

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Дата подписания: 23.04.2023 10:48:37
Уникальный программный ключ:
528682d78e671e566ab07f01fe1ba2172f735a12

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И.
Вавилова»**



Утверждаю
Директор филиала
И.А. Кучеренко
«31» марта 2022 года

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид практики	Учебная
Профессиональный модуль	ПМ 03. Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений
Специальность	21.02.05 Земельно-имущественные отношения
Квалификация выпускника	Специалист по земельно-имущественным отношениям
Нормативный срок обучения	2 года 10 месяцев
Форма обучения	Очная

Маркс
2022 г

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля ПМ 03. Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта средне профессионального образования по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения (приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 г. №486) и следующих профессиональных стандартов: Специалист в сфере кадастрового учета (утв. Министерства труда и социальной защиты РФ от 29.09.15 г №666н); Специалист в области инженерно-геодезических изысканий (утв. Министерства труда и социальной защиты РФ от 25.12.2018 г. N 841н.); Землеустроитель (утв. Министерства труда и социальной защиты РФ от 5.05.2018 года N 301н).

Организация-разработчик: Марковский сельскохозяйственный техникум ФГБОУ ВПО «Саратовский государственный аграрный университет им. Н.И. Вавилова»

Разработчик: Попова Е.И., преподаватель специальных дисциплин

Рассмотрена на заседании предметной (цикловой) комиссии по специальностям 08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения; 21.02.05 Земельно-имущественные отношения протокол № 8 от «30» марта 2022 года.

Рекомендована Методическим советом филиала к использованию в учебном процессе по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения протокол № 5 от «31» марта 2022 года.

Утверждена Директором и Советом филиала протокол № 3 от «31» марта 2022 года.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	7
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	8
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения в части освоения вида профессиональной деятельности (ВПД): Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.

ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.

ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.

ПК 3.6. Выполнение комплекса геодезических работ, обеспечивающих точное соответствие проектной документации геометрических параметров, координат и высотных отметок зданий и сооружений при размещении и возведении.

ПК 3.7. Осуществление инженерно-геодезических изысканий.

ПК 3.8. Выполнение геодезических и картографических работ при проведении землеустройства.

Рабочая программа учебной практики может быть использована при подготовке специалистов по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

1.2. Цели и задачи практики – требования к результатам прохождения практики

Целью учебной практики является формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта в рамках профессионального модуля ПМ 03. Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений по основному виду профессиональной деятельности.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающейся, в ходе освоения программы учебной практики, должен:

иметь практический опыт:

согласно ФГОС:

- выполнения картографо-геодезических работ;

за счет часов вариативной части:

- сбора и систематизации информации о землях под руководством более квалифицированного специалиста;
- выполнения геодезических работ в строительстве;
- выполнения геодезических работ;
- осуществления сбора и систематизации информации о землях по заданию и под руководством более квалифицированного специалиста.

уметь:

согласно ФГОС:

- читать топографические и тематические карты и планы в соответствии с условными знаками и условными обозначениями;
- производить линейные и угловые измерения, а также измерения превышения местности;
- изображать ситуацию и рельеф местности на топографических и тематических картах и планах;
- использовать государственные геодезические сети, сети сгущения, съемочные сети, а также сети специального назначения для производства картографо-геодезических работ;
- составлять картографические материалы (топографические и тематические карты и планы);
- производить переход от государственных геодезических сетей к местным и наоборот;

за счет часов вариативной части:

- работать с проектной, конструкторской и технической документацией;
- работать с современными геодезическими приборами и специализированным программным обеспечением;
- принимать и регистрировать поступающую документацию и корреспонденцию в соответствии с требованиями документооборота;
- работать с программными средствами общего и специального назначения в землеустройстве.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы практики:

Всего 2 недели, 72 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.
ПК 3.2	Использовать государственные геодезические и иные сети для производства картографо-геодезических работ.
ПК 3.3	Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.
ПК 3.4	Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.
ПК 3.5	Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов
ПК 3.6.	Выполнение комплекса геодезических работ, обеспечивающих точное соответствие проектной документации геометрических параметров, координат и высотных отметок зданий и сооружений при размещении и возведении.
ПК 3.7.	Осуществление инженерно-геодезических изысканий.
ПК 3.8.	Выполнение геодезических и картографических работ при проведении землеустройства.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.
ОК 3	Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 5	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 8	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ОК 9	Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.
ОК 10	Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.
ОК 11	Соблюдать правила коммуникации в устной и письменной формах для решения задач межличностного взаимодействия.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план учебной практики по профессиональному модулю ПМ.03 Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений

Коды формируемых компетенций	Виды выполняемых работ	Содержание работ (детализация видов выполняемых работ)	Количество часов на каждый вид работы
ПК 3.5 ПК 3.7 ОК 1, ОК 4, ОК 6	Проверка и поверка теодолита и нивелира.	1.1. Поверка теодолита. 1.2. Поверка нивелира. 1.3. Проверка работоспособности нивелира и теодолита.	2 2 2
ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.4 ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 7 – 8, ОК 10	Съемка участка местности.	2.1. Выполнение теодолитных работ, съёмка участка. 2.2. Закрепление точек на местности. 2.3. Измерение горизонтальных углов.	2 2 2
ПК 3.5 ОК 2 – 4, ОК 6 – 8, ОК 10	Выполнение теодолитных работ	3.1. Измерение горизонтальных углов и расстояний. 3.2. Съёмка ситуации местности. Привязка к северу. 3.3. Определение высоты.	2 2 2
ПК 3.1 – 3.2 ОК 1, ОК 3 – 4, ОК 6 – 8, ОК 10	Нивелирование трассы по пикетам.	4.1. Определение высоты, нивелирные работы. 4.2. Разбивка трассы по пикетам, поперечника. 4.3. Привязка к северу.	2 2 2
ПК 3.1 – 3.2 ОК 1, ОК 3 – 4, ОК 6 – 8, ОК 10	Выполнение нивелирных работ	5.1. Нивелирование трассы по пикетам. 5.2. Взятие отчётов по рейке на пикеты и поперечник.	2 4
ПК 3.1 – 3.2, ПК 3.6 – 3.7 ОК 3 – 8, ОК 10	Производство инженерно-геодезических работ	6.1. Подготовительные инженерно-геодезические работы. 6.2. Производство инженерно-геодезических работ на заданном объекте. 6.3. Передача отметок на дно колодезя, цоколь, этаж.	2 2 2
ПК 3.1 – 3.2 ОК 4, ОК 6, ОК 10	Нивелирование по квадратам.	7.1. Передача отметок с помощью нивелира по рейке на точки. 7.2. Выполнение нивелирования по квадратам. 7.3. Разбивка квадратов размером 10/10м. на заданной территории.	2 2 2
ПК 3.1 – 3.2, ПК 3.6 ОК 3 – 4, ОК 6, ОК 8 – 10	Выполнение разбивки осей здания.	8.1. Нивелирование точек: разбивка квадратов размером 10/10м. на заданной территории. 8.2. Разбивка осей здания. 8.3. Разбивка осей теодолитом.	2 2 2
ПК 3.1 – 3.2, ПК 3.8 ОК 2 – 3, ОК 5, ОК 7 – 9	Построение плана теодолитной съёмки.	9.1. Построение плана теодолитной съёмки. 9.2. Вычерчивание плана местности. 9.3. Нанесение ситуации по полученным измерениям на план местности.	2 2 2

ПК 3.1 – 3.2, ПК 3.7 ОК 1, ОК 3, ОК 6, ОК 8 - 10	Построение профиля трассы.	10.1. Построение профиля трассы. 10.2. Вычерчивание продольного профиля трассы 10.3 . Вычерчивание продольного профиля, поперечник.	2 2 2
ПК 3.1, ПК 3.4, ПК 3.6 ОК 3, ОК 5, ОК 7-9, ОК 10	Вертикальная привязка здания.	11.1. Производство вертикальной привязки здания. 11.2. Построение картограммы земляных работ	2 4
ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.7 ОК 1, ОК 5, ОК 7, ОК 11	Выполнение камеральных работ	12.1. Оформление чертежей. 12.2. Оформление отчетов по практике.	4 2
			72

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной практики предполагает наличие учебных кабинетов:

«Междисциплинарных курсов»

«Информационной технологии в профессиональной деятельности»,

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; комплект инструкционно – технологических карт.

Лабораторий: лаборатории геодезии, лаборатории информационных технологий в профессиональной деятельности и мультимедийных средств обучения.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: персональные компьютеры, посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; комплект инструкционно - технологических карт, мультимедийный комплекс для группового пользования, интерактивная доска, принтеры.

Учебно-геодезический полигон.

4.2. Требования к документации, необходимой для проведения практики:

Реализация учебной практики предполагает наличие:

- инструкционные карты для каждого студента;
- комплект документов по осуществлению оценочной деятельности специалиста;
- нормативные и правовые акты по обеспечению кадастровой деятельности;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия (таблицы, схемы, справочники, образцы документов).

4.3. Требования к учебно-методическому обеспечению практики:

Для реализации программы учебной практики необходимы следующие документы: методические рекомендаций для студентов по выполнению видов работ, инструкционно-технологические карты и т.д.

4.4. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Браверман, Б. А. Программное обеспечение геодезии, фотограмметрии, кадастра, инженерных изысканий: Учебное пособие / Браверман Б.А. - Вологда:Инфра-Инженерия, 2018. - 244 с.: ISBN 978-5-9729-0224-8. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniyum.com/catalog/product/989422>

2. Геодезия. Инженерное обеспечение строительства: Учебно-методическое пособие / Синютин Т.П., Миколишина Л.Ю., Котова Т.В. - Вологда:Инфра-Инженерия, 2017. - 164 с. ISBN 978-5-9729-0172-2. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniyum.com/catalog/product/906487>

3. Картографическое и геодезическое обеспечение при ведении кадастровых работ: Учебное пособие / Шевченко Д.А., Лошаков А.В., Одинцов С.В. - Ставрополь:СтГАУ, 2017. - 116 с.: ISBN. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/976368>
4. Кузин, Н. Я. Управление технической эксплуатацией зданий и сооружений: учеб. пособие / Н.Я. Кузин, В.Н. Мищенко, С.А. Мищенко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 156 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <http://new.znaniium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-107901-0. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1033249>
5. Кузнецов, О. Ф. Инженерная геодезия: Учебное пособие / Кузнецов О.Ф., - 2-е изд., пер. и доп. - Вологда:Инфра-Инженерия, 2018. - 266 с.: ISBN 978-5-9729-0174-6. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/989252>
6. Михайлов, А. Ю. Геодезическое обеспечение строительства: Учебное пособие / Михайлов А.Ю. - Вологда:Инфра-Инженерия, 2017. - 274 с. ISBN 978-5-9729-0169-2. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/906486>
7. Михайлов, А. Ю. Инженерная геодезия в вопросах и ответах: Учебное пособие / Михайлов А.Ю. - Вологда:Инфра-Инженерия, 2016. - 200 с.: ISBN 978-5-9729-0114-2. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/760005>
8. Михайлов, А. Ю. Инженерная геодезия. Тесты и задачи: Учебное пособие / Михайлов А.Ю. - Вологда:Инфра-Инженерия, 2018. - 188 с.: ISBN 978-5-9729-0241-5. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/989256>
9. Раклов, В. П. Картография и ГИС: учебное пособие / В.П. Раклов. — 3-е изд., стереотип. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 215 с.. - ISBN 978-5-16-107749-8. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1068155>
10. Шевченко, Д.А. Картографическое и геодезическое обеспечение при ведении кадастровых работ: Учебное пособие / Шевченко Д.А., Лошаков А.В., Одинцов С.В. - Ставрополь: СтГАУ, 2017. - 116 с.: ISBN. - Текст: электронный. - URL:<https://new.znaniium.com/catalog/product/976368>

Дополнительные источники:

1. Киселёв М.И. Геодезия: учебник для студ. сред. проф. образования/ М.И. Киселев, Д.Ш. Михелев. – 12-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2015.- 384 с.

4.5. Общие требования к организации практики

Реализация учебной практики по профессиональному модулю «Осуществление кадастровых отношений» предполагает наличие учебных кабинетов «Информационных технологий в профессиональной деятельности», «Основ экономической теории», «Статистики», лабораторий: «Геодезии» и «Компьютеризации профессиональной деятельности».

Учебная практика проводится концентрировано.

4.6. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (профессионального модуля).

Организацию и руководство учебной практикой осуществляют руководители практики от образовательного учреждения.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебной практики, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических работ. В результате освоения учебной практики, в рамках профессионального модуля обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК.3.1 Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы	<ul style="list-style-type: none">- производство инженерно-геодезических работ;- построение плана теодолитной съемки;- выполнение нивелирных работ.	Экспертная оценка при выполнении заданий учебной практики Аттестационный лист. Характеристика. Экзамен квалификационный.
ПК.3.2 Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ	<ul style="list-style-type: none">- производство инженерно-геодезических работ;- построение плана теодолитной съемки;- построение профиля трассы.- выполнение нивелирных работ.	Экспертная оценка при выполнении заданий учебной практики Аттестационный лист. Характеристика. Экзамен квалификационный.
ПК.3.3 Использовать в практической деятельности геоинформационную систему	<ul style="list-style-type: none">- работать на компьютере в совершенстве;- применять полученную информацию при выполнении лабораторно-практических работ.	Экспертная оценка при выполнении заданий учебной практики Аттестационный лист. Характеристика. Экзамен квалификационный.
ПК.3.4 Определять границы земельных участков и вычислять их площади.	<ul style="list-style-type: none">- съемка участка местности;- выполнение вертикальной привязки здания.	Экспертная оценка при выполнении заданий учебной практики Аттестационный лист. Характеристика. Экзамен квалификационный.
ПК.3.5 Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.	<ul style="list-style-type: none">- поверка и юстировка теодолита;- поверка и юстировка нивелира;- выполнение теодолитных и нивелирных работ.	Экспертная оценка при выполнении заданий учебной практики Аттестационный лист. Характеристика. Экзамен квалификационный.

ПК 3.6. Выполнение комплекса геодезических работ, обеспечивающих точное соответствие проектной документации геометрических параметров, координат и высотных отметок зданий и сооружений при размещении и возведении.	<ul style="list-style-type: none"> - производство инженерно-геодезических работ; - выполнение разбивочных осей здания; - выполнение вертикальной привязки здания. 	<p>Экспертная оценка при выполнении заданий учебной практики</p> <p>Аттестационный лист.</p> <p>Характеристика.</p> <p>Экзамен квалификационный.</p>
ПК 3.7. Осуществление инженерно-геодезических изысканий.	<ul style="list-style-type: none"> - производство инженерно-геодезических работ; - построение профиля трассы. 	<p>Экспертная оценка при выполнении заданий учебной практики</p> <p>Аттестационный лист.</p> <p>Характеристика.</p> <p>Экзамен квалификационный.</p>
ПК 3.8. Выполнение геодезических и картографических работ при проведении землеустройства.	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение геодезических работ; - построение плана теодолитной съемки. 	<p>Экспертная оценка при выполнении заданий учебной практики</p> <p>Аттестационный лист.</p> <p>Характеристика.</p> <p>Экзамен квалификационный.</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> - суммирующее оценивание всех показателей деятельности студента за период обучения - Наблюдение за учебной и внеучебной деятельностью, мониторинг образовательных результатов студента 	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения учебной практики
ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - применение знаний и умений в профессиональных задачах методы различных гуманитарно-социологических наук; - умение анализировать социально-экономические и политические проблемы и процесс земельно-имущественных отношений 	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения учебной практики
ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> - выбор метода и способа решения профессиональных задач; - оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач согласно заданной ситуации. 	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения учебной практики
ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> - решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в соответствии с заданными условиями; - установление факторов риска и нахождение путей его преодоления 	Наблюдение за выполнением вверенного задания руководителем учебной практики
ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> - эффективный поиск необходимой информации; - использование различных источников, включая электронные; 	Контроль графика выполнения индивидуальной самостоятельной работы обучающегося. Защита отчета по учебной практике

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<ul style="list-style-type: none"> - деятельность участника в условиях коллективной и командной работы отвечает поставленным задачам и возложенным на него функциям – эффективная работа в команде в рамках выполняемых конкретным участником функций при коллективном выполнении задач 	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения учебной практики
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	<ul style="list-style-type: none"> - самоанализ и коррекция результатов собственной работы 	Наблюдение за выполнением вверенного задания руководителем учебной практики
ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> - адаптация инноваций в профессиональной сфере к конкретным производственным условиям - переподготовка на опережение в условиях меняющейся производственной ситуации 	Контроль графика выполнения индивидуальной самостоятельной работы обучающегося. Защита отчета учебной практике
ОК 9. Уважительно и бережно относится к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции	<ul style="list-style-type: none"> – соблюдать этические и моральные нормы нравственности; – соблюдать традиции и бережно относится к историческому и культурному наследию 	Наблюдение за выполнением вверенного задания руководителем учебной практики
ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.	<ul style="list-style-type: none"> – анализ инноваций в области проведения геодезических работ по землеустройству. 	Защита отчета по учебной практике.
ОК 11. Соблюдать правила коммуникации в устной и письменной формах для решения задач межличностного взаимодействия.	<ul style="list-style-type: none"> – соблюдение норм этики делового общения; – применение техники и приемов эффективного общения в профессиональной деятельности; – аргументированное и ясное изложение устной и письменной речи. 	Наблюдение за выполнением вверенного задания руководителем учебной практики. Защита отчета по учебной практике.