безопасности и противопожарной безопасности на рабочем месте в организации или предприятии; аттестационный лист по практике с указанием видов работ и качества их выполнения с отражением степени сформированности

профессиональных компетенций в рамках практики; характеристика на студента с оценкой его общих и профессиональных компетенций руководителей практики от предприятия и образовательной организации;

- дневник о прохождении практики; отчет по практике; отчет по группе о прохождении практики для обсуждения на заседании цикловой комиссии; ведомость с результатами пройденной практики; методические материалы и учебную документацию по реализации практики (содержание дневника практики, содержание отчета по практике, индивидуальные задания в соответствии с программой профессионального модуля, методические рекомендации по оформлению материалов о прохождении практики), рассмотренные на заседании цикловой комиссии, согласованные с заместителем директора по практическому обучению и утвержденные директором техникума.

4.4. Информационное обеспечение обучения

Основная литература:

1. Богатырев А. В., Лехтер В. Р./ Тракторы и автомобили/- Издательство ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", учебник для ССУЗов, 425 с., 2020г.
URL: <https://znanium.com/catalog/product/1079428>
2. Высочкина Л.И., Данилов М.В., Капустин И.В., Грицай Д.И./ Технология механизированных работ в сельском хозяйстве/- С.-Петербург: Лань, 2020. - 228с. (учебник для вузов) <https://lanbook.ru/reader/book/126919/#1>
3. Валиев А.Р., Зиганшин Б.Г., Мухамадьяров Ф.Ф., Яхин С.М. Современные почвообрабатывающие машины: регулировка, настройка и эксплуатация, - СПб.:Изд. Лань, 2017. - 208 с. <https://e.lanbook.com/reader/book/107055/#1>
4. Зангиев А.А. Скороходов А.Н. Практикум по эксплуатации машинно-тракторного парка /. - СПб.:Изд. Лань, 2020. - 464 с. <https://e.lanbook.com/reader/book/130485/#1>
5. Б.Г.Зиганшин, Машины для заготовки кормов: регулировка, настройка и эксплуатация, - СПб.:Изд. Лань, 2017. - 200 с. <https://e.lanbook.com/reader/book/95160/#1>
6. Михайлов А. С./Эксплуатация машинно-тракторного парка: Учебное пособие для работы студентов по курсу «Эксплуатация машинно-тракторного парка». Направление подготовки 35.03.06 – Агроинженерия/- Издательство Вологодская государственная молочнохозяйственная академия имени Н.В. Верещагина: -134 с., 2019 г.
7. Труфляк Е.В., Трубилин Е.И., Современные зерноуборочные комбайны, - СПб.:Изд. Лань, 2017. - 320 с. <https://e.lanbook.com/reader/book/91281/#1>
8. Кирсанов В.В. Механизация и автоматизация животноводства.-М.: Академия,2014

Учебные пособия:

9. Зангиев А.А. Скороходов А.Н. Практикум по эксплуатации машинно-тракторного парка /. - СПб.:Изд. Лань, 2016. - 464 с.
10. Методическое пособие для выполнения курсового и дипломного проекта по «Эксплуатации МТП» «Механизация сельского хозяйства». Маркс 2015г
11. Методические указания: Эксплуатация машинно-тракторного парка /- Издательство Самарский государственный аграрный университет:-66 с., 2019 г.

Справочная литература:

- 1 Михлин В. М., Кушнарев Л. И. «Сборник нормативных материалов на работы, выполняемые машинно-технологическими станциями (МТС)», Москва 2015
- 2 Справочник «Типовые нормы выработки и расхода топлива на сельскохозяйственные механизированные работы» . Минсельхозпрод России 2017 г.
- 3 Типовые нормы выработки и расхода топлива на механизированные сельскохозяйственные работы. – Изд. 6-е перераб. и доп. – Ч. 1, 2. – М.: Роснисагропром, 2002.
- 4 Типовые нормы выработки и расхода топлива на механизированные погрузочные работы. – М.: Роснисагропром, 2002.

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Национальная электронная библиотека – Режим доступа к сайту: <http://нэб.рф/>
2. Электронно-библиотечная система Znanium.com – Режим доступа к сайту: <http://znanium.com/>
3. Единая база ГОСТов РФ «ГОСТ Эксперт» // справочный портал по нормативной документации. – Режим доступа к сайту: <http://gostexpert.ru>
4. <http://vsegost.com> /Стандартно – нормативный портал (Электронный ресурс)
<http://www.pntdoc.ru> /Портал нормативно-технической документации (Электронный ресурс)
<http://legalacts.ru/doc/> Типовые нормы выработки и расхода топлива на сельскохозяйственные механизированные работы . Минсельхозпрод России 2017 г.

Дополнительные источники

1. Верещагин Н.И. Организация и технология механизированных работ в растениеводстве..М.: Академия. 2013г
2. Воробьев В.А. Механизация и автоматизация сельскохозяйственного производства/.- М.: КолосС,2014.
3. Зангиев А. А., Шпилько А. В., Левшин А. Г. Эксплуатация машинно-тракторного парка. - М.: КолосС, 2013. - 320 с. (гриф МинОбрНауки)
4. Кирсанов В.В. Механизация и автоматизация животноводства.-М.: Академия,2014
5. Котиков В.М. Тракторы и автомобили Академия, 2012 Механизация и автоматизация сельскохозяйственного производства/ В.А. Воробьев.-М.: КолосС,2014.
6. Курчаткин В.В. Техническое обслуживание и ремонт машин в сельском хозяйстве. М.: Академия,2013
7. Князев А.Ф и др. Механизация и автоматизация животноводства.М: Колос С 2014
8. Скоркин В.К., Механизация сельскохозяйственного производства / Скоркин В.К. - М. : КолосС, 2013. - 319 с. (Учебники и учеб. пособия для студентов средних специальных учеб. заведений.)
9. Яковлев, В.Б. Основы рациональной организации сельскохозяйственного производства / - М.: 2013. - 307 с.

4.5. Общие требования к организации практики

Реализация программы учебной практики предполагает наличие у образовательного учреждения договора с базовыми предприятиями АО «Племзавод Трудовой», ОАО «Алтаец», ООО «Агроинвест», МБУ «Благоустройство»,ООО «Орловское» .

Согласно Положению об организации учебной и производственной практики студентов осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования Марковского сельскохозяйственного техникума – филиала ФГБОУ ВО «Саратовский государственный аграрный университет им. Н.И. Вавилова» пункт 5.11 Организации (предприятия):

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, предоставляют информационное письмо на имя директора Марковского филиала о закреплении руководителя практики из числа высококвалифицированных специалистов, помогающих обучающимся овладеть профессиональными навыками;

- участвуют в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценки таких результатов;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;
- при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

4.6. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Производственная (по профилю специальности) практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Организацию и руководство производственной (по профилю специальности) практикой осуществляют руководители практики от образовательного учреждения и от организации.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения производственной (по профилю специальности) практики, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения работ. В результате освоения производственной (по профилю специальности) практики, в рамках профессионального модуля обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 2.1 Определять рациональный состав агрегатов и их эксплуатационные показатели.</p>	<p>1. результаты расчётов на комплектование агрегата; 2. результаты расчётов производительности агрегата; 3. результаты расчётов расхода топлива агрегата; 4. результаты расчётов определения кинематических параметров рабочего участка. Критерии: - состав агрегата - выбранные передачи - сменная производительность (сравнение-справочник «Типовые нормы выработки и расхода топлива на механизацию сельскохозяйственных работ» - коэффициент рабочего хода</p>	<p>Экспертная оценка при выполнении работ ПП Экзамен квалификационный</p>
<p>ПК 2.2. Комплектовать машинно-тракторный агрегат.</p>	<p>1. составление операционно-технологических карт на выполнение сельскохозяйственных работ; 2. выполнение регулировочных работ при настройке машин на режим работы; 3. подготавливать машины и оборудование на заданную технологию работы; Критерии: - справочник «Типовые нормы выработки и расхода топлива на механизацию сельскохозяйственных работ» - агротехнические требования - настройка машин</p>	<p>Экспертная оценка при выполнении работ ПП Экзамен квалификационный</p>
<p>ПК 2.3. Проводить работы на машинно-тракторном агрегате.</p>	<p>- умение производить расчёт основных показателей технологического процесса; - умение производить регулировки машинно-тракторного агрегата для возделывания различных сельскохозяйственных культур; - умение контролировать и влиять на качество сельскохозяйственных работ; - умение составлять технологические карты на возделывание различных культур.</p>	<p>Экспертная оценка при выполнении работ ПП Экзамен квалификационный</p>
<p>ПК 2.4. Выполнять механизированные сельскохозяйственные работы.</p>	<p>- умение выполнять разборочно-сборочные работы; - производить регулировку основных узлов и механизмов машинно-тракторного агрегата; - производить работы по техническому обслуживанию машин и агрегатов; подготовки их к работе. - умение подготавливать различные агрегаты к</p>	<p>Экспертная оценка при выполнении работ ПП Экзамен квалификационный</p>

	работе и организовывать технологический процесс возделывания сельскохозяйственных культур.	
ПК 2.5. Планировать механизированные сельскохозяйственные работы	1. составление технологических карт на возделывание сельскохозяйственных культур 2 Составление и расчёт годового плана механизированных работ; Критерии: - агротехнические требования - справочник «Типовые нормы выработки и расхода топлива на механизацию сельскохозяйственных работ»	Курсовой проект (планирование тракторных работ с разработкой операционной технологии) экзамен по МДК Учебная практика Производственная практика Экзамен квалификационный
ПК 2.6. Подготавливать сельскохозяйственную технику для ввода в эксплуатацию	1. выполнение регулировочных работ при настройке машин на режим работы; 2. подготавливать машины и оборудование на заданную технологию работы; Критерии: - выявление неисправностей и устранение их - агротехнические требования - настройка Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений. машин	Экспертная оценка на практических занятиях Учебная практика Производственная практика Экзамен квалификационный

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	-суммирующее оценивание всех показателей деятельности студента за период практики Наблюдение за учебной деятельностью, мониторинг образовательных результатов, оценка содержания портфолио студента осуществлены Задание: формирование портфолио работы обучающегося с документацией, подтверждающей участие в практической деятельности, в профориентационной работе	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы практики
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	– выбор метода и способа решения профессиональных задач; - оценка эффективности и качества выполнения профессиональных согласно заданной ситуации -результативность как следствие выбора рациональных методов и способов решения профессиональных задач достигнута; -объективность оценки эффективности и качества выполнения профессиональных задач в заданной ситуации соблюдена. Задание: формирование портфолио работы обучающегося с документацией подтверждающей	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы практики

	участие в практической деятельности, в профориентационной работе.	
ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	– решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в соответствии с заданными условиями; установление факторов риска и нахождение путей его преодоления Способность проанализировать сложившуюся ситуацию, оценить возможные риски и на их основе принять адекватное решение Задание: формирование портфолио работы обучающегося с документацией, подтверждающей участие в практической деятельности, в профориентационной работе	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы практики
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	– Поиск анализ и оценка информации из разных источников в соответствии с заданной ситуацией. - поиск осуществлён - информация подобрана из разных источников в соответствии с поставленными задачами Задание: формирование портфолио работы обучающегося с документацией подтверждающей участие в практической деятельности, в профориентационной работе.	Подготовка рефератов, докладов, использование электронных источников
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	- моделирование профессиональной деятельности с помощью прикладных программных продуктов в соответствии с заданной ситуацией. Задание: формирование портфолио работы обучающегося с документацией подтверждающей участие в практической деятельности, в профориентационной работе.	Наблюдение за навыками работы в глобальных, и локальных информационных сетях.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- деятельность участника в условиях коллективной и командной работы отвечает поставленным задачам и возложенным на него функциям - эффективная работа в команде в рамках выполняемых конкретным участником функций при коллективном выполнении задач Задание: формирование портфолио работы обучающегося с документацией, подтверждающей участие в практической деятельности, в профориентационной работе	Наблюдение за ролью обучающегося в группе; портфолио
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий	демонстрация собственной деятельности в роли руководителя команды в соответствии с заданными условиями. - Организация, мотивирование и контроль работы подчинённых в роли руководителя команды продемонстрированы - ответственность за принятые решения продемонстрирована Задание: формирование портфолио работы обучающегося с документацией, подтверждающей участие в практической деятельности, в профориентационной работе	моделирование социальных и профессиональных ситуаций.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- оценка собственного продвижения, личностного развития. - Умение поставить задачи профессионального и личностного роста, определение путей их решения - задача профессионального роста сформулирована - выбор: источников информации (библиотеки, архивы, интернет, нормативно-правовые акты); Задание: формирование портфолио работы	Контроль графика выполнения индивидуальной самостоятельной работы обучающегося;

	обучающегося с документацией, подтверждающей участие в практической деятельности, в профориентационной работе	
ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности	анализ инноваций в области профессиональной деятельности. - адаптация инноваций в профессиональной сфере к конкретным производственным условиям - переподготовка на опережение в условиях меняющейся производственной ситуации Задание: формирование портфолио работы обучающегося с документацией, подтверждающей участие в практической деятельности, в профориентационной работе	Учебно-практические конференции Конкурсы профессионального мастерства
ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда	Соблюдение правил техники безопасности, осознание ответственности за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда	Наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственным практикам
ОК 11. Соблюдать правила коммуникации в устной и письменной формах для решения задач межличностного взаимодействия.	Логически верное, аргументированное и ясное изложение устной и письменной речи, соблюдение норм этики делового общения, применение техники и приемов эффективного общения в профессиональной деятельности, ведение деловой переписки. Знание норм этики и делового общения, техники и приемов общения, правил слушания, ведения беседы, убеждения, основы конфликтологии, стандартов делопроизводства.	Наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственным практикам